

ZARZĄDZENIE NR BBM.0050.94.2022
BURMISTRZA MIASTA SULEJÓWEK
z dnia 30 maja 2022 r.

w sprawie przedstawienia Raportu o stanie Miasta Sulejówek za rok 2021

Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) zarządzam, co następuje:

- § 1.** 1. Przedstawiam Radzie Miasta Sulejówek Raport o stanie Miasta Sulejówek za rok 2021 w treści załącznika do niniejszego zarządzenia.
2. Raport przekazuje się w wersji papierowej i elektronicznej.
- § 2.** 1. Raport podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Sulejówek

/-/ Arkadiusz Śliwa



RAPORT O STANIE MIASTA SULEJÓWEK ZA ROK 2021



SPIS TREŚCI

I.	WPROWADZENIE	3
II.	INFORMACJE OGÓLNE O SYTUACJI SPOŁECZNO – GOSPODARCZEJ MIASTA	4
1.	Dane dotyczące demografii i zaludnienia	4
2.	Urząd.....	10
3.	Oświata.....	11
4.	Pomoc społeczna.....	29
5.	Polityka mieszkaniowa	46
6.	Działalność gospodarcza.....	47
7.	Kultura i sport	50
8.	Promocja	66
9.	Bezpieczeństwo.....	70
10.	Służba zdrowia.....	75
11.	Ochrona środowiska.....	78
12.	Gospodarka odpadami.....	81
13.	Zbiorowe odprowadzanie ścieków i dostarczanie wody.....	84
14.	Zamówienia publiczne	107
15.	Budowa, remont i utrzymanie dróg gminnych.....	115
16.	Utrzymanie terenów publicznych i targowiska.....	116
17.	Transport publiczny	117
18.	Pozostałe zadania inwestycyjne, w tym z dofinansowaniem zewnętrznym	118
19.	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	129
20.	Zagospodarowanie przestrzenne	131
21.	Ogólne dane o budżecie miasta.....	135
22.	Podatki i opłaty lokalne.....	137
23.	Sprawozdania z przebiegu spraw sądowych, windykacji lub egzekucji należności	141

I. WPROWADZENIE

Szanowni Radni i Mieszkańcy Miasta Sulejówek,

mam przyjemność przedłożyć Państwu Raport o stanie Miasta Sulejówek za rok 2021.

Raport został przygotowany zgodnie z założeniami art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym oraz szczegółowymi wymogami określonymi przez Radę Miasta Sulejówek w uchwale nr VIII/78/2019.

Raport jest swoistym spojrzeniem na aktualną, wewnętrzną i zewnętrzną sytuację Miasta Sulejówek. Zebrane informacje od merytorycznych pracowników Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych są źródłem danych o stanie naszego Miasta.



Opracowany materiał przedstawia wszystkie ważne obszary życia gospodarczego i społecznego, w tym: finanse, gospodarkę, inwestycje, ochronę zdrowia, bezpieczeństwo, pomoc społeczną, edukację, kulturę, sport, rekreację i współpracę zagraniczną. Informacje zawarte w raporcie dostarczą Państwu wszelkich niezbędnych informacji na temat Miasta i jego potencjału rozwojowego, a także staną się podstawą do dyskusji.

Podobnie jak w roku 2020, ten rok również był trudny dla nas wszystkich z uwagi na liczne pandemiczne obostrzenia, nakazy i zakazy. Sytuacja ta dezorganizowała nasze życie społeczne oraz funkcjonowanie gospodarcze Miasta, ale nie był to rok stracony dla rozwoju Sulejówka oraz poprawy życia jego Mieszkańców.

Trudna sytuacja była sprawdzianem również dla nas wszystkich pracujących w Urzędzie oraz jednostek świadczących usługi dla mieszkańców. Urząd przez cały okres pandemii nie został zamknięty na ani jeden dzień. Byliśmy do dyspozycji interesantów, a wszelkie sprawy były na bieżąco realizowane. Jestem z tego dumny, bo ten trudny czas był również sprawdzianem skuteczności naszych działań.

Zmiany, jakie zachodzą corocznie w naszym Mieście, są efektem wyłożonej pracy wielu osób. Mam nadzieję, że są one zauważane i doceniane przez Mieszkańców. To również zasługa pozyskanych środków zewnętrznych.

Bardzo serdecznie dziękuję Mieszkańcom za współpracę, zaangażowanie w życie i rozwój naszego Miasta oraz dostarczanie pozytywnych odpowiedzi. To co udało się osiągnąć w minionym roku jest zasługą nas wszystkich. Dziękuję Radnym Rady Miasta za owocną współpracę i życzliwość. Dziękuję pracownikom Urzędu Miasta oraz miejskich jednostek organizacyjnych za zaangażowanie i podejmowanie nowych wyzwań. Dziękuję za współpracę organizacjom pozarządowym i instytucjom zaangażowanym w realizację zadań publicznych oraz zespołom i komisjom powołanym do realizacji określonych zadań.

Z wyrazami szacunku i podziękowaniami

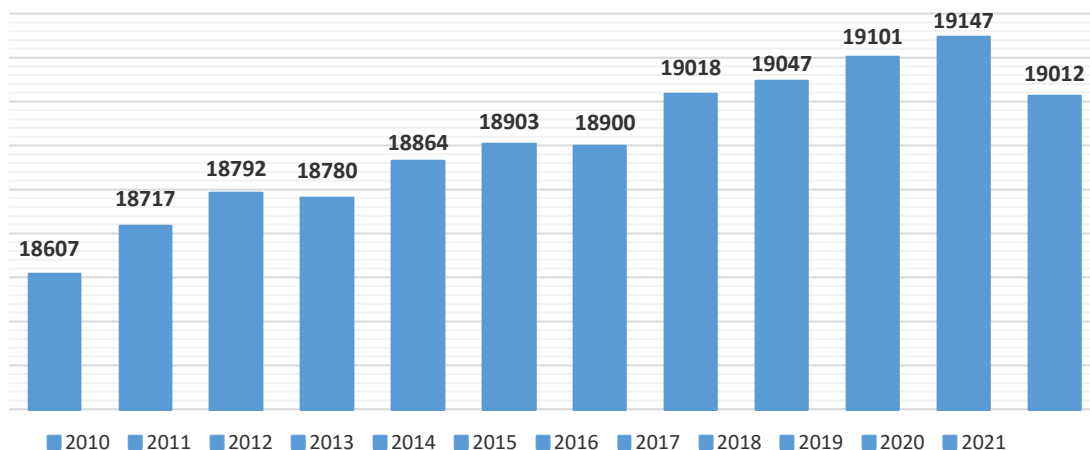
*Arkadiusz Śliwa
Burmistrz Miasta Sulejówek*

II. INFORMACJE OGÓLNE O SYTUACJI SPOŁECZNO – GOSPODARCZEJ MIASTA

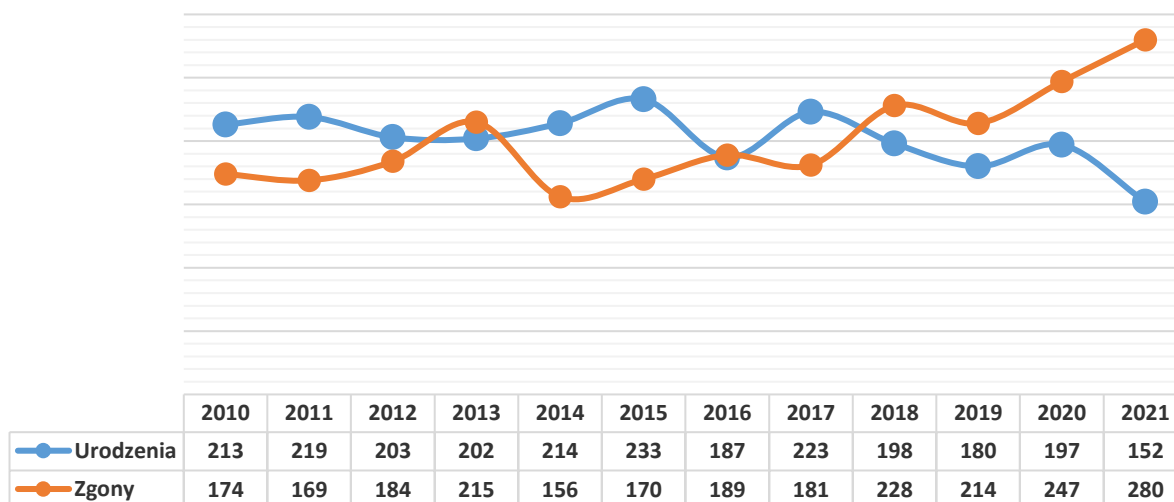
1. DANE DOTYCZĄCE DEMOGRAFII I ZALUDNIENIA

Stan ludności Sulejówek na dzień 31.12.2021 r. wynosił 19012 stałych mieszkańców oraz 229 osób zameldowanych na pobyt czasowy. Po wielu latach tendencji wzrostowej liczba mieszkańców na koniec roku 2021 spadła o ponad 100 mieszkańców.

Wykres 1. Wykres 1. Ludność w latach 2010 – 2021



Wykres 2. Urodzenia i zgony w latach 2010 – 2021



URZĄD STANU CYWILNEGO

Zadania wykonywane przez Urząd Stanu Cywilnego są zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej.

W 2021 roku Urząd Stanu Cywilnego zorganizował uroczystość związaną z Jubileuszami Długoletniego Pożycia Małżeńskiego. Z okazji 50-lecia pożycia małżeńskiego 9 par otrzymało „Medale za Długoletnie Pożycie Małżeńskie” od Burmistrza Miasta przyznawane przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

Tabela 1. Zadania USC

Zadania	2020	2021
Sporządzanie aktów stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony): tryb zwykły (zdarzenia miały miejsce na terenie miasta Sulejówek) i tryb szczególny (transkrypcje – zdarzenia miały miejsce za granicą)	316	395
Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego (skrótowe, zupełne, wielojęzyczne)	2528	3879
Czynności materialno-techniczne z zakresu rejestracji stanu cywilnego (uzupełnianie, prostowanie, odtwarzanie aktów)	57	108
Wydawanie zaświadczeń, zezwoleń oraz przyjmowanie oświadczeń	102	173
Sporządzanie wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego	207	283
Sporządzanie przypisków w aktach stanu cywilnego	649	847
Migracja aktów do Rejestru Stanu Cywilnego	414	418
Wydawanie decyzji w sprawie imion i nazwisk oraz decyzji odmownych	14	19
Przygotowywanie wniosków o nadanie „Medali za Długoletnie Pożycie Małżeńskie”	20	14
Ogółem:	4307	6136

Stały rejestr wyborców

Według stanu na dzień 31.12.2021 r. liczba wyborców wynosiła 15361 w tym 369 osób stale zamieszkałych na obszarze gminy bez zameldowania na pobyt stały wpisanych do stałego rejestru wyborców na własny wniosek.

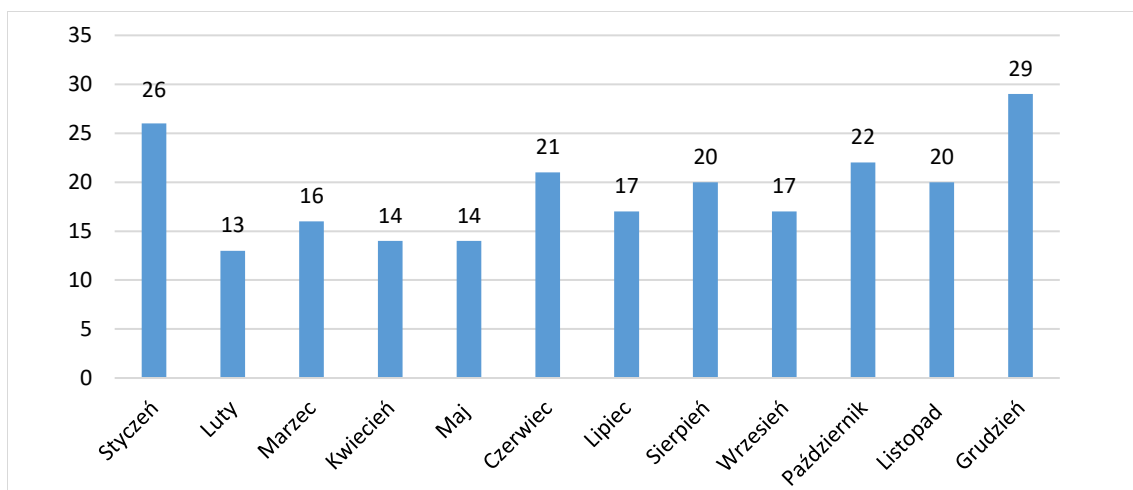
Dowody osobiste

Liczba przyjętych wniosków o wydanie dowodu osobistego w roku 2021 wynosiła 1474.

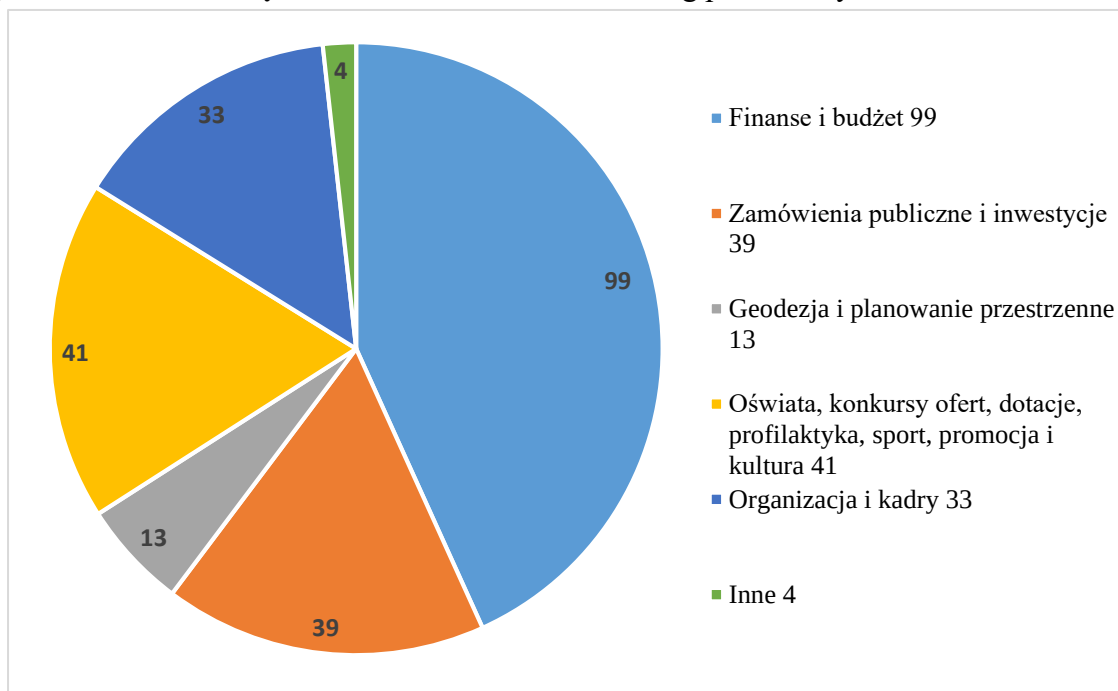
BIURO BURMISTRZA MIASTA

W 2021 r. korespondencja **przychodząca** do Urzędu Miasta Sulejówek liczyła **21.825 szt.** pism różnego rodzaju, natomiast korespondencja **wychodząca** – **14.447 szt.**

W 2021 r. wydano łącznie **229** zarządzeń Burmistrza.

Wykres 3. Liczba zarządzeń Burmistrza w 2021 roku.

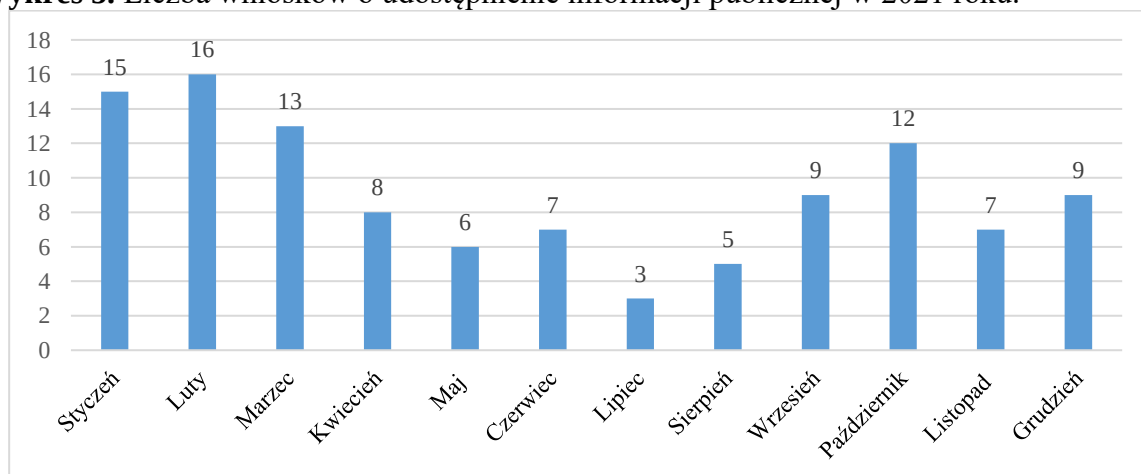
Wykres 4. Liczba zarządzeń Burmistrza w 2021 roku wg problematyki.



W 2021 r. odnotowano wpływ **110 wniosków o udostępnienie informacji publicznej**, na każdy z nich odpowiedziano w terminie.

Zakres tematyczny wnioskowanych informacji był bardzo zróżnicowany i dotyczył m.in.: opieki i odławiania zwierząt bezpańskich, utylizacji azbestu, kontroli przepisów antysmogowych, dotacji na piece, termomodernizacji budynków, ekologii, gospodarki odpadami komunalnymi, oświaty, miejsc przedszkolnych, uchwały krajobrazowej, planów zagospodarowania przestrzennego, sprzętu i oprogramowania komputerowego, inspektora ochrony danych, interwencji ubocznych, obsługi prawnej, budżetu Miasta, obsługi bankowej, płatności bezgotówkowych, młodzieżowej rady miasta, inwestycji miejskich, zamówień publicznych, budowy ulic, organizacji ruchu, liczby ludności, polityki migracyjnej obcokrajowców, itp.

Wykres 5. Liczba wniosków o udostępnienie informacji publicznej w 2021 roku.



Przed wystąpieniem stanu epidemii, Mieszkańcy przyjmowani byli przez Burmistrza w ramach skarg i wniosków w każdy poniedziałek, w budynku przy ul. Reymonta 43. Celem uniknięcia kolejek Biuro Burmistrza prowadziło zapisy osób na spotkania, jednakże w pozostałe dni

tygodnia, w sprawach niecierpiących zwłoki Mieszkańcy przyjmowani byli poza zapisami. W spotkaniach każdorazowo uczestniczył także kierownik referatu lub oddelegowany pracownik, któremu dana sprawa zostawała przekazana do realizacji. Burmistrz lub kierownik (pracownik) opisywał zgłaszaną sprawę na specjalnym formularzu. Referat merytoryczny po przeanalizowaniu otrzymanej sprawy udzielał odpowiedzi Mieszkańcowi.

W 2021 roku po ogłoszeniu stanu epidemii wirusa Covid-19 ograniczono osobiste spotkania z Burmistrzem w sprawach skarg i wniosków. Kontakt z Burmistrzem w sprawach skarg i wniosków najczęściej odbywał się telefonicznie lub mailowo za pośrednictwem Biura Burmistrza.

Najczęściej zgłaszane w 2021 roku problemy dotyczyły:

- inwestycji drogowych, organizacji ruchu,
- spraw mieszkaniowych oraz gospodarki nieruchomościami,
- planowania i zagospodarowania przestrzennego.

Tabela 2. Zestawienie sposobu załatwiania skarg w 2021 roku.

Przyjęto					
Ogółem	w tym				
	Przekazano wg właściwości	Załatwiono we własnym zakresie			
		Ogółem	Skargi zasadne	Skargi niezasadne	Inne
1	0	1	0	1	0

Tabela 3. Zestawienie sposobu załatwiania wniosków w 2021 roku.

Przyjęto			
Ogółem	w tym		
	Przekazano wg właściwości	Załatwiono we własnym zakresie	Pozostałe
77	0	77	0

Tabela 4. Zestawienie z podziałem na grupy tematyczne załatwionych skarg i wniosków.

Lp.	Grupy tematyczne	Skargi Liczba ogółem dla danej kategorii	Wnioski Liczba ogółem dla danej kategorii
1.	Organizacja ruchu, transport drogowy oraz inwestycje drogowe	0	26
2.	Sprawy mieszkaniowe oraz gospodarka nieruchomościami	1	18
3.	Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne	0	10
4.	Ochrona środowiska, w tym dotacje	0	7
5.	Geodezja i kartografia	0	6
6.	Budżet oraz sprawy finansowe	0	3
7.	Ochrona zdrowia oraz pomoc społeczna	0	2
8.	Sport	0	1
9.	Sprawy obywatelskie oraz z zakresu stanu cywilnego	0	1
10.	Bezpieczeństwo publiczne	0	1
11.	Działalność pracowników urzędu	0	1
12.	Działalność jednostek podległych	0	1
	Ogółem	1	77

Tabela 5. Zestawienie sposobu załatwiania skarg w 2021 roku we wszystkich jednostkach organizacyjnych Miasta (łącznie).

Przyjęto					
Ogółem	w tym				
	Przekazano wg właściwości	Załatwiono we własnym zakresie			
		Ogółem	Skargi zasadne	Skargi niezasadne	Inne
7	0	7	3	1	3

Tabela 6. Zestawienie sposobu załatwiania wniosków w 2021 roku we wszystkich jednostkach organizacyjnych Miasta (łącznie).

Przyjęto			
Ogółem	w tym		
	Przekazano wg właściwości	Załatwiono we własnym zakresie	Pozostałe
10	0	10	0

Miasto Sulejówek jest członkiem poniżej wymienionych stowarzyszeń lub związków:

1. Związek Miast Polskich
2. Lokalna Organizacja Turystyczna Ziemi Mińskiej
3. Lokalna Organizacja Turystyczna Wielki Gościniec Litewski
4. Lokalna Grupa Działania Ziemi Mińskiej
5. Związek Samorządów Polskich
6. Stowarzyszenie Metropolia Warszawa (uchwała nr XXXIX/442/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 20 grudnia 2021 r.)
7. Powiatowo-gminny związek transportu publicznego Powiatu Mińskiego (uchwała nr XXXIX/443/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 20 grudnia 2021 r.)

KARTA DUŻEJ RODZINY

Karta Dużej Rodziny jest dostępna w formie tradycyjnej (tj. plastikowej) i elektronicznej (tj. w formie aplikacji na smartfona).

W 2021 r. w Sulejówku Karty Dużej Rodziny przyznano dla 199 osób w formie tradycyjnej, dla 214 osób w formie elektronicznej i dla 199 osób w obu formach. 7 osobom przyznano dodatkowe (elektroniczne) formy Kdr; wydano 7 duplikatów kart w formie tradycyjnej i elektronicznej, domówiono 13 kart elektronicznych jako dodatkową formę karty, przyznano 18 nowych kart w formie tradycyjnej i 19 w formie elektronicznej dla osób, które już były wcześniej posiadaczami karty; dla 5 nowych członków rodzin wielodzietnych przyznano karty w dwóch formach tradycyjnej i elektronicznej.

Ogółem od początku funkcjonowania programu „Karta Dużej Rodziny”, czyli od 2014 roku do końca 2021 r. przyznano naszym mieszkańcom 2815 Kdr w formie tradycyjnej, 2658 Kdr w formie elektronicznej a 2625 Kdr w obu formach.

PROWADZENIE AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

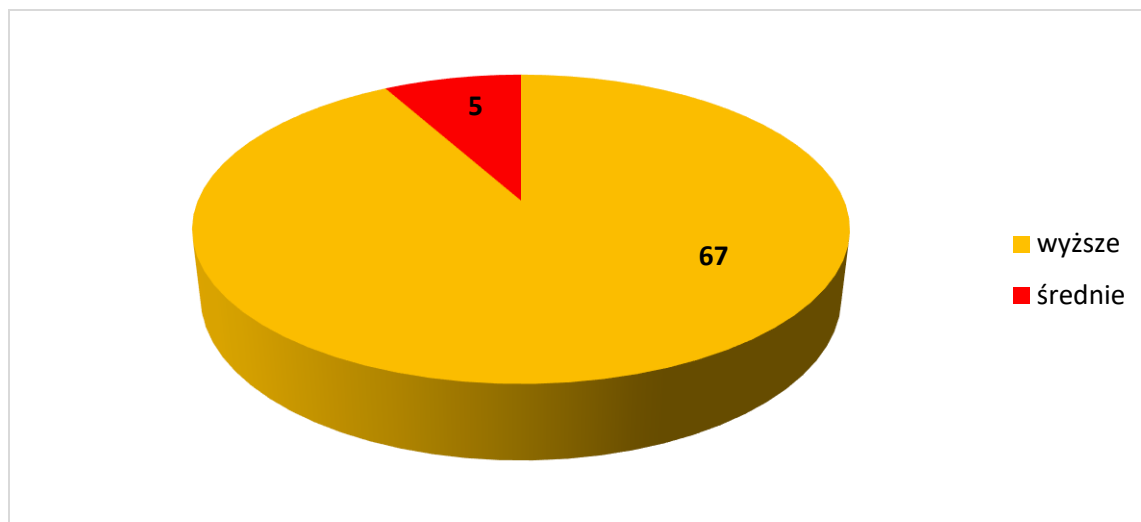
Miasto Sulejówek w roku 2021 prowadziło audyt wewnętrzny wypełniając tym samym obowiązek wynikający z ustawy o finansach publicznych. Audyt wewnętrzny był realizowany zgodnie z rocznym planem, w warunkach niezbędnych do niezależnego, obiektywnego i efektywnego prowadzenia audytu wewnętrznego, w tym organizacyjnej odrębności komórki audytu wewnętrznego oraz ciągłości prowadzenia audytu wewnętrznego w jednostce.

Audyt wewnętrzny, jako działalność niezależna i obiektywna, dostarczał systematycznej oceny kontroli zarządczej, w szczególności w zakresie jej adekwatności, skuteczności i efektywności oraz wykonywał czynności doradcze. W roku 2021 ocena kontroli zarządczej dotyczyła obszarów: nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi Miasta Sulejówek oraz bezpieczeństwa informacji i danych. W ramach obszaru nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi audyt przeprowadzony został w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Sulejówku. Natomiast audytem bezpieczeństwa informacji objęto wszystkie jednostki organizacyjne Miasta Sulejówek. W wyniku przeprowadzonych zadań audytowych zapewniających wydano 36 zaleceń mających na celu usprawnienie działalności poszczególnych jednostek objętych audytem. Prowadzono również czynności monitorujące oraz sprawdzające realizację zaleceń wydanych przez audytora w roku 2020.

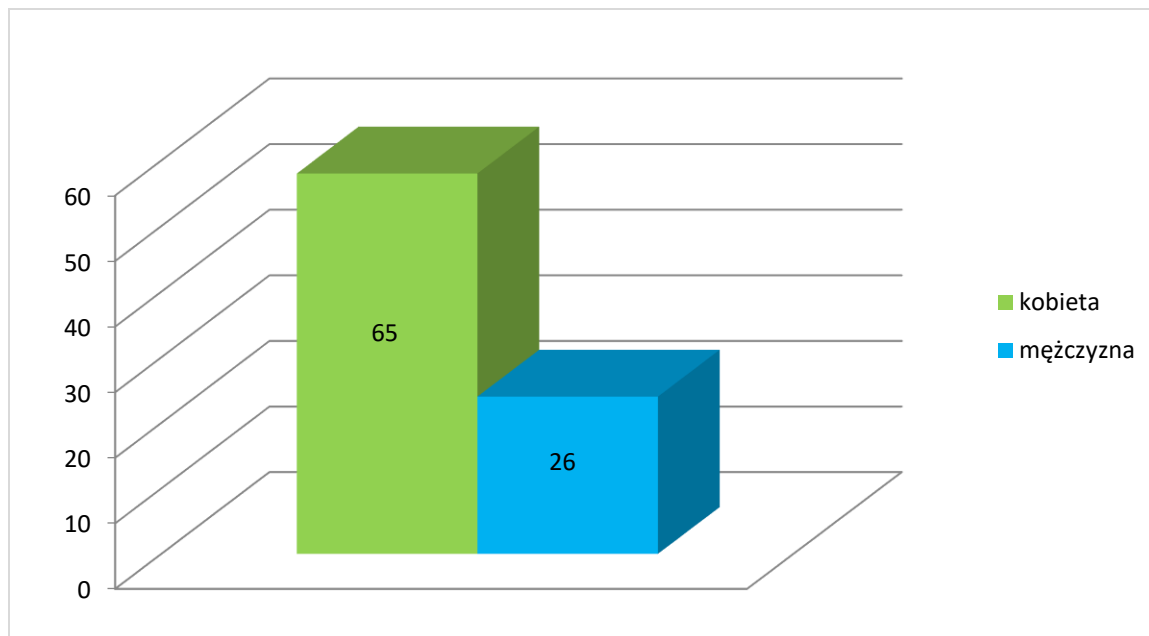
2. URZĄD

Przeciętna liczba zatrudnionych w 2021 roku w Urzędzie Miasta wyniosła 79,8. Pracownicy Urzędu podnosili swoje kwalifikacje zawodowe uczestnicząc w 44 szkoleniach zewnętrznych, w tym: 43 szkoleń odbyło się on-line i 2 szkoleniach wewnętrznych. 93% pracowników merytorycznych posiada wykształcenie wyższe.

Wykres 6. Wykształcenie.



Wykres 7. Płeć Pracowników Urzędu Miasta Sulejówek (stan na dzień 31.12.2021 r.).



3. OŚWIATA

Tabela 7. Placówki oświatowe prowadzone przez Miasto:

Nazwa placówki	Liczba uczniów
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Pierwszego Marszałka Polski Józefa Piłsudskiego	746
Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. S. Czarnieckiego	249
Szkoła Podstawowa nr 3 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego	708
Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka	362
Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. I. J. Paderewskiego	418
Miejskie Przedszkole nr 1	244
Miejskie Przedszkole nr 2	225

Tabela 8. Placówki prowadzone przez osoby prawne, stowarzyszenia i osoby fizyczne:

Nazwa placówki	Liczba uczniów
Szkoła Podstawowa Benedykta	260
Prywatna Szkoła im. Z. i J. Moraczewskich	859
Prywatna Szkoła Podstawowa Centrum Edukacyjne	58
Prywatna Szkoła Podstawowa Insygnia	42
Prywatna Szkoła Podstawowa im. Rodziny Moraczewskich	26
Niepubliczne Przedszkole „Oleńka”	50
Niepubliczne Przedszkole „Delfinek”	144
Niepubliczne Przedszkole „Przytulanka”	40
Niepubliczny żłobek „Gagatek”	33
Niepubliczny żłobek „Smerfland”	15
Klub dziecięcy „Nemo”	25

Wyniki egzaminów

Średnie wyniki procentowe z przedmiotów obowiązkowych egzaminu maturalnego 2021

Ogółem do egzaminu maturalnego (w części pisemnej) przystąpiło osób: **58**

w tym obecnych na pięciu egzaminach obowiązkowych : **57**

Świadectwo dojrzałości otrzymało: **32**

Tabela 9. Wyniki egzaminów maturalnych w 2021 r..

		Język polski	Matematyka	Język angielski	Język niemiecki
Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych	Liczba osób	48	48	48	0
	Średni wynik %	52%	38%	67%	0
Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych	Liczba osób	10	10	9	0
	Średni wynik %	53%	24%	47%	0

Tabela 10. Średnie wyniki z egzaminu ósmoklasisty w 2021 r.

		Język polski	Matematyka	Język angielski
Szkoła Podstawowa nr 1	liczba uczniów	73	73	74
	średni wynik %	61,52%	52,22%	78,47%
Szkoła Podstawowa nr 2	liczba uczniów	28	28	30
	średni wynik %	64,00%	41,71%	60,40%
Szkoła Podstawowa nr 3	liczba uczniów	59	59	59
	średni wynik %	72,25%	61,02%	79,07%
Szkoła Podstawowa nr 4	liczba uczniów	19	19	21
	średni wynik %	65,63%	46,32%	69,71%

Źródło: wyniki otrzymane od OKE

Opieka świetlicowa

- Opieką świetlicową objętych było w roku szkolnym 2020/2021: 613 uczniów + 48 uczniów sporadycznie + świetlica GNIAZDO 99 uczniów.
- Do 10 – godzinnych oddziałów przedszkolnych uczęszczało:
 - 20 dzieci w wieku 4 lat,
 - 40 dzieci w wieku 5 lat,
 - 204 dzieci w wieku 6 lat,
 - 5 dzieci w wieku 7 lat.
- Liczba wydawanych obiadów:
 - tylko zupa – 22,
 - tylko II danie – 524,
 - pełny obiad – 714,
 - podwieczorek – 245,
 - herbata dla „0” – 361.
- Liczba obiadów finansowanych przez MOPS – 38

Dowóz uczniów:

Dowóz obejmował **17** dzieci niepełnosprawnych i **30** mieszkających w znacznym oddaleniu od szkoły. Dzieci niepełnosprawne dowożone były do Szkoły Podstawowej nr 1, Szkoły Podstawowej nr 2, Szkoły Podstawowej nr 3 oraz do placówek specjalnych w Warszawie i Ignacowie.

Zawarto 9 umów w sprawie zwrotu kosztów dowożenia uczniów niepełnosprawnych zapewnianego przez rodziców.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): **743**

Dowóz uczniów: 10 dzieci

Budżet szkoły w 2021 roku wyniósł 9302146,30 zł co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę 12.519,71 zł.

Tabela 11. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.

Okres od 01.01.2021 r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	69
pełny etat	63
niepełny etat	6

Okres od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	70
pełny etat	64
niepełny etat	6

Tabela 12. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 1. Stan na 31 grudnia 2021 roku

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dplomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		64	-	3	9	18	34
zatrudnienie w niepełnym wymiarze	liczba	6	-	-	1	3	2
	w tym etatu	2,612	-	-	0,556	1,667	0,389
Razem etaty:		66,612	-	3	9,556	19,667	34,389

Tabela 13. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 1.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1	Wymiana nawierzchni placu zabaw wraz z wyrównaniem wierzchniej warstwy podbudowy, konserwacja istniejącego boiska o nawierzchni z trawy sztucznej, konserwacja istniejącej bieżni z trzema torami.	91 333,65 zł
2	Montaż i dostawa nowych drzwi do Sali lekcyjnej nr 2/116.	4 920,00 zł
3	Modernizacja sieci komputerowej w pomieszczeniu nr 0/15	7 749,00 zł
4	Naprawa sufitu w pomieszczeniu kuchni, malowanie ścian i sufitów w bloku kuchennym, malowanie drzwi w bloku kuchennym.	13 685,00 zł
5	Montaż nowej umywalki w pomieszczeniu świetlicy dziennej.	2 275,00 zł
6	Czyszczenie rynien i rur spustowych.	1 600,00 zł
7	Malowanie sal lekcyjnych.	3 745,35 zł

Wydatki zostały częściowo pokryte z wyodrębnionego rachunku dochodów własnych.

Tabela 14. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 1.

Lp.	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1	Tablice suchościeralne - magnetyczne, korkowe.	5 317,80 zł
2	Gaśnice.	885,60 zł
3	Tablice interaktywne z projektorem i osprzętem.	33 794,06 zł
4	Meble do sal lekcyjnych.	21 850,00 zł
5	Stoły i krzesła dla uczniów, fotel, ława.	35 675,40 zł
6	Pomoce dydaktyczne - pianino, radiomagnetofon, książki, kasety.	7 089,52 zł
7	Wyposażenie bloku kuchennego: zamrażarka, wózek transportowy, stoły ze zlewem, kotłociarka, kuchnia gazowa, nagłośnienie jadalni.	31 586,81 zł
8	Pomoce dydaktyczne (notebook, akcesoria).	59 216,70 zł
9	Dozowniki do ręczników i papieru.	159,90 zł
10	Doposażenie istniejącego monitoringu, centrala telefoniczna.	14 599,90 zł
11	Sprzęt komputerowy (komputer stacjonarny, niszczarka, akcesoria).	16 503,88 zł
12	Wyposażenie (szafka z umywalką, pralka, suszarka)	8 750,00 zł

Wydatki zostały częściowo pokryte z wyodrębnionego rachunku dochodów własnych.

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Programy:

1. „Aktywny powrót do szkół w ramach WF z AWF klasy 2 – 5.
2. Program autorski „Bądź bezpieczny na drodze” 4 klasy.
3. Świetlica poznaje nietypowe święta korzystając z nietypowego kalendarza.

Projekty:

1. „Moja klasa czyta książki” - klasy III.
2. „W krainie baśni” - cotygodniowe spotkania w bibliotece z klas „0”.
3. „Czytam sobie” - cotygodniowe spotkania w bibliotece z klas I.
4. „Ciche czytanie” - cotygodniowe spotkania w bibliotece z klas II.
5. „Moda”, „Drzewa”, „Mapy” 3 projekty oparte na wystawach w Wydawnictwie „Dwie Siostry” skierowane do wszystkich klas 0 – 6.
6. „Planszówka z Sulejówka” - gry i zabawy w klasach IV.
7. „Planuję, zyskuję” - projekt doradco – przedsiębiorczy skierowany do klas 7.
8. Teatrzyk kamishibai - w klasach II i III.
9. Konkursy czytelnicze z wiedzy o lekturach.
10. Konkurs Pięknego Czytania.
11. Konkurs plastyczny „Święta Rodzina”.
12. Konkurs czytelniczy w formie quizu internetowego dla klas szóstych z książki Katherine Applegate „Drzewo życzeń”.

13. Akcja promocyjna przeznaczona dla klas IV – VIII promocja książki świątecznej „Wigilia Małgorzaty”.
14. Cykliczna realizacja Konkursu Recytatorskiego „Warszawska Syrenka”.

Innowacje:

1. „To warto przeczytać” konkurs dla klas IV – filmiki reklamujące naszą ulubioną książkę.
2. Przedstawienia Teatru Lektur Szkolnych wraz z lekcjami multimedialnymi.

Akcje:

1. „Świąteczne czytanie” w klasach młodszych i starszych.
2. „Pasowanie na czytelnika”.
3. „Konkursy czytelnicze online dla klas IV – VIII.
4. „Czytam i opowiadam baśnie i legendy z całego świata” klasy IV.
5. „Skarpetkowe stworki” konkurs dla klas II.
6. Świętujemy Dzień Kota w klasach II i III.
7. Popularyzacja czytelnictwa online na stronie internetowej szkoły w czasie trwania pandemii i lekcji zdalnych – systematyczne zamieszczanie bibliotecznych quizów, plakatów i prezentacji.
8. Zabawa misyjna” klasy I – III.
9. Akcja „Przepisujemy Tolkiena” zorganizowanej z okazji 130 urodzin pisarza przez Bibliotekę Publiczną dzielnicy Wawer.
10. Kampania społeczna „Idą Święta, nie o SMS-ie, lecz o kartce pamiętaj”, dla klas IV–VIII.
11. Świetlica obchodzi Dzień Kropki.
12. Świetlica obchodzi Dzień Drzewa.
13. Świetlica tworzyła Kartki dla Żołnierzy.
14. Akcja „Poła Nadziei”.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): 249

Dowóz uczniów: 3 dzieci

Budżet szkoły w 2021 roku wyniósł **5.401.383,15** zł co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę **21.692,30** zł.

Tabela 15. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.

Okres od 01.01.2021 r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	50
pełny etat	41
niepełny etat	9

Okres od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	50
pełny etat	43
niepełny etat	7

Tabela 16. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 2. Stan na 31 grudnia 2021 roku

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dplomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		43	0	2	15	10	16
zatrudnienie w niepełnym wymiarze	liczba	7	0	0	2	2	3
	w tym etatu	3,84	0	0	1,11	0,90	1,83
Razem etaty:		46,84	0	2	16,11	10,90	17,83

Tabela 17. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 2.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1	Naprawa oświetlenia w kuchni szkolnej, w łazienkach dolnych, na korytarzu górnym, na zewnątrz budynku	7.220,10
2	Naprawa dachu nad szatnią	520,00

Tabela 18. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 2.

Lp.	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1	Dysk zewnętrzny SEGATE 2TB HDD PORT	298,00
2	Drukarka Brother 2352 DW	850,00
3	Telefon GIGASET A690IP BLACK- 2 szt.	696,01
4	Radiomagnetofon HY-TRC533AU3WBL Boombox Hyundai- 3 szt.	944,64
5	Drukarka etykiet Zebra GK4201	1.199,00
6	Czytnik kodów Motorola CS3000 USB, czarny	729,00
7	Mikser ręczny 711302	3.253,35
8	Laptop HP 250 G7 S/N CND91830FD	2.182,00
9	UPS Zasilacz awaryjny Volt Polska 1000VA 600W - 4 szt.	738,00
10	Komputer AiO HP 200 G4 21.5 FHD i3 8GB SSD256_M 2 DVD W10	2.670,00
11	Stacja do segregacji ETNA 3-STRUM 80L	2.494,00

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Programy:

1. Program profilaktyczny czerniaka – „Znamie. Mam je”.
2. Program psychoprofilaktyczny – „Loguj się z głową”.
3. Udział w konkursie recytatorskim „Warszawska Syrenka”.
4. Udział w IV Miejskim Konkursie Talentów.
5. Udział w programie „Laboratoria Przyszłości”
6. Udział uczniów w konkursach kuratorskich.
7. Konkursy dla czytelników, zgadywanki na podstawie książek i filmów.

8. Konkurs dla przedszkolaków – „Najładniejsza ozdoba Bożonarodzeniowa”.

Projekty:

1. Ankieta uczniowska online w ramach diagnozy problemów społecznych w Programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla Miasta Sulejówek na lata 2021-2025.
2. „Granie na ekranie” Fundacja Lotto im. H. Konopackiej, Fundacja „Dbam o mój zasięg” MEiN.

Akcje:

1. Akcja charytatywna „Szlachetna Paczka.
2. Pomoc dla Polaków na Ukrainie – Stowarzyszenie Odra –Niemen.
3. Udział w międzynarodowej i ogólnopolskiej akcji hospicyjnej „Poła Nadziei 2021/2022.
4. Akcja Żonkile w szkołach, bibliotekach i instytucjach kultury Muzeum Żydów Polskich POLIN.
5. Narodowe czytanie.
6. BohaterOn – akcja Muzeum Powstania Warszawskiego.
7. Organizacja stacji przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sulejówku XII Rajdu Rowerowego „Na jesiennym szlaku”.
8. Organizacja egzaminu na kartę rowerową dla uczniów klasy IV (część teoretyczna i praktyczna).
9. Szkolenie e-learningowe nauczycieli z zakresu edukacji dla bezpieczeństwa oraz komunikowania się w celu przygotowania uczniów do konkursu w kwietniu 2022 „Młodzież zapobiega pożarom” – 43 edycji Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej.
10. Udział w zajęciach sportowych „Czwartki lekkoatletycznych” kwiecień-czerwiec 2021.
11. Udział Oddziałów Przedszkolnych w Ogólnopolskiej akcji społecznej „Murem za Polskim Mundurem”.
12. Udział w akcji charytatywnej na rzecz dzieci chorych onkologicznie „Dzień Piżamy” - obudź w sobie Anioła.
13. Tłusty czwartek od dzieci dla dzieci – zbiórka pieniędzy dla dzieci chorych onkologicznie.
14. Akcja – Niebiesko dla autyzmu.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): **708**

Dowóz uczniów: 1 dziecko

Budżet szkoły w 2021 roku wyniósł **7.935.020,82 zł** co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę **11.207,66 zł**.

Tabela 19. Zatrudnienie nauczycieli w SP nr 3, od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.

Okres od 01.01.2021 r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	63
pełny etat	57
niepełny etat	6

Okres od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	65
pełny etat	62
niepełny etat	3

Tabela 20. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 3. Stan na 31 grudnia 2021 roku

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dplomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		62	0	2	15	9	36
zatrudnienie w niepełnym wymiarze	liczba	3	0	0	1	1	1
	w tym etatu	1,73	0	0	0,56	0,50	0,67
Razem etaty:		63,73	0	2,00	15,56	9,50	36,67

Tabela 21. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 3.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1.	Remont podłogi na sali gimnastycznej	44 280,00 zł
2.	Remont sali 105 (malowanie ścian)	3 000,00 zł
3.	Remont sali 18 (wymiana parkietu, malowanie ścian)	16 400,00 zł
4.	Malowanie klatki schodowej od strony wejścia B oraz częściowe malowanie szatni uczniowskiej	10 000,00 zł
5.	Remont bieżni	51 045,00 zł
6.	Renowacja nawierzchni boiska	4 920,00 zł
7.	Naprawa dachu części C budynku	2 706,00 zł
8.	Olejowanie parkietów (korytarz – parter, I piętro, świetlica dolna, świetlica górna, pokój nauczycielski).	5 565,00 zł
9.	Konserwacja dolnego placu zabaw (wymiana elementów drewnianych, impregnowanie)	1 353,00 zł
10.	Konserwacja nawierzchni górnego placu zabaw	1 476,00 zł
11.	Naprawa drzwi wejściowych przy wejściu C	1 254,00 zł

Tabela 22. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 3.

Lp.	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1.	Monitoring w szkole – zakup kamer zewnętrznych i wewnętrznych	14 447,63 zł
2.	Zakup tablicy multimedialnej do sali lekcyjnej nr 18	6 800,00 zł
3.	Zakup projektora do sali oddziału przedszkolnego	1 920,03 zł
4.	Zakup tablic suchościeralnych do sali lekcyjnej nr 18, 120	1 712,05 zł
5.	Zakup rolet okiennych do sali lekcyjnej nr 18, 120	2 381,28 zł
6.	Modernizacja komputerów uczniowskich	12 495,61 zł
7.	Zakup komputera do księgowości	3 150,00 zł
8.	Zakup dysków zewnętrznych – szt.2 oraz zakup UPS do księgowości	1 859,76 zł
9.	Zakup drukarki EPSON do szkoleń rad pedagogicznych	1 230,00 zł

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Programy:

1. „Akademia Bezpiecznego Puchatka” – XIII edycja programu edukacyjnego promującego bezpieczeństwo w szkole, na drodze, w domu oraz w Internecie. Realizowany w klasach I.

2. Program edukacji zdrowotnej **„Wiem co jem, zdrowo się odżywiam”**, realizowany w oddziałach przedszkolnych.
3. Program edukacyjny **„Czyste powietrze wokół nas”** realizowany w oddziałach przedszkolnych. Współpraca: PSSE Mińsk Maz.
4. Program **„Skąd się biorą produkty ekologiczne?”** w oddziałach przedszkolnych.
5. **„Krew ratuje życie”** - program profilaktyczny, kl. 7. Program ukazywał jak ważnym elementem ludzkiego życia jest krew oraz promował postawę honorowego dawcy krwi.
6. **„Akademia uwielbiam”** – program o tematyce prozdrowotnej dotyczący zasad prawidłowego odżywiania się.
7. **„Akademia Lubella – zdrowy styl życia”**, ogólnopolski program edukacyjny realizowany w klasach 5-8.
8. **„Chroń się przed kleszczami wszystkimi sposobami”** - program edukacyjny w klasach 4-8. Program we współpracy z PSSE w Mińsku Mazowieckim.
9. Uczestnictwo w programie edukacyjnym Ministerstwa Sprawiedliwości **„Lekcje z Temidą”**- kl.8a,b,c.
10. Realizacja treści i zagadnień proekologicznych wynikających z Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły poprzez udział w **Lekcjach z Klimatem** Ministerstwa Klimatu.
11. **„Czyściochowa Akademia”** w klasach 1.
12. **„Zgrana klasa”** w klasie 6a, luty – czerwiec 2021 – prowadzenie psycholog szkolny.
13. **„Ratujemy i uczymy ratować”** - program edukacyjny WOŚP promujący właściwe postawy w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia.
14. **„Dopalacze. Zażyjesz - przepadniesz”** dla klas 7 - program wczesnej profilaktyki dotyczący dopalaczy oraz mechanizmów powstawania uzależnienia, eksperymentowania, zachowań ryzykownych
15. Program **„Debata”** – profilaktyka antyalkoholowa - prowadzony w klasie 6a przez Grzegorza Pazia na temat profilaktyki wczesnej inicjacji alkoholowej.
16. Program **„Radzenie sobie ze stresem i napięciem związanym z dojrzewaniem oraz reintegracja zespołów klasowych po pandemii”** dla klas 8 – w warsztatach wykorzystano techniki arte.
17. **„Program dla szkół”** z Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa: część I mleczna, część II owoce i warzywa.
18. Program gimnastyki korekcyjnej **„Profilaktyka wad postawy ciała”**.
19. Realizacja XV edycji Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego **„Trzymaj formę”** – projekt realizowany we współpracy z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Mińsku Mazowieckim.
20. Program profilaktyczny **„Zuzia i Tunio poznają Internet”**. Program realizowany był we wszystkich klasach drugich. Zajęcia były poświęcone promowaniu bezpiecznych postaw w poruszaniu się w przestrzeni Internetowej wśród uczniów młodszych.
21. **„Krew, która ratuje życie”** - program profilaktyczny realizowany w kl. 7 i 8 II edycja 2020/2021. Program ukazywał jak ważnym elementem ludzkiego życia jest krew oraz promował postawę honorowego dawcy krwi.
22. **„Zdrowo jemy i rośniemy”**, program kształtujący właściwe nawyki higieniczne i zdrowotne. Realizowany w klasach I.
23. **„My i pogoda - pełna zgoda”**, program rozwijający zainteresowanie zjawiskami pogodowymi i ich wpływem na nasze życie. Realizowany w klasach I.
24. **„Bezpieczna droga szkoła krokodyla Trika”** dla klas 1-3, akcja Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego – poznanie zasad ruchu drogowego.
25. **„By powstał dom trzeba wiele troski. Nie pozwól się mu się rozsypać”** – Ogólnopolska Kampania Społeczna w klasach 1-3.
26. We współpracy z Poradnią Psychologiczną – Pedagogiczną w Sulejówku realizowany jest Program Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka i jego rodziny **„Za życiem”**

(realizacja projektu UE – Priorytet II). Na terenie szkoły odbywały się zajęcia dla dzieci prowadzone przez specjalistów.

27. Program edukacyjny **„Jasne jak słońce – profilaktyka czerniaka”** realizowany we współpracy z Towarzystwem Koła Studenckiego Profilaktyki Czerniaka i Chorób Skóry „ONKOMA”.
28. Program działań w zakresie wsparcia wychowawczego i psychoprofilaktycznego środowiska szkolnego po powrocie do szkoły.
29. Ogólnopolski program ekologiczny **„Kubusiowi przyjaciele natury”**. IX 2021 – VI 2022, realizowany w klasach 1-3..

Projekty:

1. Projekt edukacyjny **„Emocja”** – realizowany w oddziałach przedszkolnych 0a i 0c oraz w kl.4d
2. Projekt edukacyjny **„Śmieci?! Kto to widział?”** - Ogólnopolska Kampania realizowana przez Tatrzański Park Narodowy,
3. Projekt: Kartka dla powstańca **„BohaterON – włącz historię”** – część VI edycji ogólnopolskiej kampanii /wrzesień-październik 2021 r./ W projekcie uczestniczyli uczniowie wszystkich klas (1-8) oraz dzieci z oddziałów przedszkolnych.
4. Projekt **„Kreatywne prace plastyczne”** realizowany w kl. 2b.
5. Projekt edukacji rozwijający zainteresowanie językiem angielskim **„Look! English is everywhere! – Spójrz! Angielski jest wszędzie!”** realizowany w klasach 4 – 8.
6. Projekt edukacyjny rozwijający zainteresowanie językiem niemieckim **„Wir lernen verschiedene Berufe und Berufssprache kennen – Poznajemy zawody oraz język zawodowy”**.
7. Projekt edukacyjny **„Mały Miś w świecie wielkiej literatury”**.
8. **„Lepsza szkoła”** – matematyczny projekt edukacyjny realizowany we współpracy z Gdańskim Wydawnictwem Oświatowym. Udział w projekcie pozwala nauczycielom matematyki na analizę i porównywanie osiągnięć uczniów na tle województwa i kraju.
9. Projekt edukacyjny **„Ukryte dziedzictwo. Co kryje polska ziemia?”** Popularyzacja dokonań polskiej archeologii i jej znaczenia w budowie lokalnego i narodowego dziedzictwa oraz rozwoju nowoczesnego patriotyzmu w społeczności.
10. Projekt edukacyjny **„Ochrona przyrody w miejscu mojego zamieszkania”**. Program realizowany w klasach 4.
11. Projekt geograficzny **„Przez siedem kontynentów”**.
12. Projekt edukacyjny **„Role społeczne we współczesnej rodzinie polskiej. Dziecko”**.
13. Projekt edukacyjny **„Lekcje z Temidą”**, realizowany we współpracy z Fundacją Altum oraz Ministerstwem Sprawiedliwości.
14. Projekt edukacyjny z wiedzy o społeczeństwie **„Prawa człowieka na świecie”**.
15. Projekt edukacyjny ogólnoszkolny **„Lekcja niepodległości – mamy się czym pochwalić”**.
16. Projekt **„Muzyczna podróż w czasie – w poezję pokolenia Kolumbów”**. Projekt we współpracy z Fundacją pokolenia Kolumbów, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Narodowe Centrum Kultury.
17. Projekt **„Witold Pilecki. Żołnierz – jeniec – bohater – człowiek”**.
18. Projekt z WoS **„Konstytucja dla Europy Wojciecha Bogumiła Jastrzębowskiego”**.
19. Projekt **„Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich”**.
20. **„Szkolny Klub Sportowy”** projekt zajęć sportowych realizowany we współpracy Unią Związków Sportowych Warszawy i Mazowsza /Unia Sport/.
21. Klub sportowy **„Herkules”** – projekt zajęć sportowych dla uczniów klas 4-8.
22. Projekt edukacyjny **„Zawsze razem – ja i moja rodzina!”**

Innowacje:

1. Innowacja metodyczna **„Ortografia da się lubić”** w nauczaniu ortografii języka polskiego z wykorzystaniem ogólnopolskiego programu Insta.Ling.
2. Innowacja metodyczna **„English words”** w nauczaniu słownictwa z języka angielskiego z wykorzystaniem ogólnopolskiego programu Insta.Ling.
3. Innowacja pedagogiczna **„Write better. Pisz lepiej”**. Z zakresu języka angielskiego, realizowana w klasach 8.
4. Innowacja pedagogiczna – metodyczna **„Aktives und kreatives Deutschlernen – Aktywne i twórcze uczenie się języka niemieckiego”**.
5. Innowacja **„Asy Internetu”** – współpraca Fundacja Szkoła z Klasą.
6. Innowacja pedagogiczna **„Akademia kreatywności”**.
7. Innowacja pedagogiczna **„Czytam z klasą – lekturki spod chmurki”**. Ogólnopolski projekt edukacyjny wspierający rozwój czytelnictwa wśród uczniów klas I-III. III edycja – Poznajemy zawody.
8. Innowacja pedagogiczna **„Liczę na dobry wynik z matematyki”**- obejmuje kl. 8. Przygotowanie do egzaminu ósmoklasisty z matematyki.

Akcje:

1. Ogólnopolska kampania społeczna **„Mała książka – wielki człowiek”** Instytutu Książki w Krakowie dofinansowana przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa. Szkoła przystąpiła do akcji i otrzymała książki pt. „Pierwsze abecadło” wraz z przewodnikiem dla rodziców i dzieci „Książką połączeni, czyli uczymy się czytać razem”.
2. Ogólnopolska kampania społeczna pod hasłem **„By powstał dom trzeba wiele troski. Nie pozwól mu się rozsypać”**, współpraca Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Akcja **„Nakrętka”** – zbieranie plastikowych nakrętek, w celu uzyskania pomocy rehabilitacyjnej, akcja we współpracy ze Szkołą Podstawową nr 4 im. Janusza Korczaka.
4. **„Bezpieczna droga szkoła krokodyla Trika”** dla klas 1-3 – akcja Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego.
5. **„By powstał dom trzeba wiele troski. Nie pozwól się mu się rozsypać”** – Ogólnopolska Kampania Społeczna w klasach 1-3
6. **„Paczka od Świętego Mikołaja 2021”** we współpracy z fundacją „Na obcej Ziemi” – zebrane dary (słodycze, maskotki) przekazano do 9 polskich szkół, przedszkoli i młodzieżowych organizacji polonijnych na Wileńszczyźnie /grudzień 2021 r./
7. Akcja **„Poła nadziei 2021/2022”** organizowana na rzecz chorych będących pod opieką Ośrodka Hospicjum Domowe Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zgromadzenia Księżych Marianów – X 2021 r.
8. Udział w 21. Edycji **Góry Grosza**. Towarzystwo NASZ DOM – GÓRA GROSZA zbiórka pieniędzy na rzecz domów dla dzieci i zawodowych rodzin zastępczych – organizatorem był Samorząd Uczniowski. Zebrane pieniądze zostały przeznaczone na rodzinne domy dziecka.
9. Akcja **„Grosz do grosza”** w ramach programu „Dzwonek na obiad w roku szkolnym 2020/2021” we współpracy z Fundacją „Być Bardziej”. Akcję prowadziło szkolne koło wolontariatu – z loterii uzyskano i przesłano 310,80 zł (marzec 2021 r.)
10. **„Mamy misje do spełnienia!”** – zbiórka makulatury filatelistycznej na rzecz działalności misyjnej prowadzonej przez Pallotyńską Fundację Misyjną SALVATTI.pl
11. Wspólne odśpiewanie „Mazurka Dąbrowskiego” w ramach akcji **„Szkoła do hymnu”**. Akcja pod patronatem Ministra Edukacji i Nauki.
12. Akcja **„Marzycielska poczta – dzień dziecka”**.
13. Akcja **„Kącik Molika Książkowego”** organizowana w oddziałach przedszkolnych.
14. Akcja **„Kącik Dobrego Startu”** organizowana w oddziałach przedszkolnych.
15. Akcja **„Mistrz kodowania”** organizowana w oddziałach przedszkolnych.

16. Akcja „Cyber–bezpieczniaki” we współpracy z Powiatową Komendą Policji w Mińsku Mazowieckim.
17. Akcja „Czyściochowa Akademia” we współpracy z Rossman Supermarkety Drogerijne Polaka SP. z o. o.
18. „Jedz owoce i warzywa w nich największa moc się skrywa” – kampania zorganizowana przez Federację Branżowych Związków Producentów Rolnych.
19. Akcja „Misja – weteran, szanuję i wspieram” we współpracy z Wojskową Komendą Uzupełnień w Mińsku Mazowieckim.
20. Akcja „Akademia czystych rąk” – współpraca Firma Carex.
21. **Zbiórka makulatury** – akcja prowadzona przez SU.
22. Akcja „Świąteczna paczka dla niepełnosprawnego mieszkańca Sulejówka” utworzenie paczek dla niepełnosprawnych mieszkańców Sulejówka. Współpraca: Fundacja Świat Integracji.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): **362**

Budżet szkoły w 2021 roku wyniósł **4.789.292,85** zł co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę **13.230,09** zł.

Tabela 23. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.

Okres od 01.01.2021 r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	44
pełny etat	36
niepełny etat	8

Okres od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	48
pełny etat	41
niepełny etat	7

Tabela 24. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 4. Stan na 31 grudnia 2021 roku.

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dplomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		40	0	2	12	9	17
zatrudnieni e w niepełnym wymiarze	liczba	6	0	0	1	3	2
	w tym etatu	2,58	0	0	0,42	1,2	0,96
Razem etaty:		42,58	0	2	12,42	10,2	17,96

Tabela 25. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 4.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1	Remont boiska do koszykówki, remont bieżni	156.900,06
2	Renowacja podłogi w sali	1.841,55

Tabela 26. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 4.

	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1	Oświetlenie zewnętrzne szkoły	3.314,79
2	Wieszak do szatni	1.648,20
3	Meble do gabinetu pedagoga	3.513,00

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Programy:

1. Ze środków Miasta Sulejówek realizowane były dwa programy profilaktyczne, jako element Programu Wychowawczo-Profilaktycznego szkoły:
 - a) *Archipelag skarbów* – program profilaktyki zintegrowanej dla klas VII-VIII
 - b) *Debata* – program profilaktyczny w klasach VI-VII.
2. Szkoła przystąpiła do rządowego programu *Laboratoria przyszłości*, w ramach którego przyznane dofinansowanie wynosi 96 300 zł.
3. Uczniowie klas I-V uczestniczą w rządowym programie *Warzywa, owoce, mleko w szkole*.

Projekty:

1. *Trzymaj formę* – projekt wspierający właściwe nawyki żywieniowe i aktywność fizyczną.
2. Prowadzenie zajęć w ramach projektu *Szkolny Klub Sportowy* z piłki nożnej i koszykówki.
3. W ramach współpracy z Polskim Związkiem Lekkoatletycznym szkoła prowadzi zajęcia sportowe pn. *Szkolny Klub Sportowy*.

Innowacje:

1. *Mały Miś w świecie emocji* – innowacja pedagogiczna realizowana w oddziałach przedszkolnych.
2. Projekt edukacyjny *CZYTAM Z KLASĄ* lekturki spod chmurki, wspierający rozwój czytelnictwa wśród uczniów klas I-III realizowany jako innowacja pedagogiczna.
3. *Lekcje z klasą. Jak odczytywać emocje?* – klasa IV b.
4. *Zajęcia teatralne* – innowacja pedagogiczna służąca realizacji edukacji włączającej.
5. *Świetlicowi Eko-Artyści* – innowacja realizowana w grupach świetlicowych.
6. *Małe eksperymentowanie* – innowacja realizowana w grupach świetlicowych.

Akcje:

1. Organizowanie działań wolontariackich na rzecz osób potrzebujących i zwierząt – akcja *Nakrętka*, na rzecz fundacji *Zwierzęta Sulejówek*.
2. Akcja *Nakrętka dla Mateusza*. Współpraca ze szkołami w Sulejówku w akcji zbierania nakrętek w ramach pomocy osobom niepełnosprawnym Pozyskanie od Miasta kosza-serduszka do gromadzenia plastikowych nakrętek i zainteresowanie akcją okolicznych mieszkańców.
3. Akcja charytatywno-ekologiczna *Pusty tusz wrzuc do paki i dokarmiaj zwierzaki*.
4. Zbiórka fantów na Wielką Loterię Fundacji *Na Obcej Ziemi* dla polskich placówek edukacyjnych na Wileńszczyźnie.
5. Wielkanocne karty świąteczne wraz z życzeniami zostały przekazane do Domu Opieki – Pałac Seniora w Sulejówku
6. *Klub Szkół UNICEF* – prowadzenie działań zgodnie z harmonogramem projektu
7. *Fundacja Kasisi* – prowadzenie działań zgodnie z harmonogramem projektu
8. *Marzycielska poczta* – akcja integrująca świetlice szkolne w całej Polsce – wymiana pocztówek.

ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): **418**

Budżet szkoły w 2021 roku wyniósł **3 939 778,33** zł co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę **9 425,31** zł.

Tabela 27. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r. w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.

Okres od 01.01.2021 r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	38
pełny etat	26
niepełny etat	12
Okres od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	36
pełny etat	26
niepełny etat	10

Tabela 28. Liczba stosunków pracy w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.
Stan na 31 grudnia 2021 roku

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dypłomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		26	-	-	7	6	13
zatrudnienie w niepełnym wymiarze	liczba	10	-	-	4	1	5
	w tym etatu	x	-	-	2,61	0,5	3,32
Razem etaty:		32,43	-	-	9,61	6,5	16,32

Tabela 29. Wydatki na remonty w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1	Remonty pomieszczeń w budynku szkolnym	110 915,40
2	Przebudowa przyłącza energetycznego	10 000,00

Tabela 30. Wydatki na wyposażenie w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.

Lp.	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1	Zakup sprzętu komputerowego	7675,20
2	Zakup wyposażenia klas lekcyjnych	5445,42

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Programy:

1. Program profilaktyczno – wychowawczy szkoły.
Podstawowym celem realizacji szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego jest wspieranie dzieci i młodzieży w rozwoju oraz zapobieganie zachowaniom problemowym i ryzykownym.
2. Program „Podstępne WZW”.
Głównym celem programu jest upowszechnienie wśród młodzieży szkół ponadpodstawowych wiedzy na temat wirusowego zapalenia wątroby typu B i C.

3. Program Zapobiegania zakażeniom HIV i zwalczania AIDS
Zwiększenie świadomości młodzieży dotyczącej czynników ryzyka wynikających z podejmowanych zachowań ryzykownych. Przedstawienie konsekwencji rozwoju AIDS oraz form leczenia. Uświadamianie istoty poddawania się testom na obecność HIV.
4. Program „Znam, znam je”.
Profilaktyka czerniaka. Dostarczenie wiedzy na temat nowotworu złośliwego skóry oraz metod zabezpieczających przed rozwojem nowotworu.

Projekty:

1. Centrum Edukacji Obywatelskiej „Ekologiczna szkoła”
Projekt realizowany, aby uświadomić młodzieży, że ekologia jest wyzwaniem, przed którym stoimy wszyscy razem, jako społeczność międzynarodowa. Dlatego też wszyscy, razem musimy podjąć działania na rzecz ochrony środowiska. Udział w konkursach – Olimpiada Wiedzy Ekologicznej, Eko-Planeta
2. „EKO-Czynni”- EKO– projekty.
Promowanie ochrony środowiska, zwiększanie świadomości i odpowiedzialności ekologicznej oraz budowanie wrażliwości ekologicznej wśród młodzieży. Program zachęca uczniów do podejmowania lub kontynuowania projektów ekologicznych.
3. Dzień Bezpiecznego Internetu.
Nasza szkoła przystąpiła do inicjatywy DBI mającej na celu przede wszystkim inicjowanie i propagowanie działań na rzecz bezpiecznego dostępu dzieci i młodzieży do zasobów internetowych
4. Projekt „Izba Pamięci Rodziny Grabskich”.
Popularyzacja sali muzealnej znajdującej się w szkole. Cykl edukacyjny ukazujący, że w szkolnej Izbie Pamięci Rodziny Grabskich znajdują się cenne zbiory, za którymi stoją ciekawe historie.
5. Szkolenia w ramach porozumienia z 1 Warszawską Brygadą Pancerną im. gen. Tadeusza Kościuszki Warszawa-Wesoła skierowane dla klas mundurowych.
6. Program realizowany w klasach mundurowych przez żołnierzy JW. Mający na celu popularyzację wiedzy wojskowej, zagadnień z zakresu patriotyzmu oraz specyfiki pracy w służbach mundurowych.

Innowacje:

1. Innowacja pedagogiczna- klasa mundurowa- "Bezpieczeństwo Narodowe"- kontynuacja.
Celem jest edukowanie młodzieży w zakresie bezpieczeństwa, jak również kształtowanie pożądanych społecznych postaw uczniów oraz przekazywanie wiedzy i umiejętności w zakresie obronności narodowej i porządku publicznego, a także przygotowanie merytoryczne i praktyczne uczniów do świadomego wyboru dalszego kształcenia w szkołach o profilach obronnych i do podniesienia szans na rynku pracy w różnego typu służbach mundurowych.
2. Klasa usportowiona- celem jest popularyzacja wśród młodzieży sportu z zakresu piłki nożnej i lekkoatletyki, oraz współpraca z klubami sportowymi.
3. Innowacje przedmiotowe - Edukacja medialna, Komunikacja interpersonalna, Zarządzanie firmą, Ekonomia w praktyce, Laboratorium fizyczne i Laboratorium biologiczne, Zajęcia terenowe, ratownictwo medyczne, warsztaty dziennikarskie, analiza matematyczna, język angielski w biznesie. Zajęcia z uczniami w ramach godzin do dyspozycji dyrektora. W celu poszerzania zainteresowań i kształtowania kreatywności młodzieży.

Akcje:

1. „Szkoła do Hymnu”.

Propagowanie dnia 11 listopada, jako szczególnej daty dla każdego Polaka. Tego dnia czcimy bohaterstwo, waleczność i męstwo naszych przodków, dzięki którym Polska po 123 latach niewoli wróciła na mapę Europy.

2. „Mamy Niepodległą”.
Akcja z okazji święta Niepodległości- wysyłanie kartek- Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku
3. „Pola Nadziei”.
Jest to kampania mająca na celu propagowanie idei wolontariatu, bezinteresownej pomocy nieuleczalnie chorym oraz ich rodzinom. To międzynarodowy program realizowany wyłącznie przez hospicja, polegający na sadzeniu jesienią **żonkili – symboli nadziei** tworzeniu „pól nadziei”
4. Akcje pomocowe - „Szlachetna Paczka”, „Paczka od świętego Mikołaja”, WOŚP.

MIEJSKIE PRZEDSZKOLE NR 1

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): **244**

Budżet Przedszkola w 2021 roku wyniósł 3.192.824,13 zł co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę 14.447,17 zł. Do wyliczeń przyjęto uśrednioną liczbę uczniów - 221 (209 w okresie I-VIII 2021 r.; 244 w okresie IX-XII 2021 r.).

Tabela 31. Zatrudnienie nauczycieli od dn.01.01.2021 r. do dn.31.12.2021 r. w Miejskim Przedszkolu nr 1.

Okres od 01.01.2021r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	21
pełny etat	18
niepełny etat	3

Okres od 01.09.2021r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	25
pełny etat	23
niepełny etat	2

Tabela 32. Liczba stosunków pracy w Miejskim Przedszkolu nr 1.
Stan na 31 grudnia 2021 roku.

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		23		4	10	3	6
zatrudnienie w niepełnym wymiarze	liczba	2		1	-	1	-
	w tym etatu	0,48		0,36	-	0,12	-
Razem etaty:		23,48		4,36	10	3,12	6

Tabela 33. Wydatki na remonty w Miejskim Przedszkolu nr 1.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1	Wymiana wykładziny w holu	5.756,54 zł
2	Naprawa ubytków w elewacji budynku	1.230,00 zł
3	Wykonanie i montaż zabudowy grzejników	5.658,00 zł

Tabela 34. Wydatki na wyposażenie w Miejskim Przedszkolu nr 1.

Lp.	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1	Maszyna do mycia podłóg	7.955,64 zł
2	Urządzenie piorące	2.999,99 zł
3	Monitory do grup – 2 szt.	3.624,00 zł
4	Szafy biurowe	2.949,54 zł
5	Szafki do grup	7.306,20 zł
6	Elektroniczny panel edukacyjny – „foxbox”	5.533,77 zł

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Projekty:

1. „Przedszkolne podróże po Europie”
2. „Wyzwania Teodora”
3. „Dzieci na scenie”
4. „Emocja”
5. „Zdrowo i sportowo”

Akcje:

1. „Pola Nadziei”
2. Koncert „Święto Niepodległości w Przedszkolu”, „Przedszkole do hymnu”
3. „Cała Polska Czyta Dzieciom”
4. „Wędrująca książka”
5. „Zbieranie nakrętek dla Mateusza”
6. „Serce za odwagę”
7. Konkurs pod patronatem Burmistrza „Sulejówek w Unii Europejskiej”,

MIEJSKIE PRZEDSZKOLE NR 2

Łączna liczba uczniów/dzieci (na dzień 31 grudnia 2021 roku): **225**

Budżet przedszkola w 2021 roku wyniósł **3.144.925,10 zł** co w przeliczeniu na 1 ucznia stanowi kwotę **13.977,44 zł**.

Tabela 35. Zatrudnienie nauczycieli od dn.01.01.2021 r. do dn.31.12.2021 r. w Miejskim Przedszkolu nr 2.

Okres od 01.01.2021 r. do 31.08.2021 r.	
ilość nauczycieli	27
pełny etat	21
niepełny etat	6
Okres od 01.09.2021 r. do 31.12.2021 r.	
ilość nauczycieli	26
pełny etat	19
niepełny etat	7

Tabela 36. Liczba stosunków pracy w Miejskim Przedszkolu nr 2.
Stan na 31 grudnia 2021 roku

Wyszczególnienie		Liczba stosunków pracy					
		ogółem	bez stopnia	stażysta	kontraktowy	mianowany	dypłomowany
zatrudnienie w pełnym wymiarze		19	0	0	9	8	2
zatrudnienie w niepełnym wymiarze	liczba	7	0	1	2	2	2
	w tym etatu	2,91	0	0,32	1,39	0,48	0,72
Razem etaty:		21,91	0	1,32	12,39	10,48	4,72

Tabela 37. Wydatki na remonty w Miejskim Przedszkolu nr 2.

Lp.	Wydatki na remonty	Wartość brutto
1	Renowacja podłogi w dwóch salach przedszkolnych, czyszczenie i nakładanie warstwy polimerowej	6.457,50 zł

Tabela 38. Wydatki na wyposażenie w Miejskim Przedszkolu nr 2.

Lp.	Wydatki na wyposażenie	Wartość brutto
1	Oczyszczacze powietrza	3.103,65 zł
2	Laptop	3.939,00 zł
3	Defibrylator	4.748,00 zł
4	Systemy operacyjne Windows	4.073,98 zł
5	Szafy aktowe	4.379,91 zł
6	Monitory interaktywne	11.632,00 zł
7	Edukacyjne panele elektroniczne – „foxboxy”	11.067,54 zł

Realizowane programy, projekty, innowacje, akcje:

Programy:

1. Czyste powietrze wokół nas
2. Skąd się biorą produkty ekologiczne

Innowacje:

1. Czy to w piątek czy w niedzielę, książka moim przyjacielem
2. Wybryki w rytm zumbowej muzyki

Akcje:

1. Góra Grosza
2. Pola Nadziei
3. Zakręcona nakrętka
4. Paczuska dla maluszka

4. POMOC SPOŁECZNA

DOKUMENTY STRATEGICZNE:

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Sulejówek na lata 2021 - 2027 wraz z Diagnozą Problemów Społecznych przyjęta uchwałą Rady Miasta Sulejówek nr XXXVIII/423/2021 w dniu 25 listopada 2021 r., dokument na poziomie zarządzania lokalnego.

Cele strategiczne określono dla trzech obszarów:

- 1) Edukacja publiczna, kultura, samoorganizacja społeczności lokalnej.
- 2) Pomoc społeczna, przeciwdziałanie bezradności, ubóstwu, pomoc osobom niepełnosprawnym i starszym.
- 3) Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie.
- 4) Wsparcie rodzin.

Ad. 1). W działania w obszarze „**Edukacja publiczna, kultura, samoorganizacja społeczności lokalnej**” wpisały się inicjatywy zajęć edukacyjnych, profilaktycznych, kulturalnych dla dzieci i młodzieży oferowanych przez placówki oświatowe, Dom Kultury, podmioty organizujące zajęcia, wypoczynek letni w trybie konkursowym. Na ofertę edukacyjną mogły liczyć osoby dorosłe, w tym uczestniczące w wychowaniu dzieci oraz seniorzy (w tym uczestnicy Dziennego Domu „Senior +”).

Ad. 2). **Pomoc społeczna, przeciwdziałanie bezradności, ubóstwu, pomoc osobom niepełnosprawnym i starszym** w 2021 r. zrealizowano poprzez:

- udzielanie świadczeń pieniężnych, niepieniężnych, w celu zaspokojenia podstawowych potrzeb bytowych osób i ich rodzin;
- objęcie usługami opiekuńczymi osób z ograniczoną sprawnością w miejscu ich zamieszkania i usługami opiekuńczo- aktywizacyjnymi w ośrodku wsparcia;
- zapewnienie schronienia osobom bezdomnym;
- organizację dostarczania żywności osobom w kwarantannie;
- aktywizację świadczeniobiorców pomocy społecznej w ramach pracy socjalnej;
- podnoszenie świadomości opiekuńczo- wychowawczej rodziny (praca asystentów rodziny, pracowników socjalnych, kadry placówek oświatowych, poradni psychologiczno-pedagogicznej);
- zapobieganie zjawisku przemocy w rodzinie, przeciwdziałanie i profilaktyka rozwiązywania problemów uzależnień (działalność Zespołu Interdyscyplinarnego, realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii, profilaktyka w placówkach oświatowych);
- wsparcie osób niepełnosprawnych w formie opieki wytechnieniowej, opieki telemedycznej;
- usługi wsparcia osób starszych w okresie epidemii;

Ad. 3). **W zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie** zrealizowano:

- przedsięwzięcia określone w Miejskim Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (nieco ograniczone z uwagi na epidemię i pracę zdalną szkół), w tym zadania Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego, kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych, rozpowszechnianie materiałów informacyjno- edukacyjnych;
- zadania Zespołu Interdyscyplinarnego Miasta Sulejówek i powołanych grup roboczych koordynowanych przez pracowników socjalnych MOPS;
- szkolenia członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

- opiekę, edukację dzieci w ramach zadań placówek wsparcia dziennego;
- dostęp do telefonu zaufania.

Ad 4). Obszar „**Wsparcie rodzin**” był realizowany zgodnie z **programem** miejskim, o którym mowa poniżej.

W założenia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych wpisywała się realizacja:

- 1) **Programu Wspierania Rodziny dla Miasta Sulejówek na lata 2019-2022** przyjętego 28 listopada 2019 r. Uchwałą Rady Miasta nr XVI /153/2019 wraz z załącznikiem - Diagnozą problemów społecznych pod kątem wspierania rodziny.
- 2) **Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2025**, przyjętego Uchwałą Rady Miasta Sulejówek z 26.XI.2021 nr XXXVIII/424/2021.
- 3) Programu MRiPS „**Wspieraj Seniora**” w ramach Solidarnościowego Korpusu Wsparcia Seniorów.
- 4) Realizacja programu MRiPS „**Opieka wytchnieniowa**”- edycja 2021 w ramach Funduszu Solidarnościowego.

Ad. 1). Za cel główny w/w **Programu Wspierania Rodziny** przyjęto "Rozwijanie systemu wsparcia dla rodzin sprzyjającego prawidłowemu funkcjonowaniu rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb rodzin przejawiających trudności w realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczych".

W roku 2021 zrealizowano następujące działania:

- monitorowano rodziny przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przy współpracy z placówkami oświatowymi;
- w celu wzmocnienia ekonomicznej funkcji rodzin realizowano świadczenia pomocy społecznej, świadczenia rodzinne, wychowawcze (500+), alimentacyjne, wynikające z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem", programu rządowego "Dobry start" oraz dodatki mieszkaniowe, energetyczne,
- na rzecz wzmocnienia więzi międzypokoleniowych odbyły się spotkania uczestników Dziennego Domu „Senior +” z harcerzami. Odstąpiono od realizacji projektów socjalnych o charakterze integracyjnym z uwagi na stan epidemii.
- na rzecz podniesienia kompetencji rodzin, świadomości społecznej rodziny, wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, promowania zdrowego stylu życia: wykonywano pracę socjalną, asystenturę rodzinną, profilaktykę w szkołach, świadczone opiekę i wychowanie przez placówki wsparcia dziennego na rzecz 118 dzieci prowadzone w 3 szkołach przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Gniazdo”.
- na współfinansowanie pobytu dziecka w różnych formach pieczy zastępczej w 2021 r. Miasto poniosło koszty w kwocie 220.000 zł. (dla porównania 2020 r. - 196.669,94 zł. w 2019 r.- 186.985 zł. w związku z pobytem 19 dzieci z 16 rodzin w pieczy zastępczej, w tym: - 14 dzieci z 13 rodzin w rodzinie zastępczej, 5 dzieci z 3 rodzin w domach dziecka.
- w zakresie wspierania rodziny w 2021 r. w ramach resortowego programu „Asystent rodziny na 2021 r.” pozyskano dotację w kwocie 2.000 zł. z przeznaczeniem na jednorazowy dodatek do wynagrodzenia asystenta. Asystenturą objęto 13 rodzin, w tym 21 dzieci. Z uwagi na niewydolność wychowawczą i zaniedbania wobec dzieci skierowano 6 wniosków do Sądu Rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny.

Rodzina w sytuacji kryzysowej może liczyć na działania kompleksowe, interdyscyplinarne w miarę posiadanych zasobów.

Z perspektywy asystentów rodziny, pracowników socjalnych najważniejszymi kwestiami, na jakie należy zwrócić uwagę w zakresie funkcjonowania rodzin jest systematyczne zwiększanie nakładów na działania profilaktyczne, edukacyjne, integracyjne, aktywizujące,

ułatwienie dostępu do wsparcia psychologicznego dla rodziców, którzy nie radzą sobie z obowiązkami rodzicielskimi, zapewnienie dostępności do superwizji dla pracowników socjalnych i asystentów rodziny.

Ad 2). Czynności podejmowane w ramach **Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie** w 2021 r. miały na celu zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy, oraz zwiększenie dostępności i kompetencji służb pomocowych w mieście.

Głównym podmiotem świadczącym pomoc dla rodzin z problemem przemocy w rodzinie był powoływany przez Burmistrza Miasta Zespół Interdyscyplinarny z przedstawicielami MOPS, placówek oświaty, ochrony zdrowia, Komisariatu Policji, Straży Miejskiej, Sądu Rejonowego i pracującymi na co dzień grupami roboczymi koordynowanymi przez pracowników socjalnych. W 2021 r. procedurę Niebieskiej karty prowadzono w 26 rodzinach.

Do Przewodniczącego ZI wpłynęło 11 Niebieskich Kart A wszczynających procedurę i 3 NK w toku prowadzonych procedur, w tym 3 zostało sporządzone przez pracowników socjalnych MOPS, 6 przez funkcjonariuszy Komisariatu Policji i 2 przez szkołę. Dotkniętych przemocą było 28 osób, w tym 9-ro dzieci.

W roku 2021 r. realizowano (w ramach zadań różnych podmiotów) następujące działania wpisujące się w w/w program:

- Zespół Interdyscyplinarny obradował na 11 spotkaniach, powołał do pracy 7 grup roboczych, które na 28 spotkaniach prowadziły pracę z rodzinami uwikłanymi w sytuację przemocy,
- w ramach prac Zespołu objęto pomocą 26 rodzin (w tym 85 osób);
- podejmowano interwencje (pracownicy socjalni, funkcjonariusze policji, przedstawiciele oświaty) w środowisku zagrożonym i dotkniętym przemocą w rodzinie;
- monitorowano zachowania osób stosujących przemoc domową;
- upowszechniano materiały informacyjno-edukacyjne dotyczących zjawiska przemocy w rodzinie;

W ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii:

- zapewniono dostęp do telefonu zaufania dla osób uwikłanych w przemoc w rodzinie, sprawców przemocy, osób dotkniętych uzależnieniami;
- prowadzono poradnictwo psychologiczne, prawne;
- edukowano uczniów, dorosłych w zakresie mechanizmów przemocy, promowania wartości rodzinnych, zdrowego stylu życia.

Biorąc pod uwagę wnioski z przeprowadzonej Diagnozy Problemów Społecznych dla Miasta Sulejówek, stanowiącej załącznik do aktualnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych zasadne jest kontynuowanie działań w zakresie trzech głównych sfer: **profilaktyki, edukacji, informacji.**

Rekomenduje się:

- kontynuowanie kompleksowej pomocy ze strony wszelkich służb, instytucji,
- objęcie opieką wszystkich uczestników tzw. aktu przemocy;
- systematyczne edukowanie przedstawicieli służb działających na rzecz rodzin uwikłanych w przemoc, zapewnienie im dostępnych materiałów edukacyjnych ułatwiających pracę;
- systematyczne edukowanie dzieci, młodzieży jak i dorosłych w zakresie radzenia sobie z sytuacjami konfliktowymi, rozpoznawania sytuacji przemocy, możliwości uzyskania pomocy;
- edukowanie mieszkańców w zakresie obowiązków reagowania na sytuacje przemocy,

- zwiększenie świadomości dorosłych mieszkańców na temat negatywnych konsekwencji stosowania przemocy w procesie wychowania,
- promowanie skutecznych i bezpiecznych dla rozwoju dziecka metod wychowawczych, poprzez warsztaty i zajęcia organizowane dla rodziców oraz przy wykorzystaniu strategii informacyjnej, zarówno w środkach masowego przekazu, jak i w społeczności lokalnej;

Ad. 3). Celem Programu „**Wspieraj Seniora**” było zapewnienie usługi wsparcia dla seniorów w wieku 70 lat i więcej, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydowali się na pozostanie w domu. Wsparcie polegało głównie na dostarczeniu artykułów podstawowej potrzeby w tym: spożywczych, środków higieny osobistej, leków. Udzielano także pomocy w załatwieniu prostych spraw urzędowych. Usługi dla 61 seniorów świadczyło 4 - ro wolontariuszy i pracownicy socjalni. Koszt zakupów pokrywali seniorzy. Na obsługę tego zadania Miasto otrzymało dofinansowanie ze środków Solidarnościowego Korpusu Wsparcia Seniorów na kwotę 27.617 zł.

Ad. 4). Pogram MRiPS „**Opieka wytnieniowa**”- edycja w 2021 r. zrealizowano w dwóch formach:

- świadczenie usługi opieki w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością dla 17 osób (10 osób dorosłych -i 7-ro dzieci) po 240 godzin.
- świadczenie w/w usługi w ramach pobytu całodobowego przez 14 dni w placówce zapewniającej całodobową opiekę dla 1 osoby z niepełnosprawnym dorosłym dzieckiem.

Opieka wytnieniowa miała za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Dzięki temu wsparciu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki mogły przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw. Koszt programu ze środków Funduszu Solidarnościowego wyniósł w 2021 r. 166.447 zł.

5) Realizacja pozostałych uchwał Rady Miasta:

1. Pomoc w ramach programu rządowego „**Posilek w szkole i w domu**” na lata 2019-2023" realizowano stosując:
 - uchwałę Rady Miasta Sulejówek z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego „Pomoc Miasta Sulejówek w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023,
 - uchwałę z dnia 25 lutego 2019 r. Nr V/36/2019 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej przez osoby objęte rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 oraz odstąpienia od zwrotu wydatków.

Ze wsparcia w ramach w/w programu skorzystało 328 osób, Miasto przeznaczyło na realizację 148.171 zł dofinansowanie ze strony budżetu państwa wyniosło 170.000 zł.

Tabela 39. Pomoc w 2021 r. w zakresie programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Rodzaj pomocy	Liczba dzieci objętych programem	Liczba dorosłych objętych programem	Łączna liczba objętych wsparciem	Koszt programu w zł
pomoc w formie gorącego posiłku	34	5	39	29.537 (średni koszt posiłku 8,45 zł)
pomoc w formie zasiłku celowego na zakup żywności w formie pieniężnej lub niepieniężnej.	91	237	326	292.804 (koszt 1 świadczenia = 273,14 zł)
ogółem korzystający ze wsparcia w ramach programu	102	226	328	324.341 (ogółem koszt większy o 19.064 zł niż w 2021 r.)

Źródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania z realizacji w/w Programu Rządowego za 2021 r.

2. Pracę Zespołu Interdyscyplinarnego regulowała:

- Uchwała nr XLIX/421/2018 Rady Miasta Sulejówek z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Miasta Sulejówek oraz szczegółów jego funkcjonowania, Zarządzenia Burmistrza Miasta w sprawie powołania członków zespołu, porozumienia o współpracy w Zespole.

3. W sprawie ustalenia odpłatności za pobyt w schronisku stosowano:

- Uchwałę Rady Miasta Sulejówek Nr LVI/478/2018 z dnia 24 maja 2018 r., zmienioną uchwałą Nr XVI/122/2019 z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi z terenu miasta Sulejówek.

W 2021 r. wsparcie w formie usług schroniska otrzymało 8 osób bezdomnych, koszt: 18.211 zł (zadania własne). Usługi na podstawie porozumień świadczyły 3 schroniska: „Serdeczna Dłoń” w Pokrzywnicy, MONAR Turowo, Alter-Ego Warszawa Wesola, Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu MAR-KOT Ożarów Mazowiecki.

4. Analizie sytuacji w pomocy społecznej służyła „Ocena zasobów pomocy społecznej dla Miasta Sulejówek za 2020 r.” przyjęta w dniu 20 maja 2021 r. Uchwałą Rady Miasta Sulejówek Nr XXXII/362/2021 wraz z rekomendacjami.

REALIZACJA ZADAŃ POMOCY SPOŁECZNEJ.

Celem pomocy społecznej jest pomoc osobom, rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych i doprowadzenie do ich usamodzielnienia przy wykorzystaniu własnych możliwości.

1) Organizacja MOPS:

Jednostką zarządzał Dyrektor, któremu bezpośrednio podlega Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych, Główny Księgowy, stanowisko do spraw kadr, stanowisko do spraw dodatków mieszkaniowych i energetycznych, Inspektor ochrony danych i Zastępca Dyrektora, który sprawował nadzór nad Działem Pomocy Środowiskowej i Zespołem Asysty Rodzinnej.

2) Kadra MOPS

Kadra MOPS w 2021 r. liczyła 28 osób tj. 25,75 etatu, w tym: Dyrektor - 1 etat, Zastępca Dyrektora - 1 etat, 9 pracowników socjalnych - 8,25 etatu (łącznie z pracownikami socjalnymi ośrodka wsparcia), 4 pracowników – 3,5 etatu w Dziale Świadczeń rodzinnych i Alimentacyjnych, księgowy- 0,75 etatu, Główny księgowy – 0,5 etatu, pracownik do spraw kadr i adm. – 1 etat, pracownik do spraw świadczeń pomocy społ. – 1,75 etatu, opiekunki chorych – 2 etaty, asystent rodziny – 1 etat, psycholog -1 etat, sekretarka - 0,5 etatu. Inspektor Danych Osobowych realizował zadania poprzez zwiększenie zakresu obowiązków. W Dziennym Domu „Senior+” zatrudnieni byli pracownicy w wymiarze 3,5 etatu, w tym: Kierownik (0,5 etatu+ 0,5 etatu pracownik socjalny), dwóch terapeutów zajęciowych (2 etaty), + 0,5 etatu pracownika socjalnego. Na dzień 31 XII 2021 r. liczba zatrudnionych osób zmniejszyła się o 1 osobę (1 etat).

Pracownicy socjalni w zakresie dodatkowych obowiązków prowadzili sprawy zamówień publicznych, dodatków mieszkaniowych i energetycznych, koordynowali zadania z programów „Wspieraj seniora”, „Opieka wytnieniowa”, Moduł IV programu PFRON - opiekę telemedyczną.

3) Zadania własne i zlecone w zakresie pomocy społecznej w 2021 r.

Beneficjentami środowiskowej pomocy społecznej było 491 osób pozostających w 444 rodzinach (mniej o 118 rodzin niż w 2020 r.) W wymienionych rodzinach gospodarowało 718 osób (mniej o 135 osób niż w 2020 r.), co stanowiło 4,4% z 19.012 mieszkańców miasta. Pomoc w formie pracy socjalnej otrzymało 276 rodzin, w tym wyłącznie pracą socjalną objęto 71 rodzin.

Najliczniejszą grupą korzystających ze świadczeń pomocy podobnie jak w latach poprzednich były osoby samotnie gospodarujące. Rodziny z dziećmi stanowią drugą, co do wielkości grupę osób korzystających ze wsparcia.

Z uwagi, iż systematycznie wzrasta liczba osób w wieku podeszłym samotnie gospodarujących obserwuje się wzrastające potrzeby na usługi gospodarcze, pielęgnacyjne, medyczne dla osób niesamodzielnych.

W 2021 r. w wieku emerytalnym było 4194 mieszkańców zameldowanych na pobyt stały, w tym 2841 kobiet i 1353 mężczyzn. Dla porównania w 2016 r. - 3760 osób, w tym 2590 kobiet, co potwierdza tendencję wzrostową populacji osób starszych.

W 2021 r. w wieku poprodukcyjnym było 22 % mieszkańców Sulejówka, 12,6 % w wieku przedprodukcyjnym, 65,4 % w wieku produkcyjnym. Ponadto od roku 2018 corocznie ilość zgonów mieszkańców jest większa niż ilość urodzeń. Współczynnik dynamiki demograficznej jest większy od średniej dla województwa mazowieckiego oraz znacznie większy od współczynnika dynamiki demograficznej dla całego kraju. Powyższe dane oznaczają, że Sulejówek także boryka się z problemem starzejącego się społeczeństwa i również jest zobowiązany do stworzenia warunków do aktywnego i zdrowego starzenia się znaczącej części społeczności lokalnej zgodnie z rekomendacjami Światowej Organizacji Zdrowia.

Tabela 40. Typy rodzin objętych pomocą społeczną.

Wyszczególnienie	2020 r.		2021 r.	
	Liczba rodzin	Liczb osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczb osób w rodzinach
Rodziny - ogółem, w tym:	562	853	444	718
o liczbie osób: 1	410	410	305	305
o liczbie osób: 2	75	150	66	132
o liczbie osób: 3	39	117	33	99
o liczbie osób: 4	21	84	25	100
o liczbie osób: 5	12	60	10	50
o liczbie osób: 6 i więcej	5	32	5	32

Tabela 41. Rodziny z dziećmi objęte pomocą społeczną.

Wyszczególnienie	2020 r.		2021 r.	
	Liczba rodzin	Liczb osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczb osób w rodzinach
Rodziny z dziećmi - ogółem, w tym:	102	329	85	290
o liczbie dzieci: 1	52	124	36	87
o liczbie dzieci: 2	34	121	27	94
o liczbie dzieci: 3	12	60	16	73
o liczbie dzieci: 4	2	12	4	22
o liczbie dzieci: 5	2	12	2	14
o liczbie dzieci: 6 i więcej	0	0	0	0
Rodziny niepełne - ogółem, w tym:	48	125	39	115
o liczbie dzieci: 1	26	53	16	34
o liczbie dzieci: 2	18	55	14	43
o liczbie dzieci: 3	2	8	7	28
o liczbie dzieci: 4 i więcej	2	9	2	10

Tabela 42. Rodziny emerytów i rencistów objętych pomocą społeczną.

Wyszczególnienie	2020 r.		2021 r.	
	Liczba rodzin	Liczb osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczb osób w rodzinach
Rodziny emerytów i rencistów - ogółem, w tym:	60	82	59	80
o liczbie osób: 1	43	43	43	43
o liczbie osób: 2	13	26	12	24
o liczbie osób: 3	3	9	3	9
o liczbie osób: 4 i więcej	1	4	1	4

Źródło: sprawozdanie MRiPS-03 za 2021 r.

W 59 rodzinach głównym źródłem utrzymania była renta, emerytura (w tym 43 gospodarstw jednoosobowych). 157 rodzin z 562 otrzymujących wsparcie znajdowało się poniżej kryterium dochodowego (tj. poniżej 701 zł na osobę samotnie gospodarującą i 528 zł na osobę w rodzinie.). Najtrudniejszą sytuację dochodową miały rodziny z dziećmi oraz osoby dotknięte przewlekłą chorobą lub uzależnieniem.

Tabela 43. Charakterystyka gospodarstw domowych objętych pomocą.

L.p.	Powód trudnej sytuacji życiowej	2018 r. w odniesieniu do 460 rodzin objętych wsparciem	2019 r. w odniesieniu do 422 rodzin objętych wsparciem	2020 r. w odniesieniu do 562 rodzin objętych wsparciem	2021 r. w odniesieniu do 444 rodzin objętych wsparciem
1	Ubóstwo	255 rodzin (72%)	179 rodzin (42 %)	157 rodzin (27,9 %)	135 (30 %)
2	Przewlekła choroba	187 (53%)	162 (38%)	182 (32%)	198 (44%)
3	Niepełnosprawność	102 (29%)	105 (25%)	97 (17%)	111 (25 %)
4	Nadużywanie alkoholu	49 (14 %)	31 (7 %)	45 (8%)	35 (8%)
5	Bezrobocie członka rodziny	94 (27%)	74 (18%)	69 (12%)	66 (15%)
6	Bezdomność	7 osób	9 osób	10 osób	8 osób

Źródło: opracowanie własne

Powody przyznania pomocy.

Najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin a jednocześnie powodami ubiegania się o pomoc społeczną były (w kolejności) **długotrwała lub ciężka choroba, ubóstwo, niepełnosprawność i bezrobocie**. Taka sytuacja miała miejsce po raz pierwszy w 2020 r. (podobnie jak w całym województwie mazowieckim). Na taki obraz powodów przyznania świadczeń pomocy społecznej prawdopodobnie miała wpływ pandemia Covid-19, która przyczyniła się do zwiększenia problemów zdrowotnych i dostępu do usług zdrowotnych dla osób z przewlekłymi schorzeniami z powodu leczenia w pierwszej kolejności osób chorujących na koronawirusa.

W 198 rodzinach wystąpiła przewlekła choroba, 111 osób było dotkniętych niepełnosprawnością. Przewlekła choroba lub niepełnosprawność dotyczą niemal każdej płaszczyzny ludzkiego życia, zwłaszcza sfery fizycznej, emocjonalnej, socjalnej. Rola pracowników socjalnych w przypadku tych problemów polegała przede wszystkim na monitorowaniu potrzeb materialnych, społecznych chorego i jego rodziny i w razie potrzeby podjęciu szybkiej interwencji, zapewnieniu świadczeń i usług, współpraca ze specjalistami.

Osoby z ograniczoną sprawnością z powodu wieku lub przewlekłej choroby otrzymały: pomoc usługową w ramach zadań własnych lub wsparcie finansowe na dofinansowanie takich usług - dla 27 osób (w tym 11 osób otrzymało pomoc dwóch opiekunek zatrudnionych na 2 etaty i 16 osób otrzymało dofinansowanie usług sąsiedzkich), specjalistyczne usługi opiekuńcze z zaburzeniami psychicznymi (zadanie zlecone) dla 7 osób, gorące posiłki dostarczone do domu – dla 16 osób, pomoc w skompletowaniu dokumentów do zakładu opiekuńczo leczniczego, w uporządkowaniu mieszkania, w załatwieniu spraw urzędowych. Dziewięć osób niepełnosprawnych korzystało ze wsparcia Środowiskowego Domu Samopomocy w Wiązownej (na podstawie porozumienia międzygminnego) - w okresach pracy stacjonarnej placówki. Osoby te miały zapewniony transport ze środków własnych Miasta na znaczną kwotę 53.991,33 zł.

Miasto poniosło częściowe opłaty za pobyt 26 mieszkańców wymagających całodobowej opieki, skierowanych do Domów Pomocy Społecznej.

Tabela 44. Usługi w ramach zadań własnych gminy.

Lp.	Rodzaj usług w ramach zadań własnych gminy	Liczba osób objętych wsparciem	Koszt usług w zł w 2021 r.
1	Usługi opiekuńcze – pomoc opiekunek zatrudnionych na 2 etaty	11	121.572 zł. (śr. koszt 1 godz. 33 zł. brutto)
2	Pomoc w formie usług domu pomocy społecznej	26	755.000 zł. (koszt większy o 75.556 zł niż w 2020 r.)
3	Pomoc sąsiedzka	16	w ramach zasiłków celowych
4	Pomoc w formie usług opiekuńczo-aktywizacyjnych w Dziennym Domu „Senior +”	38	całkowity koszt funkcjonowania placówki wyniósł 695.784 zł, w tym koszt Miasta = 508.628 zł + dotacja 187.256 zł. Odpłatność uczestników wyniosła 12.206,57 zł i wpłynęła na konto Urzędu Miasta.

Bezrobocie. Ze świadczeń pomocy społecznej skorzystało 66 osób bezrobotnych (zarejestrowanych w urzędzie pracy). Większość bezrobotnych świadczeniobiorców pozostaje od wielu lat bez pracy, ich sytuacja wiąże się z niskimi ambicjami, często z nałogami, niskim wykształceniem, unikaniem przed egzekucją długów alimentacyjnych.

W porównaniu do grudnia 2020 r. o 61 % na koniec ub. roku zmniejszyła się liczba bezrobotnych mieszkańców z terenu Sulejówka zarejestrowanych w Urzędzie Pracy.

Tabela 45. Bezrobotni.

Bezrobotni w Sulejówku według statystyk Powiatowego Urzędu Pracy w Mińsku Mazowieckim				Osoby bezrobotne z rodzin objętych wsparciem MOPS
wyszczególnienie	ogółem	kobiety	mężczyźni	ogółem
Grudzień 2020 r.	324 osoby , w tym - długotrwale bezrobotni 138, - bezrobotni do 30 r. życia: 70 - z prawem do zasiłku 62	157	167	w 69 rodzinach (142 osób w gosp. domowym)
Grudzień 2021 r.	198 osób , w tym: - długotrwale bezrobotni 132, - bezrobotni do 30 r. życia: 32, - z prawem do zasiłku: 22	97	101	w 66 rodzinach (146 osób w gosp. domowym)

Źródło: opracowanie własne

- 4) W MOPS poza pomocą społeczną zrealizowano **zadania zlecone** gminie w zakresie:
- świadczeń rodzinnych;
 - funduszu alimentacyjnego i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
 - świadczeń wychowawczych (500+);
 - świadczeń z programu rządowego „Dobry start”;
 - dodatków energetycznych;
 - świadczeń zdrowotnych dla świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni;
 - świadczeń określonych ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”; **oraz zadania własne gminy w zakresie:**
 - ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - dodatków mieszkaniowych;
 - obsługi techniczno-organizacyjnej Zespołu Interdyscyplinarnego Miasta Sulejówek.

Ze świadczeń rodzinnych skorzystało 621 rodzin, w tym między innymi: 16 matek otrzymało dodatki z tytułu urlopu wychowawczego, 29 matek - dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka, 301 dzieci - dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego, 59 dzieci - dodatek na dojazd do szkoły, rodzice 79 dzieci otrzymali dodatki z tytułu wielodzietności, 30 niepełnosprawnych dzieci - dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji, 32 matkom przyznano świadczenie rodzicielskie (do 1.000 zł mies.) w związku z brakiem uprawnień do zasiłku macierzyńskiego, 66 rodzin - jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka (tzw. „becik”), z tego 14 rodzin otrzymało drugie świadczenie w kwocie 1000 zł z tytułu urodzenia dziecka z uwagi na spełnione kryterium dochodowe, 97 osób otrzymało świadczenie pielęgnacyjne (mies. 1830 zł) w związku z rezygnacją z zatrudnienia w celu opieki nad niepełnosprawnym dzieckiem lub innym członkiem rodziny, 298 osób otrzymało zasiłek pielęgnacyjny (w tym 111 dzieci do 16 r. życia). Koszt świadczeń w 2021 r. wyniósł 4.133.306 zł.

Świadczenia „Za życiem” otrzymały 4 rodziny po 4.000 zł.

W ramach Programu Rodzina 500 plus świadczenie wychowawcze otrzymało 2560 rodzin dla 4175 dzieci na kwotę 24.959.721 zł (zrealizowano blisko 50.000 świadczeń).

W ramach Programu „Dobry start” 38 dzieci otrzymało wsparcie po 300 zł (w przypadku opieki naprzemiennej rodziców- po połowie tej kwoty) z wniosków złożonych pod koniec 2020 r.

Świadczenia z tytułu funduszu alimentacyjnego otrzymało 89 uprawnionych osób z 52 rodzin na sumę 374.825 zł. W mieście na koniec 2021 roku było 149 dłużników, wobec których prowadzono działania w celu wyegzekwowania należności z tytułu świadczeń alimentacyjnych. Podjęto następujące działania:

- wezwano 50 dłużników na wywiad alimentacyjny;

- przeprowadzono wywiadów z 22 dłużnikami w celu ustalenia sytuacji dochodowej, majątkowej, zawodowej i zdrowotnej dłużnika oraz przyczyn niewywiązywania się z obowiązku alimentacji;
- wystąpiono z 21 wnioskami do organu właściwego dłużnika o podjęcie działań wobec uchylania się od alimentacji;
- przekazano 31 informacji do organu właściwego wierzyciela o podjętych działaniach wobec dłużników i 22 informacje z wywiadu alimentacyjnego do komorników;
- w każdym m-cu roku przekazywano zobowiązania dłużników do Banków Informacji Gospodarczej.

Stan należności z tytułu świadczeń alimentacyjnych na koniec 2021 r. wyniósł 4745641 zł. Od dłużników w ub. roku odzyskano 140.382,75 zł, z tego na dochód Miasta wpłynęło 32.833,29 zł, na dochód budżetu państwa przekazano 107.549,46 zł.

Na poziom odzyskiwanych środków wpływa przede wszystkim sytuacja zdrowotna, rodzinna i dochodowa dłużników alimentacyjnych oraz fakt, że liczną grupę stanowią dłużnicy ukrywający swoje dochody, wobec których nie ma możliwości prowadzenia egzekucji a także dłużnicy dotknięci uzależnieniami, nieaktywni zawodowo.

Dodatki mieszkaniowe (zadanie własne gminy) otrzymało 60 gospodarstw domowych, w których zamieszkiwało 128 osób. Z 60 lokali - 34 stanowiły mieszkania komunalne, 12 - spółdzielcze, wspólnoty - 6, wynajmowane - 2, inne - 6. Koszt świadczeń z kosztami obsługi wyniósł: 101.364 zł.

Dodatki energetyczne (zadanie zlecone gminie) - prawo do świadczenia przysługiwało na wnioski składane do końca grudnia 2021 r. tzw. odbiorcy wrażliwemu. Pomoc otrzymało 16 gospodarstw domowych (w tym 15: 1-osobowych, 6: 2-4 osobowych, 1: min. 5 osobowych). Zrealizowano 26 świadczeń na sumę 1.245 zł. Koszty obsługi wyniosły 2% kosztów świadczeń = 8,99 zł i nie są adekwatne do faktycznych kosztów skompletowania dokumentów, wydania w/w decyzji, serwisu komputerowego.

Czyste powietrze - ustawa z dnia 14 sierpnia 2020 roku, o zmianie ustawy o biokomponentach i biopaliwach oraz niektórych innych ustaw, od października 2020 roku, nałożyła na wójtów, burmistrzów lub prezydentów miasta właściwych ze względu zamieszkania osoby ubiegającej się o dofinansowanie z Narodowego Funduszu lub wojewódzkiego funduszu, obowiązek wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. Z upoważnienia Burmistrza w 2021 r. wydano 31 zaświadczeń.

Świadczenia zdrowotne dla osób innych niż ubezpieczeni (zadanie zlecone gminie).

Wydano 30 decyzji dla 22 osób ustalających uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej. Pracownicy socjalni przeprowadzali wywiady rodzinne do w/w postępowań. Na obsługę zadania otrzymano dofinansowanie kwocie 2.800 zł.

- 5) **Praca socjalna** należy do zadań własnych samorządu gminnego o charakterze obligatoryjnym. Mimo zagrożeń epidemicznych nieprzerwanie prowadzona była w celu pomocy osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do aktywnego i samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie. Podejmowana była głównie w odniesieniu do rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, wynikającymi między innymi z powodu niezaradności, konfliktów rodzinnych, zjawisk występujących w rodzinie takich, jak na przykład: alkoholizm, przemoc, zaburzenia psychiczne rodziców, ich niedojrzałość do roli rodzicielskiej, występowanie problemów wychowawczych. Pracownicy socjalni obcowali i zmagali się na co dzień z ludzkimi dramatami - ubóstwem, chorobami, samotnością i odrzuceniem. Praca w takich okolicznościach wymaga oprócz profesjonalizmu także odporności psychicznej i ogromnej wrażliwości na krzywdę i słabość drugiego człowieka. Indywidualną pracą socjalną objęto 276 rodzin.

6) Postępowanie administracyjne:

Z upoważnienia Burmistrza Miasta wydano 2398 decyzji administracyjnych, w tym 1537 w zakresie pomocy społecznej, 653 w zakresie świadczeń rodzinnych, 79 w zakresie funduszu alimentacyjnego, 2- w zakresie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, 30 - w sprawie świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych dla świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni, 60 - w sprawie dodatków mieszkaniowych, 20 - w zakresie dodatków energetycznych, 4 – w sprawie świadczenia „Za życiem”. Ponadto w postępowaniu w sprawach „Dobrego startu” wydano 35 zawiadomień o przyznaniu świadczeń, w sprawie świadczenia wychowawczego (500+) wydano 2893 zawiadomień i 13 decyzji w zakresie uprawnień.

5 osób złożyło odwołania do SKO od decyzji wydanych z upoważnienia Burmistrza Miasta, w tym 3 w zakresie świadczeń pielęgnacyjnych złożonych za poradą pracowników jednostki z uwagi na brak zapisów dostosowujących odpowiednie artykuły w ustawie o świadczeniach rodzinnych po ogłoszeniu wyroku Trybunału Konstytucyjnego z 21.10.2014 r., sygn. akt K 38/13, z tego 2 decyzje zostało uchylone przez SKO – z korzyścią dla wnioskodawców, 1 decyzja została utrzymana w mocy. Dwie decyzje odmawiające świadczeń z zakresu pomocy społecznej, od których wniesiono odwołanie do SKO zostały utrzymane w mocy.

7) Kontrole zewnętrzne, audyt.

- Dyrektor MOPS złożył Burmistrzowi Miasta oświadczenie o stanie kontroli zarządczej w jednostce za 2020 r.
- W 2021 r. przeprowadzono w MOPS pn. „Audyt bezpieczeństwa informacji w wybranych jednostkach organizacyjnych Miasta Sulejówek” Audytor po przeprowadzeniu czynności sprawdzających potwierdził wdrożenie i respektowanie wymaganych elementów systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w badanym obszarze z niewielkimi wyjątkami (ryzyko średnie).

8) Budżet Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Wykonany budżet ogółem w 2021 r. wyniósł: 35.918.244 zł (w tym: koszt świadczeń zdrowotnych dla osób innych niż ubezpieczeni 2.800 zł i środki pozabudżetowe na program „Asystent rodziny” - 2.000 zł i na program „Opieka wytchnieniowa” - 166.447 zł).

Koszt zadań sfinansowanych przez gminę: 4.147.021 zł, dofinansowanie zadań własnych z budżetu państwa wyniosło 1.273.239 zł, koszt zadań zleconych 30.329.537 zł.

Wykres 8. Struktura wydatków w podziale na zadania własne i zlecone w budżecie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

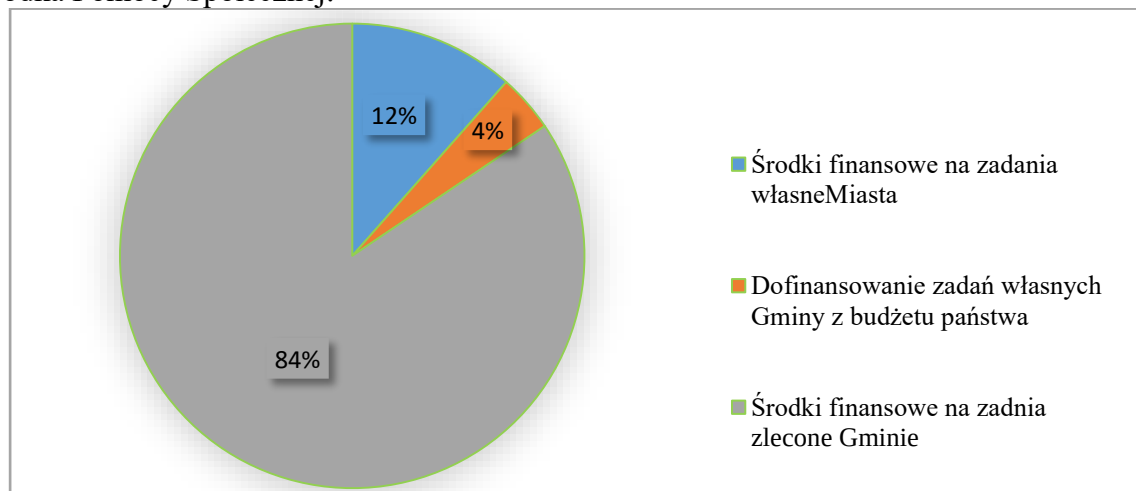


Tabela 46. Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego za 2021 r. w porównaniu do roku 2020.

Wyszczególnienie	rok 2020	rok 2021
Ogółem - w złotych	36.183.341,96	36.423.360
w tym w budżecie MOPS + środki pozabudżetowe	35.841.175,58	35.918.244
851 Ochrona zdrowia (budżet Miasta)		
85153 Przeciwdziałanie narkomanii	68,14	10.140
85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi	269.232,2	426.457
851 Ochrona zdrowia – koszt MOPS		
85195 Ochrona zdrowia	4.140,00	2.800
852 Pomoc społeczna		
85205 Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	11.000,00	20.000
85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne przy świadczeniach pomocy społecznej	34.000,00	37.259
85214 Zasiłki okresowe, celowe, pomoc w naturze	1.350.117,91	1.409.956
85215 Dodatki mieszkaniowe, energetyczne	132.706,20	102.609
85216 Zasiłki stałe	466.148,64	485.464
852219 Ośrodek pomocy społecznej	1.622.402,10	1.581.253
85228 Usługi specjalistyczne opiekuńcze	97.604,51	141.796
85230 Pomoc w zakresie dożywiania	307.341,55	318.1701
85231 Pomoc dla cudzoziemców	24.000,00	6.000
85295 Pozostała działalność (DD „Senior+”, Wspieraj seniora)	568.555,72	723.501
854 Edukacyjna opieka wychowawcza (w budżecie miasta)		
85415 Pomoc dla uczniów o charakterze socjalnym	39.433,00	31.490
85416 Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym	33.433,00	37.020
855 Rodzina		
85501 Świadczenia wychowawcze	24.926.035,00	25.241.831
85502 świadczenia rodzinne, z funduszu alimentacyjnego, składki na ubezpieczenie społeczne	5.138.220,98	5.273.307
85504 Wspieranie rodziny (w tym „Dobry start”)	900.893,00	118.594
85508 Rodziny zastępcze	200.669,55	227.000
85513 składki zdrowotne od świadczeń pielęgnacyjnych,	57.340,42	60.255

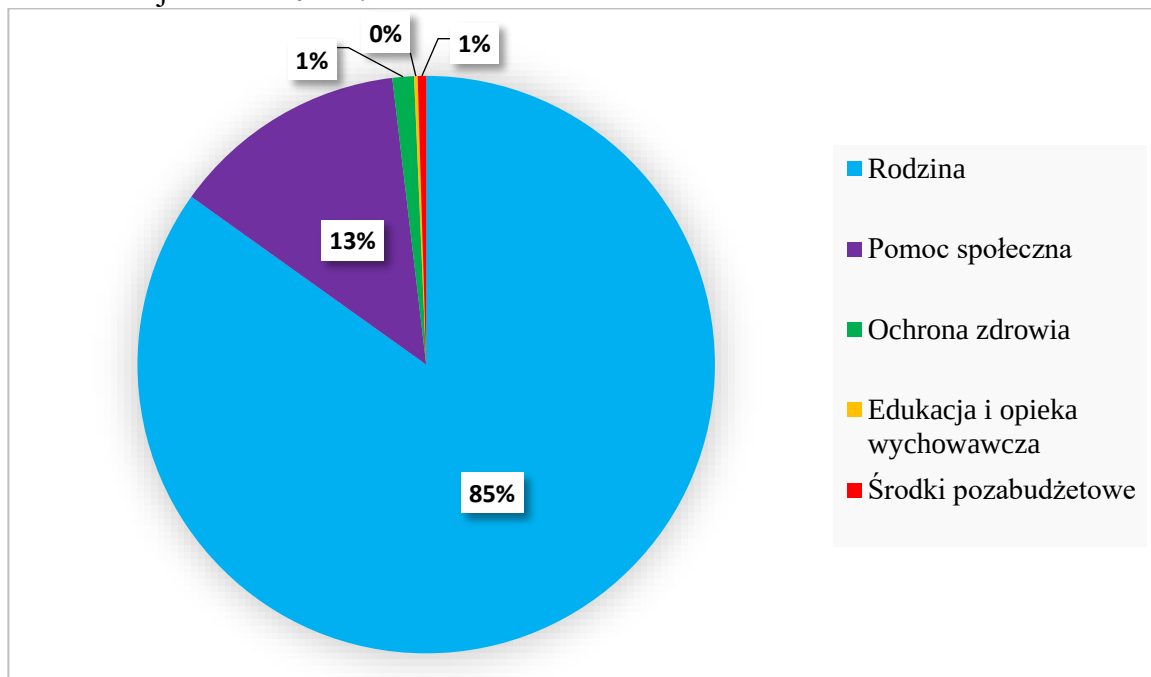
Źródło: opracowanie własne

Analiza do wydatków na wybrane zadania w zakresie polityki społecznej.

W gminie Sulejówek środki finansowe wydatkowane w 2021 r. na zadania z zakresu polityki społecznej wyniosły 36.423.360 zł. Poziom wydatków w stosunku do roku 2020 wzrósł o 240.018,04 zł (0,66 %). W dziale 855 – Rodzina wydatkowano 30.920.987 zł, co stanowi 84,9 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 852 – Pomoc społeczna wydatkowano 4.826.010 zł co stanowi 13,2 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 851 - Ochrona zdrowia wydatkowano 439.406 zł,

co stanowi 1,2 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. W dziale 854 - Edukacja i opieka wychowawcza wydatkowano 72.866 zł co stanowi blisko 0,2 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej. Pozostałe 0,5 % to środki pozabudżetowe. Najwięcej środków wydano na następujące pozycje budżetowe: dział 855 - Rodzina, dział 852 - Pomoc społeczna.

Wykres 9. Struktura wydatków w różnych obszarach polityki społecznej w budżecie Miasta Sulejówek w 2021 r.



FUNKCJONOWANIE DZIENNEGO DOMU „SENIOR+”.

Zadanie współfinansowane ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego SENIOR + na lata 2015 – 2020.

Jedną z form wsparcia oferowaną od 2020 r, osobom starszym na terenie miasta Sulejówek jest pomoc usługowo-aktywizacyjna, edukacyjna, prozdrowotna w środowisku ich zamieszkania, w gronie osób zaprzyjaźnionych, w ośrodku wsparcia w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00.

- Decyzje administracyjne kierujące i ustalające odpłatność wydano dla 38 osób.
- Średnia wieku uczestników w 2021 r. wyniosła 79 lat.
- Średnia dzienna liczba uczestników na zajęciach wyniosła 21,8 osób.

Działania podejmowane w placówce są adekwatne do wyzwań wynikających z trendów demograficznych. Dzięki funkcjonowaniu Dziennego Domu „Senior +” w Sulejówku została podniesiona jakość życia seniorów. Uczestnicy aktywnie uczestniczyli w życiu społeczności lokalnej, odkryli w sobie wiele potencjału, a także zdolności. Chętnie podejmowali nowe wyzwania, angażowali się w różnego typu działania, skorzystali z gorącego posiłku, chętnie dzielili się własnymi doświadczeniami kulinarnymi. Mieli okazję do poprawy swojej kondycji fizycznej dzięki ćwiczeniom ruchowym, zabiegom rehabilitacyjnym dostępnym w placówce, zajęciom na basenie (aqua-aerobik) i możliwości korzystania z klimatu grotty solnej. W ramach zapobiegania wykluczeniu cyfrowemu umożliwiono seniorom zapoznanie się z nowoczesnymi technologiami przydatnymi w życiu codziennym (obsługa smartfona, obsługa komputera). Seniorzy dzięki udziałowi w programie zyskali poprawę formy psychicznej, fizycznej i intelektualnej, a także rozwinęli swoje umiejętności społeczne i interpersonalne. Uczestnictwo w Dziennym Domu poprawiło relacje ze środowiskiem lokalnym, w tym rozwinęły się kontakty z harcerzami, uaktywniły się chęci wspólnych działań na rzecz ochrony

środowiska (np. pomoc zwierzętom w schronisku, akcje „sprzątania świata”). Zadowolenie z różnych form aktywności i poczucia sprawczości wpłynęło na relacje rodzinne, sąsiedzkie.

Z powodu trwającej izolacji spowodowanej pandemią Covid-19 Dzienny Dom „Senior+” miał zawieszoną stacjonarną formę działalności od 01.01.2021 r. do 28.02.2021 r. i od 26.03.2021 r. do 30.04.2021 r. W tym okresie zajęcia realizowane były w przeważającej części poprzez pracę zdalną terapeutów zajęciowych, psychologa z uczestnikami(głównie z wykorzystaniem telefonu). Odbywały się też spotkania indywidualne (z zachowaniem dystansu społecznego i wszelkich środków ostrożności). Seniorom dostarczano gorący posiłek do miejsca zamieszkania, wykonywano podstawowe zakupy, realizowano recepty, dowożono materiały do treningu umysłu, prasę, materiały do wykonywania prac plastycznych i robótek ręcznych, umożliwiono korzystanie z biblioteczki mobilnej. W kresie zawieszenia stacjonarnej działalności odbyło się 64 wizyty w miejscu zamieszkania uczestników.

W 2021 r. na rzecz uczestników Dziennego Domu „Senior +” świadczone:

1. Usługi socjalne

- jeden gorący posiłek dziennie w formie porcjowanej, w jednorazowych opakowaniach dostarczony przez firmę cateringową;
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w kontaktach z placówkami ochrony zdrowia, w realizacji recept, w zakupach podstawowych art. spożywczych;
- w siedzibie ośrodka wsparcia zapewniono ciągły dostęp do żelazka, prysznic, pralki;
- dostęp do kawy i herbaty był zapewniony w okresach pobytu seniorów w placówce;
- pomoc opiekunów w przygotowaniu kawy, herbaty, ubieraniu się, wspólnym dbaniu o estetykę i porządek;
- poradnictwo o uprawnieniach w ramach różnych instytucji;
- pomoc w dokonaniu samospisu internetowego w Narodowym Spisie Powszechnym;
- dostęp do płynów dezynfekcyjnych, maseczek;
- Miasto zapewniało transport do placówki i z placówki w ramach środków własnych gminy.

2. Usługi kulturalno - oświatowe (210 godz.)

- wspólne spędzanie czasu, oglądanie filmów, słuchanie muzyki, czytanie książek, granie w gry planszowe, oglądanie występu lokalnego zespołu muzycznego i występu zorganizowanego przez harcerzy;
- wycieczka do kaplicy sióstr zakonnych w Sulejówku, udział we mszy i zwiedzaniu przyklasztornych ogrodów;
- oglądanie relacji z odsłonięcia w Okuniewie pomnika Jana Olszewskiego;
- wycieczka do gospodarstwa agroturystycznego nad rzeką Liwiec z atrakcjami i wspólnym grillowaniem;
- wycieczka do ogrodu jednego z uczestników, zbieranie porzeczek, śliwek, agrestu;
- spotkanie z przedstawicielami Ochotniczej Straży Pożarnej, omówienie zasady bezpieczeństwa i zachowania w razie zagrożenia pożarowego, wyposażenie uczestników w czujniki dymu;
- wykonanie profesjonalnej sesji fotograficznej;
- wykonanie kalendarza dokumentującego i promującego działalność DD Senior +.

3. Terapia zajęciowa (520 godz.)

Terapia prowadzona była w formie spotkań grupowych i indywidualnych pod okiem dwóch terapeutów zajęciowych. W ramach terapii prowadzone były zajęcia:

- rękodzieła, robótek ręcznych, plastyczne, majsterkowanie, pielęgnacja roślin, florystyka, warsztaty bibliotekarstwa, tworzenie poezji własnej, decoupage,

muzykoterapia, biblioterapia, treningi pamięci, ćwiczenia twórczego myślenia, rozwiązywanie krzyżówek, zagadek, gry planszowe, quiz wiedzy o Polsce, kalambury, Koło fortuny;

- zajęcia z elementami arteterapii np. wykonywanie dekoracji jesiennych – lampionów, liści, jeży z szyszek, serwetników ze sznurka jutowego oraz papierowe dynie
- terapia reminiscencyjna np. w oparciu o wiedzę historię Sulejówka;
- zajęcia twórczego myślenia w formie krzyżówki senioralnej- w ramach współpracy ze stowarzyszeniem Quźnia;
- warsztaty kulinarne: pieczenie pierniczków, przygotowanie przetworów na zimę;
- wspólne sadzenie kwiatów, wykonywanie stroików na Święto Zmarłych, na Boże Narodzenie.

4. Usługi prozdrowotne i psychologiczne (300 godz.).

- w okresie działalności stacjonarnej seniorzy mieli możliwość zmierzenia ciśnienia, poziomu cukru;
- odbyły się spotkania promujące zdrowy styl życia (w tym w zakresie codziennej higieny, diety, zachowania wszelkich środków ostrożności w okresie epidemii, sezonu grypowego);
- w ramach wykładu poświęconego problemowi nietrzymania moczu uczestnicy pozyskali wiedzę o procedurach uzyskania refundacji środków wchłaniających, otrzymali próbki różnych produktów;
- seniorzy korzystali z tężni solankowych, 8 wyjazdów, skorzystało 25 osób;
- odbyło się 6 wyjazdów na basen (skorzystało 12 osób);
- stale dostępne były rowerki do ćwiczeń, rotory, materace, ciśnieniomierz, glukometr, bezdotykowy termometr do mierzenia temperatury ciała;
- psycholog udzielał wsparcia w formie spotkań grupowych oraz indywidualnie;
- przeprowadzono warsztaty tematyczne np.: sposoby radzenia sobie z lękiem związanym z epidemią, techniki medytacji i relaksacji, zagadnienia związane z depresją, szukanie pozytywnych aspektów otaczającej rzeczywistości, szkoła dawniej a dziś, rola wychowania, pozytywne myślenie, przemijanie.

5. Usługi w ramach aktywności ruchowej i kinezyterapii

- zajęcia pod okiem fizjoterapeuty (w okresie działalności stacjonarnej) odbywały się trzy razy w tygodniu (średnio 40 godz. w m-cu), w tym gimnastyka grupowa oraz zabiegi rehabilitacyjne indywidualne, dostosowane do potrzeb uczestnika, masaże, solux, prądy, ćwiczenia oddechowe, relaksacyjne, poprawiające ruchomość kręgosłupa, kondycję mięśni, stawów. W ramach umowy o świadczenie usług w zakresie fizjoterapii prowadzono dokumentację wykonanych świadczeń dla każdego pacjenta. Wykonano 280 godz. fizjoterapii,
- ćwiczenia pilates - 28 godzin.

6. Usługi aktywizacji społecznej (60 godz.):

- seniorzy włączyli się w miejską akcję harcerzy na rzecz schroniska zwierząt z Sulejówka. Uzbierano ok 50 kg karmy, 20 koców i kilkadziesiąt podkładów wchłaniających,
- udział w akcji społecznego sprzątania „Robimy porządek w Sulejówku”, uczestnicy w nagrodę otrzymali kupony zniżkowe do lokalnych usługodawców;
- w ramach wolontariatu międzypokoleniowego seniorzy gościli harcerzy, którzy zapoznali odbiorców ze sposobami kodowania;
- międzypokoleniowy turniej gry w „Rummikub”, przygotowany przez kadrę hufca ZHP, który zakończył się występem artystycznym i wspólnym śpiewaniem;

- przygotowanie punktu kontrolnego XII miejskiego rajdu rowerowego na orientację „Na jesiennym szlaku”, na który seniorzy przygotowali zadania dla 60 zespołów - uczestników rajdu.
- spotkania okolicznościowe sprzyjające budowaniu więzi społecznych wśród uczestników.

7. Zarządzanie, ewaluacja, monitoring.

Dziennym Domem "Senior +" pozostającym od 01-01-2020 r. w strukturze Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku zarządza kierownik.

Koszt jednego miejsca w ośrodku wsparcia (ustalony na podstawie przewidywanego wykonania budżetu na funkcjonowanie placówki w 2020 r.) wynosił 1248,89 zł.

W ramach promocji zdjęcia z bieżącej działalności są systematycznie umieszczane na Facebooku. Terapeuci zajęciowi od maja 2021 r. przygotowywali miesięczne raporty z działalności umieszczane na stronach internetowych MOPS i Urzędu Miasta. Na podstawie ankiety przeprowadzonej wśród uczestników Dziennego Domu „Senior +” w Sulejówku, której celem była analiza postępów (korzyści) możemy stwierdzić, że: 87% uczestników zauważyło poprawę swojej kondycji fizycznej, 95% uczestników zauważyła u siebie chęć większej dbałości o wygląd, 70% uczestników zauważyło wzrost swojej aktywności społecznej, 85% uczestników zdobyło nowe umiejętności, 85% uczestników zwiększyło kontakt z szeroko rozumianą kulturą.

5. POLITYKA MIESZKANIOWA

Zasób mieszkaniowy:

1. Ilość lokali na dzień:
 - 1.01.2021 r. – **158**,
 - 31.12.2021 r. – **154**;
2. Ilość osób oczekujących na lokale – **46**;
3. Ilość osób, którym przyznano lokal – **8** nowych najemców;
4. Zaległości czynszowe: **34 713,24 zł**, w tym odsetki: 2 582,29 zł;
5. Wykonano:
 - remont przewodów wentylacji wywiewnej i nawiewnej w lokalach oraz na strychu budynku komunalnego przy ul. Szosowej 5.
 - Koszt remontu: **50 800,00 zł**;
 - montaż pieców i grzejników elektrycznych w lokalach komunalnych w budynkach przy ul. Krasickiego 33 i ul. Poniatowskiego 8.
 - Koszt Zamówienia: **50 000,00 zł**;
 - remont instalacji elektrycznej w lokalach komunalnych w budynkach przy ul. bp. Krasickiego 33, ul. Poniatowskiego 8 i ul. Szosowej 5.
 - Koszt remontu: **53 136,00 zł**;
 - remont lokalu mieszkalnego nr 3a w budynku komunalnym przy ul. Poniatowskiego 8.
 - Koszt remontu: **15 859,08 zł**;
 - remont pokrycia dachu papą wraz z orynnowaniem i obróbkami blacharskimi budynku komunalnego wielorodzinnego przy ul. Sejmowej 5.
 - Koszt remontu: **25 896,26 zł**;

6. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

Na koniec 2021 roku w bazie REGON zarejestrowanych było 3085 podmiotów gospodarki narodowej. Sektor prywatny stanowił zdecydowaną większość w liczbie ogółem 3020 podmiotów gospodarki narodowej w tym 2442 osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

W 2021 r. do CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) wpisano 77 przedsiębiorców, dokonano 77 wykreśleń wpisów, 103 zmian z zawieszeniem, 55 zmian ze wznowieniem i 343 zmian w istniejących wpisach.

Tabela 47. Sulejówek - struktura podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON - stan na 31 grudnia w latach 2015 r. - 2021 r.

Rodzaje podmiotów gospodarki narodowej	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
podmioty gospodarki narodowej - ogółem	2706	2722	2798	2842	2878	2967	3085
sektor publiczny - ogółem	31	32	29	29	28	28	28
sektor publiczny - państwowe i samorządowe jednostki prawa budżetowego	20	20	16	16	16	16	16
sektor publiczny - spółki handlowe	2	2	3	3	2	2	2
sektor prywatny – ogółem	2665	2681	2756	2793	2827	2905	3020
sektor prywatny – osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	2131	2126	2162	2239	2280	2353	2442
sektor prywatny - spółki handlowe	234	255	278	215	219	216	229
sektor prywatny – spółki handlowe z udziałem kapitału zagranicznego	48	49	53	25	30	24	21
sektor prywatny – spółdzielnie	3	3	3	3	3	3	3
sektor prywatny – fundacje	15	16	16	17	18	20	21
sektor prywatny – stowarzyszenia i organizacje społeczne	33	34	36	31	32	31	30

Źródło: Główny Urząd Statystyczny – Bank Danych Lokalnych.

Zarejestrowano ogółem 227 podmiotów gospodarki narodowej a liczba wyrejestrowanych wynosiła 129 podmiotów, w tym 115 osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą. Najczęściej przedmiotem działalności wyrejestrowanych podmiotów w sektorze prywatnym wg sekcji i działów PKD 2007 był handel hurtowy i detaliczny.

Tabela 48. Sulejówek - struktura podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON.

Podmioty nowo zarejestrowane wg sektorów własnościowych - stan na 31 grudnia w latach 2015 r.-2021 r. Podmioty nowo zarejestrowane wg sektorów własnościowych (Wymiary: Rodzaje podmiotów gospodarki narodowej). Nie są prezentowane wszystkie formy prawne podmiotów, dlatego dane liczbowe nie sumują się na sektor ogółem).

Podmioty nowo zarejestrowane wg sektorów własnościowych (wymiary: rodzaje podmiotów gospodarki narodowej)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Podmioty gospodarki narodowej ogółem	227	197	248	256	218	215	227
spółki handlowe z udziałem kapitału zagranicznego ogółem	0	0	1	0	0	0	0
sektor publiczny - ogółem	0	1	1	0	0	0	0
sektor publiczny - państwowe i samorządowe jednostki prawa budżetowego	0	0	1	0	0	0	0

sektor prywatny - ogółem	213	177	224	235	201	194	198
sektor prywatny - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	207	172	203	201	183	179	182
sektor prywatny - spółki handlowe	0	0	1	0	1	8	0
sektor prywatny - spółki handlowe z udziałem kapitału zagranicznego	0	0	1	0	0	2	0
sektor prywatny - fundacje	0	1	0	2	1	2	1
sektor prywatny - stowarzyszenia i organizacje społeczne	2	1	3	1	2	1	0

Źródło: Główny Urząd Statystyczny – Bank Danych Lokalnych.

Tabela 49. Sulejówek - struktura podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON. Stan na 31 grudnia w latach 2015 r.-2021 r. Podmioty wyrejestrowane wg sektorów własnościowych.

Podmioty wyrejestrowane wg sektorów własnościowych (Wymiary: Rodzaje podmiotów gospodarki narodowej) - Nie są prezentowane wszystkie formy prawne podmiotów, dlatego dane liczbowe nie sumują się na sektor ogółem).

Podmioty wyrejestrowane wg sektorów własnościowych (wymiary: rodzaje podmiotów gospodarki narodowej)	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Podmioty gospodarki narodowej ogółem	171	187	194	207	159	128	129
sektor publiczny - ogółem	1	0	5	0	0	0	0
sektor publiczny - państwowe i samorządowe jednostki prawa budżetowego	1	0	5	0	0	0	0
sektor prywatny - ogółem	170	187	189	207	158	128	127
sektor prywatny - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	165	182	179	123	148	113	115
sektor prywatny - spółki handlowe	1	0	3	70	4	8	8
sektor prywatny - spółki handlowe z udziałem kapitału zagranicznego	0	0	1	28	0	8	3
sektor prywatny - fundacje	0	0	0	2	1	0	0
Sektor prywatny stowarzyszenia i organizacje społeczne	0	0	1	5	1	2	1

Źródło: Główny Urząd Statystyczny – Bank Danych Lokalnych.

WYDAWANIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Tabela 50. Rejestr wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - stan na 31.12.2021 r.

Liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (sklepy) i w miejscu sprzedaży (lokale gastronomiczne)					
sklepy			lokale gastronomiczne		
1.	2.	3.	1.	2.	3.
Do 4,5%	4,5% do 18%	Pow. 18%	Do 4,5%	4,5% do 18%	Pow. 18%
(oraz piwa)	(z wyjąt. piwa)		(oraz piwa)	(z wyjąt. piwa)	
33	35	33	13	9	5
Ogółem (suma kolumn 1+2+3) 101			Ogółem (suma kolumn 1+2+3) 27		

Źródło: Urząd Miasta Sulejówek- wg stanu na 31.12.2021 r.

1. Limit zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży:
Placówki handlowe: stan na 31.12.2021 r.
 - do 4, 5% (oraz piwa): **40** - (wykorzystano 33 zezwolenia)
 - od 4, 5% do 18% (z wyjątkiem piwa): **40** - (wykorzystano 35 zezwolenia)
 - powyżej 18%: **40** - (wykorzystano 33 zezwoleń)
2. Limit zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia i podawania w miejscu sprzedaży:
Placówki gastronomiczne: stan na 31.12.2021 r.
 - do 4, 5% (oraz piwa): **15** - (wykorzystano 13 zezwoleń)
 - od 4,5% do 18% (z wyjątkiem piwa): **15** - (wykorzystano 9 zezwoleń)
 - powyżej 18%: **15** - (wykorzystano 5 zezwolenia)

Prowadzone sprawy w 2021 roku - stan na 31 grudnia

Tabela 51. Rejestr wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

sklepy			lokale gastronomiczne		
1.	2.	3.	1.	2.	3.
do 4,5%	4,5% do 18%	Pow. 18%	do 4,5%	4,5% do 18%	Pow. 18%
(oraz piwa)	(z wyjątk. piwa)		(oraz piwa)	(z wyjątk. piwa)	
5	5	5	5	4	2
<i>Ogółem (suma kolumn 1+2+3) 15</i>			<i>Ogółem (suma kolumn 1+2+3) 11</i>		

Źródło: Urząd Miasta Sulejówek- wg stanu na 31.12.2021 r.

1. Wydane zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych: **1**
2. Wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę: **6**
3. Wystawione decyzje dotyczące wygaszenia, uchylecia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych: **8**
4. Wystawione decyzje dotyczące zmiany zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych: **1**

SPRAWY DOTYCZĄCE WYDAWANIA LICENCJI NA TAKSÓWKI

Licencje na przewóz osób taksówką wg stanu na dzień 31.12.2021 r. – **17** licencji

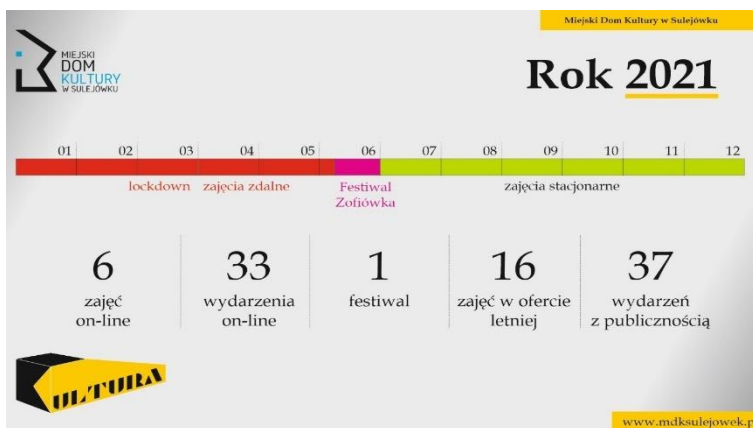
7. KULTURA I SPORT

MIEJSKI DOM KULTURY

Rozwój kultury nie jest pozostawiony przypadkowi. Wszelkie działania są zaplanowane i realizowane zgodnie z „Mapą rozwoju Miejskiego Domu Kultury w Sulejówku”. Mapa powstała w oparciu o doświadczenie, badanie rynku, analizę SWOT, wywiady, rozmowy z uczestnikami zajęć. Działania są aktualizowane od 2018 r.



Miniony rok kulturalno-oświatowy można podzielić na dwa okresy, pierwszy trwający do początku czerwca i drugi od czerwca do grudnia. Pierwszy z okresów charakteryzował się zakazem działalności instytucji kultury, dopuszczone były tylko działania on-line, w tym próby do transmitowanych wydarzeń. Drugi okres to powolne „otwieranie” kultury i działalność w rygorze sanitarnym.



Siedziba i zakres działalności

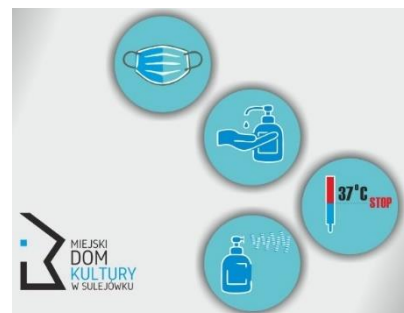
Działalność Miejskiego Domu Kultury realizowana jest w budynku MDK dysponującego salą wielofunkcyjną o powierzchni 105 m² oraz w sali prób w budynku OSP. Działalność obejmuje m.in.:

- prowadzenie zajęć;
- prowadzenie zespołów;
- organizację wydarzeń artystycznych;
- realizację projektów współpracy.



Kultura w pandemii

W okresie od stycznia do maja realizowano program zajęć zdalnych, z którego skorzystało bardzo wielu uczestników. Forma on-line była dostępna dla bezpłatnie. Kulturalne lato oraz zajęcia w nowym sezonie realizowane były stacjonarne w rygorze sanitarnym.



Rebranding

W grudniu 2021 weszliśmy w ostatni etap transformacji naszej marki. Proces rozpoczął się w 2019 r., wstępnie planowano go ukończyć w 2020 roku. Jednak sytuacja pandemiczna wpłynęła niekorzystnie na realizację działań promocyjnych. Ostatnią fazę rozpoczęto w Sylwestra 2021 r. premierą nowego logotypu. Przez okres dwóch lat zmieniono siedzibę, udoskonalono ofertę dostosowując ją do potrzeb rynku, podniesiono jakość usług budując przy tym pozytywny wizerunek, poprawiono sposób komunikacji oraz „estetykę” produktów.



Na 10-lecie działalności MDK otrzymał nowe logo!

Nowe logo MDK

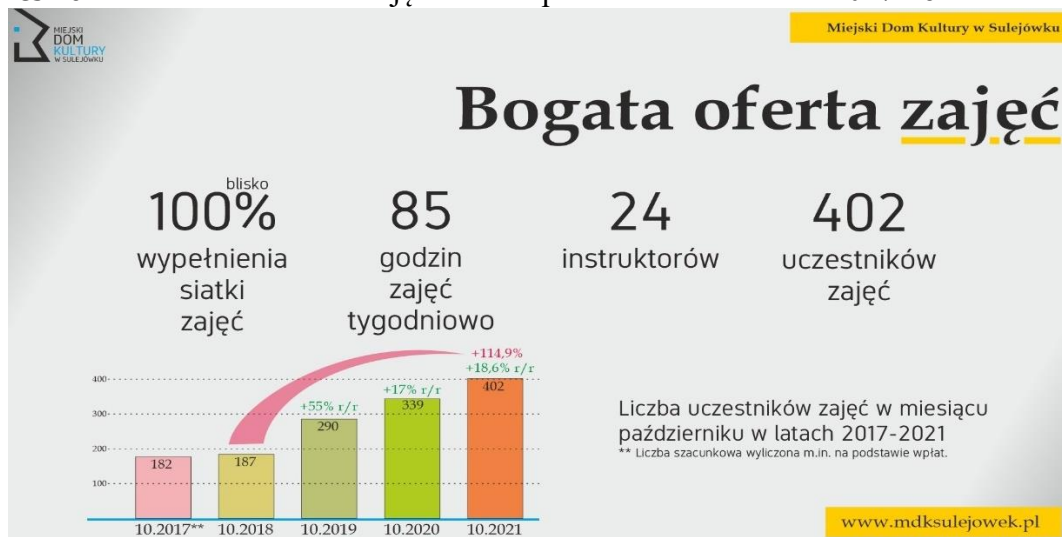
Logotyp składa się z dwóch elementów: znaku graficznego i napisu. Znak graficzny jest wariacją w kształcie budynku, w który wpisane są litery M, D, K. Napis „Miejski Dom Kultury w Sulejówku” w foncie *Gidole* stosowany był już od 2019 roku, dzięki czemu odbiorca ma wrażenie, że znak jest już mu znany.



Zajęcia

We wrześniu 2021 roku udało się poszerzyć ofertę o kilka nowych propozycji, najwięcej nowoutworzonych zajęć dedykowanych było młodzieży i osobom aktywnym zawodowo. Zmiana możliwa była dzięki naszym staraniom o powrót zespołów MOD AKORD i ChKMS do sali prób w OSP (była niedostępna od początku pandemii), co „uwolniło” kilka godzin w siatce zajęć. Dzięki takiemu zabiegowi mogliśmy rozbudować ofertę aż do 85 godzin zajęć tygodniowo. Chór od października korzysta z sal lekcyjnych w LO. W roku 2021 odnotowano wzrost liczby uczestników zajęć o 18,6% r/r.

Wykres 10. Liczba uczestników zajęć w m-cu październiku w latach 2017-2021



Wykres 11. Podział uczestników wg wieku.

Uczestnicy

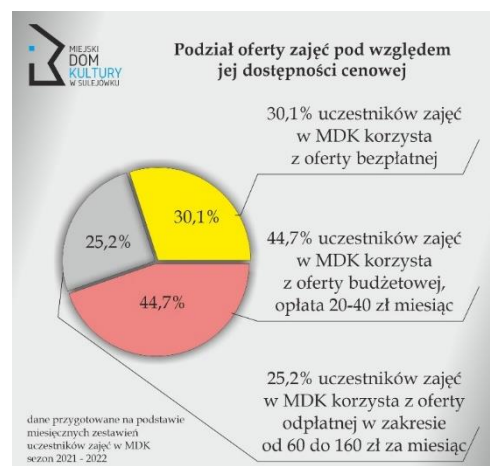
W sezonie 2021-2022 MDK rozwinął ofertę zajęć skierowanych do młodzieży i osób aktywnych zawodowo. W tym segmencie zajęć zanotowano wzrost ilości uczestników o blisko 50% w porównaniu do 2020 r. Zwiększyła się również liczba odbiorców zajęć dedykowanych dzieciom. Na podobnym poziomie pozostaje liczebność zajęć senioralnych.



Wykres 12. Podział oferty zajęć wg dostępności cenowej

Dostępność

Cennik opłat za zajęcia w MDK prawie nie uległ zmianie od 2019 roku. W naszej ofercie znajdują się zajęcia bezpłatne, zajęcia budżetowe i zajęcia specjalistyczne. W porównaniu do sąsiednich instytucji kultury oferowaliśmy korzystanie z oferty kulturalnej po bardzo atrakcyjnych cenach. Kontynuowaliśmy promocję *Wielokulturowy płaci mniej* polegającą na obniżeniu ceny za drugie, trzecie i kolejne zajęcia, co znacznie wpłynęło na poszerzanie zakresu wyboru zajęć przez opiekunów najmłodszych uczestników.



Misja

Naszą misją jest udostępnianie kultury wysokiej mieszkańcom Sulejówki. Pragniemy, aby nasza oferta była atrakcyjna cenowo i jednocześnie edukacyjnie stała na najwyższym poziomie. Większość zajęć jest dotowana. Z oferty bezpłatnej lub zajęć budżetowych (opłata miesięczna do 40 zł) korzysta blisko 75% naszych Klientów.



Porównanie cen wybranych zajęć z oferty MDK

Zajęcia	plastyczne	baletowe	ceramiczne	gordonowskie	wokalne	szachy	taneczne
Opłata miesięczna w MDK w Sulejówku	40 zł	60 zł	40 zł	80 zł	160 zł	40 zł	40 zł
Opłata miesięczna w innych instytucjach kultury	od 100 zł	od 100 zł	od 120 zł	od 140 zł	od 180 zł	od 80 zł	od 120 zł

Zespoły

Aktualnie w MDK działa pięć zespołów:

- Chór Kameralny Miasta Sulejówek
- Młodzieżowa Orkiestra Dęta „Akord”
- Młodzieżówka z Sulejówka - zespół muzyczny
- Scena Seniora - zespół teatralny
- „Czekoladki” - zespół teatralny

Najmłodszym zespołem, który powstał na bazie prowadzonych wcześniej zajęć teatralnych, są „Czekoladki”. Zespół składa się z osób aktywnych zawodowo, ma za sobą jedną premierę. W przygotowaniu jest nowy spektakl, którego pierwszy pokaz odbędzie się w czerwcu 2022 r. Równolegle trwają prace nad scenariuszem, który autorki tworzą specjalnie dla „Czekoladek”.

Wydarzenia

W roku 2021 przez ponad pięć miesięcy MDK nie miał możliwość organizacji żadnych wydarzeń z udziałem publiczności, w tym czasie wydarzenia były transmitowane jedynie on-line.

W 2021 r. udało się przybliżyć postaci 13 osób związanych z Sulejówkiem organizując dla nich i dla publiczności dedykowane spotkania oraz wydarzenia. Wykorzystując lokalny zasób zorganizowano szereg koncertów.

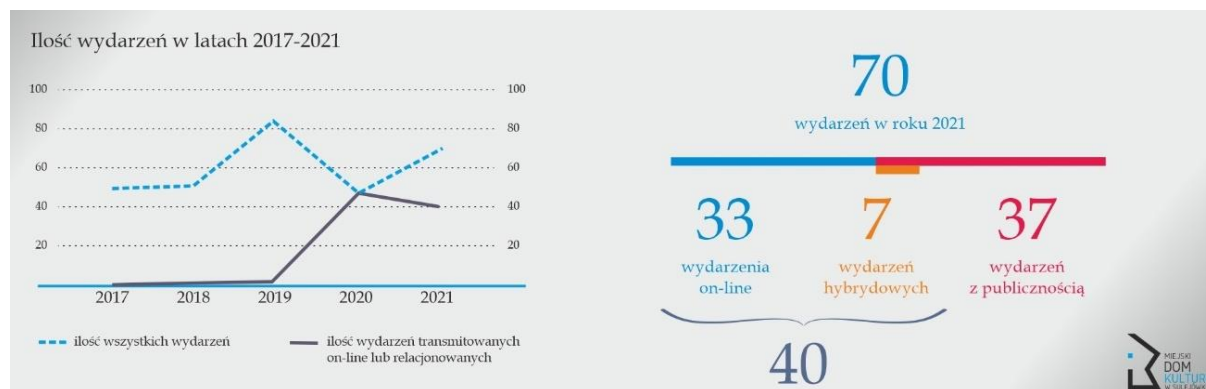


Wyjdź z domu!

Na początku epidemii Miejski Dom Kultury włączył się w akcję „Zostań w domu”, to spowodowało utratę stałych odbiorców wydarzeń. Aby to naprawić, w czerwcu 2021 r. zaproponowano publiczności udział w wydarzeniach realizowanych hybrydowo – koncerty, spotkania, wykłady były transmitowane w Internecie, jednak do sali zapraszano widzów w ograniczonej ilości. Od września rozpoczęto kilka dużych akcji promocyjnych i powoli rezygnowano z transmisji. Na wyróżnienie zasługuje Dyskusyjny Klub Filmowy, którego formuła internetowa została przeniesiona do Kino-Teatru Kurtyna.

Kalendarz zrealizowanych wydarzeń

Wykres 13. Ilość wydarzeń w latach 2017-2021



Wydarzenia online:

1. 09.01.2021 Kreatywna sobota - Zima w bieli
2. 14.01.2021 Kulisy Kultury - Aneta Sapilak i Jeremi Sapilak
3. 16.01.2021 Spotkania z kulturą – Renata Szar
4. 17.02.2021 Koncert kołęd ChKMS
5. 21.01.2021 Kulisy kultury - Krystian Herncisz i Jacek Rutkowski
6. 23.01.2021 Wykład UTW: „Wpływ pandemii na emocje, poziom stresu i samopoczucie seniorów”
7. 28.01.2021 Kulisy Kultury - Michał Śmigielski
8. 30.01.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy "Portret z pamięci" – Marcin Bortkiewicz
9. 09.02.2021 Wielokulturowe spotkania z muzyką w cyfrowym MDK-u
10. 11.02.2021 Wielokulturowe spotkania z muzyką w cyfrowym MDK-u
11. 13.02.2021 Kreatywna sobota - Lepimy z masy solnej
12. 16.02.2021 Wielokulturowe spotkania z muzyką w cyfrowym MDK-u
13. 18.02.2021 Wielokulturowe spotkania z muzyką w cyfrowym MDK-u
14. 20.02.2021 Spotkania z kulturą - Piotr Brymas i Daniel Gałazka
15. 23.02.2021 Wielokulturowe spotkania z muzyką w cyfrowym MDK-u
16. 25.02.2021 Wielokulturowe spotkania z muzyką w cyfrowym MDK-u
17. 27.02.2021 Wykład UTW: Wiem, wybieram, decyduję, czyli jak być świadomym konsumentem.
18. 27.02.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy - „128. Szczur” reż. Jakub Pączek
19. 04.03.2021 Kulisy kultury
20. 13.03.2021 Kreatywna sobota - Wielkanocne inspiracje
21. 27.03.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy - "Kobieta w kapeluszu" i "Świadek urodzenia", gość Irena Strzałkowska
22. 10.04.2021 Wykład UTW - SARS-CoV-2 – diagnostyka i mity wokół badań
23. 10.04.2021 Spotkania z kulturą - Aurelia Luśnia i Paweł Stankiewicz
24. 15.04.2021 Kulisy kultury
25. 17.04.2021 Kreatywna sobota – Malowanie koszulek
26. 17.04.2021 Spotkania z kulturą - Anna Kwiatkowska i Krzysztof Kwiatkowski
27. 18.04.2021 Koncert “ De profundis ad gloriam” w wykonaniu ChKMS
28. 24.04.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy - „Mazurek”, reż. Julia Kolberger
29. 06.05.2021 Kulisy kultury
30. 08.05.2021 Wykład UTW: „Prawa pacjenta w dobie pandemii”
31. 08.05.2021 Spotkania z kulturą – Bolesław Błaszczyk
32. 15.05.2021 Kreatywna sobota – Florystyka Wiosenna
33. 22.05.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy – Piotr Jaxa Kwiatkowski

Wydarzenia z publicznością

* wydarzenia z dopiskiem (ONLINE) były realizowane w formie hybrydowej

34. 6.03.2021 Wernisaż wystawy KONFABÓLACJE. OBRAZKI PROWINCJONALNE
35. 7.03.2021 Wystawa „KONFABÓLACJE. OBRAZKI PROWINCJONALNE”
36. 29.05.2021 Wernisaż wystawy RĘKA-DZIEŁO
37. 30.05.2021 Wystawa: RĘKA-DZIEŁO
38. 2-11.06.2021 Festiwal Zofiówka (ONLINE)
39. 19.06.2021 „Fantastyczne” twierdze – wystawa prac Teodora Tuszko
40. 26.06.2021 Koncert "Zapomniane/ Niezapomniane" (ONLINE)
41. 24.07.2021 Potańcówka pod MDK!
42. 14.08.2021 Koncert na Gliniankach w wykonaniu Młodzieżowej Orkiestry Dętej Akord
43. 30.08.2021 Tydzień otwarty
44. 04.09.2021 Spotkania z kulturą – Agnieszka Jeż, Paulina Weremczuk, Dominik Kuryga (ONLINE)
45. 15.09.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy „Piękne i bestia” reż. Liliany Komorowskiej
46. 15.09.2021 Światowy Dzień Sybiraka (dla placówek oświatowych)
47. 17.09.2021 Światowy Dzień Sybiraka
48. 18.09.2021 Otwarty Turniej Szachowy
49. 25.09.2021 Kreatywna sobota – Eksperymenty i doświadczenia
50. 25-26.09.2021 Wernisaż i wystawa fraktalnego rękodziela Volt in Holt
51. 28.09.2021 Inauguracja Roku Akademickiego UTW 2021/2022
52. 05.10.2021 Wykład UTW: Oblicza dyplomacji. Między celem a protokołem
53. 13.10.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy "Juliusz" reż. Alek Pietrzak
54. 23.10.2021 Kreatywna sobota "Tworzymy ceramikę"
55. 26.10.2021 Wykład UTW: Edukacja prawna dla Seniorów
56. 06.11.2021 Spotkania z kulturą – Bartosz Kowalski-Banasewicz (ONLINE)
57. 13.11.2021 Koncerty Niepodległościowe "Jest takie miejsce..."
58. 16.11.2021 Wykład UTW: 100-lecie kształtowania się dyplomacji polskiej. Opowieść osobista
59. 17.11.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy "Atak Paniki" reż. Paweł Maślona
60. 20.11.2021 Kreatywna sobota "W kraju Kwitnącej Wiśni- warsztaty kulinarne"
61. 20.11.2021 Wernisaż wystawy "Kolorem malowane"
62. 21.11.2021 Wystawa "Kolorem malowane"
63. 27.11.2021 Gala VI Ogólnopolskiego Konkursu o "Buławę Marszałka" (ONLINE)
64. 04.12.2021 Mikołajkowy Turniej Szachowy
65. 08.12.2021 Dyskusyjny Klub Filmowy "Lata dwudzieste... lata trzydzieste" reż. Janusz Rzeszewski
66. 11.12.2021 Kreatywna sobota "Magia Świąt Bożego Narodzenia - ozdoby"
67. 10-11.12.2021 Warsztaty chóralskie
68. 12.12.2021 Koncert oratoryjny (ONLINE)
69. 18.12.2021 Wernisaż wystawy "Nocturny" fotografii Adrianny Trybuchowicz-Mojskiej
70. 19.12.2021 "Nocturny" wystawa fotografii Adrianny Trybuchowicz-Mojskiej

Festiwal Zofiówka - Festiwal mieszkańców

Festiwal Zofiówka nie jest wydarzeniem, które zostało zrealizowane przez MDK! Festiwal został wymyślony przez pracowników MDK, ale jego nazwa i forma jest efektem wspólnych działań z mieszkańcami i partnerami. Prolog i pierwsza edycja zrealizowana została przez bardzo wielu ludzi kultury związanych z miastem, a Dom Kultury pełni w projekcie rolę jednego z partnerów, którego zadaniem jest m.in. koordynacja i zdobywanie finansowania. Z budżetu MDK pokryty został wkład własny do Festiwalu, który stanowił około 30% wydatków.

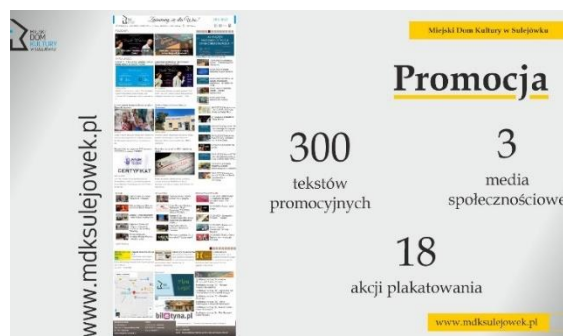


Na realizację festiwalu udało się pozyskać wsparcie w kwocie 95 000 zł na rok 2021 i 80 000 zł na rok 2022 ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. W roku 2021 r. zrealizowano w ramach festiwalu dodatkowe działanie, którym był koncert *MISSA DE ANGELIS* finansowany ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego, Miasta Sulejówek oraz Muzeum Ziemi Mińskiej. Koszt projektu to 60 000 zł.

Promocja

W obszarze Sulejówka i okolic zrealizowano 18 akcji plakatowania. Akcje te wsparte były materiałami publikowanymi w Internecie. Stworzono około 300 tekstów promocyjnych na stronie www.mdkisulejowek.pl oraz w mediach społecznościowych. Materiały tekstowe wsparte były plakatami i powiązаныmi z nimi banerami i infografikami.

Zasięg promocji Miejskiego Domu Kultury to ponad 2000 osób stale obserwujących i czytających materiały zamieszczone w Internecie. Opublikowane przez nas w roku sprawozdawczym filmy i relacje obejrzało ponad 21 000 użytkowników (YT i FB – stan na 5 marca 2022 r.). Do tych liczb niedoliczone są materiały wypuszczone na potrzeby Festiwalu Zofiówka. Nasza działalność kulturalna była dostrzegana w mediach powiatowych i regionalnych, w których ukazywały się zapowiedzi i relacje z wydarzeń.



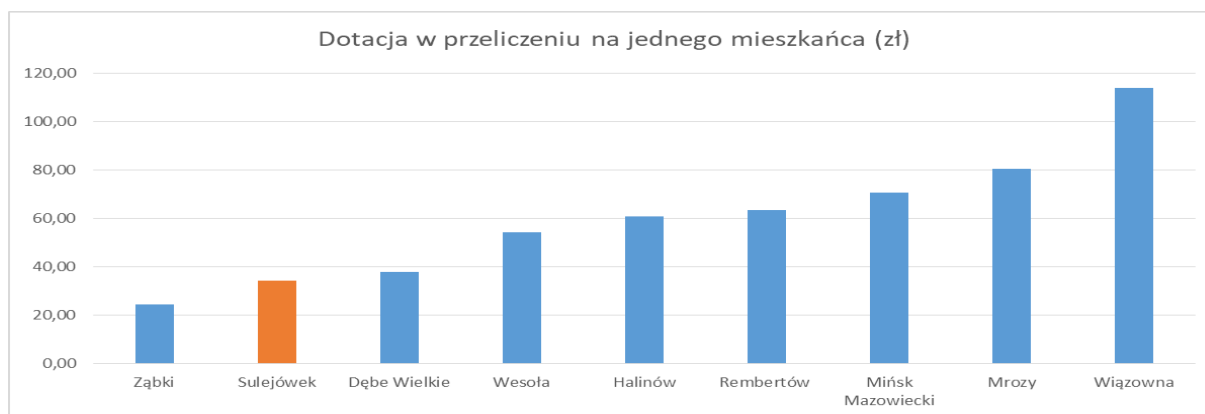
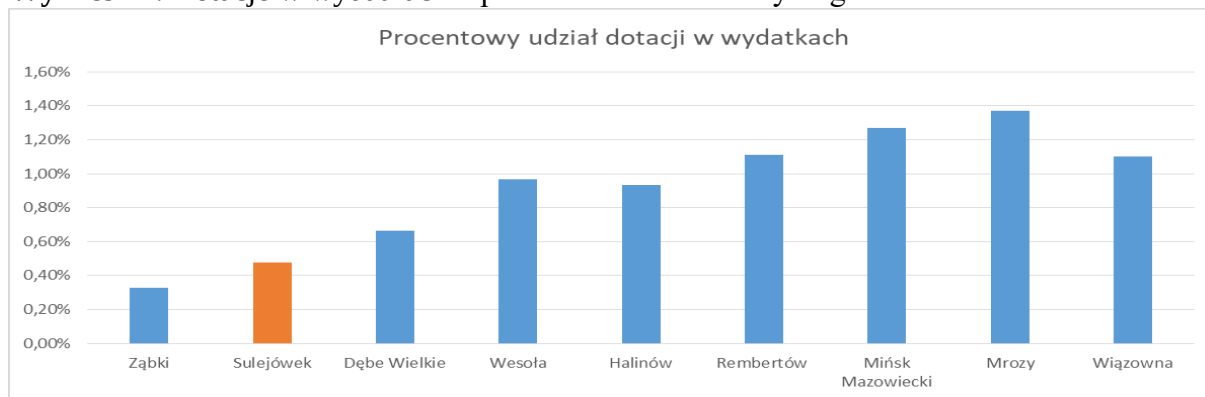
Budżet

Dotacja dla MDK w latach 2020-2021 r. pozostaje na tym samym poziomie 661 704,00 zł. Finansowanie naszej instytucji daje szansę wielu osobom na rozwijanie umiejętności i korzystanie z oferty kulturalnej. Miastu natomiast przynosi korzyści wizerunkowe oraz pewność solidnej realizacji celów statutowych. Przykładamy ogromną staranność do prowadzenia działalności kulturalnej. Zdobywamy granty i realizujemy projekty współpracy.

Wsparcie dla kultury w Sulejówku i wybranych okolicznych miejscowościach w roku 2021 przedstawiało się następująco:



Wykres 14. Dotacje w wydatkach – porównanie z okolicznymi gminami.



Przychody

Zakaz prowadzenia działalności w związku z pandemią w roku 2020 i 2021 spowodował znaczącą utratę przychodów MDK z wejściówek i opłat za zajęcia. Wpływy z wydarzeń w porównaniu do rekordowego roku 2019 zmniejszyły się o blisko 100%! Sytuacja prawna, jaka wystąpiła w 2021 roku niemalże ograniczyła możliwość organizacji eventów biletowanych do zera. Korzystniej przedstawiają się wpływy z opłat za zajęcia, które wzrosły o 9,37% r/r. Był to znakomity wynik biorąc pod uwagę, iż opłaty za zajęcia stałe pobierane były tylko przez cztery miesiące (wrzesień - grudzień).

Wykres 15. Przychody z wydarzeń i zajęć.



Wykres 16. Przychody i dotacje.

Dzięki realizacji dwóch projektów festiwalowych przychody za 2021 rok przedstawiają się bardzo dobrze, ich wzrost wyniósł ponad 75% r/r.

Przychody z dotacji w roku 2021 z tytułu organizacji festiwalu wyniosły 150 000 zł.

Na tą kwotę składają się dotacje:

- 95 000 - Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 30 000 Mazowiecki Urząd Marszałkowski;
- 25 000 Miasto Sulejówek;

* Do kwoty całkowitej nie zostało doliczone 5 000 zł z budżetu Muzeum Ziemi Mińskiej, instytucja opłaciła część wydatków bezpośrednio.



Inwestycje

Zakupiono dla zespołów nowe instrumenty w postaci czterech kotłów. Pierwszy koncert z wykorzystaniem tych potężnych instrumentów pt. "Missa de Angelis" odbył się w grudniu 2021 r. Zakupiono i postawiono magazyn na wyposażenie MDK.

Zespół i strategia

Zespół MDK to 31 osób, 24 z nich to instruktorzy, a 7 osób to pracownicy etatowi (łącznie 5 etatów).

Na stanowiskach pełnoetatowych zatrudnieni są:



- dyrektor
- zastępca dyrektora
- pracownik ds. administracyjnych
- pracownik ds. organizacyjnych

na niepełnych etatach:

- główna księgowa (0,5 etatu)
- pracownik ds. senioralnych (0,25 etatu)
- pracownik ds. promocji (0,25 etatu)



Struktura zatrudnienia w porównaniu do 2020 roku została zwiększona o ½ etatu. Zatrudnienie jest optymalne do posiadanych możliwości lokalowych i realizowanych zamierzeń. Stworzona struktura pozwalała na prowadzenie w sezonie nieprzerwanego funkcjonowania biura od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-21:00, co jest istotne z uwagi na organizację zajęć od godzin przedpołudniowych do wieczornych oraz planowanie wydarzeń weekendowych.

Strategia na lata 2021/2022

Ostatnie lata wymogły zmianę strategii działania Miejskiego Domu Kultury, szczególnie w kontekście pandemii i związanego z nią kryzysu. Aktualizując strategię skupiono się na bezpieczeństwie, rozwoju i współpracy, zwracano szczególną uwagę na:

- tworzenie i aktualizację procedur bezpieczeństwa;
- zwiększenie udziału nowych technologii w realizacji przedsięwzięć;
- budowę kalendarza wydarzeń w oparciu o cykl własnych programów;
- zwiększenie komfortu podczas przebywania na terenie MDK;
- wprowadzenie nowych zajęć kulturalnych realizowanych w małych grupach;
- współpracę z instytucjami kultury z Sulejówka i okolic;
- aktywizację seniorów;
- aktywizację młodzieży i osób pracujących.

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

W skład MBP wchodzi trzy placówki:

- **Miejska Biblioteka Publiczna**, ul. Wrońskiego 1
- **Filia Nr 1**, ul. Świętochowskiego 15/17
- **Filia Nr 2**, ul. Idzikowskiego blok 3

Strona internetowa: www.mbpsulejowek.pl dostosowana do wytycznych WCAG, dzięki czemu jest przyjazna użytkownikom z niepełnosprawnościami.

Na stronie dostępny jest katalog centralny, katalogi poszczególnych placówek biblioteki, katalog centralny powiatu mińskiego oraz katalog Biblioteki wojewódzkiej.

Program biblioteczny **MATEUSZ** pozwala Czytelnikom na logowanie się (dzięki kartom bibliotecznym) na swoje konto dając możliwość rezerwacji wybranych tytułów, przedłużania zwrotu pozycji książkowych czy przeglądania historii wypożyczeń.

Czytelnicy mają możliwość składania dezyderat czytelniczych na potrzebne tytuły książkowe. Liczba zatrudnionych pracowników: 8 os./6 etatów

Liczba księgozbioru w woluminach – 47 992

Liczba wypożyczeń księgozbioru w woluminach – 25 201

Liczba udostępnień księgozbioru na miejscu w woluminach – 253

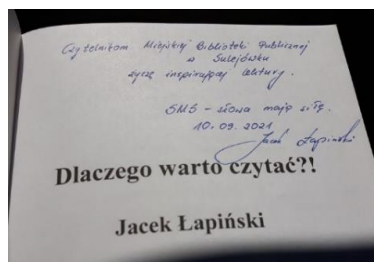
Liczba zakupionych książek w woluminach – 1229

Liczba użytkowników – 1342

Liczba wypożyczonych ebooków i audiobooków w platformie Legimi - 2987

Biblioteka na stałe współpracuje z instytucjami z terenu miasta, przede wszystkim z przedszkolami i szkołami prowadząc lekcje biblioteczne, zajęcia i warsztaty.

Organizuje także spotkania autorskie, spotkania z ciekawymi ludźmi. Wspiera lokalnych pasjonatów i twórców.



Najmłodszy miłośnicy książek mogą otrzymać Wyprawki Czytelnicze, na dobry czytelniczy start. Wszystko to w ramach ogólnopolskiej kampanii „Mała książka – wielki człowiek”.

W Wyprawce dzieci znajdowała się książka, dostosowana pod względem formy i treści do potrzeb przedszkolaka, a także Karta Małego Czytelnika. Za każdą wizytę w bibliotece, zakończoną wypożyczeniem minimum jednej książki z księgozbioru dziecięcego, Mały Czytelnik otrzymał naklejkę, a po zebraniu dziesięciu został uhonorowany imiennym dyplomem potwierdzającym jego czytelnicze zainteresowania. Była także przygotowana dla rodziców broszura informacyjna przypominająca o nieocenionej roli czytania w rozwoju ich dziecka oraz



o rozmaitych korzyściach wynikających z częstego odwiedzania biblioteki.

Przy Bibliotece działa **Dyskusyjny Klub Książki** - miłośnicy książek i literatury mają okazję do wymiany wrażań, refleksji nad przeczytaną lekturą.

Miejska Biblioteka Publiczna kontynuuje **Archiwum Społeczne Sulejówka** utworzone w partnerstwie z Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku i Towarzystwem Przyjaciół Sulejówka.

Celem archiwum jest gromadzenie materiałów dotyczących lokalnej historii Miasta: ludzi, instytucji i miejsc, ocalenie osobistych historii mieszkańców, zapisanie wspomnień, opisanie pamiątek.



Fotografie i inne materiały archiwalne, które mieszkańcy udostępniają są digitalizowane w programie komputerowym OSA, stworzonym przez ośrodek KARTA. Aktualnie opracowanych w bazie jest około 250 fotografii ludzi, którzy tworzyli Miasto i miejsc, których już nie ma.

Kolejnym krokiem działalności Archiwum Społecznego stało się uruchomienie portalu „Sulejówek po sąsiedzku” (www.sulejowekposasiedzku.pl), którego celem jest upowszechnienie i popularyzacja zasobów Archiwum Społecznego.

Historia miasta współtworzy tożsamość jego wspólnoty. Portal „Sulejówek po sąsiedzku” to wielowymiarowy obraz historii społecznej tego miasta. To także niepowtarzalny zapis bardzo osobistych emocji oraz opowieści o tym, co było i co wciąż pozostaje ważne dla mieszkańców i mieszanek tej podwarszawskiej miejscowości. To w końcu zaproszenie do nawiązywania relacji, budowania więzi i bliskości pomiędzy tymi, którzy tu niegdyś mieszkali, a tymi, którzy dopiero odkrywają to miejsce. Pomiędzy tym, co już się wydarzyło, a tym, co kształtuje tę wspólnotę dzisiaj.

Relacjom filmowych towarzyszą transkrypcje, a materiałom wizualnym – audiodyskrypcje.

IV Kongres Archiwów Społecznych

W roku 2021 odbywał się **stacjonarnie** – w Muzeum Józefa Piłsudskiego i online za pomocą specjalnej platformy internetowej. **Hasło Kongresu to „Otwórz archiwum, uruchom społeczność!”** Była to doskonała okazja do zaprezentowania Archiwum Społecznego Sulejówka a także instytucji – Muzeum Józefa Piłsudskiego oraz Biblioteki a także poprowadzenia pokoju tematycznego dotyczącego Projektów lokalnych.



W dniu 14 października 2021 roku Minister Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu zaakceptował listę rankingową bibliotek uprawnionych do otrzymania dofinansowania w ramach Kierunku interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych Priorytetu 1. Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025. Miejska Biblioteka Publiczna w Sulejówku **otrzymała dotację w wysokości 5 000,00 zł.**

1006	1074	Gminna Biblioteka Publiczna-Kulturoteka w Cegłowie	MAZOWIECKIE	miński	8 615,00 zł
1007	1075	Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka w Dobrem	MAZOWIECKIE	miński	5 385,00 zł
1008	1076	Gminny Ośrodek Kultury w Stanisławowie	MAZOWIECKIE	miński	4 308,00 zł
1009	1077	Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim	MAZOWIECKIE	miński	27 500,00 zł
1010	1078	Miejska Biblioteka Publiczna w Sulejówku	MAZOWIECKIE	miński	5 000,00 zł
1011	1079	Gminna Biblioteka Publiczna w Dzierżgowie	MAZOWIECKIE	miłowski	10 000,00 zł
1012	1080	Gminna Biblioteka Publiczna w Lipowcu Kościelnym	MAZOWIECKIE	miłowski	10 000,00 zł
1013	1081	Gminna Biblioteka Publiczna w Radzanowie	MAZOWIECKIE	miłowski	5 923,00 zł
1014	1082	Gminna Biblioteka Publiczna w Strzegowie	MAZOWIECKIE	miłowski	7 269,00 zł

Miejska Biblioteka Publiczna oferuje swoim Czytelnikom bezpłatny dostęp do zasobów platformy Legimi - bazy ebooków oraz audiobooków, które można czytać na smartfonie, czytniku, tablecie czy komputerze.

Biblioteka była partnerem **Festiwalu Zofiówka**.

Biblioteka zadbała o spotkanie z dobrą literaturą, światem i lokalnością. Bohaterami rozmowy byli nie tylko pisarze i ich książki, ale również ich wrażliwość literacka. Agnieszka Jeż, Kasia Bulicz-Kasprzak, Karolina Młynarczyk oraz Marcin Wysocki rozmawiali z Justyną Marczuk o tym, co czytają, gdy nie piszą, czego poszukują w literaturze, co ich interesuje i jak jako twórcy literatury odnoszą się do kondycji czytelnictwa.



Konkurs na recenzję książki "#Portal randkowy" Marcina Michała Wysockiego w Miejskiej Bibliotece Publicznej otrzymał z rąk autora nagrodę wyróżnienie mieszkaniec Sulejówka.

Projekt „**Dokumentowanie codzienności**” to cykl letnich warsztatów i spotkań poświęconych przyglądaniu się i dokumentowaniu współczesnej rzeczywistości Sulejówka organizowanych przez Bibliotekę. Archiwalne zdjęcia i spisane opowieści świadków historii z zasobów Archiwum Społecznego Sulejówka stały się podstawą do opowiedzenia o współczesnej codzienności Sulejówka. Projekt dofinansowano ze środków Muzeum Historii Polski w Warszawie w ramach programu „Patriotyzm Jutra”. Biblioteka uzyskała dofinansowanie w wysokości 14 000,00 zł.

KONKURS DLA CZYTELNIKÓW

na najlepszą recenzję książki
#Portal randkowy
autorstwa
Marcina Michała Wysockiego

ZASADY KONKURSU

- Konkurs jest organizowany przez wydawcę Qes Agency
- Uczestnicy konkursu mogą przysłać swoje prace drogą mailową na adres: qes@qesagency.pl
- Wynik konkursu zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.qesagency.pl w zakładce aktualności
- Szczegółowy regulamin na stronie internetowej www.qesagency.pl w zakładce aktualności oraz w wybranych księgarniach, bibliotekach, wypożyczalniach oraz klubach dyskusyjnych

NAGRODA

Tablet z funkcją czytnika e-book Wi-Fi, 7 cali, pdf, ePub, Adobe DRM, z możliwością czytania w nocy + pakiet 633 książek (ebook, wgranych do urządzenia)

Współorganizatorzy: Miejska Biblioteka Publiczna w Sulejówce, Muzeum Historii Polski w Warszawie

Współorganizatorzy: Miejska Biblioteka Publiczna w Sulejówce, Muzeum Historii Polski w Warszawie

Cykl spotkań obejmował:

1. Warsztaty: Zapisywanie codzienności – fotograficzne.

Jak na zdjęciach uchwycić codzienność? Co fotografować – ważne wydarzenia w życiu rodziny, drogę do pracy i do szkoły, nowe buty, radość z pierwszych dni lata? Co jest kluczem do zapisania codzienności na zdjęciach? Podczas warsztatów fotograficznych uczestnicy zastanawiali się jak budować historię za pomocą obrazów. Warsztaty prowadziła Alicja Szulc.



2. Dwudniowe warsztaty: Zapisywanie codzienności – literackie.

Inspiracją do warsztatu była książka Agnieszki Pajczkowskiej „Wędrowny zakład fotograficzny”, zapisująca wspomnienia mieszkańców zmieniającego się pogranicza, a także saga Katarzyny Bulicz-Kasprzak, która przedstawia prawdziwe, inspirowane opowieściami i wspomnieniami rodzinnymi autorki, portrety rodzin. Na warsztatach spisywania lokalnych historii oraz wspomnień uczestnicy poznali powody, dla których warto zapisywać przeszłość, jak można to robić, jak zbierać materiały, porządkować, selekcionować. Warsztaty poprowadziła związana z Sulejówkiem autorka sagi.



3. Warsztaty: Pokaż mi Sulejówkę.

Punktem wyjścia było 10 adresów z portalu Sulejówek po sąsiedzku, do których nie udało się odnaleźć zdjęć.

Uczestnicy, ze wsparciem animatorki, wykonali zdjęcia tych miejsc współcześnie.

4. Warsztaty: Pocztówkowe kolaże.

Z wykonanych na warsztatach zdjęć stworzone zostały kolaże, wykorzystane do projektów widokówek akcji: Pozdrowienia z Sulejówka! Warsztaty były okazją do przyjrzenia się temu, jak zmieniło się miasto. Warsztaty poprowadziła fotografka Alicja Szulc.



5. Akcja: Pozdrowienia z Sulejówka!

Wspólny spacer śladami historycznych i współczesnych budynków zwieńczony wysłaniem widokówek z mieszczącego się w Willi Jutrzenka, obecnie, urzędu pocztowego. Akcja była działaniem kończącym projekt.



W czasie pandemii covid – Biblioteka starała się pomóc w dotarciu do literatury publikując na stronie internetowej oraz profilu społecznościowym adresy bibliotek cyfrowych z darmowym dostępem do lektur i literatury pięknej, m.in. do Wolnych lektur, Polony, do internetowych bibliotek treści audio i audiowizualnych dotyczących kultury, wydawała bezpłatne kody Legimi. Wskazywała materiały dla dzieci do wykorzystania przez rodziców w czasie pobytów w domu oraz nauki, publikowała informacje o organizowanych, np. przez wydawnictwa spotkaniach z pisarzami.

SPORT

Koordynator sportu koncentruje się na wspieraniu sportu w:

- szkołach;
- klubach;
- organizacji i obejmowaniu patronatem masowych imprez sportowych dla dzieci i młodzieży, fundując atrakcyjne nagrody;
- przyznawaniu stypendiów sportowych dla wyróżniających się zawodników i trenerów.

Sport i rekreacja w Mieście oprócz inicjatyw Urzędu Miasta skierowanych do mieszkańców opiera się na klubach, stowarzyszeniach i organizacjach sportowych, które dotowane są z budżetu miasta:

1. **Klub piłkarski MLKS „VICTORIA” Sulejówek**

Klub sportowy prowadzący szkolenie piłkarskie dla ponad 350 zawodników, od przedszkolaka do seniora. Drużyny klubu biorą udział w rozgrywkach ligowych MZPN, w tym pierwszy zespół występuje w IV lidze.

2. **Uczniowski Klub Sportowy „HERKULES”**

Kadrowo opiera się o nauczycieli wychowania fizycznego z placówek szkolnych oraz wykwalifikowanych trenerów. Członkowie klubu są rekrutowani ze szkół podstawowych. Klub „Herkules” prowadzi działalność w Szkole Podstawowej nr 4 oraz w LO. Działalność klubu oparta jest na bazie lokalowej i sprzętowej szkół oraz klubowej. UKS „HERKULES” prowadzi sekcje sportowe: lekkoatletyki, koszykówki oraz siatkówki.

3. Stowarzyszenie Liga Miejska

Grupy zwane „dzikimi drużynami” tworzy obecnie ok. 30 zespołów piłki nożnej podzielonych według umiejętności na 1, 2 i 3 ligę, grając w systemie 2 rundowym wiosna-jesień. Drużyny piłki nożnej korzystają z boiska ze sztuczną nawierzchnią na terenie SP4 w soboty i niedziele.

Stowarzyszenie „LIGA MIEJSKA” zrzesza obecnie ponad 400 osób uprawiających sport, rywalizujących ze sobą w stworzonych ligach, a także bierze udział w organizacji imprez ogólnomiejskich halowych i na powietrzu, takich jak Halowy Turniej Piłki Nożnej o Puchar Burmistrza.

4. Towarzystwo Przyjaciół Sulejówka

Stowarzyszenie każdego roku w czerwcu organizuje Bieg Marszałka oraz turniej strzelecki.

5. Mazowiecka Akademia Karate sekcja Sulejówek

Stowarzyszenie kultury fizycznej, którego głównym celem jest propagowanie karate tradycyjnego, a także zdrowego stylu życia oraz dbania o zdrowie poprzez ruch.

6. Klub Sportów Walki TAE

Klub sportowy, który prowadzi zajęcia z taekwondo, kickboxingu oraz boksu dla dzieci i młodzieży.

7. Uczniowski Klub Sportowy Judo Fight Club

Klub sportowy, prowadzący szkolenie dla dzieci i młodzieży z Sulejówka.

8. Działalność Urzędu zrealizowana przez Koordynatora Burmistrza ds. Sportu skierowana była do młodzieży szkolnej niezrzeszonej w Klubach sportowych oraz mieszkańców w postaci turniejów piłki nożnej, siatkówki, zawodów międzyszkolnych, turniejów miejskich rekreacyjnych i okolicznościowych.

W roku 2021 Koordynator Sportu zorganizował lub współorganizował następujące imprezy sportowo-rekreacyjne o zasięgu ogólnomiejskim:

- Otwarty Turniej Piłki Nożnej Halowej o Puchar Burmistrza Miasta - ok. 120 uczestników;
- Jedną rundę szkolnej MLS (międzyszkolna liga sportowa), w której udział biorą reprezentacje wszystkich szkół miejskich. Podzieleni na kategorie wiekowe chłopcy rywalizują w piłce nożnej, dziewczęta w dwóch ogniach - łącznie ok. 250 dzieci;
- Zawody K1 i Kickboxing TAE Cup, organizowany przez KSW TAE - ok. 150 uczestników;
- Zawody wędkarskie dla dzieci o Puchar Burmistrza oraz drugie o Puchar Prezesa Koła Wędkarskiego;
- Miejska Liga Piłki Nożnej - rozgrywki przez cały sezon
- Turnieje Koszykówki szkół podstawowych chłopców i dziewcząt;
- Bieg o Złotą Podkowę Kasztanki Marszałka - ok. 500 uczestników
- Cykl zawodów czwartków lekkoatletycznych na bieżni lekkoatletycznej przy Liceum
- Mikołajkowy Turniej Karate o Puchar Burmistrza Miasta - ok. 100 uczestników;
- Wyróżnienie najlepszych trenerów i sportowców (nagrodami i stypendiami).

9. Obiekty sportowe, na których organizowane są miejskie imprezy to:

- 1) Piłkarski stadion miejski wybudowany w 2010 r., w skład którego wchodzi: dwa pełnowymiarowe, oświetlone boiska, kryta trybuna na 1240 miejsc oraz zaplecze z szatniami i pomieszczeniami medycznymi;

- 2) Kompleks sportowy przy Szkole Podstawowej nr 4, w skład którego wchodzi: boisko do piłki nożnej z bieżnią, boisko wielofunkcyjne do gry w piłkę koszykową, siatkową i ręczną oraz dwa boiska do gry w siatkówkę plażową;
- 3) Boisko „Orlik 2012” przy SP nr 2, w skład którego wchodzi: boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne do gry w piłkę koszykową, siatkową i ręczną;
- 4) Stadion lekkoatletyczny z naturalnym boiskiem piłkarskim przy Liceum Ogólnokształcącym.

MIEJSKI OBIEKT SPORTOWY - UL. KRASIŃSKIEGO 6

Działalność Miejskiego Obiektu Sportowego w 2021 roku dostosowana była do obowiązujących w poszczególnych miesiącach obostrzeń związanych z pandemią COVID-19.

Z obiektu w pełnym zakresie korzystały dzieci, młodzież i seniorzy z MLKS Victoria Sulejówek. W zajęciach brało udział około 350 dzieci i około 50 dorosłych zawodników. W ramach działalności klubu na terenie stadionu prowadzone były w każdy dzień powszedni treningi i zajęcia dla dzieci od 3 roku życia, poprzez poszczególne roczniki, aż do seniorów. Przepisy umożliwiały rozgrywanie meczów ligowych, z obostrzeniami, dotyczącymi udziału kibiców w poszczególnych wydarzeniach. Udało się zorganizować ponad 100 meczów w różnych kategoriach wiekowych.

Z uwagi na trwającą pandemię, w 2021 roku nie odbywały się na obiekcie masowe imprezy miejskie. Realizowane były wynajmy, w tym między innymi zgrupowania młodzieżowych kadr narodowych.

8. PROMOCJA

MIEJSKIE IMPREZY KULTURALNE I SPORTOWE

Piknik rodzinny z okazji Dnia Dziecka – 30 maja w Parku Glinianki. W programie znalazły się m.in.: konkurencje sportowo-rekreacyjne, zabawy i animacje, spotkanie i sesję zdjęciową z Psim Patrolem, mini pokaz sztuczek magicznych, Zumba Kids, dekorowanie ciasteczek piernikowych. Rozstawiono wesołe miasteczko, różne placówki prezentowały swoją działalność, kusiły stragany z watą cukrową i kolorowymi balonikami. Klub Sportowy Sportteam nieodpłatnie wypożyczał kajaki na większym zbiorniku. Wydarzenie poprowadził Mateusz Jędraś - prezenter 4FUN.TV



III Festiwal Smaków Food Trucków – w dniach 29-30 maja. Przyjechało ponad 20 mobilnych restauracji serwujących między innymi kuchnię meksykańską, pastrami, soczyste burgery, frytki belgijskie, kuchnię bałkańską, azjatycką, pyszne churrosy i donuty, kultowe zapiekanki i ziemniaki z pieca.

Dzień Marszałka - Święto Miasta Sulejówek – 13 czerwca. Uroczyste obchody Dnia Marszałka odbyły się na dziedzińcu Muzeum Józefa Piłsudskiego. Wręczono tytuły honorowe „Zasłużony dla Miasta Sulejówek” nadane przez Radę Miasta w 2020 r. i w 2021 r.



Głównym punktem uroczystości był koncert „12 Tenorów & Diva” w wykonaniu Woytek Mrozek Orchestra, Woytek Mrozek dyrygent, Diva Agata Sava oraz 12 Tenorów (Aleksander Kruczek, Piotr Pastuszka, Łukasz Ratajczak, Sylwester Targosz Szalonek, Nazar

Tatsyshyn, Michał Borkowski, Ihor Radvansky, Oskar Jasiński, Roman Chava, Serhyy Stetzky, Daniel Cebula Orynicz, Sławomir Naborczyk). Uroczystość zorganizowana była w ramach projektu pn. Powiat Miński „Stolica Kultury Mazowsza” współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego.

Wydarzeniem towarzyszącym obchodom Święta Miasta był **piknik kryptologiczny z gen. bryg. Janem Kowalewskim** polskim asem radiowywiadu na Skwerze Niepodległości. Wydarzenie zorganizowały: Muzeum Tradycji Niepodległościowych w Łodzi oraz Urząd Miasta Łodzi przy wsparciu Urzędu Miasta Sulejówek.

XI Rajd Rowerowy na Orientację pn. „Na wiosennym szlaku” – 20 czerwca. Z Parku Glinianki w trasę wyruszyło ponad 100 zespołów liczących do 5 uczestników każdy. Trasa została wyznaczona za pomocą 22 punktów kontrolnych.

Piknik rodzinny #SZCZEPIMYSIĘ - 17 lipca. W programie znalazły się m.in.: animacje dla dzieci, malowanie buziek, wielkie bańki mydlane, „Zaszczep Misia”, „Fotościanka z Misiem Doktorem”, klockowa strefa konstruktora, dmuchane zamki i zjeżdżalnie, kino plenerowe. Podczas pikniku zorganizowano mobilny punkt szczepień. Czynne było również stanowisko Gminnego Biura Spisowego.

14 sierpnia w Szkole Podstawowej nr 1 zorganizowano kolejny mobilny punkt szczepień. Dodatkowo mieszkańcy mogli dokonać samospisu w Gminnym Punkcie Spisowym.

I Historyczny Rajd Artylerii Konnej w 100. rocznicę wręczenia przez Marszałka Piłsudskiego Medalu Zasług dla Kraju – 26 sierpnia. Program obejmował: uroczysty wjazd zaprzęgu sześciokonnego z armatą, wystrzał z armaty, pokaz artylerii konnej, musztry ułańskiej



i wladania białą bronią, pokaz „Koń w ogniu”, możliwość zwiedzenia obozu kawaleryjskiego, poznanie sprzętu kawaleryjskiego i armaty, konie i przejażdżki konne.

82. rocznica pacyfikacji Mieszkańców Miłosny, Cechówki i Długiej Szlacheckiej – 15 września. pod pomnikiem Ofiar II Wojny Światowej odbyła się uroczystość upamiętniająca ofiary zbrodniczej pacyfikacji ludności Długiej Szlacheckiej, Zorzy, Cechówki i Miłosny, dokonanej przez niemiecki Wehrmacht 15 września 1939 r.

XII Rajd Rowerowy na Orientację „Na jesiennym szlaku” – 19 września. W trasę wyruszyło łącznie 80 zespołów.

Narodowe Święto Niepodległości – 11 listopada. Uroczystości odbyły się na Skwerze Niepodległości. Odbyła się MOTOParada Niepodległości zorganizowana przez Fundację Jednym Śladem. Grupa Retro Cars Masovia zorganizowała III Spotkanie Klasycznej Motoryzacji na terenie Ośrodka Rozwoju Edukacji. Po mszy świętej odbył się koncert okolicznościowy w wykonaniu kwartetu smyczkowego „The Time Quartet” organizowany przez Fundację „Czas Sztuki”.



V Jarmark Bożonarodzeniowy – 19 grudnia. Zorganizowano ponad 30 stoisk rękodzielniczków i sprzedawców, którzy przygotowali bogatą ofertę świąteczną. Odbył się występ kolędowy dzieci z Miejskiego Przedszkola nr 2. Święty Mikołaj zgromadzonym dzieciom przekazał 450 szt. paczek.

WSPÓŁPRACA ZAGRANICZNA

Wspólnie ze Szkołą Podstawową nr 3 i Fundacją „Na Ziemi” zorganizowano zbiórkę fantów dla uczniów ze miasta partnerskiego z Pikieliszek i Podbrzezia.



Wymiana partnerska miastami Sulejówek - Reine w 2021 r.

We wrześniu 2021 r. 10 - grupa rodzin z Sulejówka tydzień była goszczona rodziny la-Reine.



Zdjęcie z archiwum Szkoły Podstawowej Nr 3

obcej
szkół

między
Bourg la

osobowa
przez
przez
z Bourg-

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA SULEJÓWEK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO WSPÓŁPRACA FINANSOWA

Burmistrz Miasta przekazał organizacjom pozarządowym środki finansowe na realizację zadań publicznych, w ramach otwartych konkursów ofert.

W 2021 r. ogłoszono 4 otwarte konkursy ofert:

- 1) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego dzieci i młodzieży wraz z dożywianiem na terenie Miasta Sulejówek w 2021 r.;
- 2) Upowszechnianie sportu, rekreacji i turystyki w 2021 r.;
- 3) Organizacja zajęć i imprez sportowych, kulturalnych z promowaniem miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 4) Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w 2021 r..

Konkursy dotyczyły wsparcia realizacji zadań publicznych. W 2021 r. zawarto 24 umowy z dziewięcioma różnymi organizacjami pozarządowymi, przyznając dotacje na realizację zadań publicznych.

Tabela 52. Przekazane dotacje na realizację zadań.

Nazwa zadania	Kwoty dotacji zaplanowane w budżecie Miasta na 2021 r.	Kwoty przekazane w formie dotacji w 2021 r.
Prowadzenie placówek wsparcia dziennego dzieci i młodzieży wraz z dożywianiem na terenie Miasta Sulejówek	100.000 zł	100.000 zł
Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży	75.000 zł	75.000 zł
Organizacja i prowadzenie zajęć i imprez sportowych, kulturalnych z promowaniem miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii	65.000 zł	60.000 zł
Upowszechnianie sportu, rekreacji i turystyki	600.000 zł	600.000 zł
Ogółem:	840.000 zł	835.000 zł

Realizowane zadania przez organizacje pozarządowe:

- Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom "Gniazdo" – prowadzenie placówek wsparcia dziennego: Gniazda nr 11 (SP2), 13 (SP1) i 14 (SP4).
- Miejski Ludowy Klub Sportowy "Victoria" - całoroczne szkolenie ok. 400-osobowej grupy dzieci i młodzieży od roczników 2016 – 2017 do seniorów. MLKS Victoria poza szkoleniem chłopców w piłce nożnej, organizował także rozgrywki piłkarskie i mecze. W okresie wakacyjnym Klub zorganizował dwa obozy rekreacyjno-sportowe w Uniejowie dla 34 uczestników.
- Stowarzyszenie Liga Miejska prowadziło rozgrywki piłki nożnej amatorskich drużyn środowiskowych w systemie ligowym. Drużyny te skupiają ponad 650 osób.
- Uczniowski Klub Sportowy "Herkules" - prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla ponad 380 uczniów szkół podstawowych, całoroczne zajęcia z piłki siatkowej dla dziewcząt i chłopców, międzyszkolny mecz lekkoatletyczny, V Bieg o Złotą Kasztankę Marszałka oraz Wakacyjną Ligę Siatkówki Plażowej. Klub w czasie wakacji zorganizował 2 obozy sportowe: nad morzem w Międzyzdrojach dla 29 uczestników i w górach w Zakopanem dla 17 uczestników.
- Stowarzyszenie Mazowiecka Akademia Karate - prowadzenie szkolenia z karate tradycyjnego.
- Uczniowski Klub Sportowy „Judo Fight Club” - prowadzenie zajęć z judo. W okresie wakacyjnym zorganizował obóz rekreacyjno- sportowy „Wiatr i Woda” w Dźwirzynie dla 15 sportowców.
- Klub Sportowy "TAE" – prowadzenie zajęć ze sztuk walk dla dzieci i młodzieży z teakwondo. W 2021 roku, dzięki dofinansowaniu z budżetu Miasta. Klub zorganizował

dla 12 sportowców wyjazd na obóz rekreacyjno-sportowy z taekwondo olimpijskim do Ostrowa Pieckowskiego. Klub zorganizował „European Kickboxing Challenge z akcją profilaktyczną „Sport przeciwko Nałogom”.

- Towarzystwo Przyjaciół Sulejówka - XIV Bieg Marszałka oraz V Turniej Strzelecki.
- Stowarzyszenie Chorągiew Stołeczna ZHP Hufiec Sulejówek im. Batalionu „Zośka” – 2 obozy harcerskie do Żyzdrojowej Woli dla 85 uczestników i kolonie zachowawcze w Piaskach dla 35 dzieci oraz Rajd Szczepu nr 1 „Jedynka” dla 11 uczestników i całonocny Turniej szóstek dla 10 uczestników.

W sumie 227 dzieci i młodzieży uczestniczyło w wyjazdowych formach wypoczynku letniego.

WYPOCZYNEK DZIECI OGRANIZOWANY PRZEZ URZĄD MIASTA

1. Organizatorem wypoczynku w Mieście Sulejówek dla dzieci i młodzieży w czasie ferii letnich w formie półkolonii było Miasto Sulejówek.
2. Wypoczynek został zorganizowany w Szkole Podstawowej nr 1 oraz równolegle w Szkole Podstawowej nr 4.
3. Zajęcia w ramach bezpłatnych półkolonii odbywały w okresie od 5 lipca 2021 r. do 13 sierpnia 2021 r. od poniedziałku do piątku w przedziale czasowym od godz. 7.30 do godz. 16.30.
4. W półkoloniach uczestniczyło łącznie 358 dzieci w wieku 6-14 lat.
5. Zorganizowano 28 wyjazdów na pływalnię do Centrum Sportowego Wesolandia dla 45-osobowych grup uczestników.
6. Do sprawowania opieki nad uczestnikami wypoczynku, w tym do realizowania programu rekreacyjnego, sportowego i edukacyjnego, została zatrudniona kadra składająca się z 27 wychowawców.
7. W okresie półkolonii przeprowadzone zostały wycieczki i wyjazdy edukacyjne m.in. do: Muzeum Józefa Piłsudskiego w Sulejówku, Muzeum Pałacu Króla Jana III w Wilanowie, Kina-Teatru Kurtyna, Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie oraz Muzeum Warszawy.

9. BEZPIECZEŃSTWO

STRAŻ MIEJSKA

Straż Miejska pracuje w systemie dwuzmianowym w godzinach 6-14, 14-22 oraz w soboty w godzinach 9-21. Liczba etatów to 5 strażników i 1 pracownik administracyjny.

PREWENCJA

W trakcie pełnienia służb prewencyjno- interwencyjnych w tym kontroli miejsc zagrożonych i realizacji powierzonych zadań strażnicy wylegitymowali 697 osób oraz podjęli **1067 interwencji** zgłoszonych od mieszkańców. Interwencje w poszczególnych kategoriach dotyczyły:

- **Zakłócania porządku publicznego i spokoju – liczba 238** - zgłoszenia w sprawie spożywania alkoholu w miejscu zabronionym przez ustawę jak również nieobyczajnego zachowania w miejscu publicznym,
- **Zagrożeń w ruchu drogowym – 182** - zgłoszenia dotyczyły głównie niestosowania się do znaków drogowych, parkowania na chodniku, w strefie skrzyżowań i przystanków.
- **Ochrony środowiska i Gospodarki Odpadami – 344** - zgłoszenia dotyczyły niestosowania się do przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jak i regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta oraz przepisów ustawy o odpadach
- **Pozostałe – 303** - interwencje w tym zakresie dotyczyły: awarii technicznych, zagrożeń pożarowych, zagrożeń życia i zdrowia oraz niebezpiecznych zwierząt, jak również osób nietrzeźwych odwiezionych do miejsca zamieszkania.

Funkcjonariusze przeprowadzili na zasadzie powtarzalności kontrole:

- rejonów placówek oświatowych,
- targowiska miejskiego,
- nieruchomości pod względem utrzymania czystości i porządku,
- miejsc przebywania osób bezdomnych.

Strażnicy podjęli 434 interwencje własne dotyczące m.in. nieprawidłowego parkowania pojazdów na terenie miasta, spożywania alkoholu w miejscu publicznym oraz zakłócania ładu i porządku publicznego. Z terenu miasta odholowano 3 pojazdy (wraki) porzucone na ulicach: Żeromskiego, Krótkiej oraz Pocztovej. W trakcie służby ujęto nietrzeźwego kierującego, którego przekazano Policji.

W codziennej pracy funkcjonariusze podejmowali również interwencje dotyczące nielegalnych wysypisk śmieci jak również niebezpiecznych psów i innych zwierząt.

Dzięki czytnikowi numeru chip, który jest na wyposażeniu straży, zwierzęta wracały do swoich właścicieli.

W przypadku porzuconych śmieci, dokonywano penetracji ich zawartości w celu ustalenia sprawcy popełnienia wykroczenia. Takich wykroczeń ujawniono 4, gdzie na sprawcę nałożono mandat karny.

Od maja 2021 r. funkcjonariusze kontrolowali posesje w związku z niezłożeniem przez właściciela deklaracji na odbiór odpadów. W wyniku kontroli na podstawie art. 10 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nałożono 12 mandatów karnych na kwotę 1050 zł.

Tabela 53. Dane w zakresie postępowania mandatowego z wyszczególnieniem rodzaju wykroczeń.

Lp.	Rodzaj wykroczeń zawartych w:	Środki oddziaływania wychowawcze go (art. 41 kw)	Grzywna nałożona w drodze mandatu karnego		Wnioski do sądu
			liczba	kwota	
1	Ustawie – Kodeks wykroczeń:				
a)	wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	26	-	-	1
b)	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	24	-	-	-
c)	wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji, w tym:	202	4	450	2
	- z art. 86a	-	-	-	-
d)	wykroczenia przeciwko obyczajności publicznej	17	3	1200	2
e)	wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	37	7	2350	2
2.	ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych	9	-	-	-
3.	ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	57	9	900	-
4.	ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym:	33	2	350	-
	- z art. 10 ust. 2b (niezłożenie, wbrew obowiązkowi deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi)	7	12	1050	1
	- z art. 10 ust. 2c (nieposiadanie kompostownika przydomowego lub niekompostowanie w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne)	2	-	-	-
5.	ustawie o odpadach	-	1	500	-
6.	ustawie - Prawo ochrony środowiska	7	-	-	-
7.	akty prawa miejscowego (przepisy porządkowe)	30	7	1650	-
OGÓŁEM		451	45	8450	8

Działania w zakresie kontroli palenisk

Straż Miejska przeprowadziła 35 kontroli palenisk w okresie grzewczym tj. styczeń - marzec oraz wrzesień - grudzień. W porównaniu do lat poprzednich ilość kontroli palenisk zmalała z uwagi na panującą pandemię i brak możliwości kontroli posesji w zakresie spalania. Wystawiono 1 mandat karny w sytuacji, gdzie naocznie stwierdzono, że w piecu są spalane odpady zgodnie z art. 191 ustawy o odpadach. W jednym przypadku na podstawie art. 225§1 kk skierowano sprawę na Policję w związku z utrudnianiem wykonania czynności kontrolnych pieca.

Straż Miejska wyposażona jest w urządzenie do pomiaru wilgotności drewna – wilgotnościomierz typu HT3, co pozwala ustalić czy osoba kontrolowana stosuje się do przepisów ustawy antysmogowej.

W 7 przypadkach zastosowano pouczenie w związku z używaniem paliw zawierających biomasę o wilgotności powyżej 20%.



Współpraca z Policją

Policja i Straż są obowiązane do współpracy w zakresie ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta. Wspólne działania obejmują:

1. „stałą wymianę informacji o zagrożeniach występujących na określonym terenie w zakresie bezpieczeństwa ludzi, porządku i bezpieczeństwa publicznego,
2. koordynowanie rozmieszczenia służb policyjnych i straży miejskich z uwzględnieniem zagrożeń występujących na danym terenie i możliwości organizacyjnych tych formacji,
3. wspólne organizowanie i prowadzenie działań porządkowych oraz zapewnieniu porządku w miejscach zgromadzeń, imprez artystycznych, rozrywkowych i sportowych”,

W 2021 r. Straż Miejska na podstawie Polecenia Wojewody Mazowieckiego oraz polecenia Komendanta Stołecznego Policji realizowała zadania wspólnie z Policją w zakresie przestrzegania przepisów epidemiologicznych oraz eliminacji zagrożeń Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa (KMZB). Podczas codziennej służby strażnicy kontrolowali osoby przebywające na kwarantannie i izolacji. W tym zakresie skontrolowano 882 osoby. W miesiącu grudniu wspólnie z funkcjonariuszem Policji kontrolowano wielkopowierzchniowe obiekty handlowe celem przestrzegania zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów w *sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii*, a zwłaszcza nakazu zakrywania ust i nosa. Takich kontroli przeprowadzono 15 gdzie w 7 przypadkach zastosowano pouczenia z art. 116§1a kw.

Realizując zadanie w zakresie kontroli zagrożeń naniesionych na Krajową Mapę Zagrożeń Bezpieczeństwa, strażnicy skontrolowali 28 takich zagrożeń.

Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży

Patrowano rejony szkół i podejmowano interwencje wobec wagarowiczów. W miesiącu wrześniu przeprowadzono spotkania edukacyjne z przedszkolakami (Przedszkole Oleńka) i uczniami klas 0 Szkoły Podstawowej nr 3 w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Odwiedzono również uczniów klas 6 Szkoły Podstawowej nr 1, gdzie tematem spotkania była Cyberprzemoc.

REALIZACJA MIEJSKIEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

Zasoby osobowe i instytucjonalne działające w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii to:

- Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Punkt Informacyjno - Konsultacyjny,
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
- Komisariat Policji,
- Straż Miejska,
- Świetlice Środowiskowe,
- Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna,
- Placówki oświatowe,
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- Organizacje pozarządowe oraz parafie.

Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz instytucji zajmujących się terapią, profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniem narkomanii.

Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 11 posiedzeń i wykonywała swe czynności w oparciu o regulamin pracy przyjęty przez Komisję.

Komisja prowadziła 25 spraw w związku ze złożonymi wnioskami o zobowiązanie do leczenia odwykowego, w tym: 4 sprawy z 2019 roku, 7 spraw z 2020 roku i 14 spraw z 2021 roku.

Miejska Komisja prowadziła również 10 spraw w związku z założeniem Niebieskiej Karty; 8 spraw wstrzymano, 11 spraw Komisja skierowała do Sądu.

MKRPA przeprowadziła 10 kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

Działalność Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego.

W ramach działalności Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego działał telefon zaufania.

W Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym udzielono łącznie: terapeutycy - konsultacji i porad 626 osobom w tym: 299 kobietom i 327 mężczyznom; psycholog: 113 porad i konsultacji telefonicznych w tym 84 kobietom i 29 mężczyznom oraz 159 porad i konsultacji indywidualnych. Adwokat: 72 osobom w tym 56 kobietom i 16 mężczyznom porad prawnych.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności wśród dzieci i młodzieży a także ich rodziców.

Zorganizowano zajęcia, warsztaty oraz rekomendowane przez PARPA programy profilaktyczne adresowane do dzieci i młodzieży na poziomie profilaktyki uniwersalnej w szkołach z terenu Sulejówka takie jak: program profilaktyki zintegrowanej „Cukierki”, „Dopalacze – Zażyjesz-przepadniesz!”, „Nie daj się uzależnieniom”, „Archipelag Skarbów”, „Debaty”, „Unplugged”.

OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

W zakresie bezpieczeństwa mieszkańców znaczącą rolę spełnia Ochotnicza Straż Pożarna.

Dla zachowania gotowości operacyjnej jednostki Miasto pokrywało koszty realizacji następujących przedsięwzięć:

1. Zakupy indywidualnego wyposażenia członków zespołów ratowniczych;
2. Dokompletowanie samochodów w sprzęt poprawiający skuteczność akcji;
3. Zakupy paliwa, wszelkich płynów eksploatacyjnych oraz akcesoriów do samochodów i sprzętu z napędem spalinowym;
4. Ubezpieczenia komunikacyjne i osobowe strażaków;
5. Obowiązkowe szkolenia oraz badania okresowe;
6. Zapewnienie łączności alarmowania i powiadamiania;
7. Wykonywania niezbędnych specjalistycznych napraw, przeglądów i legalizacji sprzętu;
8. Zużycie gazu i energii elektrycznej w całym obiekcie;
9. Wypłata ekwiwalentu finansowego strażakom biorącym udział w akcjach ratowniczych;
10. Zakup samochodu osobowego do celów dowódczo-operacyjnych wartości 45 000 zł.;
11. Zakup hydraulicznych nożyc akumulatorowych ratownictwa technicznego wartości 32 990 zł z dotacją Urzędy Marszałkowskiego 50% wartości.

W 2021 roku poszczególne zastępy Ochotniczej Straży Pożarnej uczestniczyły 251 razy w 212 zdarzeniach:

1. Pożary 21, w tym
 - a) obiekt użyteczności publicznej – 2
 - b) obiekty mieszkalne – 5
 - c) środki transportu – 1
 - d) lasy – 1

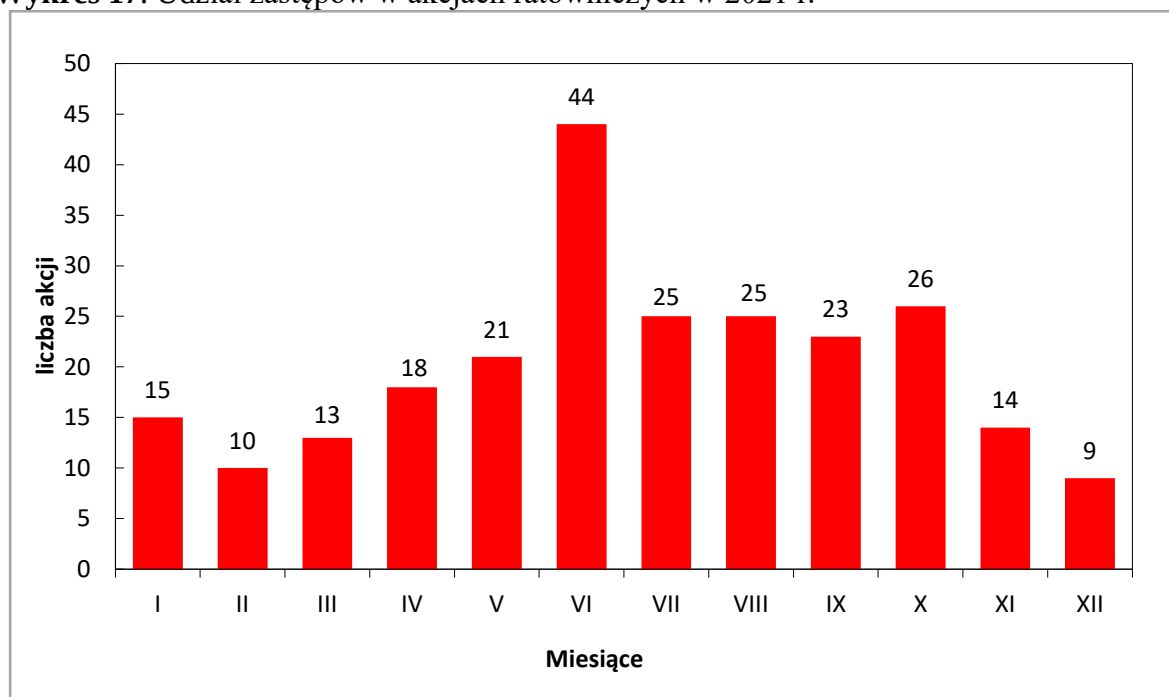
- e) inne obiekty - 12
- 2. Inne miejscowe zagrożenia - 195 w tym m.in.:
 - a) kolizje i wypadki drogowe
 - b) skutki silnych wiatrów
 - c) gwałtowne opady atmosferyczne
 - d) awarie infrastruktury technicznej
 - e) awarie środków transportu

3. Alarmy fałszywe 15

Stan przygotowania i wyszkolenia członków OSP przedstawia się następująco:

- a) wyszkolenie podstawowe 32
- b) w zakresie ratownictwa technicznego 15
- c) w zakresie ratownictwa medycznego 20
- d) kierowców konserwatorów 9
- e) dowódców sekcji 9
- f) naczelników 3
- g) uprawnionych do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych 8

Wykres 17. Udział zastępów w akcjach ratowniczych w 2021 r.



10. SŁUŻBA ZDROWIA

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej zamknął rok 2021 dodatnim wynikiem finansowym: **zysk netto = 311 528,48 zł**.

Podstawowe środki finansowe pozyskiwane były z Narodowego Funduszu Zdrowia. Średnia wartość zakontraktowanych świadczeń NFZ wynosiła:

– 2020 r. - 6 744 301,28 zł

– 2021 r. - 7 341 879,00 zł

Przychody netto ze sprzedaży w 2021 roku zostały osiągnięte przez podmiot leczniczy z działalności polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych. SPZOZ uzyskiwał również przychody z komercyjnej działalności medycznej oraz pozamedycznej.

Tabela 54. Przychody netto ze sprzedaży usług.

Przychody netto ze sprzedaży usług w tym:	Sprzedaż ogółem za rok bieżący obrotowy dane na dzień 31.12.2020 r.	Sprzedaż ogółem za rok bieżący obrotowy dane na dzień 31.12.2021 r.
Sprzedaż usług z działalności podstawowej w tym: Narodowy Fundusz Zdrowia	6 744 301,28	8 209 527,46
Sprzedaż usług pozamedycznych (najem, ksero, refaktura kosztów)	174 367,26	318 537,02
Sprzedaż usług medycznych komercyjnych	568 744,97	490 509,60
Razem przychody:	7 487 413,51	9 018 574,08

Tabela 55. Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialna przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

Wyszczególnienie	2020	Struktura %	2021	Struktura %	Dynamika rok bieżący/ rok poprzedni
1. Przychody ze sprzedaży usług działalności podstawowej w tym:					
POZ wraz z medycyną szkolną	4 418 429,59	56,12	5 359 475,17	57,86	1,21
Porady specjalistyczne	326 736,36	4,15	433 866,87	4,68	1,33
Stomatologia	409 151,33	5,20	436 270,84	4,71	1,07
Poradnia Zdrowia Psychicznego	139 554,50	1,77	132 940,36	1,44	0,95
Rehabilitacja	416 665,98	5,29	687 881,42	7,43	1,65
NPL	966 720,00	12,28	1 103 845,28	11,92	1,14
Transport sanitarny POZ	67 043,52	0,85	55 247,52	0,60	0,00
2. Przychody ze sprzedaży usług medycznych dla firm i odbiorców (usługi komercyjne)	568 744,97	7,22	490 509,60	5,30	0,86
3. Pozostałe przychody niemedyczne	174 367,26	2,21	318 537,02	3,44	1,83
4. Zmiana stanu produktu	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00	
5. Przychody operacyjne	384 024,31	4,88	224 020,79	2,42	0,58
6. Przychody finansowe	2 315,79	0,03	20 318,57	0,27	8,77
Razem (1+2+3+4)	7 873 753,61	100,00	9 262 913,44	100,00	1,18

Liczba zatrudnionych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej na dzień 31.12.2021 roku wynosi 47 osób, co stanowi 45,80 etatu przeliczeniowego.

W zakresie promocji zdrowia wśród pacjentów Sulejówka SPZOZ podjął następujące działania:

- szczepienia p/grypie
- profilaktyka cukrzycy
- szczepienia p/grypie
- szczepienia p/WZWB
- szczepienia COVID-SARS-2
- testy COVID-SARS-2
- badania słuchu
- mammografia
- profilaktyka dla osób po przebytych COVID-19
- testy alergiczne screeningowe
- badanie kręgosłupa oraz układu krążenia

Tabela 56. Liczba porad udzielona w ramach kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia w roku 2021.

Poradnie	Wartość	Liczba wykonanych świadczeń	Liczba pacjentów
Podstawowa Opieka Zdrowotna	5 359 475,17 zł	178516	542 081
Transport POZ	55 247,52 zł	<i>stawka kapitacyjna od zadeklarowanych pacjentów</i>	
NPL	1 103 845,28 zł	13 622	3 929
Rehabilitacja lecznicza	687 881,42 zł	54 271	2 145
Poradnia Zdrowia Psychicznego	132 940,36 zł	2 916	2 709
Stomatologia	436 270,84 zł	26 051	15 003
Specjalistyka	433 866,87 zł	5 015	2 422
w tym:			
- ginekologia	177 579,69 zł	2 061	831
- chirurgia	126 547,84 zł	1 286	576
- okulistyka	123 995,20 zł	1 457	876
- gastrologia	5 746,14 zł	211	136
Razem	8 209 527,46 zł	280 391	57 773

Powyższe zadania realizowane były przy udziale następującego personelu:

lekarze POZ	11
pediatrzy	5
lekarze stomatologiczni	5
chirurg stomatologiczni	1
asystentki stomatologiczne	4
pielęgniarki	17
pielęgniarki szkolne	4
położne	3
fizjoterapeuci	8
lekarze specjaliści	8

ratownicy medyczni pogotowia	2
lekarze NPL	8
pielęgniarki NPL	7
logopeda	1
psychiatra	3
psycholog, psychoterapeuta	3
psycholog kliniczny	1

Dbając o jakość usług, w związku z ogłoszonym stanem pandemii, podniesiono standard pomieszczeń w przychodni miejskiej nr 2: w poradni POZ, poradni dziecięcej oraz w poradni stomatologicznej, poprzez dostosowanie wnętrza dla pacjentów z rozpoznaniem SARS-COV-2. Ponadto zakupiono wyspecjalizowany sprzęt medyczny do poradni okulistycznej i chirurgicznej, spełniający standardy unijne. Dzięki czemu powstał m.in. gabinet pantomografii.

SPZOZ zaprasza pacjentów do korzystania, w ramach usług komercyjnych, z usług lekarzy specjalistów w zakresie: kardiologii, laryngologii, ortopedii, alergologii, neurologii, urologii, diabetologii i endokrynologii, a także chirurgii urazowej i stomatologii.

W obydwu przychodniach SPZOZ w Sulejówku działa program Polska Bezgotówkowa, który umożliwia pacjentom uiszczanie płatności poprzez terminale płatnicze, co bezpośrednio przyczyniło się do zwiększenia obrotów w 2021 roku, kiedy zwiększono liczbę medycznych świadczeń komercyjnych, w ramach których dodatkowo przyjęto około 3 300 pacjentów wypracowując przychód 490 000 zł.

Wszelkie podjęte działania mają na celu stworzenie jak najlepszych warunków do udzielania wyspecjalizowanych świadczeń opieki zdrowotnej na wysokim poziomie, a co za tym idzie przekładają się na zabezpieczenie dla poprawnego działania placówek. Równocześnie nie powodują trudności w ich funkcjonowaniu, pomimo ciężkiej sytuacji ekonomicznej, oraz w przepływie środków pieniężnych.

11. OCHRONA ŚRODOWISKA

Powietrze

W 2021 r. kontynuowano realizację Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Sulejówek. W ramach w/ Programu zlikwidowano 32 źródła ciepła, które nie spełniały wymagań tzw. uchwały antysmogowej.

Zgodnie z w/w programem udzielono:

- 25 dotacji na zakup i montaż pieców gazowych,
- 4 dotacje na zakup i montaż pieców elektrycznych,
- 3 dotacje na zakup i montaż kotłów zasilanych biomasą.

Łączna kwota przyznanych dotacji wyniosła 124.003,17 zł.

W dniu 24 lutego 2021 r. zawarto porozumienie z WFOŚiGW w Warszawie w sprawie utworzenia punktu konsultacyjnego dla Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”. W ramach porozumienia w Urzędzie Miasta uruchomiony został stały punkt konsultacyjny, w którym mieszkańcy mogą uzyskać informacje na temat programu oraz wsparcie w przygotowywaniu wniosków o dofinansowanie i rozliczeniu zrealizowanego przedsięwzięcia. W 2021 r. przyjęto 19 wniosków o dofinansowanie. Wpłynęło również 15 wniosków o wypłatę dofinansowania na łączną kwotę 147.887,05 zł.

Z dniem 1 lipca 2021 r. wszedł w życie obowiązek składania przez właścicieli nieruchomości deklaracji o źródłach ciepła i źródłach spalania paliw. W okresie od 01.07.2021 do 31.12.2021 r. wpłynęło 650 deklaracji, które następnie zostały wprowadzone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

Na podstawie w/w deklaracji oraz innej posiadanej dokumentacji dokonano aktualizacji inwentaryzacji źródeł ciepła, która została przeprowadzona w 2020 r. Poniższa tabela przedstawia ilość poszczególnych źródeł ciepła na terenie Miasta Sulejówek w 2021 r.

Tabela 57. Źródła ciepła na terenie Miasta Sulejówek w 2021 r.

Źródło ciepła		Ilość źródeł
ogrzewanie elektryczne		307
kocioł gazowy		3891
kocioł olejowy		31
pompa ciepła		34
kocioł na paliwo stałe	paliwo węgiel	312
	paliwo węgiel i drewno	234
	paliwo drewno	108
	paliwo pellet	17
	paliwo biomasa	1
piec		41
piecokuchnia		56
piec wolnostojący		48
piec kaflowy, koza, trzon kuchenny		53
kominek		625
kolektory słoneczne (do ogrzewania C.W.U.)		33
sieć ciepłownicza		0

Poniższa tabela przedstawia zestawienie wszystkich zinwentaryzowanych głównych źródeł ciepła na paliwo stałe w podziale na klasy kotła oraz spełnienie wymagań ekoprojektu.

Tabela 58. Zestawienie wszystkich zinwentaryzowanych głównych źródeł ciepła.

Źródło ciepła	Klasa kotła/ekoprojekt	Ilość 2021 r.
kocioł na paliwo stałe	brak informacji	578
	klasa 3	53
	klasa 4	13
	klasa 5	27
piec	nie spełnia wymagań ekoprojektu	40
	spełnia wymagania ekoprojektu	1
piecokuchnia	nie spełnia wymagań ekoprojektu	56
piec wolnostojący	nie spełnia wymagań ekoprojektu	48
kominek	nie spełnia wymagań ekoprojektu	601
	spełnia wymagania ekoprojektu	24
piec kaflowy	nie spełnia wymagań ekoprojektu	53

Łączna przewidywalna liczba źródeł ciepła do wymiany na terenie miasta, które nie spełniają wymogów uchwały antysmogowej wynosi 1442 sztuk.

Opieka nad zwierzętami

W roku 2021 r. z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami zawarto umowy i wykonano następujące zadania:

- 1) odławianie bezdomnych zwierząt wraz z zapewnieniem miejsc w schronisku – umowa zawarta z Przedsiębiorstwem Wielobranżowym PERRO, w ramach której odłowiono i przekazano do schroniska 3 bezdomne psy; wartość usługi wyniosła 21.306,77 zł (7.380 zł za odłowienie 3 bezdomnych psów i przekazanie ich do schroniska oraz 13.926,77 zł koszt abonamentu za pozostanie w gotowości do wyłapania bezdomnych zwierząt);
- 2) opieka weterynaryjna zwierząt biorących udział w zdarzeniach drogowych – umowa zawarta z gabinetem weterynaryjnym „Nasz Weterynarz”, w ramach której udzielono pomocy weterynaryjnej 5 zwierzętom, wartość usług wyniosła 809,99zł;
- 3) sterylizacja, kastracja i usypianie ślepych miotów – umowa zawarta z gabinetem weterynaryjnym „Nasz Weterynarz”, w ramach której wykonano zabieg sterylizacji/kastracji u 69 wolno żyjących kotów, wartość usług wyniosła 8.974,80 zł;
- 4) czipowanie psów – umowa zawarta z gabinetem weterynaryjnym „Nasz Weterynarz”, w ramach której wszczepienie mikroczipu wykonano w 27 psów, wartość usług wyniosła 1.458 zł;

W celu ograniczenia nadpopulacji kotów udzielano dofinansowania w wysokości 100 zł do zabiegów sterylizacji lub kastracji kotów domowych. O dofinansowanie mogli ubiegać się właściciele kotów, którzy przy rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych za rok ubiegły, wskazali Miasto Sulejówek, jako miejsce zamieszkania. Dofinansowania udzielono 15 właścicielom zwierząt.

W ramach umowy z firmą Zbiornicą Skórzec zlecono odbiór i utylizację 28 padłych zwierząt z terenu Miasta.

Edukacja ekologiczna

Mieszkańcom przekazywane były ulotki dot. prawidłowego sposobu palenia w piecu i skutkach spalania odpadów. Informowano o obowiązkach wynikających z uchwały antysmogowej, jak również z nowoprzyjętego Programu Ochrony Powietrza.

Przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 3 warsztaty pt. „Mini wysypisko”.

Pozostała działalność

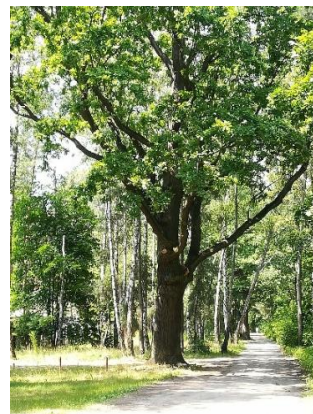
W roku sprawozdawczym:.

- 1) udzielono odpowiedzi na 13 wniosków z zakresu bezdomnych zwierząt i ochrony powietrza,

- 2) wszczęto dwa postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz trzy postępowania w sprawie zmiany stosunków wodnych,
- 3) prowadzono wymaganą prawem sprawozdawczość- 11 sprawozdań obejmujących działalność całego roku,
- 4) rozpatrzono 10 zgłoszeń o zaleganiu odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych. Na podstawie w/w zgłoszeń wszczęto 3 postępowania administracyjne,
- 5) przyjęto 1 zgłoszenia do ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków oraz 3 zgłoszenia do ewidencji zbiorników bezodpływowych,
- 6) udzielono 7 odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie,
- 7) naliczono opłaty za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej 8 podmiotom,
- 8) prowadzono rejestr działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów, w ramach którego na wnioski przedsiębiorców dokonano 4 zmian wpisu oraz 3 wykreślenia z rejestru (w tym 1 z urzędu),
- 9) dokonano kontroli 11 podmiotów wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych (w wyniku kontroli wykreślono jednego z przedsiębiorców z rejestru),
- 10) w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Miasta: rozpatrzono 2 wnioski o zmianę decyzji, 1 wniosek o wydanie decyzji, 1 decyzję wygaszono, prowadzono 1 postępowanie w przedmiocie cofnięcia w drodze decyzji,
- 11) dokonywano weryfikacji prawidłowości składanych Burmistrzowi sprawozdań kwartalnych składanych przez podmioty prowadzące działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (100) oraz sprawozdań rocznych sporządzanych przez podmioty wpisane do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych (57), w tym weryfikowano poprawność, wskazywanego w sprawozdaniach, dalszego gospodarowania odpadami odebranymi od Mieszkańców,
- 1) w 2021 roku realizowano Program Ochrony Środowiska na lata 2020-2023 z perspektywą do 2027 roku poprzez wykonywanie działań, z uwzględnieniem założeń w nim zawartych.

Ochrona przyrody

W okresie sprawozdawczym prowadzono 338 spraw z zakresu ustawy o ochronie przyrody dot. usunięcia drzew, w tym 308 postępowań wiążących się m.in. z koniecznością przeprowadzenia oględzin, które po spisaniu protokołu zakończyły się bądź wydaniem decyzji, zaświadczenia bądź adnotacją o milczącej zgodzie. Naliczono na rzecz budżetu Miasta opłatę w wysokości 74 065 zł za usunięcie drzew, z czego w związku z odstąpieniem od zamiaru usunięcia drzew.



Podjęto następujące uchwały z zakresu ochrony przyrody:

1. w sprawie zniesienia statusu pomnika przyrody drzewa – topoli białej - uchwała nr XXVI/308/2020;
2. w sprawie uzgodnienia odstępstw od zakazów obowiązujących w odniesieniu do pomnika przyrody – dębu szypułkowego – uchwała nr XXIV/282.2020;
3. w sprawie uzgodnienia przeprowadzenia prac pielęgnacyjnych pomnika przyrody, drzewa z gatunku dąb szypułkowy – uchwała nr XXV/294/2020.

Po uprawomocnieniu uchwał, zostały one przekazane wnioskodawcom, w celu dalszego wdrożenia. W roku sprawozdawczym przeprowadzono 1 interwencyjną pielęgnację pomnika przyrody.

12.GOSPODARKA ODPADAMI

W ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, Miasto Sulejówek odbierało odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych, zlokalizowanych na terenie miasta. Właściciele tych nieruchomości mieli możliwość pozbywania się każdej ilości wytworzonych odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny.

Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek oraz uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę, odpady odbierane były od mieszkańców w oparciu o następujący podział:

- 1) odpady pozostałe po segregacji (odpady zmieszane),
- 2) papier,
- 3) szkło,
- 4) metale i tworzywa sztuczne,
- 5) bioodpady.

Dodatkowo właściciele nieruchomości mogli oddać odpady wielkogabarytowe, elektryczne i elektroniczne oraz zużyte opony, w ramach organizowanych akcji „wystawka” (w przypadku zabudowy jednorodzinnej - raz w roku, w przypadku zabudowy wielorodzinnej - dwa razy w roku).

Ponadto przez cały rok w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym na terenie targowiska miejskiego, cztery razy w tygodniu przyjmowane były małe elektroodpady natomiast raz w tygodniu, przyjmowane były selektywnie zebrane odpady: zużyte opony 4 szt., zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, żarówki, świetlówki, lampy, odpady ulegające biodegradacji (trawa, liście, odpady kuchenne), przeterminowane leki, odpady niebezpieczne (chemikalia, opakowania po farbach, lakierach), szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale oraz odpady budowlane.

W 2021 r. odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek oraz z PSZOK, realizowany był na podstawie umowy zawartej z konsorcjum firm: Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania w m.st. Warszawie Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Obozowej 43, 01-161 Warszawa (Lider konsorcjum), FBSerwis Kamieńsk Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Wieluńskiej 50, 97-360 Kamieńsk, FBSerwis S.A. z siedzibą przy ul. Siedmiogrodzkiej 9, 01-204 Warszawa. W ramach w/w umowy odbierano z aptek, znajdujących się na terenie Miasta, dostarczane przez mieszkańców, przeterminowane leki.

Roczny koszt związany z realizacją umowy na świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z terenu Miasta Sulejówek oraz odbiorem i utylizacją przeterminowanych leków, w analizowanym okresie wynosił 9 970 581,98 zł.

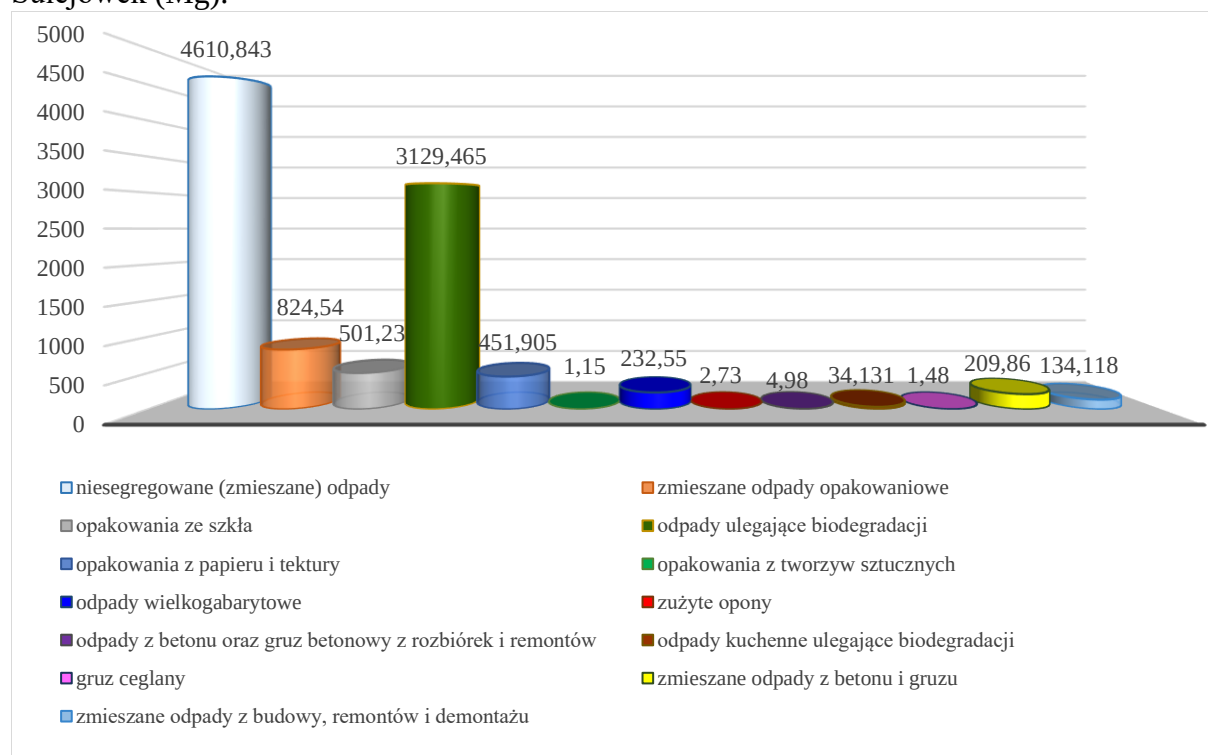
Zgodnie z prowadzoną ewidencją, wg stanu na dzień 31.12.2021 r., liczba złożonych deklaracji wynosiła 5 429. Miesięczna stawka opłaty od jednego mieszkańca wynosiła 30,00 zł. Zachowano częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla członków rodzin wielodzietnych- na dzień 31.12.2021 r. z ulgi skorzystało 2 841 osób. Mieszkańcy Sulejówka korzystali również z ulgi dla osób posiadających przydomowy kompostownik i kompostujących w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne- na dzień 31.12.2021 r., z ulgi skorzystało 598 właścicieli nieruchomości.

Ponadto w 2021 roku:

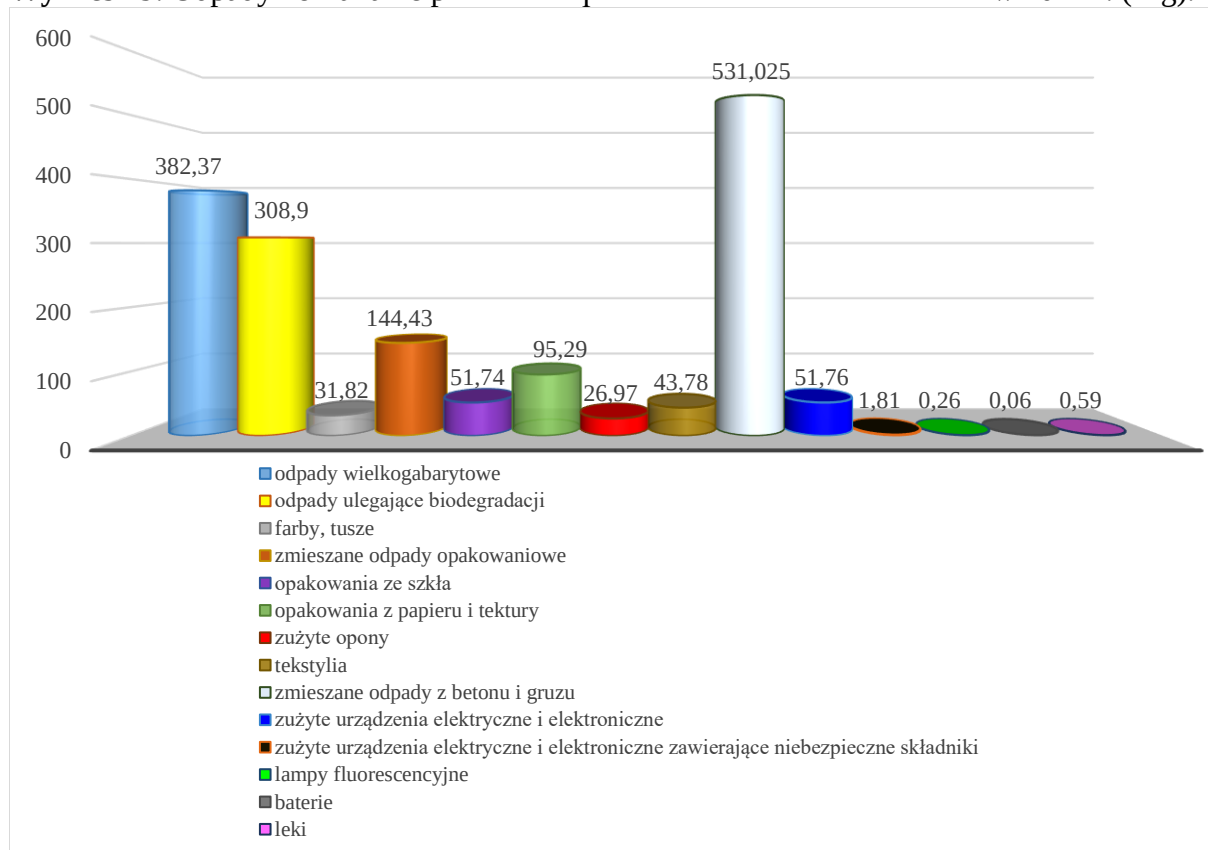
- 1) koordynowano na bieżąco odbiór odpadów od mieszkańców, realizowano składane

- reklamacje oraz zgłaszane nieprawidłowości na realizację odbioru,
- 2) przyjęto 1452 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami (w tym pierwsze i zmiany danych);
 - 3) wysłano 195 wezwań do właścicieli nieruchomości w sprawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym 193 wezwań do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, 1 wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących ilości osób zamieszkałych na nieruchomości oraz 1 wezwanie do złożenia pierwszej deklaracji;
 - 4) dokonano kontroli 2987 punktów adresowych, zweryfikowano czy właściciele nieruchomości przekazują odpady zgodnie z zadeklarowanym sposobem oraz czy wszyscy właściciele, którzy „wystawiają” odpady, złożyli deklarację;
 - 5) dokonano 11 kontroli właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w zakresie posiadania podpisanych umów na odbiór odpadów komunalnych;
 - 6) w celu wyegzekwowania należnych dochodów za odbiór odpadów komunalnych wystawiono 595 upomnień na kwotę 384 250,50 zł;
 - 7) zrealizowano 20 wniosków o nadpłacę;
 - 8) wystawiono 10 zawiadomień do Urzędu Skarbowego o zmianie stanu zaległości;
 - 9) wykonywano bieżące księgowania wpłat dokonywanych przez mieszkańców.

Wykres 18. Odpady komunalne odebrane z nieruchomości położnych na terenie Miasta Sulejówek (Mg).



Wykres 19. Odpady komunalne przekazane przez mieszkańców do PSZOK w 2021 r. (Mg).

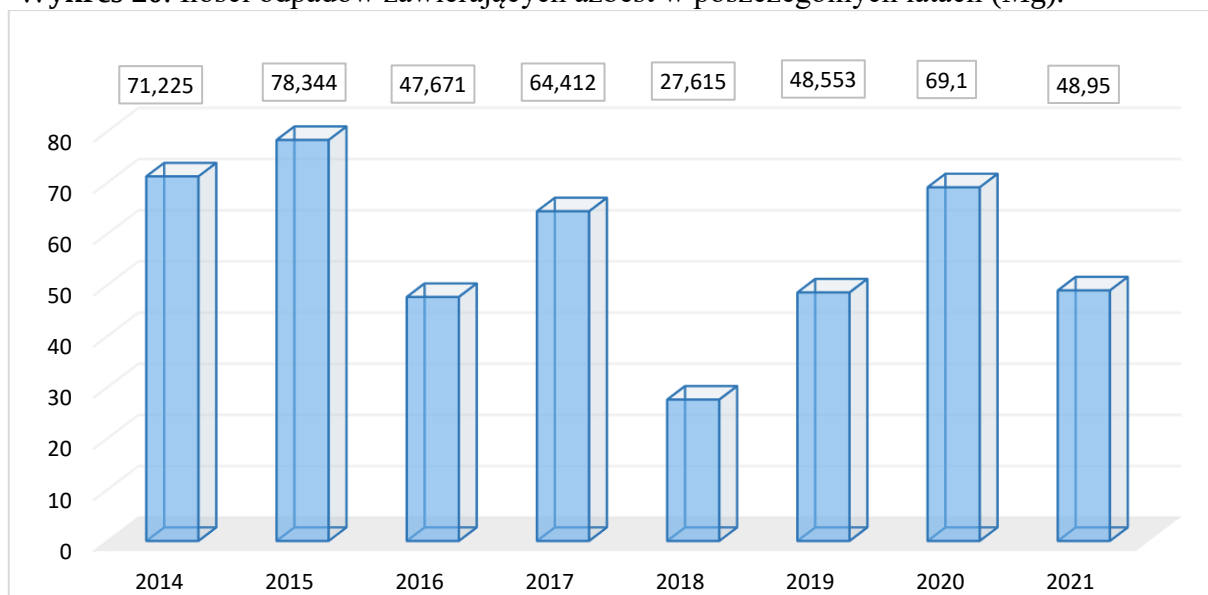


W 2021 roku kontynuowano realizację „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Sulejówek”. W ramach realizacji programu odebrano od 44 Mieszkańców łącznie **48,950 Mg** odpadów azbestowych.



W 2021 uzyskano dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska na pokrycie 40 % kosztów odbioru tych odpadów.

Wykres 20. Ilości odpadów zawierających azbest w poszczególnych latach (Mg).



13. ZBIOROWE ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW I DOSTARCZANIE WODY

W roku 2021 w ciągu doby Zakład dostarczał średnio 2 290 m³ uzdatnionej wody oraz odbierał i oczyszczał średnio 2 899 m³ ścieków, z usług korzysta ponad 22 tys. osób.

Cele strategiczne

W celu kontynuacji rozwoju Zakładu w latach 2016 – 2021 wyznaczono główne cele strategiczne:

- Rozwój urządzeń kanalizacyjnych i wodociągowych
- Rozbudowa i modernizacja miejskiej oczyszczalni ścieków
- Efektywne świadczenie usług kanalizacyjnych i wodociągowych
- Wdrożenie GIS - narzędzia do gromadzenia i przetwarzania informacji przestrzennych odniesionych do infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej
- Optymalne wykorzystanie istniejącego potencjału techniczno-organizacyjnego
- Wprowadzenie systemu zdalnego odczytu wodomierzy
- Budowa siedziby Zakładu
- Racjonalne korzystanie ze środowiska
- Optymalizacja kosztów działalności operacyjnej
- Doskonalenie systemu obsługi klienta
- Efektywne zarządzanie zasobami ludzkimi

STACJA UZDATNIANIA WODY, SIEĆ WODOCIĄGOWA SUW I

Stacja uzdatniania wody wraz z ujęciami (studnie nr 4A, 5, 6) przy ul. Wodociągowej oddana do użytkowania w 1996 roku.



Stacja pomp SUW I.



Hala filtrów SUW I.



Dozownia reagentów.

Ujęcie wody

Tabela 59. Studnie głębinowe SUW I

Nr studni	Głębokość [m]	Wydajność [m³/h]
4A	44,5	75,0
5	42,55	75,0
6	44,85	75,0

Zgodnie z Decyzją WS.6341.40.2012 z dnia 23.04.2012 r. pobór z wód podziemnych wynosi:

$$Q_{\text{dśr}} = 3600 \text{ m}^3/\text{d}$$

$$Q_{\text{maxh}} = 150 \text{ m}^3/\text{h}$$

$$Q_{\text{mavr}} = 1\,314\,000 \text{ m}^3/\text{r}$$

Układ technologiczny uzdatniania wody składa się z:

- Ujęcia wody surowej z trzech studni głębinowych (studnie 4a, 5, 6),
- Układu dozowania roztworu nadmanganianu potasu przed filtrami - aktywacja złoża w czasie pracy filtrów,
- Filtrowania w czterech filtrach firmy Culligan typu UB-100 HI FLO 6 ze złożem zeolitowym typu CULLSORB o wydajności $Q_{\text{max}} = 50 \text{ m}^3/\text{h}$,
- Pompy płuczającej podającej wodę do płukania filtrów,
- Dwóch zbiorników retencyjnych do magazynowania wody czystej po filtrowaniu o pojemności 500 m^3 każdy,
- Zestawu pomp II^o, który podaje wodę do sieci wodociągowej,
- Układu dezynfekcji wody (NaOCl) dozowanie przed zbiornikiem wody uzdatnionej,
- Zbiornika retencyjnego wód popłucznych o pojemności $V = 72 \text{ m}^3$,
- Pompy przepompowującej wody popłuczne z odstojnika do kanału Wawerskiego.

SUW II

Stacja Uzdatniania wody wraz z ujęciami (studnie nr 2A, 5, 6, 7) przy ul. Okuniewskiej oddana do użytkowania w 2015 roku.



Stacja Pomp sieciowych SUW II.



Filtry SUW II.

Ujęcie wody

Tabela 60. Studnie głębinowe SUW II

Nr studni	Głębokość [m]	Wydajność [m³/h]
2a	34,0	50,0
5	30,0	40,0
6	30,3	50,0
7	30,3	50,0

Zgodnie z Decyzją WS.6341.47.2011 z dnia 22.06.2011 r. pobór z wód podziemnych wynosi:

$$Q_{d\dot{s}r} = 970 \text{ m}^3/\text{d}$$

$$Q_{maxh} = 100 \text{ m}^3/\text{h}$$

$$Q_{mavr} = 440\,610 \text{ m}^3/\text{r}$$

Układ technologiczny uzdatniania wody składa się z:

- Ujęcia wody surowej z czterech studni głębinowych (studnie nr 2a, 5, 6, 7),
- Napowietrzania w zbiorniku wody surowej o pojemności $V = 100 \text{ m}^3$ (natlenienie i usunięcie gazów zawartych w wodzie),
- Pomp pośrednich podających wodę na filtry,
- Układu dozowania roztworu nadmanganianu potasu przed filtrami aktywacja złoża w czasie pracy filtrów,
- Pięciu filtrów ciśnieniowych pośpiesznych ze złożem katalitycznym do usuwania manganu, w tym 2 szt. typ UFP 72 $\phi 800 \text{ mm}$ i 3 szt. typ UFP 84 $\phi 2100 \text{ mm}$
- Pompy płuczającej podającej wodę do płukania filtrów,
- Żelbetowego zbiornika magazynowego wody uzdatnionej o pojemności $V = 2 \times 300 \text{ m}^3$,
- Układu awaryjnej dezynfekcji wody (NaOCl) dozowanie przed zbiornikiem wody uzdatnionej,
- Zestawu pomp sieciowych III^o podających wodę do miasta,
- Zbiornika retencyjnego wód popłucznych o pojemności $V = 30 \text{ m}^3$,
- Układu dwóch pomp przepompowujących wody popłuczne z odstojuka do kanalizacji sanitarnej.

Produkcja wody

Tabela 61. Wielkość wody wtłoczonej do sieci miejskiej w podziale na Stacje Uzdatniania Wody w latach 2019-2021 w [m^3]

Wyszczególnienie	2019	2020	2021
SUW I	638 233	567 960	593 292
SUW II	181 498	272 282	242 463
Razem	819 731	840 242	835 755

Tabela 62. Produkcja wody

Wyszczególnienie	2019 [m^3]	2020 [m^3]	2021 [m^3]
woda ujęta	857.343	876.152	874.187
woda wtłoczona do sieci	819.731	840.242	835.755
woda sprzedana	811.784	829.422	825.470
płukanie filtrów	32.994	35.865	27.047
straty	7.947	10.820	10.285
strata [%]	0,2%	0,4%	0,7%

W roku 2021 ilość wody wtłoczonej do sieci była niższa o 4 487 m^3 niż w roku 2020 m.in. ze względu na mokre lato.

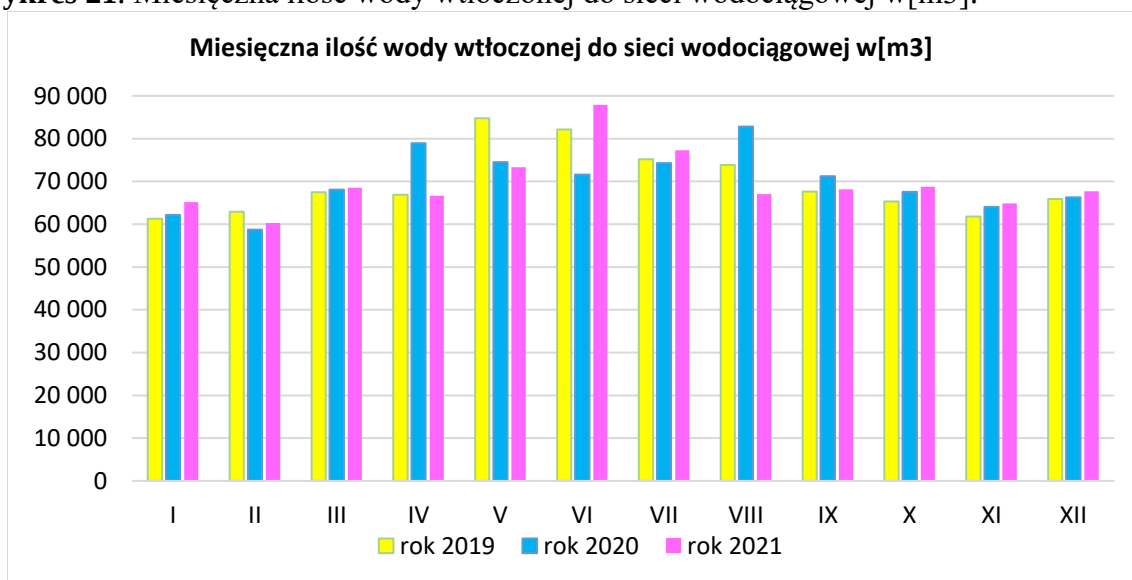
Na poziom wody niesprzedanej (straty) wpływają głównie awarie systemu dystrybucji wody i nieszczelności sieci wodociągowej, które nie są widoczne, nieautoryzowane pobory wody z hydrantów. Prowadzone na sieci prace eksploatacyjne wymagają dodatkowych płukań, tak, aby woda spełniała wymagania rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Zakład jest w grupie wodociągów odnotowujących najmniejsze straty wody w Polsce.



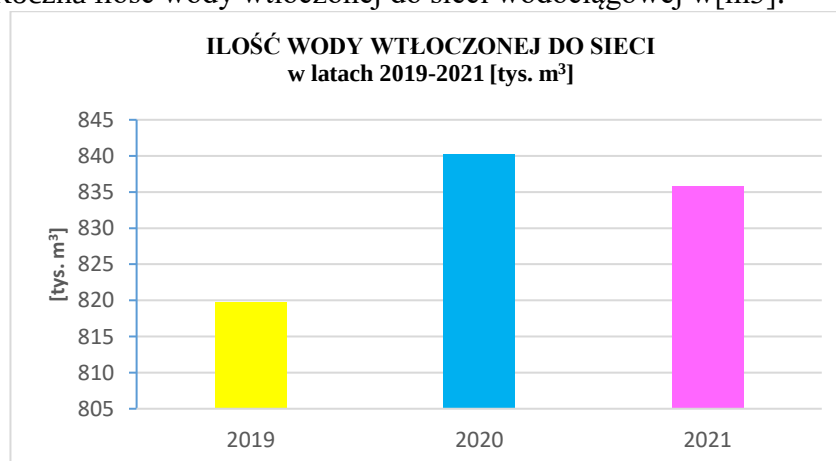
Nieautoryzowany pobór wody.

Porównanie ilości wtłoczonej wody uzdatnionej do sieci wodociągowej w latach 2019 – 2021, przedstawiono na poniższym wykresie.

Wykres 21. Miesięczna ilość wody wtłoczonej do sieci wodociągowej w[m³].



Wykres 22. Roczna ilość wody wtłoczonej do sieci wodociągowej w[m³].



Opis prac na ujęciach i stacjach uzdatniania wody

- Czyszczenie terenu studni z uschniętych gałęzi i krzaków
- Montaż monitoringu wizyjnego na terenie SUW i terenu studni głębinowych przy ul. Wodociągowej

- Wymiana pompy głębinowej nr 5 przy ul. Wodociągowej
- Pielęgnacja terenów zielonych na stacjach uzdatniania wody i ujęciach głębinowych
- Naprawy ogrodzenia SUW II przy ul. Okuniewskiej
- Naprawy ogrodzenia studni głębinowych nr 4a i 5 przy ul. Wodociągowej
- Wymiana uszkodzonych opraw oświetleniowych na terenie SUW przy ul. Wodociągowej
- Remont wjazdu do budynku SUW przy ul. Wodociągowej
- Wymiana pokrycia dachowego na budynku SUW i zbiorniku wody czystej przy ul. Wodociągowej
- Postawienie garażu metalowego na narzędzia na terenie SUW i zbiorniku wody czystej przy ul. Wodociągowej
- Umycie kostki Bauma na terenie SUW przy ul. Wodociągowej i Okuniewskiej
- Przeniesienie osuszacza powietrza oraz rur wentylacji mechanicznej na SUW przy ul. Okuniewskiej
- Przeglądy filtrów i dozowników (naprawa uszkodzonych)
- Czyszczenie lanc w zbiornikach z nadmanganianem potasu
- Naprawy dozowników nadmanganianu potasu i podchlorynu sodu
- Przerobienie i wymiana elementów instalacji dozowania podchlorynu sodu



Fot. 9 - Wymiana pompy głębinowej – stara pompa wyjęta ze studni.



Fot. 10 – Wymiana pompy głębinowej – nowa pompa do zamontowania w studni.

- Wymiana uszczelnień w zaworach sterowanych hydraulicznie przy filtrach
- Czyszczenie okresowe zaworów odpowietrzających filtry
- Badania wody po poszczególnych filtrach w zakresie mętności, stężenia żelaza i manganu przy użyciu przenośnego analizatora
- Czyszczenie dachów i rynien z porostów i liści na SUW
- Czyszczenie zbiornika popłuczyn

Sieć wodociągowa

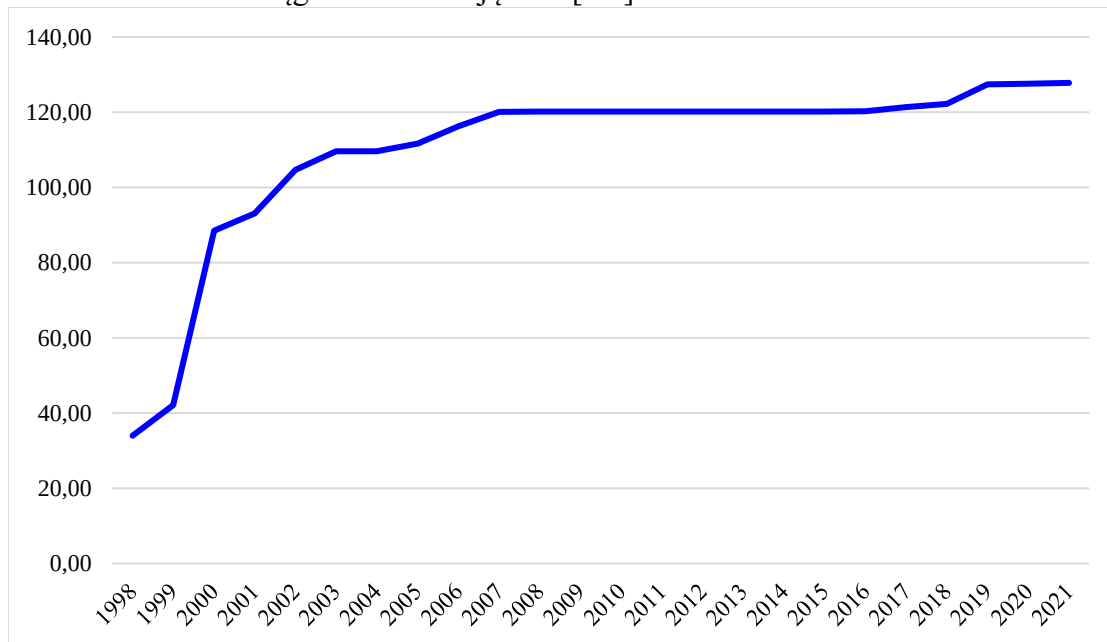
Zakład sprawuje nadzór nad eksploatowaną siecią, ponadto systematycznie ją remontuje, wymienia armaturę oraz rozbudowuje, w celu zapewnienia odbiorcom niezakłócone dostawy wody.

Dystrybucja uzdatnionej wody do odbiorców odbywa się za pośrednictwem sieci wodociągowej o łącznej długości około 129 km.

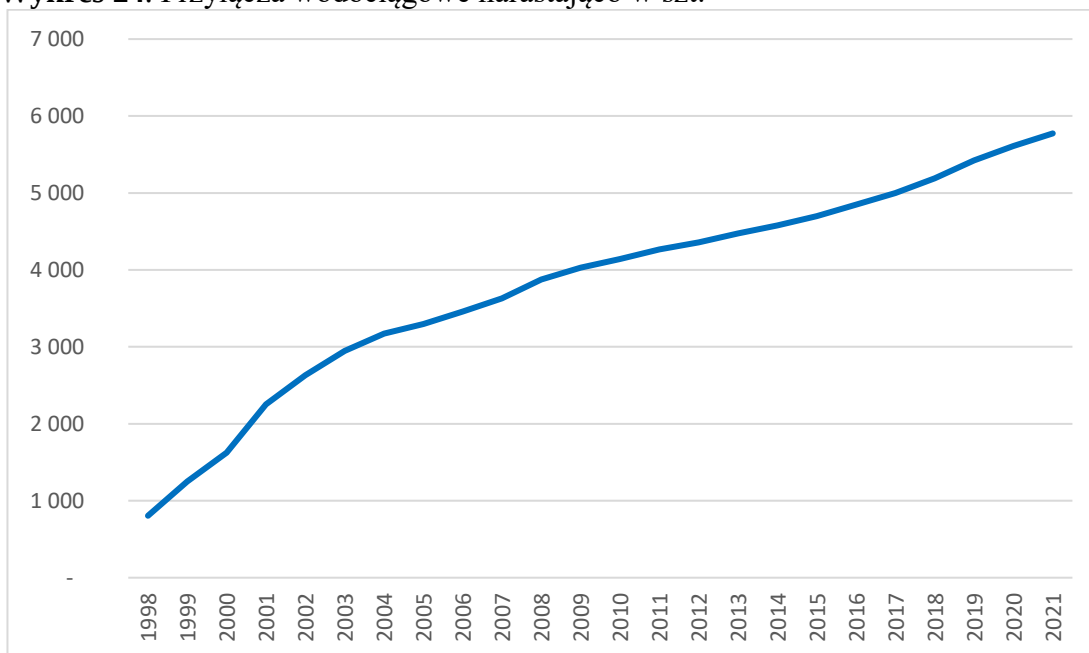
Mapa 1. Poglądowy zakres sieci wodociągowej



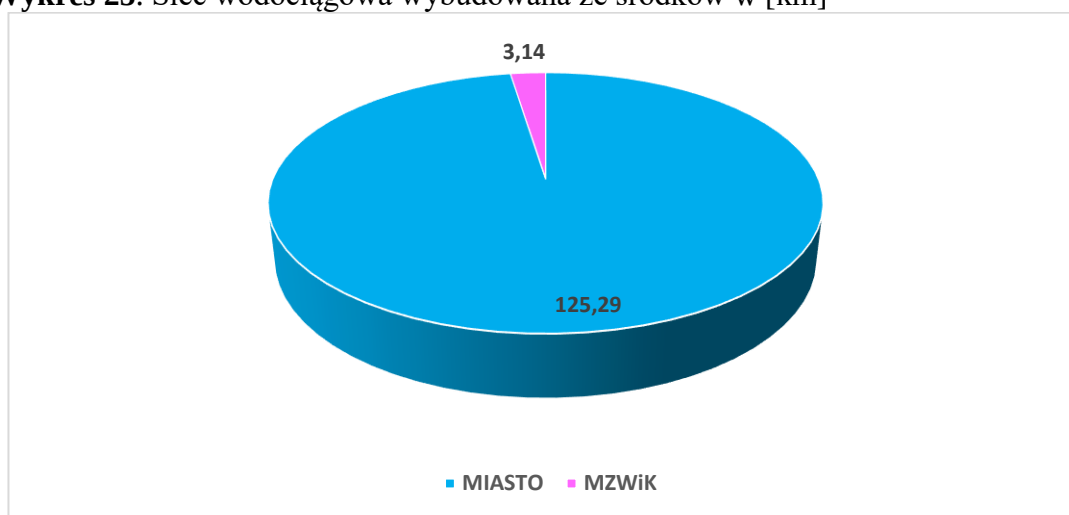
Wykres 23. Sieć wodociągowa - narastająco w [km]



Wykres 24. Przyłącza wodociągowe narastająco w szt.



Wykres 25. Sieć wodociągowa wybudowana ze środków w [km]



Opis wykonanych prac eksploatacyjnych

- nadzór nad pracami prowadzonymi przez firmy zewnętrzne na terenie miasta budujące infrastrukturę wodociągowo- kanalizacyjną,
- inspekcje przyłączy i przewodów wodociągowych na **38** ulicach,
- markowanie uzbrojenia na sieci wodociągowej na **38** ulicach,
- sprawdzenie sprawności zasuw liniowych, domowych, hydrantów na **38** ulicach,
- płukanie sieci wodociągowej,
- płukanie i dezynfekcja źródełek rozmieszczonych na terenie Miasta oraz w szkołach i przedszkolach
- wymiana **65** szt. zasuw domowych
- wymiana **37** szt. zasuw liniowych,
- wymiana **22** szt. hydrantów przeciwpożarowych,
- wymieniono **3** szt. obudów zasuw,
- naprawiono **8** szt. hydrantów,
- wyregulowano **15** szt. skrzynek liniowych,

- wyregulowano **29** szt. skrzynek domowych,
- wyregulowano **13** szt. skrzynek hydrantowych
- planowe wymiany wodomierzy oraz wymiana niesprawnych wodomierzy zgłaszanych przez mieszkańców i stwierdzonych podczas odczytów przez Inkasentów, montaż na nowych połączeniach. Wymieniono i zamontowano na nowych połączeniach w sumie **1107** szt. wodomierzy,
- wyznaczono i oplombowano **302** szt. wodomierzy - podliczników ogrodowych,
- przeprowadzano miesięczne odczyty wodomierzy głównych oraz lokalowych będących w zasobie mieszkań komunalnych w sposób tradycyjny i zdalny
- zamontowano i zaprogramowano nakładki do zdalnego odczytu wodomierzy głównych i odliczających w ilości **1611** szt.



Usuwanie awarii wodociągowej spowodowanej przez samochód.



Wymiana hydrantu na sieci wodociągowej.

Dzięki działaniom minimalizowane są straty wody w sieci wodociągowej. W 2021 r. Zakład odnotował **4** awarie wodociągowe, **2** szt. na przyłączach wodociągowych i **2** szt. na wodociągu. W roku 2021 wpłynęły **178** szt. zgłoszenia od mieszkańców, dot. min. wycieku wody na sieci, wycieku wody przy wodomierzu, pękniętych zaworów, pękniętej rury na posesji, brudnej wody, itp. Wszystkie zgłoszone incydenty zostały zweryfikowane przez pracowników, w zasadnych przypadkach podjęto interwencje.

Jakość wody

MZWIK prowadzi stały nadzór nad jakością wody. Zlecono wykonanie:

- 44 badania – monitoring kontrolny obejmujący 11 parametrów fizykochemicznych i 3 parametry mikrobiologiczne wody uzdatnionej w punktach na terenie całego miasta,
- 16 badań – monitoring kontrolny ujęć wody obejmujący 14 parametrów fizykochemicznych i 3 parametry mikrobiologiczne,
- 4 badania – monitoring przeglądowy obejmujący 36 parametrów fizykochemicznych i 4 parametry mikrobiologiczne.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mińsku Mazowieckim stwierdził przydatność wody do spożycia przez ludzi z wodociągu publicznego zasilanego przez SUW I i SUW II wydając Oceny jakości wody z dnia 31.12.2021 r. znak: HK.9027.398.2021 oraz HK.9027.399.2021.

Tabela 63. Informacja dotycząca monitoringu jakości wody przeznaczonej do spożycia za okres IV-go kwartału 2021 r.

Lp.	Parametr	Jednostka	SUW I	SUW II	Najwyższa dopuszczalna wartość parametryczna ¹⁾
WYMAGANIA MIKROBIOLOGICZNE					
1.	Escherichia coli	jtk/100ml	0	0	0
2.	Enterokoki	jtk/100ml	0	0	0
3.	Bakterie grupy coli	jtk/100ml	0	0	0
4.	Ogólna liczba mikroorganizmów w 22±2 °C po 72 h	jtk/1ml	0	14	bez nieprawidłowych zmian
WYMAGANIA ORGANOLEPTYCZNE I FIZYKOCHEMICZNE					
1.	Mętność	NTU	0,49	0,23	akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian. Zalecany zakres wartości do 1,0
2.	Barwa	mg Pt /l	<5	<5	akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
3.	Zapach	TON	<1	<1	akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
4.	Smak	TFN	<1	<1	akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
5.	Stężenie jonów wodoru (pH)	—	7,5	7,6	6,5÷9,5
6.	Przewodność	μS/cm	515	560	2500
7.	Amonowy jon	mg/l	<0,13	<0,13	0,50
8.	Azotany	mg/l	5,7	25	50
9.	Azotyny	mg/l	<0,066	<0,066	0,50
10.	Mangan	μg/l	6,1	0,52	50
11.	Żelazo	μg/l	14	6,5	200
12.	Twardość	mgCaCO ₃ /l	230	220	60÷500

¹⁾ Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7.12.2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Twardość wody w sieci wodociągowej, średnio wynosi **261 mgCaCO₃/l**, co odpowiada:

- 2,7 mmol/l
- 5,5 mval/l
- 15,3 [°dH] stopnie niemieckie
- 19,1 [°Clarka] stopnie angielskie
- 27 [°f] stopnie francuskie

Tabela 64. Klasyfikacja - woda średnio twarda, optymalna zarówno z uwagi na zdrowie człowieka, jak dla celów bytowo-gospodarczych.

woda	mg CaCO ₃ /l	mmol/l	mval/l	°niem [°dH]	°ang/° Clark [°C]	°franc [°f]
bardzo miękka	0 - 100	0-1	0-2	0-5,9	0-0,9	0 - 10
miękka	100-200	1-2	2-4	5,9-11,8	7,1-14,3	10-20
średnio twarda	200-350	2-3,5	4-7	11,8-20,6	14,3-25	20-35
twarda	350-550	3,5-5,5	7-11	20,6-32,4	25-39,3	35-55
bardzo twarda	>550	>5,5	>11	>32,4	>39,3	>55

Klasyfikacja wód wg twardości ogólnej (Jacek Nawrocki, Uzdatnianie wody, 2010)

OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW, SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ WRAZ Z PRZEPOMPOWNIAMI

Oczyszczalnia Ścieków

Ścieki pochodzące z Sulejówki i Okuniewa są oczyszczane w Miejskiej Oczyszczalni Ścieków, która została zmodernizowana w 2015 roku w ramach funduszy unijnych POIiŚ z projektu pt. „Zapewnienie prawidłowej gospodarki ściekowej na terenie gmin Sulejówek i Halinów” przez spółkę celową „Eko-Inwestycja” sp. z o.o.



Szczotki czyszczące reaktor.



Spryskiwacze reaktora wtórnego.

Oczyszczalnia posiada następującą projektową zdolność przepustową:

- Średni dobowy przepływ $Q_{\text{śr.d}} = 2\,950 \text{ m}^3/\text{d}$
- Maksymalny dobowy przepływ $Q_{\text{max.d}} = 3\,600 \text{ m}^3/\text{d}$
- Maksymalny godzinowy przepływ $Q_{\text{mah.h}} = 315 \text{ m}^3/\text{d}$

Tabela 65. Ilość odprowadzanych ścieków do odbiornika z miejskiej oczyszczalni o RLM = 20 453, zgodnie z Decyzją Nr 223/D/NN/15 (znak: NN-404/P/106-AB/14), z dnia 21.04.2015 r.

Parametr	Jednostka	Okres bezdeszczowy	Okres opadów i roztopów
Średnia dobowa ilość ścieków $Q_{\text{śr.d}}$	m^3/d	2 950	3 188,4
Przepływ sekundowy Q_s	l/s	110	740
Maksymalna godzinowa ilość ścieków $Q_{\text{max.h}}$	m^3/h	396	963
Maksymalna roczna ilość ścieków $Q_{\text{max.r}}$	m^3/r	1 314 000	1 401 000

Tabela 66. Wymagania dotyczące jakości odprowadzonych ścieków.

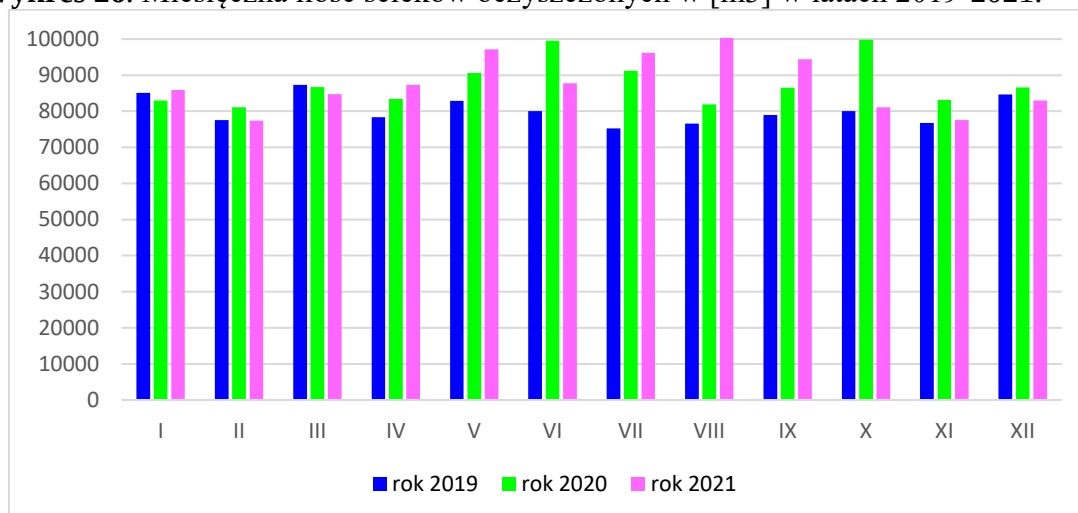
Wskaźnik zanieczyszczeń	Jednostka	Wartość wskaźnika
BZT ₅	mgO_2/l	15
ChZT _{Cr}	mgO_2/l	125
Azot ogólny	gN/m^3	15
Fosfor ogólny	gP/m^3	2
Zawiesiny ogólne	mg/l	35

W roku 2021 r. odebrano i oczyszczono od mieszkańców miasta ścieki w ilości – $1\,058\,443 \text{ m}^3$, pobrano wodę ze studni na terenie oczyszczalni na cele socjalne i technologiczne w ilości – $1\,573 \text{ m}^3$.

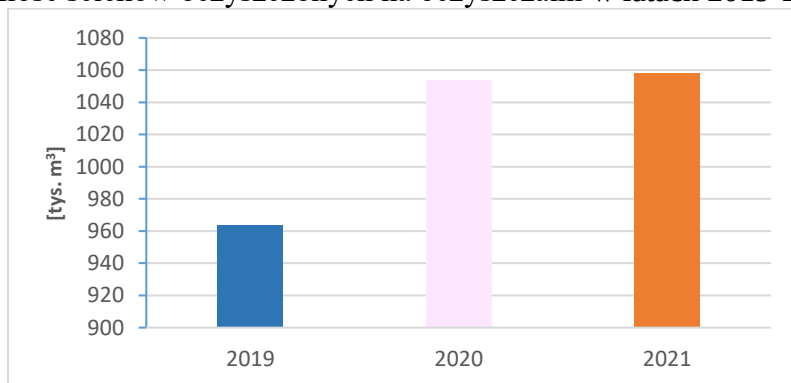
W roku 2021 r. wyprodukowano i przekazano osad ściekowy w ilości – $3\,950,6 \text{ ton}$.

Porównanie ilości oczyszczonych ścieków w latach 2019 – 2021, przedstawiono na poniższym wykresie.

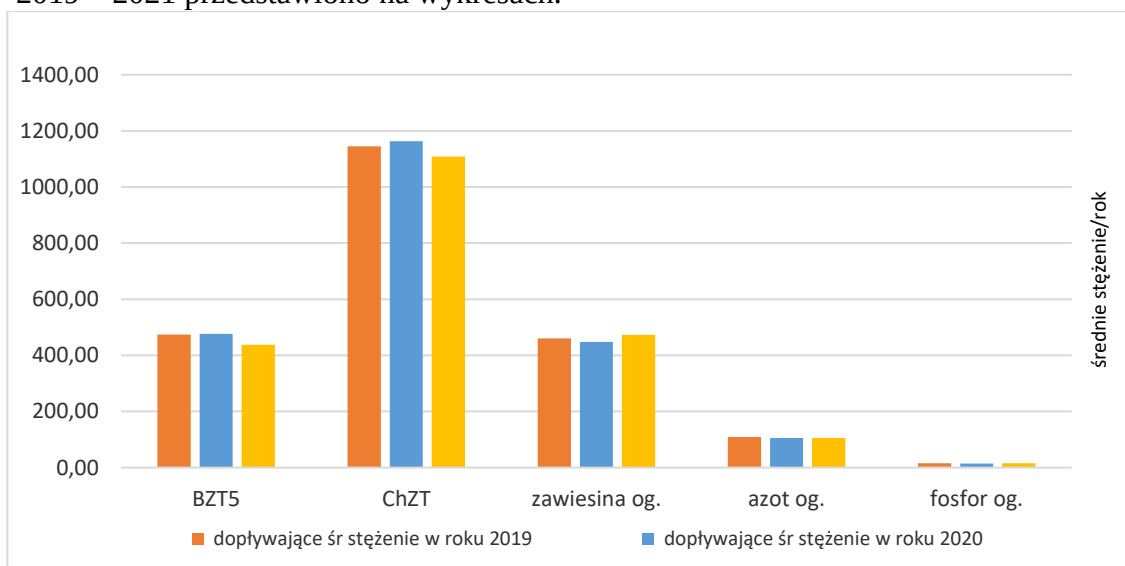
Wykres 26. Miesięczna ilość ścieków oczyszczonych w [m³] w latach 2019-2021.

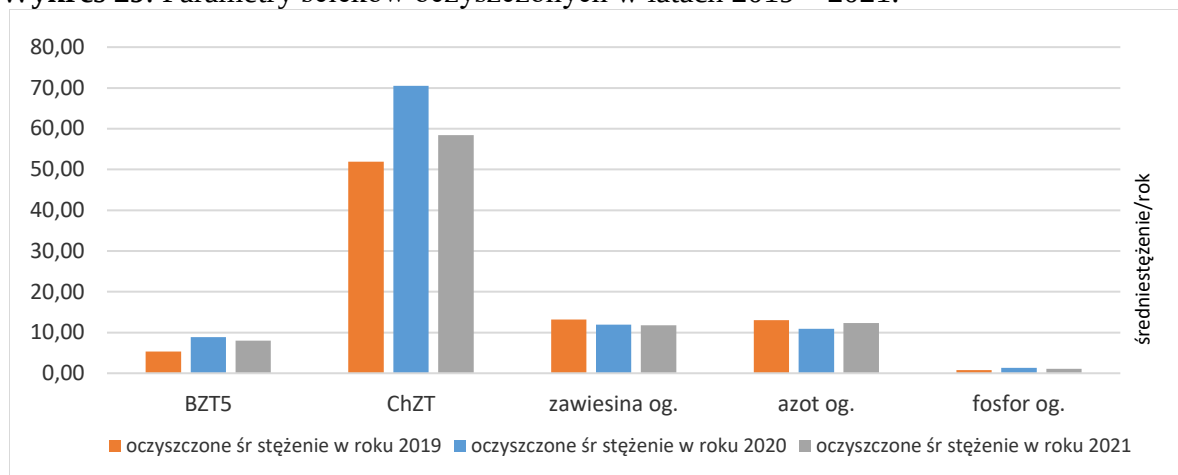


Wykres 27. Ilość ścieków oczyszczonych na oczyszczalni w latach 2019-2021 [tys. m³]



Wykres 28. Parametry ścieków surowych i oczyszczonych na przestrzeni ostatnich 3 lat 2019 – 2021 przedstawiono na wykresach.



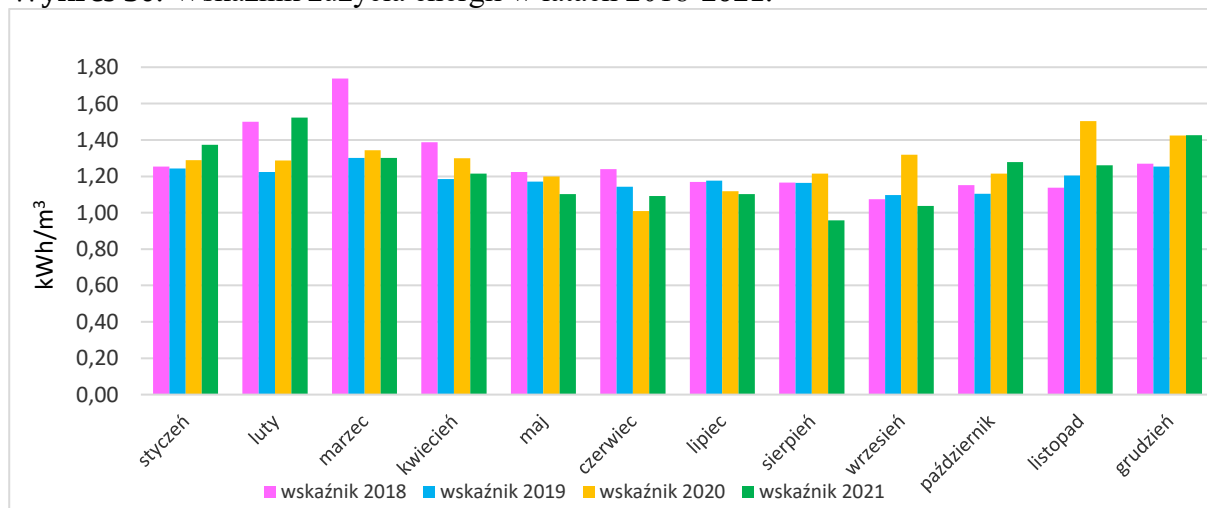
Wykres 29. Parametry ścieków oczyszczonych w latach 2019 – 2021.

Z przedstawionych powyżej danych wynika, że jakość ścieków spełnia warunki pozwolenia wodnoprawnego.

Opis prac

- czyszczenie głównej pompowni miejskiej 2 razy w roku, wydobyto 4 tony odpadów,
- konserwacja przegląd i naprawa we własnym zakresie urządzeń odpowiedzialnych za proces technologiczny- dmuchawy, sito piaskowniki, pompy, płuczki piasku, mieszadła, separatory, motoreduktory, zespoły jezdne zgarniaczy OWR, itp.,
- cotygodniowe czyszczenie urządzeń pomiarowych,
- utrzymywanie procesu technologicznego po przez ciągłe pomiary i wykonywanie badań we własnym zakresie,
- obsługa (serwis konserwacja wymiana elementów we własnym zakresie) stacji odwadniania osadu usuwanie nadmiernych osadów ściekowych przez około 300 dni w roku,
- kontrola, serwis, wymiana urządzeń automatyki i elektryki we własnym zakresie,
- obsługa punktu zlewnego- codzienne czyszczenie, kontrola jakości i ilości ścieków dowożonych podwójny monitoring,
- całodobowy monitoring obiektów wraz z gotowością interwencyjną.

Zużycie energii elektrycznej przez oczyszczalnię ścieków oraz współczynniki energochłonności za lata 2019 – 2021 przedstawia wykres.

Wykres 30. Wskaźnik zużycia energii w latach 2018-2021.

Gospodarka osadowa

Tabela 67. Ilości przetworzonego osadu ściekowego do postaci bezpiecznej dla środowiska.

Rok	Osad [Mg]	Piasek [Mg]	Skratki [Mg]
2019	3583	101,15	43,35
2020	4350	73,46	47,03
2021	3950,6	84,88	50

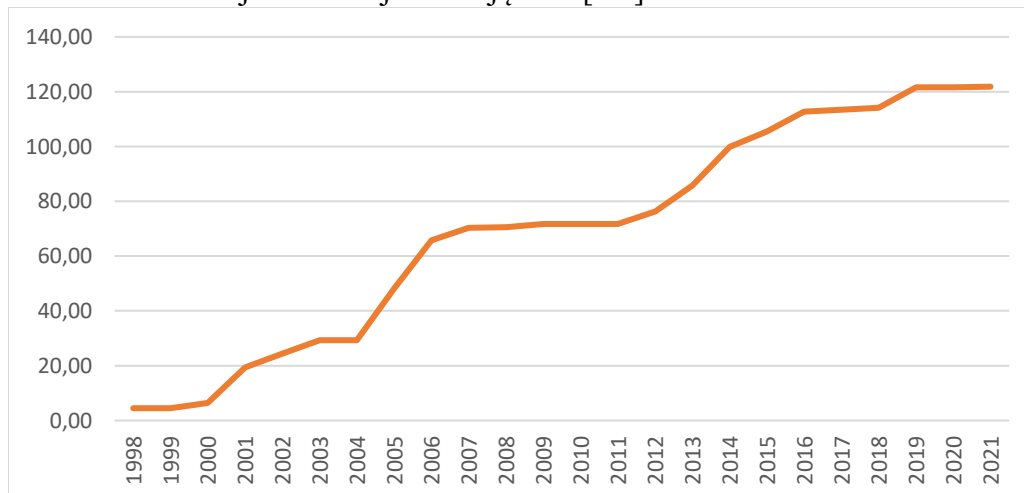
Sieć kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków sanitarnych

Sieć kanalizacyjna eksploatowana przez Zakład ma długość blisko 122 km oraz 42 przepompowni ścieków.

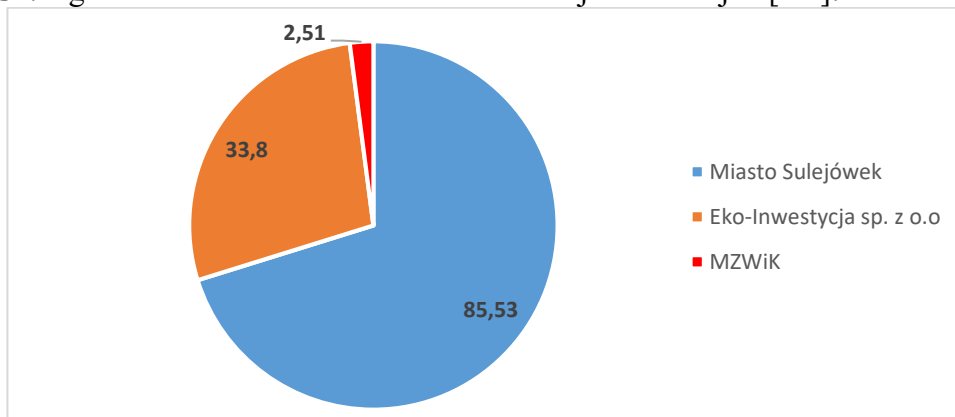
Mapa 2. Pogładowy zakres sieci kanalizacyjnej.



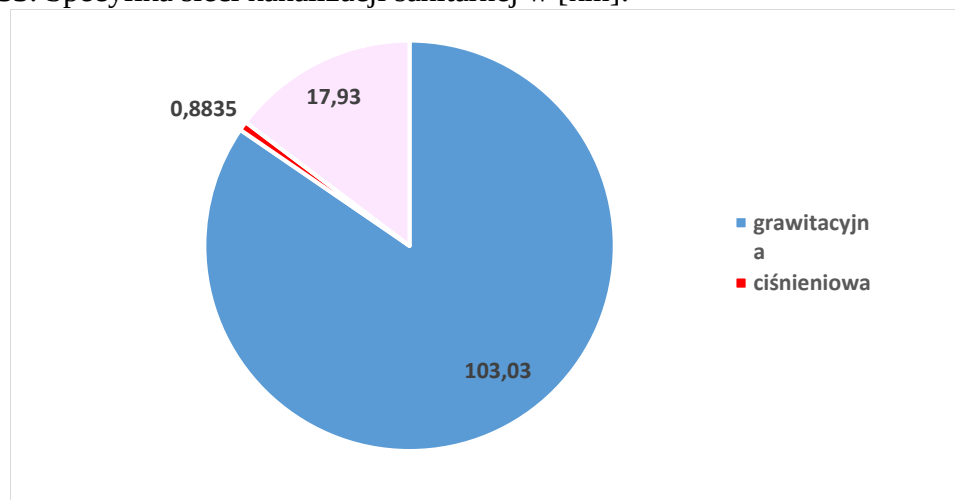
Wykres 31. Sieć kanalizacji sanitarnej narastająco w [km].



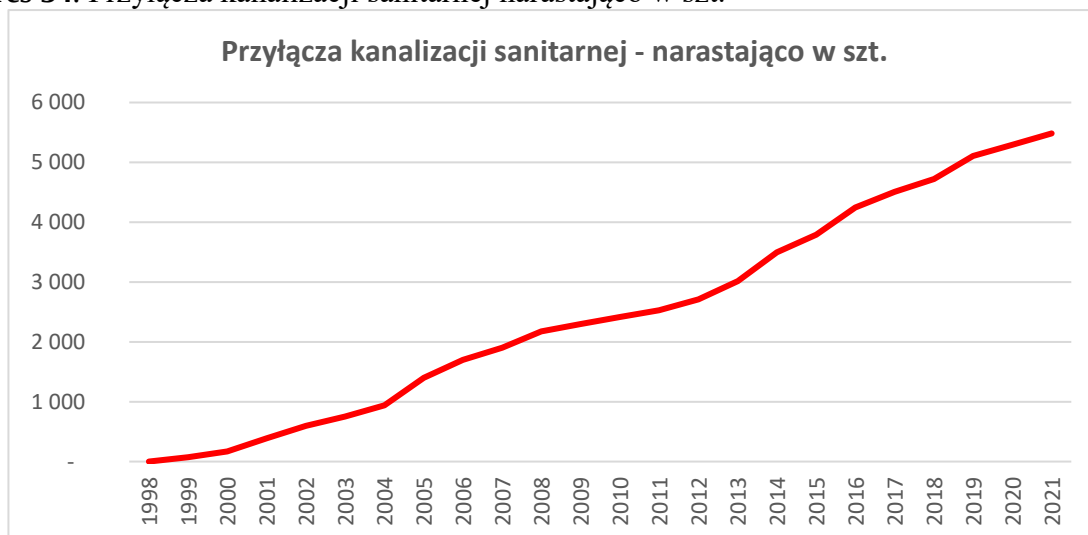
Wykres 32. Ogółem udział w budowie sieci kanalizacji sanitarnej w [km].



Wykres 33. Specyfika sieci kanalizacji sanitarnej w [km].



Wykres 34. Przyłącza kanalizacji sanitarnej narastająco w szt.



Opis wykonanych prac eksploatacyjnych:

- kontrola kanałów krytych i otwartych,
- kontrola kanałów rurowych za pomocą monitoringu (kamera),
- czyszczenie kanałów, syfonów, studni rewizyjnych,
 - konserwacja zasuw, zastawek, klap kanałowych,
 - konserwacja układu kanalizacji ciśnieniowej,
- udrażnianie kanałów, w 2021 usunięto 73 zatory w kanalizacji,

- wymiana uzbrojenia kanalizacyjnego,
- regulacja włączów kanalizacyjnych w drogach (wycinanie ustawianie, ewentualna wymiana, asfaltowanie) –we własnym zakresie,
- odbiór techniczny prac drogowych pod kątem kanalizacji,
- kamerowanie sieci – 15 razy w roku 2021,
- całodobowy monitoring pompowni sieci sanitarnej,
- natychmiastowe usuwanie awarii w pompowniach, w roku 2021 przeprowadzono **103** interwencji polegających na wyciąganiu pomp i czyszczeniu zbiorników czerpalnych,
- konserwacja, naprawa szaf sterowniczych, wymiana pomp ściekowych, wymian urządzeń pomiarowych – we własnym zakresie,
- utrzymywanie gotowości agregatów prądotwórczych do zabezpieczeń wyłączenia prądu na pompowniach, 3 krotne wyjazdy z agregatami,
- 104 wyjazdy specjalistycznym sprzętem do czyszczenia kanalizacji.



Kamerowanie sieci kanalizacji sanitarnej.

Przydomowe przepompownie ciśnieniowe

W eksploatacji MZWiK posiada 28 szt. przydomowych przepompowni ścieków. Usunięto 32 awarie na w/w przepompowniach, polegające na wyciąganiu i czyszczeniu pomp, naprawie szaf sterowniczych. Główną przyczyną awarii jest złe użytkowanie kanalizacji sanitarnej przez mieszkańców, z uwagi na traktowanie jej, jako kosz na śmieci.

Sieć deszczowa

Długość sieci na wody opadowe i roztopowe wynosi ok 35 km oraz w jej skład wchodzi 15 przepompowni.

Opis wykonanych prac:

- bieżąca kontrola pompowni wód deszczowych –monitoring,
- wymiana pomp,
- czyszczenie separatorów,
- czyszczenie i usuwanie awarii na sieci,
- przepompowywanie wód deszczowych oraz usuwanie awarii w pompowniach i na sieci, w roku 2021 – 14 razy.



Wykonany przez Pracowników MZWiK regulator przepływu na kanalizacji deszczowej.

Tabela 68. Zbiorcze zestawienie wykonanych prac na sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

Element	2021	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	suma
PŚS	czyszczenie pomp ściekowych, usuwanie innych awarii	15	6	14	10	9	12	6	5	8	6	5	13	103
PWD	usuwanie awarii	0	0	0	2	0	0	5	5	1	1	0	0	14
SKS	zator na sieciach	2	5	9	10	10	5	6	5	3	8	7	3	73
Pompownie przydomowe	wyjęcie pomp	4	3	1	3	2	5	2	3	3	2	1	3	32
SKS/SKD	kamerowanie	0	1	2	3	0	0	0	2	2	0	1	0	15

INWESTYCJE

1. Sieci wodociągowe i kanalizacyjne

Nakłady inwestycyjne poniesione z własnych środków Zakładu w 2021 r. wyniosły 1 559 005,08 zł.

Tabela 69. Nakłady inwestycyjne.

Rodzaj urządzeń	Rok 2019 Kwota [zł]	Rok 2020 Kwota [zł]	Rok 2021 Kwota [zł]
<i>Urządzenia wodociągowe</i>	85.368,00	24.800,00	135 087,99
<i>Urządzenia kanalizacyjne</i>	31.536,80	11.450,00	287 551,64
<i>Pozostałe</i>	3.633,12	760.570,31	1 136 365,45
Suma inwestycji	120.537,92	796.820,31	1 559 005,08
<i>Zakupy środków trwałych</i>	59.915,23	44.800,00	0,00
Nakłady łącznie	180.453,15	841.620,31	1 559 005,08

Tabela 70. Wykonanie rzeczowe za rok 2021 w podziale na sieci wodociągowe i kanalizacyjne.

L.p.	Nazwa zadania	Długość sieci [km]	Koszt inwestycji [netto zł]
SIEĆ WODOCIĄGOWA			135 087,99
1.	boczna od ul. Szklarniowej, ul. Truskawkowa, boczn od ul. Sobieskiego, boczn od ul. Popiełuszki	0,581	135 087,99
SIEĆ KANALIZACYJNA			287 551,64
1.	ul. Mariańska, boczn od ul. Szklarniowej, boczn od ul. Popiełuszki	0,357	287 551,64

2. Zdalny odczyt wodomierzy

W celu możliwości w pełni automatycznego i nieangażującego człowieka odczytu stanu wodomierzy i prowadzenia procesu monitorowania, zarządzania przepływem wody online Zakład rozpoczął w roku 2020 wdrażanie programu zdalnego odczytu.

Realizacja projektu zakłada sukcesywną wymianę wodomierzy u klientów i planowane jest osiągnięcie do roku 2025 możliwości odczytu zdalnego na terenie całego miasta.

W roku 2021 wykonano:

- ilość zamontowanych zestawów wodomierz + nakładka radiowa – 1107 wodomierzy z nakładkami
- ilość nakładek radiowych zamontowanych na pracujących wodomierzach – 477 nakładek (113 podliczników + 364 wodomierze główne i podliczniki lokalowe)

3. Wdrożenie gis

Wdrożenie GIS (systemu informacji geograficznej) w gospodarce wodno-kanalizacyjnej ma na celu zarządzanie zasobami i ich eksploatację, poprzez umożliwienie inwentaryzacji sieci i łatwy dostęp informacji o sieci dla pracowników. GIS zostanie zintegrowany z systemem billingowym. Oprogramowanie ułatwi również projektowanie rozwoju sieci – prognozowanie zapotrzebowania na wodę, symulowanie pracy sieci dla potrzeb jej modernizacji i rozbudowy z wykorzystaniem w przyszłości modeli hydraulicznych.

DZIAŁ TECHNICZNY

Tabela 71. Prace zrealizowane w ramach Działu Technicznego w roku 2021.

Lp.	Opis	Wykonanie [szt.]
1.	Wydano warunki techniczne projektowania i wykonania przyłącza wodociągowego	191
2.	Wydano warunki techniczne projektowania i wykonania sieci wodociągowej	5
3.	Wydano warunki techniczne projektowania i wykonania przyłącza kanalizacyjnego sanitarnego	192
4.	Wydano warunki techniczne projektowania i wykonania przyłącza kanalizacji deszczowej	3
5.	Wydano warunki techniczne projektowania i wykonania sieci kanalizacji deszczowej	7
6.	Uzgodniono projekty przyłącza wodociągowego	147
7.	Uzgodniono projekty przyłącza kanalizacyjnego	165
8.	Uzgodniono projekty sieci kanalizacji sanitarnej	6
9.	Uzgodniono projekty sieci wodociągowej	8
10.	Uzgodniono projekty sieci kanalizacji deszczowej	13
11.	Uzgodniono projekty przepompowni kanalizacji deszczowej	4
12.	Wydano protokoły na budowę przyłącza wodociągowego i podpisano umowy na dostawę wody	178
13.	Wydano protokoły na budowę przyłącza kanalizacyjnego i podpisano umowy na odbiór ścieków	187
14.	Wydano informację techniczną na zainstalowanie dodatkowego wodomierza (podlicznika) do podlewania upraw wraz ze wskazaniem miejsca instalacji przez naszego pracownika	174
15.	Wymieniono wodomierze (legalizacja), nowe podłączenia.	1107

- Bieżąca działalność działu polegająca min. na udzielaniu informacji klientom, odpisywanie na pisma itp.
- Udział w procesie inwestycyjnym dot. budowy sieci kanalizacyjnej sanitarnej i sieci wodociągowej realizowanej przez Miasto Sulejówkę w ramach projektu unijnego

- pt. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Sulejówka – etap II”.
- Udział procesie inwestycyjnym dot. budowy sieci kanalizacji deszczowej w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”.
 - Udział w procesie inwestycyjnym w ramach zadania inwestycyjnego pn.: Rozbudowa miejskiej oczyszczalni ścieków”.

DZIAŁ KSIĘGOWOŚCI

1. Sprzedaż wody i ścieków

Sprzedaż wody w roku 2021 wyniosła 825 470 m³. Sprzedaż ścieków z sieci kanalizacji sanitarnej w roku 2021 wyniosła 754 470 m³. W bazie danych MZWiK w Sulejówku zarejestrowanych jest 5947 odbiorców usług, w tym:

- odbiorców indywidualnych – 5652
- odbiorców instytucjonalnych – 295

Rozliczenie za dostarczaną wodę odbywa się na podstawie odczytów 5837 sztuk wodomierzy stanowiących własność Zakładu.

Od 2018 dzięki Zintegrowanemu Systemowi Informatycznemu firmy Unisoft Klienci mogą korzystać z udogodnienia z tzw. e-faktur. Na koniec roku 2021 liczba klientów korzystających z e-faktur wyniosła 1865 co stanowi 33% ogólnej liczby naszych klientów. Ogółem w 2021 roku dokonano 26.430 odczytów z wodomierzy i podliczników.

Wystawiono 36.391 szt. faktur rozliczeniowych w tym za:

- dostawę wody i odbiór ścieków – 36.030 szt.,
- ścieki dowożone – 127 szt.
- wody deszczowe i opadowe – 156 szt.
- za dział techniczny – 78 szt.,

Sprzedaż wody ogółem w 2021 roku spadła w porównaniu do roku poprzedniego o 0,5%, a w odniesieniu do 2019 wzrosła roku o 1,5%.

Tabela 72. Sprzedaż wody w m³ dla poszczególnych grup odbiorców.

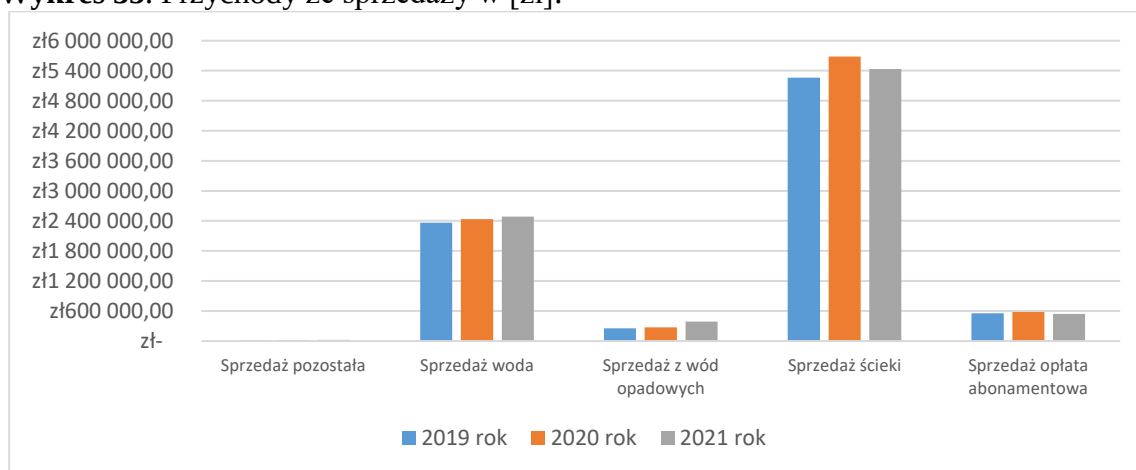
Grupy odbiorców	Sprzedaż wody w roku 2019	Sprzedaż wody w roku 2020	Sprzedaż wody w roku 2021
Gospodarstwa domowe	733 526	757 665	745 662
Firmy	64204	59 096	67 930
Jednostki użyteczności publicznej	14054	12 661	11 878
RAZEM	811 784	829 422	825 470

Sprzedaż ścieków ogółem w 2021 roku spadła w porównaniu do roku poprzedniego o 14%, a w odniesieniu do 2019 roku spadła o 7,5%.

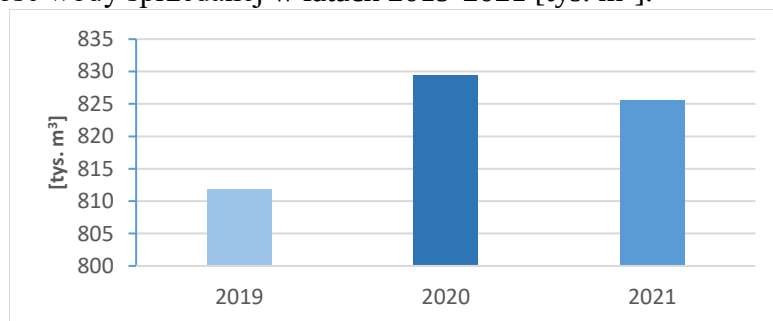
Tabela 73. Sprzedaż ścieków w m³ dla poszczególnych grup odbiorców.

Grupy odbiorców	Sprzedaż ścieków w roku 2019	Sprzedaż ścieków w roku 2020	Sprzedaż ścieków w roku 2021
Gospodarstwa domowe	649 294	689 946	684 020
Firmy	48 240	48 177	59 705
Jednostki użyteczności publicznej	12 928	10 482	10 745
Okuniew	52 570	56 168	60 300
Ścieki dowożone	64 207	73 613	36 073
RAZEM	817 239	878 386	850 843

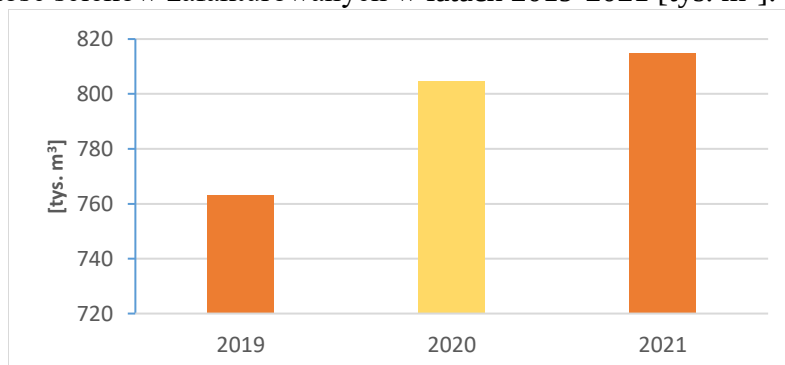
Wykres 35. Przychody ze sprzedaży w [zł].



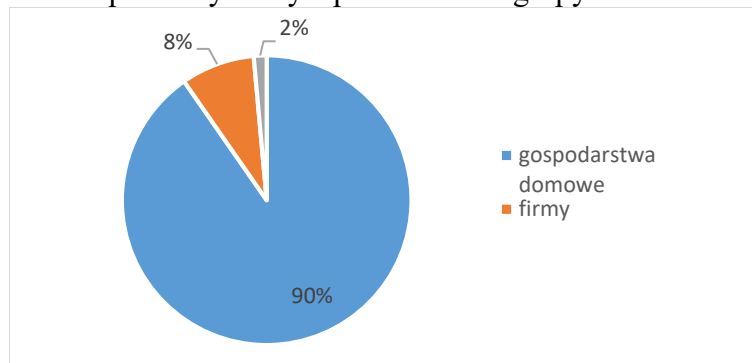
Wykres 36. Ilość wody sprzedanej w latach 2019-2021 [tys. m³].



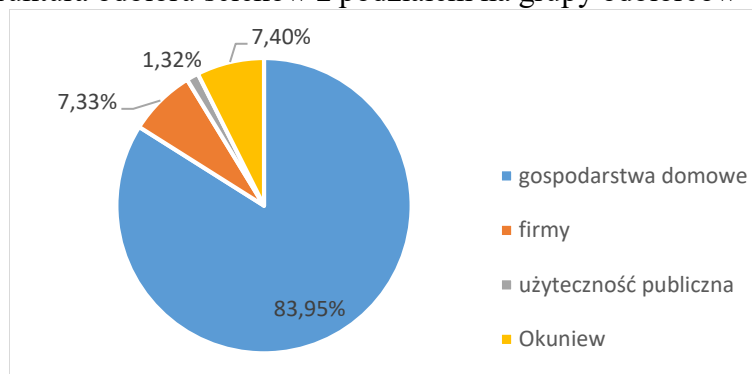
Wykres 37. Ilość ścieków zafakturowanych w latach 2019-2021 [tys. m³].



Wykres 38. Struktura sprzedaży wody z podziałem na grupy odbiorców w 2021 r. [%].



Wykres 39. Struktura odbioru ścieków z podziałem na grupy odbiorców w 2021 r. [%].



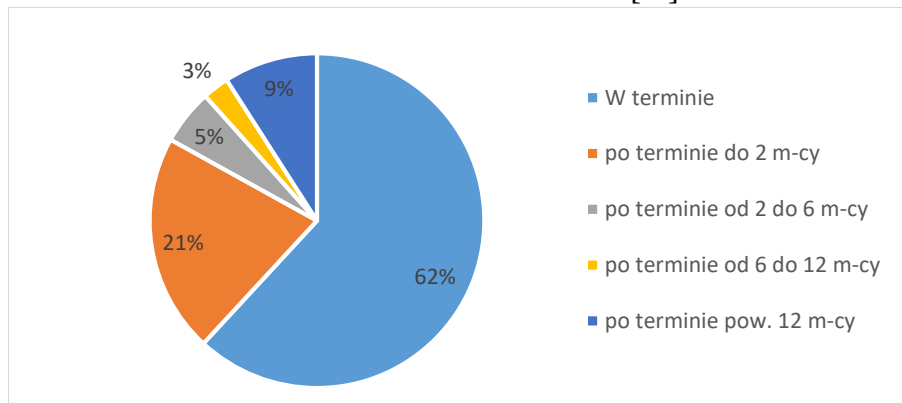
2. Windykacja

- Wystawiono i dostarczono wezwania do zapłaty – 3.530 szt.
- Wystawiono i dostarczono pisma o zakreśleniu zasuwy domowej lub zadeklarowaniu przyłącza kanalizacyjnego w związku z niezapłaconymi fakturami za wodę lub ścieki – 98 szt.
- Rozpoczęte sprawy sądowe wobec dłużników zalegającymi z opłatami – 7 szt.
- Wpisy do Krajowego Rejestru Długów.

Tabela 74. Struktura należności na dzień 31.12.2021 r.

Tytuł	Należności niewymagalne	Należności wymagalne			
		do 2 m-cy	od 2 do 6 m-cy	od 6 do 12 m-cy	pow. 12 m-cy
Okres	w terminie				
Wartość	345.492,97 zł	117.536,82 zł	29.536,05 zł	14.177,56 zł	50.411,96 zł
Suma	345.492,97 zł	211.662,39 zł			

Wykres 40. Struktura należności na dzień 31.12.2021 r w [%].



3. Struktura kosztów i przychodów

Tabela 75. Struktura kosztów za 2021 rok.

Struktura kosztów za 2021 rok	Wartość
Amortyzacja	3 756 927,52
Zużycie materiałów i energii	1 971 834,28
Usługi obce	2 951 583,71
Podatki i opłaty	225 126,53
Wynagrodzenia	2 528 202,55
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	611 166,37
Pozostałe koszty rodzajowe	31 686,31
Razem	12 076 527,27
Koszty wydatków i zakupów inwestycyjnych	762 672,50
Rezerwa na inwestycje rozpoczęte	413 000,00
Razem	1 175 672,50
Łącznie	13 252 199,77

Wykres 41. Struktura kosztów za 2021 rok.

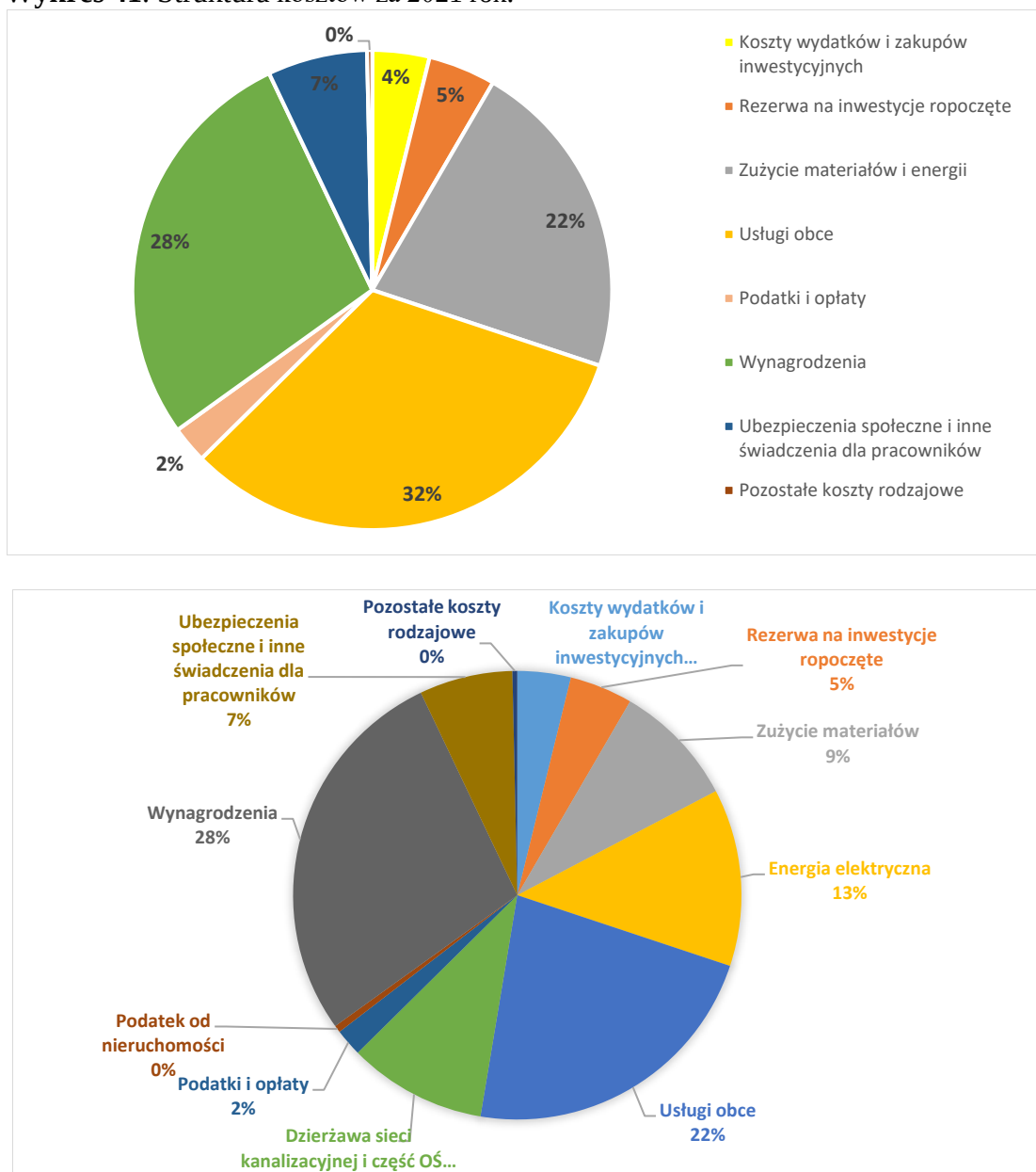


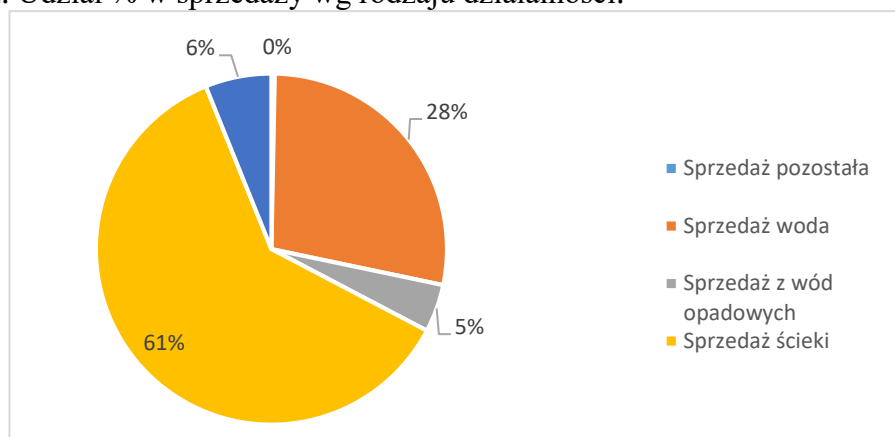
Tabela 76. Struktura kosztów wg rodzaju.

Struktura kosztów wg rodzaju działalności	Wartość
Rozliczenie	237 530,80
Produkcja wody	3 839 169,45
Oczyszczanie ścieków	7 677 810,28
Wody deszczowe i opadowe	322 016,78
Suma	12 076 527,31

Tabela 77. Przychody ze sprzedaży wg rodzaju.

Przychody ze sprzedaży wg rodzaju działalności	2018 rok	2019 rok	2020 rok	2021 rok
Sprzedaż pozostała	7 577,23	9 734,10	16.071,97	27 165,45
Sprzedaż woda	2 182 678,54	2 365 270,89	2.437.945,69	2 484 658,69
Sprzedaż z wód opadowych	969 402,16	251 639,78	273.054,03	390 890,83
Sprzedaż ścieki	4 791 281,53	5 264 641,78	5 686 355,15	5 434 964,22
Sprzedaż opłata abonamentowa	498 321,99	552 906,05	582.141,50	541 626,18
Razem	8 464 596,42	8.444.192,60	8.995.568,34	8 879 305,37

Wykres 42. Udział % w sprzedaży wg rodzaju działalności.

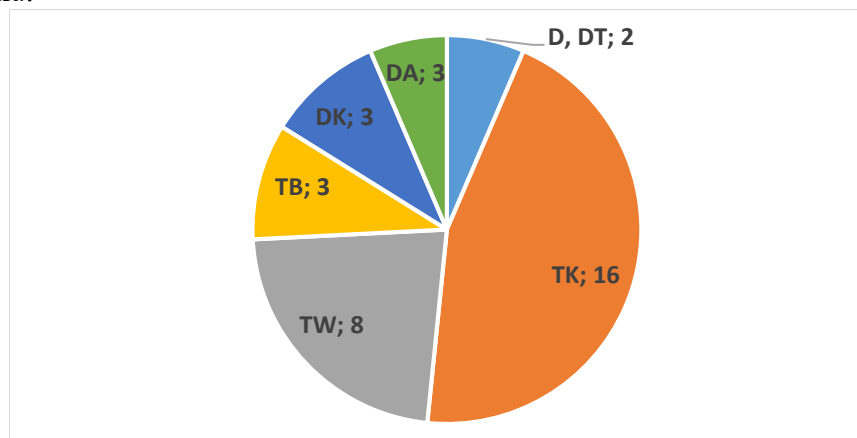


DZIAŁ ORGANIZACYJNO - KADROWY

1. Pracownicy

Stan zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2021 roku wynosił 35 osób (jedna osoba na zastępstwie), w tym na stanowiskach pracowników pomocniczych i obsługi zatrudnionych było 21 osób, a na stanowiskach urzędniczych - 14 osób.

Wykres 43. Strukturę organizacyjną i ilość osób w poszczególnych działach w MZWik w Sulejówku.



D, DT	Dyrektor, Z-ca Dyrektora
TK	Dział Sieć Kanalizacyjna i Oczyszczalnia Ścieków
TW	Dział Sieć Wodociągowa i Stacje Uzdatniania Wody
TB	Dział Techniczny
DK	Dział Księgowości
DA	Dział Organizacyjno-Kadrowy

ZAKŁAD ODPOWIEDZIALNY SPOŁECZNIE

W 2021 roku MZWik wspierał realizację ważnych imprez dla rozwoju lokalnej społeczności, m.in.:

1. 20 czerwca w „XI Rajdzie rowerowym na orientację – Na wiosennym szlaku”
2. 1 sierpnia w uroczystościach z okazji wybuchu Powstania Warszawskiego;
3. 5 października w „V Biegu o Złotą Podkowę Kasztanki Marszałka”;
4. 19 września w „XII Rajdzie rowerowym na orientację – Na jesiennym szlaku”
5. 2 października w „XIV Biegu Marszałka”
6. 12 grudnia w finale „XXI edycji Szlachetnej Paczki”

NOWY BUDYNEK BIUROWY MZWIK W SULEJÓWKU

Budowa budynku rozpoczęła się w 2020 r., a planowane zakończenie prac przypada na I kwartał roku 2022. Pierwotny projekt zakładał wybudowanie dwóch części budynku z podziałem na część biurową i część dla pracowników eksploatacji. Z uwagi na koszty zdecydowano o podziale realizacji inwestycji na dwa etapy. Rozpoczęto budowę części budynku A.

Budynek biurowy usytuowany jest w północnej części miasta, przy ul. Okuniewskiej 2B. Jest to budynek jednokondygnacyjny, z parkingiem. Obiekt wybudowany jest w nowoczesnym stylu, w pełni dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.



Budowa budynku biurowego MZWik w Sulejówku, ul. Okuniewska 2B.

14. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zarejestrowano łącznie 99 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym:

- 1) 64 tzw. „zapytania ofertowe”, tj. postępowania o wartości szacunkowej przekraczającej wartość 10.000,00 zł, a równocześnie nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł;
- 2) 33 postępowania o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 130.000,00 zł;
- 3) 2 postępowania, które zostały anulowane i przeniesione do realizacji na następny rok budżetowy.

Pełną listę postępowań o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł, w dalszej części Raportu nazwanych „postępowaniami przetargowymi”, stanowi Tabela 85 Raportu.

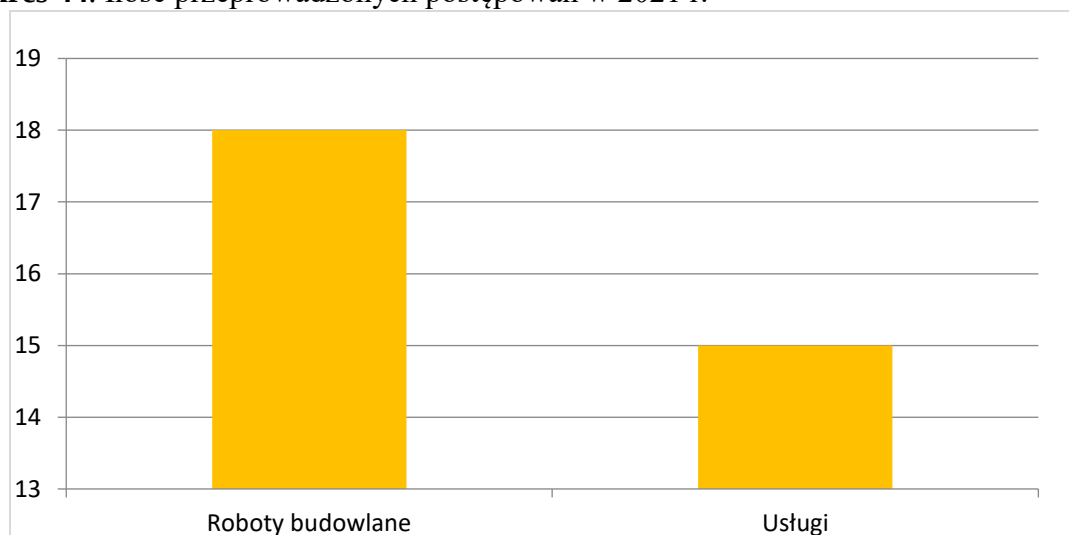
Tabela 78. Podział na różne rodzaje zamówienia

Lp.	Rodzaj zamówienia (roboty budowlane/usługi/dostawy)	Ilość postępowań	Ilość złożonych ofert	Łączna kwota udzielonych zamówień (zł brutto)
1.	roboty budowlane	18	73	35.459.912,09
2.	usługi	15	52	22.057.521,10
Suma:		33	125	57.517.433,19

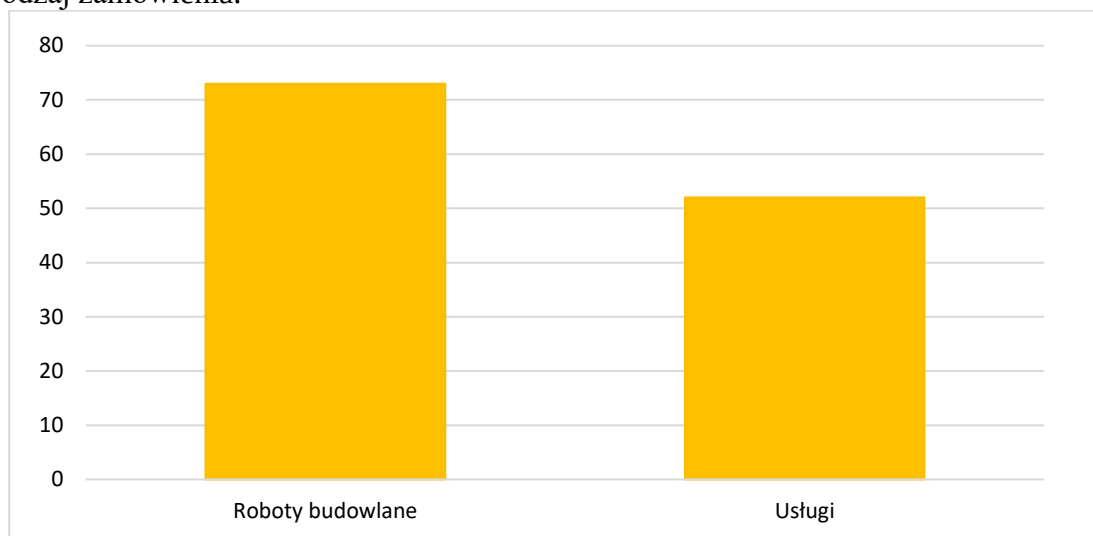
W zamówieniach, których przedmiotem były roboty budowlane składano średnio 4,06 oferty na jedno postępowanie, w zamówieniach, których przedmiotem było świadczenie usług składano średnio 3,47 oferty na jedno postępowanie.

Na wykresach załączonych poniżej przedstawiono stosunek ilości przeprowadzonych postępowań w 2021 r. z podziałem na rodzaj zamówienia, oraz ilość złożonych ofert przypadających na dany rodzaj zamówienia.

Wykres 44. Ilość przeprowadzonych postępowań w 2021 r.



Wykres 45. Ilość złożonych ofert w postępowaniach przeprowadzonych w 2021 r. z podziałem na rodzaj zamówienia.



Z 33 postępowań, 2 z nich podzielone zostały na zadania i umożliwiono Wykonawcom składanie ofert częściowych. Postępowania, w których przewidziano możliwość składania ofert częściowych dotyczyło usług.

W tabeli zamieszczonej poniżej przedstawiono ilość postępowań przeprowadzonych przez Miasto Sulejówek w 2021 r. z uwzględnieniem podziału postępowania na części / zadania.

Tabela 79. Ilość postępowań przeprowadzonych przez Miasto Sulejówek w 2021 r.

Lp.	Rodzaj zamówienia (roboty budowlane/usługi/dostawy)	Ilość postępowań	Ilość postępowań z uwzględnieniem podziału na części / zadania
1.	roboty budowlane	18	0
2.	usługi	15	2
Suma:		33	2

Na wykresie zamieszczonym poniżej przedstawiono ilość przeprowadzonych w 2021 roku postępowań z uwzględnieniem podziału na części / zadania.

Ze wszystkich postępowań przetargowych nie wszystkie zostały zakończone podpisaniem umowy. Z 33 postępowań, przy uwzględnieniu możliwości składania ofert częściowych, tylko 30 zostało zakończonych podpisaniem umowy, w tym 14 umów na roboty budowlane, 16 umów na świadczenie usług, 4 postępowania na roboty budowlane zostały unieważnione oraz 3 postępowania na usługi zostały unieważnione.

Tabela 80. Ilość postępowań

Lp.	Rodzaj zamówienia (roboty budowlane/usługi/dostawy)	Postępowania zakończone podpisaniem umowy	Postępowania unieważnione
1.	roboty budowlane	14	4
2.	usługi	16	3
Suma:		30	7

Powodem unieważnienia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego było:

- art. 255 pkt. 1) ustawy Pzp – postępowanie zostało unieważnione, gdyż nie złożono żadnej oferty – 2 postępowania,
- art. 255 pkt. 2) ustawy Pzp – postępowanie zostało unieważnione, ponieważ wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu – 1 postępowanie,
- art. 255 pkt. 3) ustawy Pzp - postępowanie zostało unieważnione, ponieważ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – 4 postępowania.

Na wykresie zamieszczonym poniżej przedstawiono stosunek ilości postępowań udzielonych do postępowań unieważnionych w uwzględnieniu na rodzaj zamówienia, którego postępowanie dotyczyło.

Wykres 46. Ilość postępowań udzielonych i unieważnionych w 2021 r. z uwzględnieniem podziału na części / zadania

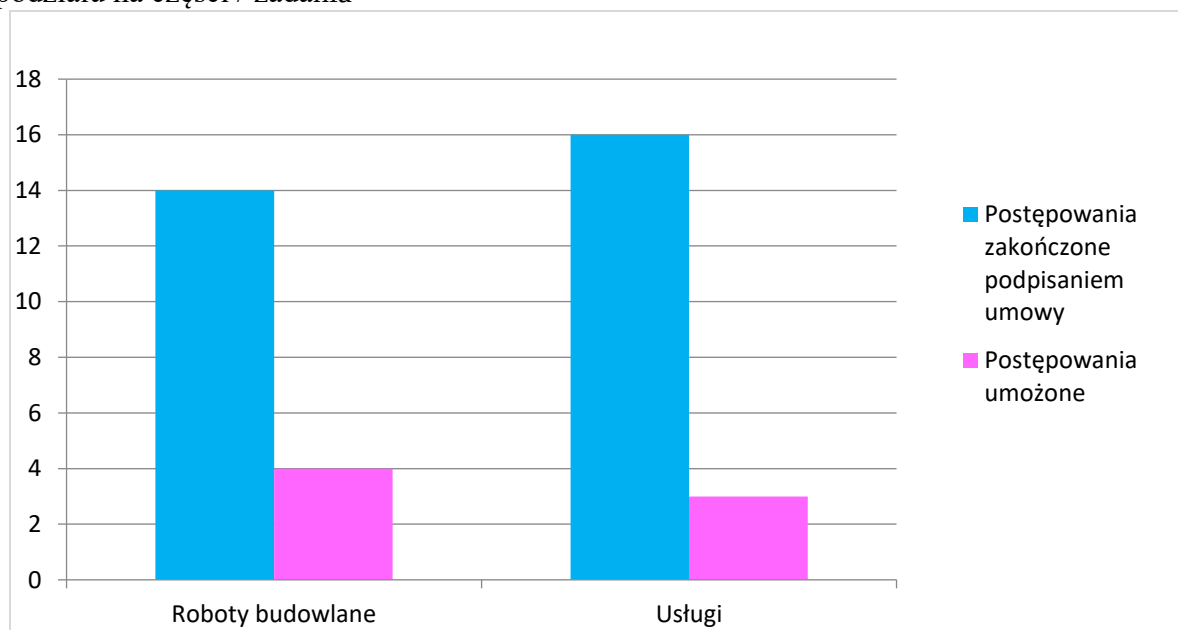


Tabela 81. Lista postępowań o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość kwoty 130.000,00 zł.

Lp.	Tytuł postępowania	Tryb postępowania	Rodzaj zamówienia	Ilość złożonych ofert	Wykonawca	Kwota (zł brutto)	Uwagi
1.	„Rozbudowa dróg gminnych: ul. Staszica, ul. Bema na odcinku od I. Staszica do ul. Armii Krajowej oraz ul. 3-go Maja na odcinku od ul. Krótkiej do ul. Staszica” w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	7	ALTOR Sp. z o.o.	3 589 680,11	-
2.	„Utrzymanie bieżące dróg o nawierzchni gruntowej na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	4	RDiRB DRÓG-POL Marzena Ryś	454 577,25	-
3.	„Remont nawierzchni dróg gminnych”	tryb podstawowy	roboty budowlane	7	TOMIRAF Sp. z o.o. Sp. k.	294 577,62	-
4.	„Oczyszczanie mechaniczne, zmiatanie i zmywanie ulic na terenie Miasta Sulejówek polegające na oczyszczaniu całej szerokości jezdni wraz z krawężnikami, bezpiecznikami, dostępnymi zatokami przystankowymi i parkingowymi z zalegającego piasku i zanieczyszczeń oraz mechaniczne zmiatanie chodników wraz ze zwalczaniem chwastów w chodnikach i przy krawężnikach na zlecenie Zamawiającego”	tryb podstawowy	usługi	5	SUEZ Polska Sp. z o.o.	137 714,00	-
5.	„Pielęgnacja zieleni miejskiej, miejsc Pamięci Narodowej i parku miejskiego na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	usługi	4	Zakład Robót Ogrodniczych i Brukarskich Paweł Curyło, Janusz Luberek s.c.	109 921,10	-
6.	„Rozbudowa ul. Krakowskiej w Sulejówku oraz rozbudowa ul. Wilsona w Sulejówku na odcinku od skrzyżowania z ul. Sienkiewicza do skrzyżowania z ul. Kraszewskiego”.	tryb podstawowy	roboty budowlane	3	ALTOR Sp. z o.o.	6 905 400,29	-
7.	„Bieżące utrzymanie Parku Glinianki wraz z konserwacją elementów infrastruktury”	tryb podstawowy	usługi	4	Zakład Robót Ogrodniczych i Brukarskich Paweł Curyło, Janusz Luberek s.c.	153 416,16	-

RAPORT O STANIE MIASTA SULEJÓWEK ZA ROK 2021

8.	„Bankowa obsługa budżetu Miasta Sulejówek oraz jednostek organizacyjnych Miasta Sulejówek przez okres 5 lat, tj. od dnia 01.06.2021 r. do dnia 31.05.2026 r.”	tryb podstawowy	usługi	0	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.3)
9.	„Bankowa obsługa budżetu Miasta Sulejówek oraz jednostek organizacyjnych Miasta Sulejówek przez okres 3 lat, tj. od dnia 01.06.2021 r. do dnia 31.05.2024 r.”	tryb podstawowy	usługi	0	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.1)
10.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa krytej pływalni na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	usługi	8	Konsorcjum firm: MJL Michał Lesiak, HDJ Sp. z o.o.	234 684,00	-
11.	Produkcja filmów w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Polska Szkoła Ekologii - utworzenie interdyscyplinarnego centrum odpowiedzialnej edukacji ekologicznej”	tryb podstawowy	usługi	0	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.2)
12.	„Bankowa obsługa budżetu Miasta Sulejówek oraz jednostek organizacyjnych wchodzących w skład struktury organizacyjnej Miasta Sulejówek przez okres 31 miesięcy, tj. od dnia 01.06.2021 r. do dnia 31.12.2023 r.”	tryb podstawowy	usługi	1	Bank Spółdzielczy w Halinowie	797 941,00	-
13.	Budowa parkingu „Parkuj i Jedź”	tryb podstawowy	roboty budowlane	4	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.3)
14.	Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 4.776.473,80 zł przeznaczonego na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek”	tryb podstawowy	usługi	2	Bank Spółdzielczy w Halinowie	374 128,94	-
15.	Produkcja filmów w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Polska Szkoła Ekologii - utworzenie interdyscyplinarnego centrum odpowiedzialnej edukacji ekologicznej”	tryb podstawowy	usługi	2	I.G.S.PRODUCTION	280 000,00	-
16.	„Budowa odwodnienia wraz z odtworzeniem nawierzchni w ul. Grunwaldzkiej oraz dokończenie prac związanych z odtworzeniem nawierzchni po budowie odwodnienia w ul. Kolbego” w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	2	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.3)

17.	Budowa parkingu „Parkuj i Jedź”	tryb podstawowy	roboty budowlane	3	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.3)
18.	Część nr 1 – „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu Miasta Sulejówek”	przetarg nieograniczony	usługi	7	PreZero Service Centrum Sp. z o.o	18 267 338,14	-
	Część nr 2 – „Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych, koszy z przystanków komunikacji miejskiej, koszy z Parków Miejskich oraz z placów zabaw usytuowanych na terenie Miasta Sulejówek.”	przetarg nieograniczony	usługi	2	PROGRES Maciej Borowiecki	246 240,00	-
	Część nr 3 - Zadanie nr 1 – „Wywóz odpadów komunalnych z Targowiska Miejskiego” oraz Zadanie nr 2 – „Wywóz odpadów komunalnych z miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie Miasta Sulejówek”	przetarg nieograniczony	usługi	4	PROGRES Maciej Borowiecki	261 144,00	-
19.	„Budowa odwodnienia w ul. Słowackiego na odcinku od ul. Łukasieńskiego do ul. Długiej” w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	3	m.j. sanit Marek Jendraszek Instalatorstwo sanitarne i ogrzewania, Instalatorstwo gazowe	769 365,00	-
20.	Budowa pumtracka” w ramach zadania pn.: „Rekultywacja terenów publicznych - utworzenie Parku Miejskiego Glinianki - etap III”	tryb podstawowy	roboty budowlane	1	Kreatorzy Zieleni Michał Kot	586 000,00	-
21.	„Budowa skateparku” w ramach zadania pn.: „Rekultywacja terenów publicznych - utworzenie Parku Miejskiego Glinianki - etap III”	tryb podstawowy	roboty budowlane	0	-	0,00	Unieważniony na podstawie art.255 pkt.1)
22.	„Budowa odwodnienia wraz z odtworzeniem nawierzchni w ul. Grunwaldzkiej oraz dokończenie prac związanych z odtworzeniem nawierzchni po budowie odwodnienia w ul. Kolbego” w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	2	Firma Hydrotechniczno-Budowlana "HYDRODOM" Ireneusz Getka	575 006,55	-
23.	„Budowa zbiorników retencyjnych u zbiegu ul. Sobieskiego i Al. Piłsudskiego” w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	8	MKL-BUD Sp. z o.o.	3 795 229,58	-
24.	„Modernizacja infrastruktury sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym”	tryb podstawowy	roboty budowlane	6	AK SPORT Andrzej Gniado	472 270,80	-

25.	„Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Sulejówek w sezonie 2021/2022”	tryb podstawowy	usługi	2	PROGRES Maciej Borowiecki	497 183,16	-
26.	„Budowa skateparku” w ramach zadania pn.: „Rekultywacja terenów publicznych - utworzenie Parku Miejskiego Glinianki - etap III”	tryb podstawowy	roboty budowlane	-	-	-	Zamówienie anulowano - zostało przeniesione na rok 2022
27.	Budowa parkingu „Parkuj i Jedź”	tryb podstawowy	roboty budowlane	5	Usługi Ogólnobudowlane Piotr Waryło	9 700 000,00	-
28.	„Budowa tężni” w ramach zadania pn.: „Rekultywacja terenów publicznych - utworzenie Parku Miejskiego Glinianki - etap III”	tryb podstawowy	roboty budowlane	5	AS BUD Albert Śpiewakowski	436 896,00	-
29.	„Budowa odwodnienia wraz z odtworzeniem nawierzchni w ul. Krzywej i ul. Kasztanowej” w ramach projektu pn.: „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	roboty budowlane	2	Dowbud-C II Sp. z o.o. Sp. k.	578 100,00	-
30.	Budowa ul. Długiej na odcinku od ul. Świętochowskiego do ul. 3 Maja (...)	tryb podstawowy	roboty budowlane	-	-	-	Zamówienie anulowano - zostało przeniesione na rok 2022
31.	Zadanie nr 1 – „Dowóz uczniów niepełnosprawnych (w tym na wózkach inwalidzkich) zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek do szkół i ośrodków specjalnych oraz integracyjnych w miejscowościach: Sulejówek, Warszawa, Ignaców oraz Mińsk Mazowiecki i powrót do domu, wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu”	tryb podstawowy	usługi	2	Usługi Przewozowe Piotr Pieńkowski	277 214,40	-
31.	Zadanie nr 2 – „Dowóz uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 1, przy ul. Idzikowskiego 2A w znaczmy od niej oddaleniu, powyżej 3-4 km i powrót do domu, wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu (ok. 30 uczniów, ok. 20 km dziennie)”	tryb podstawowy	usługi	3	Usługi Przewozowe Piotr Pieńkowski	69 303,60	-
	Zadanie nr 3 – „Dowóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek do Zespołu Szkół Specjalnych nr 85 w Warszawie, ul. Elektoralna 12/14 i powrót do domu, wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu”	tryb podstawowy	usługi	2	Usługi Przewozowe Piotr Pieńkowski	61 581,60	-

32.	„Świadczenie powszechnych usług pocztowych oraz odbiór korespondencji w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Miasta Sulejówek”	tryb podstawowy	usługi	1	POCZTA POLSKA S.A.	186 391,00	-
33.	Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Budowa parkingu „Parkuj i Jedź”	tryb podstawowy	usługi	3	SBII ProstaProjekt, Piotrkowice	103 320,00	-
34.	„Budowa kolektora ścieków surowych D0,60m doprowadzającego ścieki z terenu Sulejówka do miejskiej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej przy ul. Poligonowej wraz z przebudową infrastruktury” w ramach projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Sulejówek – etap II”	tryb podstawowy	roboty budowlane	6	Konsorcjum firm: „POLSKI RECYKLING” Sp. z o.o., PBDiM Sp. z o.o.	3 233 968,89	-
35.	Budowa sieci kanalizacji deszczowej oraz sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Batorego w Sulejówku wraz z odtworzeniem nawierzchni	tryb podstawowy	roboty budowlane	5	R.D.B. - Roboty Drogowe i Brukarskie	4 068 840,00	-
RAZEM:						57 517 433,19	

15. BUDOWA, REMONT I UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH

Utrzymanie i remonty dróg

Nakładki asfaltowe kwota: **294 577,62 zł**

Tabela 82. Remontowane drogi.

Lp.	Nazwa ulicy	Szerokość jezdni [mb]	Długość [mb]	Jezdnia [m2]
1	Tetmajera (Szekspira- Przybyszewskiego)	5,0	163,0	815,0
2	Rejtana	5,0	150,0	750,0
3	Konarskiego (Szosowa- AK)	5,5	351	1 930,5
4	15 Sierpnia	5,5	178,0	979,0
5	Niemojewskiego (Małachowskiego-Głowackiego)	5,5	133,0	737,5
Podsumowanie			987,0	5 206,0

Pozostały zakres drogowy:

1. Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych – **130 000, 00 zł**:
 - remonty nawierzchni 946,20 m²
 - powierzchniowe utwardzenie 1 452,00 m²
2. Oznakowanie poziome 5 597,20 m² – 96 726, 80 zł
3. Bezpieczeństwo:
 - termoznaki - 8 732,20 zł
 - projekty zamienne stałej organizacji ruchu - 10 086,00 zł
 - progi zwalniające + rondo - 89 828,30 zł
 - aktywne znaki B-20, D-6 - 22 386,00 zł
4. Bieżące utrzymanie dróg gruntowych: równanie i zagęszczenie dróg gruntowych **430 250,50 m²**, Kruszywo 4 107,2 Mg, Destrukt 46,00 Mg – **454 577, 25 zł**
5. Zimowe utrzymanie dróg gminnych:
 - liczba kilometrów dróg objętych odśnieżaniem – 231,68 km
 - liczba kilometrów dróg objętych likwidacją śliskości – 2 046,01 km
 - liczba kilometrów dróg objętych likwidacją śliskości i odśnieżaniem – 422,33 km
 - powierzchnia chodników objęta odśnieżaniem oraz zwalczaniem śliskości – 162 753 m²
6. Wykonanie rowu odwadniającego łącznie z podbudową z kruszywa łamanego na ul. Koszalińskiej odc. Kraszewskiego – Grabińska - **129 150,00 zł**.
7. Roczny przegląd dróg – **11 580, 90 zł**



ul. Konarskiego



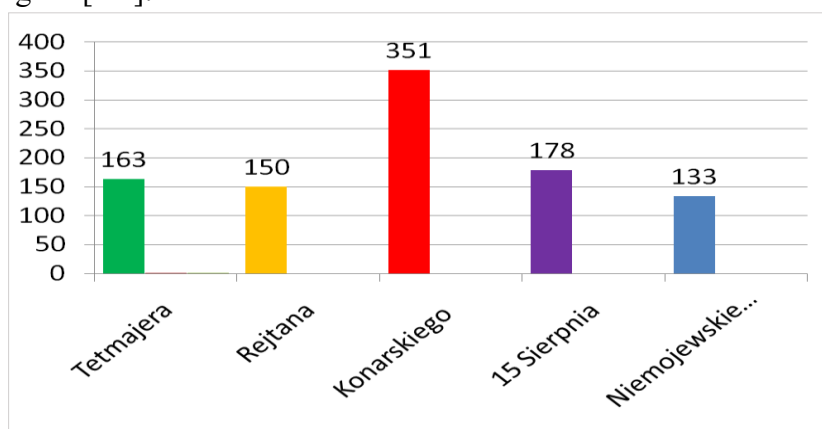
ul. Rejtana



ul. 15 Sierpnia

ul. Niemojewskiego

Wykres 47. Długość [mb].



Decyzje wydane w 2021 roku:

1. zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót - **219 szt.;**
2. zgoda na umieszczenie w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej nie związanego z potrzebami zarządzenia drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz po naliczeniu opłaty rocznej – **224 szt.;**
3. zgoda na lokalizację w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej – **253 szt.;**

Opłaty za wykonanie robót i umieszczenie urządzeń w drogach publicznych – **237 971,18 zł**

16. UTRZYMANIE TERENÓW PUBLICZNYCH I TARGOWISKA

1. Oświetlenie – Konserwacja oświetlenia ulicznego, oświetlenia parkowego oraz oświetlenia miejsc pamięci narodowej, kwota zamówienia **155 820,00 zł**
2. Wycinka oraz pielęgnacja drzew wraz z pielęgnacją terenów zielonych, miejsc Pamięci Narodowej, w tym prace związane z utrzymaniem zbiorników wodnych w Parku Glinianki, łączna kwota zamówienia – **219 921,10 zł**,
 - liczba wyciętych drzew (w tym wiatrowałów i pozostałości pni drzew martwych) – **128 sztuk**,
 - liczba drzew objętych cięciami pielęgnacyjnymi – **114 szt.**,
 - liczba frezowanych karpin drzew – **89 szt.**,
 - ilość drewna opałowego przekazanego podopiecznym MOPS-u – **44,5 m³**,
 - łączna powierzchnia objętych koszeniem terenów zielonych, terenów Parków Miejskich (wraz z powierzchnią skarp rowów) – **181 058 m²**,
 - liczba metrów bieżących żywopłotów objętych pielęgnacją – **3 318 mb**,
 - powierzchnia nasadzeń krzewów w rabatach i kwaterach objętych pielęgnacją – **6 030 m²**,
 - powierzchnia terenów objętych grabieniem liści – **31 648 m²**.

3. Oczyszczanie mechaniczne, zmiatanie i zmywanie ulic polegające na oczyszczeniu całej szerokości jezdni wraz z krawężnikami, bezpiecznikami, dostępnymi zatokami przystankowymi i parkingowymi z zalegającego piasku i zanieczyszczeń oraz mechaniczne zmiatanie chodników wraz ze zwalczaniem chwastów w chodnikach i przy krawężnikach – **137 714,00 zł**,
 - liczba kilometrów dróg objętych zmiataniem – 137,48 km,
 - powierzchnia chodników objęta oczyszczaniem oraz usuwaniem chwastów – 116 077 m²
 - długość chodników oczyszczonych z chwastów – 35 363 mb.
4. Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych, koszy z przystanków komunikacji miejskiej, koszy z parków miejskich oraz z placów zabaw w ilości do 255 szt. – **287 118,27 zł**.
5. Wykonanie wywozu odpadów komunalnych zmieszanych z kontenerów oraz odpadów zielonych z kontenerów z terenu Miasta - **219 525,36 zł**.
6. Bieżące utrzymanie Parku Glinianki wraz z konserwacją elementów infrastruktury – **153 416,16 zł**.
7. Konserwacja fontanny miejskiej przy ul. Paderewskiego - **15 375,00 zł**.
8. Konserwacja i bieżące utrzymanie wiat przystankowych w ilości do 20 sztuk – **25 000,00 zł**.
9. Bieżące uzupełnienie tablic z nazwami ulic – **30 000,00 zł**.

Targowisko Miejskie:

- rekompensata rządowa z tytułu opłaty targowej – **213 075,00 zł**,
- liczba umów na korzystanie z działki celem postawienia pawilonu bądź kiosku typu szczeka – **48 szt.**,
- wpływy z umów na korzystanie – **77 232,12 zł**,
- umowy na umieszczenie reklamy – **15 szt.**,
- wpływy z tytułu realizacji umów na umieszczenia reklamy – **6 663,73 zł**,
- podstawianie i odbiór kontenerów na odpady komunalne zmieszane oraz na karton i tekturę z terenu targowiska – **151 330,03 zł**.

17. TRANSPORT PUBLICZNY

Transport zbiorowy:

- porozumienie międzygminne dot. SKM, KM, linie 173 i 704 – **3 252 020,00 zł**,
- koszt dopłat do biletów metropolitalnych – **595 455,00 zł**,
- koszt usług przewozowych liniami L47 i L48 – **814 794,37 zł**.

18. POZOSTAŁE ZADANIA INWESTYCYJNE, W TYM Z DOFINANSOWANIEM ZEWNĘTRZNYM

INWESTYCJE KUBATUROWE

- Budowa Parkingu typu Park & Ride** - w dniu 21 grudnia 2021 r. podpisano umowę z firmą Usługi Ogólnobudowlane Piotr Waryło w przedmiocie budowy parkingu wielopoziomowego typu **Park & Ride** zlokalizowanego na działce nr 151/1 u zbiegu ul. Z. Nałkowskiej i ul. M. Konopnickiej. Kwota umowy wynosi 9.700.000 zł brutto a termin zakończenia umowy to grudzień 2022 r. Przedmiotowy projekt jest dofinansowany w ramach RPO WM na lata 2014-2020 Poddziałanie 4.3.2 „Mobilność Miejska w ramach ZIT”, w ramach którego uzyskano dotację na jego realizację w wysokości niespełna 7 mln zł. Dotacja obejmuje zarówno prace projektowe, budowlane jak i wykup gruntu.



Stan budowy na dzień 31.03.2022 r.



Wizualizacja budynku

- „Remont dworca kolejowego” w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Polska Szkoła Ekologii - Utworzenie Interdyscyplinarnego Centrum Odpowiedzialnej Edukacji Ekologicznej”.**

W roku 2021 kontynuowana była umowa z firmą INTER – PROFIL Sp z o.o. Prowadzone były prace projektowe w tym pozyskiwane były uzgodnienia niezbędne do decyzji umożliwiającej wykonanie robót remontowych zabytkowego dworca kolejowego wraz z zagospodarowaniem terenu, budową miejsc parkingowych i wykonaniem ogrodzenia.

Przedmiotowe zamówienie jest dofinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 5.5. „Międzydziedzinowe - Edukacja ekologiczna” w wysokości 95% wydatków kwalifikowanych tj. do wysokości 2.375.000,00 zł.

W ramach projektu została również podpisana umowa z firmą I.G.S. PRODUCTION Igor Suski na realizację filmów. W ramach tego zadania zostanie wyprodukowanych 6 filmów o tematyce ekologiczno-edukacyjnej przystosowanej do projekcji w kinie 7D. Realizacja zadania również została objęta dofinansowaniem w formie dotacji z Narodowego Funduszu

Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości 95% środków kwalifikowanych. Koszt zadania wynosi 280.000,00 brutto.

Zadanie realizowane jest w partnerstwie z Powiatem Przysuskim, który realizuje na terenie powiatu tożsamy zakres.

- 3. Budowa krytej pływalni na terenie Miasta Sulejówek** – 20 maja 2021 roku została podpisana z firmą Usługi Ogólnobudowlane Piotr Waryło umowa na wykonanie inwestycji budowy basenu na łączną kwotę 18.450.000 zł brutto. W roku 2021 r. zostały również prowadzone prace budowlane w zakresie budowy obiektu. Planowany termin wykonania i oddania do użytkowania obiektu to przełom 2022 r. i 2023 r.

Obiekt będzie posiadał następujące kompleksy atrakcji:

- basen sportowy,
- kompleks rekreacyjno-treningowy,
- brodzik dla dzieci,
- jacuzzi,
- zjeżdżalnie zewnętrzną z ładowiskiem wewnątrz hali basenowej,
- kompleks saun,
- salę fitness z zapleczem.

Powyżej wskazana inwestycja zostanie dofinansowana z następujących źródeł:

- Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych, Fundusz Przeciwdziałania COVID-19 w łącznej kwocie z dwóch naborów w wysokości **4 766 450,00 zł** (środki krajowe).
- Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu w wysokości **3 303 900,00 zł** (środki pochodzące z Unii Europejskiej).
- Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach programu krajowego pn. Budownictwo energooszczędne - Budownictwo energooszczędne. Część 2) PUSZCZYK – Niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej,, – w grudniu 2021 r. rozpoczęły się negocjacje tj. kolejny etap procedury przydzielania dotacji w tym programie.



Stan budowy na dzień 31.03.2022 r.

MIENIE KOMUNALNE

- 1. Budowa domu komunalnego przy ul. Szosowej** – trwa realizacja inwestycji polegającej na wykonaniu 30 lokali w budynku komunalnym. Wykonawca inwestycji to konsorcjum firm Usługi Ogólnobudowlane Piotr Waryło oraz INTERPLAST Sp. z o.o. Na niniejszą inwestycję Miasto pozyskało **dofinansowanie z BGK w wysokości ok. 1,4 mln zł.**



2. **„Remont Lokalu mieszkalnego przy ul. Poniatowskiego 8/3”** - dzięki uzyskanej bezzwrotnej dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego, Miasto miało możliwość wyremontowania lokalu komunalnego. Realizacja przedsięwzięcia obejmowała kompleksowy remont wraz z wyposażeniem kuchni i łazienki. Dofinansowanie wyniosło 80% kosztów kwalifikowanych.



INFRASTRUKTURA SPORTOWA I REKREACYJNA

„Modernizacja infrastruktury sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym” – w ramach uzyskanego dofinansowania, Miasto wykonało remont istniejącej infrastruktury sportowej w tym remont boiska wielofunkcyjnego, na którym powstały boiska do rozgrywania dyscyplin sportowych m.in. dwa boiska do koszykówki, boisko do piłki ręcznej oraz siatkowej. Boiska zostały zaopatrzone w niezbędny osprzęt. Wykonawcą inwestycji była firma AK Sport Andrzej Gniado.



boisko przed remontem

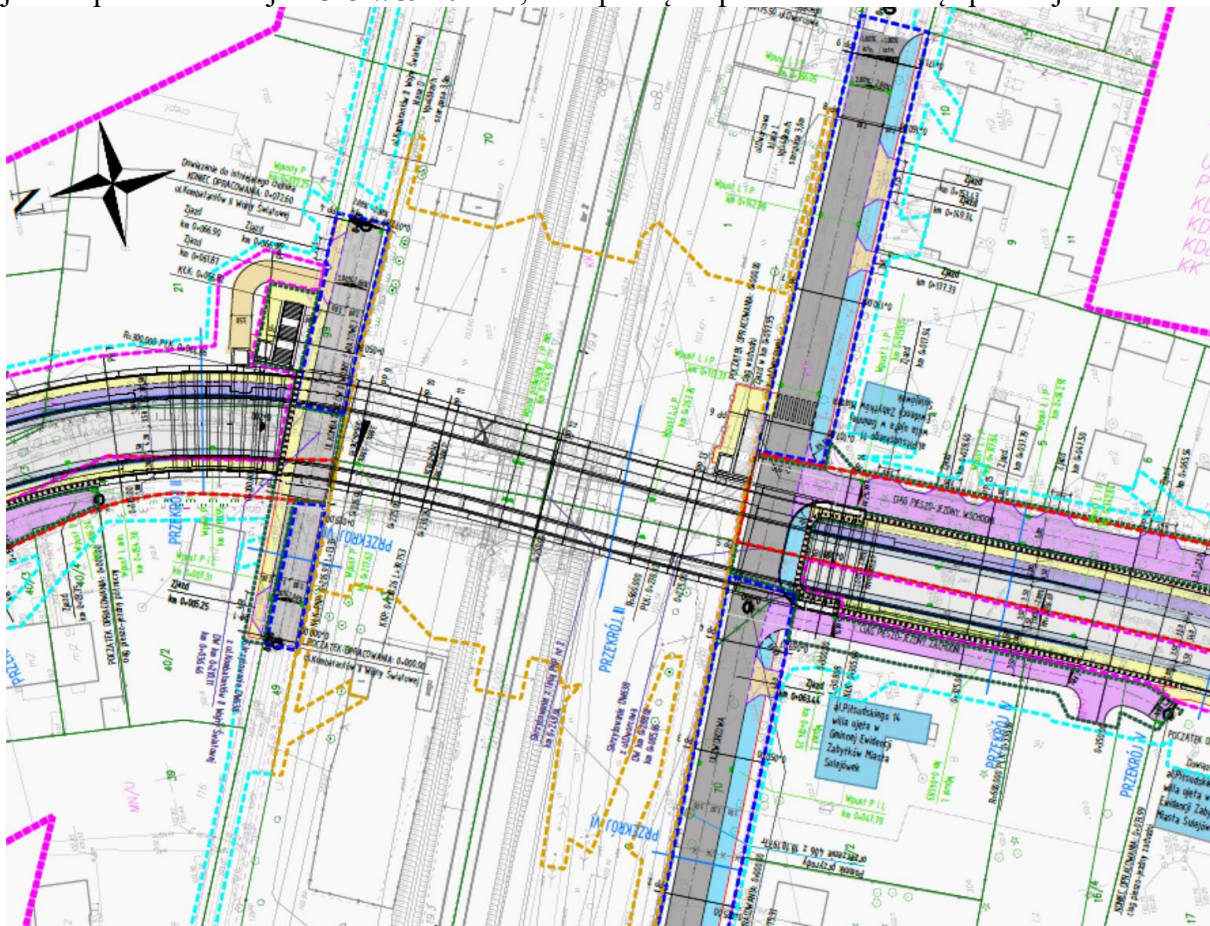


boisko po remoncie

TUNELE

Tunel w ciągu al. Piłsudskiego

W maju 2021 r. pozwolenie na budowę uzyskał tunel w ciągu al. Piłsudskiego, był to także rok ogłoszenia postępowania przetargowego na jego budowę. Przetarg odbywa się dwustopniowo, pierwszym krokiem jest przetarg nieograniczony a drugim aukcja, w której biorą udział oferenci, których oferta spełniała wymagania formalne. Rozstrzygnięcie przetargu planowane jest na przełomie maja i czerwca 2022 r., a rozpoczęcie prac około miesiąc później.



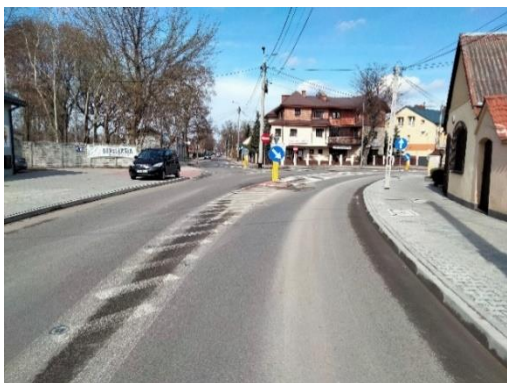
Tunel w al. Piłsudskiego

W marcu 2021 założony został wniosek o pozwolenie na budowę drugiego tunelu w ul. Przejazd. W roku 2022 oczekiwana jest prawomocna decyzja pozwalająca na budowę tego także bardzo ważnego obiektu.

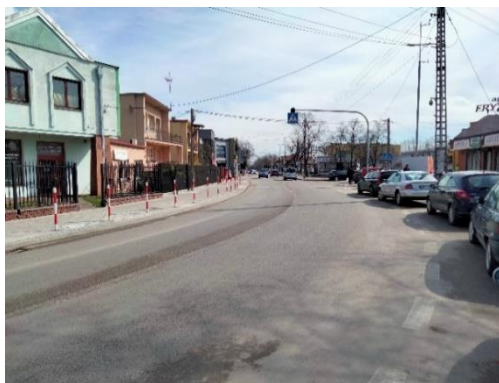
DROGI

1. Rozbudowa dróg gminnych: ul. Staszica, Bema na odc. od ul. Staszica do ul. Armii Krajowej oraz 3 Maja na odcinku od ul. Krótkiej do ul. Staszica.

W roku 2021 wykonana została kompleksowa przebudowa ulicy Staszica, ulicy Bema na odcinku od ul. Staszica do ronda Kardynała Stefana Wyszyńskiego oraz ulica 3 Maja na odcinku od ul. Krótkiej do ul. Staszica. Wykonawcą robót była firma ALTOR sp. z o.o. W ramach zadania wykonana została kanalizacja deszczowa, przebudowana została nawierzchnia chodników, zatok postojowych oraz jezdni. Na całym zakresie dokonano wymiany oświetlenia na LEDowe. W ramach poprawy bezpieczeństwa doświetlono przejścia dla pieszych ponadto nad przejściem w rejonie stacji kolejowej umieszczono aktywny znak drogowy D-6. Przejścia dla pieszych oraz łuki drogi zostały oznakowane aktywnymi punktowymi elementami odbłaskowymi. Łączny koszt zadania to 3,5 mln zł.



Skrzyżowanie ul. Staszica z ul. 3 Maja



Przejście dla pieszych z aktywnym znakiem D-6

2. Rozbudowa ul. Krakowskiej

W roku 2021 rozpoczęła się budowa ul. Krakowskiej i Wilsona. Wykonawcą robót jest również firma ALTOR sp. z o.o. W ramach inwestycji wybudowana zostanie m.in. sieć kanalizacji deszczowej, chodniki, ścieżki pieszo-rowerowe oraz przebudowane zostanie m.in. oświetlenie drogowe oraz linie energetyczne. Łączny koszt inwestycji to 6,9 mln. Planowany termin wykonania to III kwartał 2022 r.

Inwestycja współfinansowana jest z dwóch źródeł zewnętrznych:

- w zakresie budowy nawierzchni jezdni, chodników, ciągów pieszo-rowerowych, przebudowy kolizji w ul. Krakowskiej - z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dawniej: Funduszu Dróg Samorządowych) w kwocie ok. 2,4 mln zł.
- w zakresie budowy odwodnienia – z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w ramach projektu pn. „System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek”.



ul. Krakowska w trakcie trwania robót

KANALIZACJA DESZCZOWA I ZBIORNIKI RETENCYJNE

W roku 2021 Miasto kontynuowało realizację zakresu objętego umową o dofinansowanie projektu pn. „**System gospodarowania wodami opadowymi na terenie Miasta Sulejówek**”. Łączna wartość projektu wynosi 62.655.187,93 zł w tym dotacji w kwocie nie większej **niż 38.787.643,21 zł**. W ramach projektu zostanie sfinansowana budowa zbiorników retencyjnych oraz ok. 19 km sieci kanalizacji deszczowej wraz z odtworzeniem nawierzchni na terenie całego Miasta. Przewiduje się zakończenie niniejszego projektu w 2023 r.

W ramach projektu zostały już wykonane i przedstawione do refundacji inwestycje wykonane w latach 2014-2020 m.in.

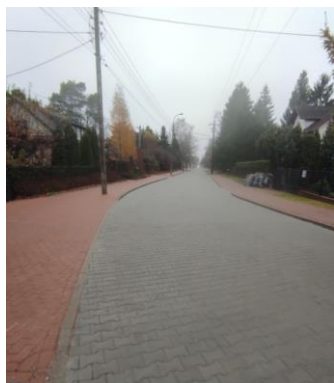
- Budowa zbiorników retencyjnych na terenie Parku Miejskiego Glinianki
- Odwodnienie rejonu ulic: Narutowicza, Kochanowskiego, Kopernika, Głowackiego i Południowej
- Budowa odwodnienia ul. Długiej na odc. od ul. Świętochowskiego do Armii Krajowej
- Budowa odwodnienia ul. Wspólnej na odc. od Al. Piłsudskiego do ul. Świętojańskiej
- Budowa odwodnienia ul. Kutrzeby
- Budowa odwodnienia ul. I.J. Paderewskiego na odc. od ul. Sobieskiego do ul. Orlej
- Budowa odwodnienia ul. Okuniewskiej - Droga wojewódzka nr 637 – refundacja kosztów poniesionych przez miasto w ramach umowy z MZDW
- Budowa odwodnienia rejonu ulic: Orlej, Wodociągowej, Al. Piłsudskiego
- Budowa odwodnienia ulic: Reja, Lipowej i Poniatowskiego na odc. od ul. Kombatantów do ul. Reymonta
- Budowa odwodnienia ul. Miodowej
- Budowa odwodnienia ulic: Akacjowej, 15 Sierpnia i ul. Poniatowskiego na odcinku od ul. Okuniewskiej do ul. Poprzecznej
- Budowa odwodnienia ul. Grottgera
- Budowa odwodnienia ul. Okulickiego na odc. od ul. Dworcowej do ul. Paderewskiego
- Budowa odwodnienia ul. Tuwima na odc. od ul. Szosowej do ul. Armii Krajowej
- Budowa odwodnienia ul. Konarskiego na odc. od ul. 3 Maja do ul. Armii Krajowej
- Budowa odwodnienia ul. Orzeszkowej
- Wpięcie kanalizacji deszczowej z Placu Czarnieckiego do drogi wojewódzkiej nr 637

Planowane do wykonania w latach 2021-2023 są następujące zadania:

- Budowa zamkniętych zbiorników retencyjnych u zbiegu ul. Al. Piłsudskiego i ul. Sobieskiego wraz z niezbędną infrastrukturą
- Budowa zamkniętych odwodnienia ul. Bogusławskiego na odc. od Żeromskiego do ul. Grabskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych
- Budowa odwodnienia ul. Kasztanowej na odc. od ul. Krzywej do ul. Szklarniowej oraz budowa odwodnienia ul. Krzywej na odc. od Miodowej do ul. Kasztanowej
- Budowa odwodnienia ul. Piaskowej na odc. od Al. Piłsudskiego do ul. Kasprowicza
- Budowa odwodnienia ulicy Gdańskiej na odc. od ul. Okuniewskiej do ul. Reymonta
- Budowa odwodnienia ul. Batorego, ul. Starzyńskiego oraz ul. Żeromskiego na odcinku od ul. Czynu Społecznego do ul. Batorego
- Budowa odwodnienia ul. Krakowskiej, ul. Wilsona na odc. od ul. Sienkiewicza do ul. Kraszewskiego oraz ul. Kochanowskiego na odc. od ul. Wilsona do ul. Kopernika
- Budowa odwodnienia ul. Grunwaldzkiej,
- Budowa odwodnienia ul. Wrocławskiej na odc. od ul. Krakowskiej do ul. Sienkiewicza
- Budowa odwodnienia ul. Mariańskiej (wraz z odtworzeniem nawierzchni asfaltowej)
- Budowa odwodnienia ul. Kolbego
- Remont kanalizacji deszczowej w ul. Armii Krajowej na odc. od ul. Łukasińskiego do ul. Długiej
- Remont kanalizacji deszczowej ul. Łukasińskiego
- Budowa odwodnienia w ul. Słowackiego na odc. od ul. Długiej do ul. Łukasińskiego
- Budowa odwodnienia Osiedla Harcerz
- Przebudowa odwodnienia ul. Ogińskiego i budowa odwodnienia ul. Kombatantów na odc. od ul. Ogińskiego do ul. Akacjowej

W roku bieżącym w ramach projektu zostały wykonane następujące inwestycje:

1. **Przebudowa kanalizacji deszczowej w ulicy Żeromskiego, budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Bogusławskiego na odcinku od ul. Żeromskiego do ul. Grabskiego oraz budowa zbiornika retencyjnego** – zadanie zrealizowane na podstawie umowy przez firmę mj.sanit Marek Jendraszek Instalatorstwo sanitarne i ogrzewania, Instalatorstwo gazowe. Całkowita wartość zadania to 3 853 054,95 zł. W ramach inwestycji wykonano ok. 1,1 km sieci kanalizacji deszczowej oraz zbiornik retencyjny o pojemności 600 m³ Zespole Szkół Ponadpodstawowych.



ul. Żeromskiego po realizacji zadania



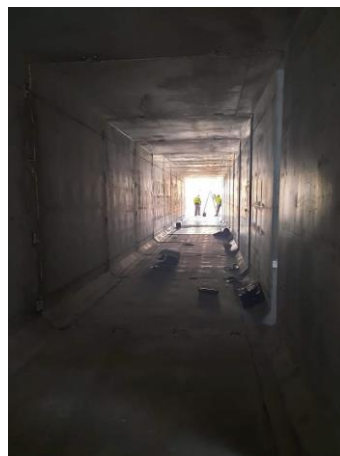
ul. Żeromskiego przed inwestycją



ul. Bogusławskiego po realizacji inwestycji



ul. Bogusławskiego przed realizacją inwestycji



Podziemne zbiorniki retencyjne zlokalizowane przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych

2. **Budowa odwodnienia w ul. Grunwaldzkiej** – w ramach zadania wykonano ok. 134 mb drenażu z wylotem do rowu w ul. Narutowicza. Inwestycja zrealizowana przez firmę

Hydrotechniczno – Budowlaną „HYDRODOM” Ireneusz Getka. Wartość inwestycji: 201 412,50 zł.



*ulica Grunwaldzka
po wykonaniu inwestycji*



*ulica Grunwaldzka
przed inwestycją*

- 3. Budowa odwodnienia ul. Kolbego** - w ramach zadania wykonano drenaż ze studniami chłonnymi. Inwestycja zrealizowana przez firmę Hydrotechniczno – Budowlaną „HYDRODOM” Ireneusz Getka. Wartość inwestycji: 373 594,05 zł.



ulica Kolbego po wykonaniu inwestycji



ul. Kolbego przed inwestycją

- 4. Budowa nawodnienia na terenie Parku Miejskiego Glinianki** – zadanie zrealizowane przez firmę MILEX Józef Milewski. Całkowita wartość inwestycji wyniosła 504 300,00 zł. W ramach zadania wykonano 2 fontanny pływające oraz nawodnienie na terenie parku składające się ze zraszaczy i linii kroplujących wraz z pompownią zasilającą system nawodniania wodą pochodzącą ze zbiorników retencyjnych.



System zraszaczy na terenie parku



Fontanny pływające umieszczone na zbiorniku retencyjnym

W trakcie roku rozpoczęto realizację zadań:

1. Przebudowa kanalizacji deszczowej w ulicy Łukasińskiego oraz w ulicy Armii Krajowej na odcinku od ul. Łukasińskiego do ul. Długiej realizowana przez firmę mj.sanit Marek Jendraszek Instalatorstwo sanitarne i ogrzewania, Instalatorstwo gazowe. Całkowita wartość inwestycji - 4 967 970,00 zł. W ramach zakresu zostanie zbudowane ok. 1,6 km sieci kanalizacji deszczowej.
2. Przebudowa kanalizacji deszczowej w ulicy Ogińskiego, budowa kanalizacji deszczowej w ulicy Kombatantów oraz w ulicy Niemcewicza realizowana przez firmę BRUKER S.C Julian Malarecki, Bartłomiej Malarecki. Zadanie realizowane jest w formule „Projektuj i buduj”. W ciągu roku Wykonawca opracowywał dokumentację projektową niezbędną dla uzyskania pozwoleń na budowę. Całkowita wartość inwestycji - 4 535 417,49 zł.

Podpisane zostały również umowy na realizację zadań tj.:

1. Budowa odwodnienia wraz z odtworzeniem nawierzchni w ul. Słowackiego na odcinku od ul. Łukasińskiego do ul. Długiej - realizowana przez firmę mj.sanit Marek Jendraszek Instalatorstwo sanitarne i ogrzewania, Instalatorstwo gazowe. Całkowita wartość zadania - 769 365,00 zł.
2. Budowa odwodnienia wraz z odtworzeniem nawierzchni w ul. Krzywej i Kasztanowej realizowana przez firmę DOWBUD-C II Sp. z o.o. sp.k. Całkowita wartość zadania - 578 100,00 zł.
3. Budowa zbiorników retencyjnych u zbiegu ul. Sobieskiego i Al. Piłsudskiego realizowana przez firmę. MKL-BUD Sp. z o.o. W ramach zadania zostaną wybudowane podziemne zbiorniki retencyjne o pojemności ok. 1200 m³ Wartość inwestycji - 3 795 229,58 zł.

Oczyszczalnia ścieków

W ramach projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno- ściekowej na terenie Miasta Sulejówek – etap II” dofinansowanego ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2022, działanie 2.3 gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach została podpisana i realizowana umowa z wykonawcą SOLISYS Marcin Świątek w zakresie sporządzenia dokumentacji projektowej montażu systemu paneli fotowoltaicznych. W roku kolejnym planowany jest montaż.

W roku 2021 r. został przygotowany Program Funkcjonalno - Użytkowy rozbudowy miejskiej oczyszczalni ścieków. Niniejszy dokument stanowił podstawę zakresu rzeczowego zgłoszonego do dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Zakres zadania będzie prowadził do zwiększenia przepustowości obiektu do docelowej wartości 32 000 RLM.

Pozostałe inwestycje

1. Ogrodzenie placu zabaw przy Al. Piłsudskiego;



2. Inwestycje związane z poprawą oświetlenia ulicznego.

Prace przeprowadzono na ulicach Jaśminowej, Wrocławskiej, Wyszyńskiego, Tęczowej, Chodkiewicza, Lema, Lipowej, Skorupki w rejonie skrzyżowania z ul. Kilińskiego oraz w rejonie placu zabaw przy ul. Kwiatowej. W sumie zamontowano 34 nowe punkty oświetleniowe wraz z konieczną infrastrukturą w postaci linii oświetleniowych oraz słupów za kwotę 202 tys. zł.

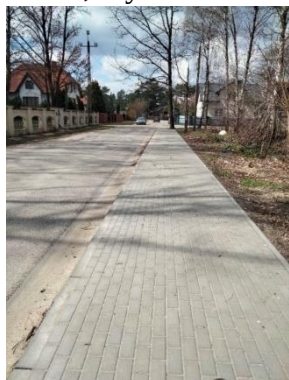


Oświetlenie ul. Lipowa

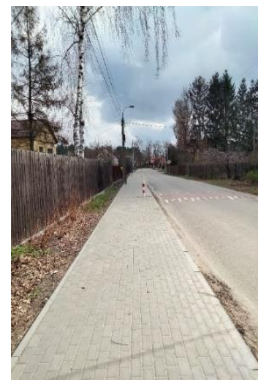


*Oświetlenie placu zabaw przy
ul. Kwiatowej*

3. Budowa chodnika - wzdłuż ulicy Żelaznej na odcinku od ul. Armii Krajowej do ul. Chopina po stronie północnej wykonano chodnik z kostki betonowej. Całkowity koszt zadania - 174,5 tys. zł.

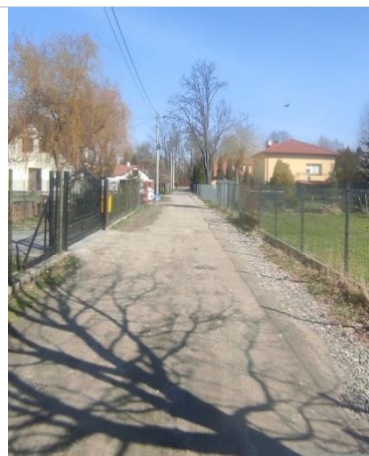


*ul. Żelazna widok w stronę
ul. Tetmajera*



*ul. Żelazna widok w stronę
ul. Armii Krajowej*

4. **Budowa odwodnienia ul. Lema.** Wykonane zostało odwodnienie w postaci drenaży z odprowadzeniem do rowu. Inwestycja została zrealizowana przez firmę FORM – AWA Przedsiębiorstwa Produkcyjno Usługowe Sp. z o.o. Wartość inwestycji - 69 618,00 zł.
5. Została zlecona i wykonana dokumentacja techniczna parku u zbiegu ulic Al. Piłsudskiego i ul. Jana III Sobieskiego.
6. **Została zlecona i wykonana dokumentacja techniczna budynku Urzędu Miasta oraz program funkcjonalno-użytkowy** z koncepcją rozbudowy projektowanego budynku urzędu o część pod działalność Miejskiego Domu Kultury z salą widowiskową na ok. 300 osób.
7. **„Obniżenie poziomu niskiej emisji i poprawa, jakości powietrza poprzez wymianę urządzeń grzewczych w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Miasta Sulejówek”**- w ramach zadania wymieniono **w 21 gospodarstwach domowych** źródła ciepła, dzięki którym obniżył się poziom zanieczyszczeń co przyczyni się do poprawy jakości powietrza. Dofinansowanie wynosi 80% całkowitych wydatków kwalifikowanych.



ulica Lema po wykonaniu inwestycji

Wnioski o dofinansowanie

Złożone wnioski o dofinansowanie w 2021 roku poza wypisanymi powyżej:

1. Rozbudowa ul. Legionów – złożono wniosek o dofinansowanie inwestycji do Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg (dawniej Fundusz Dróg Samorządowych). Całość inwestycji, wg stanu na dzień składania wniosku, szacowana była na kwotę ok 2,4mln. Procent dofinansowania ustalany jest przez dysponenta środków.
2. W ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych złożono trzy wnioski:
 - a) **Rozbudowa miejskiej oczyszczalni ścieków** – na łączną kwotę 13.500.000 zł w tym 12.825.000 zł dofinansowania.
 - b) **Budowa ul. Batorego** na łączną kwotę 4.800.000 zł w tym 4.560.000 zł dofinansowania.
 - c) **Budowa kompleksu administracyjnego** na łączną kwotę 68.000.000 zł w tym 61.200.000 zł dofinansowania.

Miasto otrzymało dotację na jeden wniosek dot. rozbudowy miejskiej oczyszczalni ścieków.

Nasadzenia

W ramach zadania pn. „**Nasadzenia na terenie miasta Sulejówek**” – Miasto Sulejówek otrzymało dofinansowanie w wysokości 75% kosztów kwalifikowanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Zakres zrealizowanego przedsięwzięcia obejmował: pielęgnację **13** pomników przyrody oraz wykonanie **339** nowych sadzonek drzew.



19. GOSPODARKA GRUNTAMI I NIERUCHOMOŚCIAMI

1. Nabywanie nieruchomości, w tym wykupy, darowizny, nieodpłatne przekazanie, zamiany.

Tabela 83. Wykaz nieruchomości.

Lp.	Nr działki	Nr obrębu	Położenie	Powierzchnia w ha	Cena w zł	Uwagi
1	242	49	ul. Starzyńskiego	0,1115	259.483	Wykup
2	19/17	50	ul. Starzyńskiego	0,0428	35.240	Wykup
3	22/3	61	ul. Truskawkowa	0,0184	16.560	Wykup
4	6/2, 9/1, 9/4	27	Pl. Czarnieckiego	0,7874	0	Darowizna
5	89/1, 90/1	61	ul. Kasztanowa	0,0259	20.720	Wykup
6	30/16	53	ul. Olszyny	0,0064	5.118	Wykup
7	34/1	53	ul. Olszyny	0,0031	4.340	Wykup
8	174	52	ul. Czynu Społecznego	0,0817	151.962	Wykup
			Suma	1,0772	2320	

2. Trwały zarząd.

Wydano 1 decyzję o ustanowieniu trwałego zarządu dla MZWiK w zakresie działki nr 142 o pow. 0,3438 ha, położonej przy ul. Wodociągowej, za roczną opłatą w wysokości 2413,48 zł.

Z tytułu trwałego zarządu MZWiK jest zobowiązany do wnoszenia corocznie opłat za przekazane w trwały zarząd działek, w łącznej wysokości 101.341,93 zł.

3. Najem, dzierżawa, użyczenie.

Oddano w najem:

- 1) Na okres 1 roku część działki nr 77/3 przy ul. Reymonta o pow. 0,0150 ha, pod plac manewrowy do nauki jazdy samochodem osobowym, zgodnie z uchwałą nr XXXVII/416/2021;
- 2) Na okres 25 lat część działki nr 71/4 i 59/26 przy ul. Gdańskiej 20 o pow. 0,0600 ha, pod obiekt gastronomiczny, zgodnie z uchwałą nr IX/86/2019;
- 3) Na 1 dzień, tj. 17.09.2021r. część działki nr 77/3 przy ul. Reymonta o pow. 0,1500 ha, na cele cyrku;
- 4) Umowa najmu z dnia 24.09.2021 r. na czas nieokreślony terenu przy stacji PKP Sulejówek o pow. 0,0020 ha na cele punktu informacji turystycznej.

4. Sporządzanie planu wykorzystania zasobu.

Na lata 2020-2022 został sporządzony plan wykorzystania zasobu gminnego – zarządzenie Burmistrza nr BBM.0050.13.2020 w sprawie przyjęcia Planu wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości miasta Sulejówek na lata 2020-2022. Realizacja planu odbywa się zgodnie z jego ustaleniami.

5. Regulacja stanu prawnego nieruchomości.

- 1) Decyzje Wojewody Mazowieckiego:

- a) uregulowano w drodze decyzji prawo własności miasta Sulejówek w odniesieniu do 21 działek, będących we władaniu miasta, zajętych pod ulice gminne o pow. 0,9216 ha;
- b) uregulowano w drodze decyzji mienie Skarbu Państwa w odniesieniu do 2 działek będących z mocy prawa własnością z dniem 27.05.1990 r. miasta Sulejówek o pow. 0,0184 ha;

- 2) Decyzje Burmistrza Miasta Sulejówek:

- a) nabyto z mocy prawa grunty wydzielone pod drogi publiczne w wyniku decyzji zatwierdzających podział nieruchomości na wniosek właścicieli – 15 działek – 0,4695 ha,

3) Decyzje Starosty Mińskiego:

- a) nabyto z mocy prawa grunty wydzielone pod rozbudowę ul. Kochanowskiego – 2 działki o pow. 0,0025 ha,
- b) nabyto z mocy prawa grunty wydzielone pod rozbudowę ul. Gdańskiej – 3 działki o pow. 0,0008 ha,
- c) nabyto z mocy prawa grunty wydzielone pod rozbudowę ul. Staszica i ul. Bema – 4 działki o pow. 0,0478 ha,
- d) nabyto z mocy prawa grunty wydzielone pod rozbudowę ul. Krakowskiej – 29 działek o pow. 0,1140 ha.

6. Zbywanie nieruchomości, w tym sprzedaż, darowizny

Tabela 84. Wykaz nieruchomości sprzedanych w przetargach ustnych nieograniczonych.

Położenie	Nr działki	Nr obrębu	Powierzchnia działki w ha	Cena w zł
ul. Długa	103/1	10	0,0984	550.000
ul. Długa	90/5	10	0,0898	575.000
suma			0,1882	1.125.000,1882

Tabela 85. Wykaz nieruchomości sprzedanych w trybie bezprzetargowym.

Położenie	Nr działki	Nr obrębu	Powierzchnia działki w ha	Cena w zł, w tym 23% VAT (z bonifikatą 50%)
ul. Paderewskiego	163/1	31	0,0093	29.250

7. Odszkodowania za nieruchomości przejęte na cele publiczne:

- 1) Odszkodowania wypłacane w związku z nabywaniem nieruchomości z mocy prawa pod drogi publiczne, przy podziałach dokonanych na wniosek właścicieli nieruchomości; łączna powierzchnia 0,1374 ha, łączna kwota odszkodowań 145.230 zł.
- 2) Odszkodowania wypłacane w związku z wydaniem w poprzednich latach na wniosek miasta decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID): 79.732,57 zł.

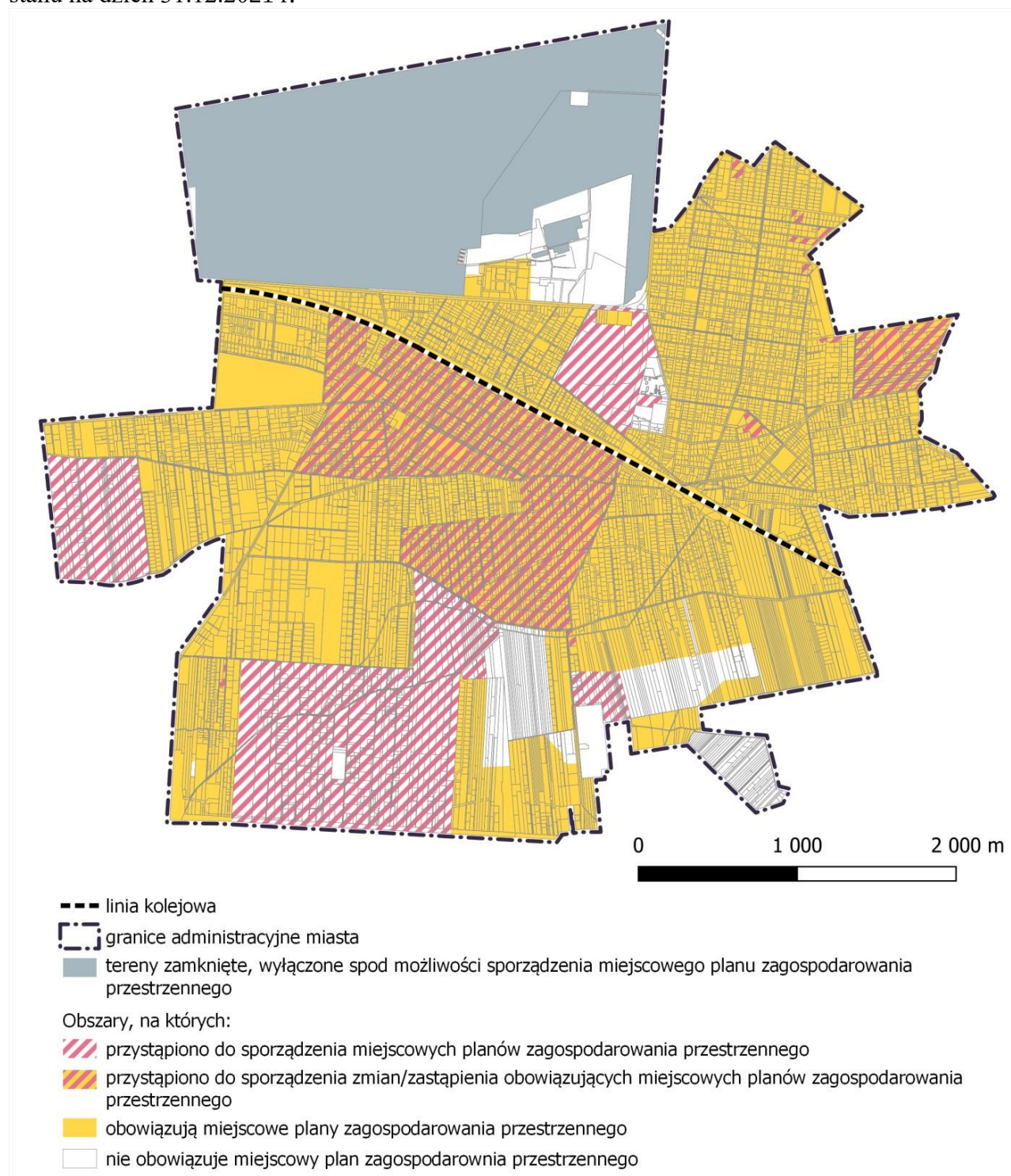
8. Decyzje administracyjne i pozostałe sprawy związane z geodezją:

- 1) Wydano 52 decyzje zatwierdzające podziały nieruchomości.
- 2) Ustalono 106 numerów porządkowych, wydano 26 zaświadczeń o adresach nieruchomości.
- 3) Wydano:
 - 13 decyzji w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału; wpłynęło 1 odwołanie, po którym sprawę przekazano do ponownego rozpatrzenia;
 - 1 decyzję w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wywołanego scaleniem i podziałem nieruchomości.

20. ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE

1. Plany uchwalone i opublikowane w 2021 r.
 - 1) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obrębu geodezyjnego nr 48 oraz części Żurawki w Sulejówku – część II, Uchwała Nr XXIX/340/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 25 marca 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 20 maja 2021 r., poz. 4547) – wymiana planu z 2008 r. – 29,2 ha;
 - 2) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu ewidencyjnego nr 56 w rejonie ulicy Asfaltowej i dla części obrębu ewidencyjnego nr 57 w rejonie ulicy Czynu Społecznego w Sulejówku, Uchwała Nr XXXI/359/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 10 maja 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 06 lipca 2021 r., poz. 5991) – 46,5 ha;
 - 3) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla rejonu ulic Trakt Brzeski, Asfaltowa i Maków Polnych w Sulejówku, Uchwała Nr XXXIII/382/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 24 czerwca 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 26 sierpnia 2021 r., poz. 7462) – 53,4 ha;
 - 4) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu ewidencyjnego nr 56 w rejonie ulicy Asfaltowej i dla części obrębu ewidencyjnego nr 57 w rejonie ulicy Czynu Społecznego w Sulejówku, Uchwała Nr XXXIV/398/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 2 września 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 10 listopada 2021 r., poz. 9713) – uzupełnienie Uchwały Nr XXXI/359/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 10 maja 2021 r. w związku z rozstrzygnięciem nadzorczym WNP-I.4131.108.2021.JF - 0,03 ha;
 - 5) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obrębów geodezyjnych numer 28 i 29 w Sulejówku, Uchwała Nr XXXIV/399/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 2 września 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 10 listopada 2021 r., poz. 9714) – 24,1 ha;
 - 6) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obrębu geodezyjnego nr 48 oraz części Żurawki w Sulejówku – część II, Uchwała Nr XXXV/409/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 30 września 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dn. 10 listopada 2021 r., poz. 9715) – 25,5 ha.
2. Stopień pokrycia obszaru gminy miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego. Pod koniec 2021 r. ustaleniami planów miejscowych objęte było ok. 1194 ha, co stanowi 62% obszaru administracyjnego Miasta Sulejówek. Pokrycie obszaru miasta planami miejscowymi ilustruje Mapa Nr 1.

Mapa 3. Pokrycie obszaru miasta obowiązującymi planami miejscowymi i przystąpieniami wg stanu na dzień 31.12.2021 r.



3. Projekty - plany miejscowe, nad którymi prowadzono prace i których procedura nie zakończyła się w 2021 r.- stan zaawansowania prac na dzień 31.12.2021 r.:

- 1) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części Ratajewa, część IV (obszar, gdzie dotychczas nie było planu) – wyłożono projekt do publicznego wglądu;
- 2) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej numer 59/9 w obrębie 8 – wysłano wniosek do Marszałka Województwa o zgodę na zmianę

- przeznaczenia gruntu leśnego niestanowiącego własności Skarbu Państwa na cele nierolnicze i nieleśne;
- 3) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla północnej części Miłosny – etap II - wysłano wniosek do Marszałka Województwa o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntu leśnego niestanowiącego własności Skarbu Państwa na cele nierolnicze i nieleśne;
 - 4) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części działki ewidencyjnej nr 23/2 w obrębie geodezyjnym nr 62 w Sulejówku (obszar, na którym dotychczas nie było planu) – Marszałek Województwa nie wyraził zgody na zmianę przeznaczenia gruntu leśnego niestanowiącego własności Skarbu Państwa na cele nierolnicze i nieleśne.
4. Projekty zmian planów miejscowych, nad którymi prowadzono prace i których procedura nie zakończyła się w 2021 r.- stan zaawansowania prac na dzień 31.12.2021 r.:
- 1) Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części Ratajewa – część I i część V – zebrano wnioski do zmiany planu, uzyskano zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;
 - 2) Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego centralnej części Sulejówka po południowej stronie torów kolejowych – część II i III – zebrano wnioski do zmiany planu, w trakcie oczekiwania na zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
 - 3) Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obrębu ewidencyjnego nr 56 w rejonie ulicy Asfaltowej i dla części obrębu ewidencyjnego nr 57 w rejonie ulicy Czynu Społecznego w Sulejówku – w trakcie oczekiwania na zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
 - 4) Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Żurawki - część I - zebrano wnioski do zmiany planu, w trakcie oczekiwania na zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
 - 5) Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Żurawki - część III - zebrano wnioski do zmiany planu, w trakcie oczekiwania na zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko od Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska;
 - 6) Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla południowej części Miłosny w Sulejówku – podjęto uchwałę intencyjną.
5. Inne uchwały z zakresu planowania przestrzennego:
- Dnia 28 stycznia 2021 r. uchwałą Nr XXVII/314/2021 Rady Miasta Sulejówek rozpoczęto procedurę przygotowania projektu uchwały ustalającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane na terenie miasta Sulejówek.
- W ramach procedury na ulicach miasta przeprowadzono inwentaryzację szyldów i nośników reklamowych. W jej ramach zebrano dane o 1950 obiektach z 30 km ulic tworząc bazę danych o przybliżonej powierzchni, liczbie i typie oraz sporządzając dokumentację fotograficzną. Uzyskany w ten sposób materiał będzie stanowił podstawę do dalszych analiz mających na celu określenie założeń miejskiej polityki odnośnie reklam, podział obszaru Miasta na strefy oraz ustalenie optymalnej stawki opłaty za powierzchnię reklamową.
- Przeprowadzono również ankietę wśród 80 respondentów - mieszkańców i osób przebywających w Sulejówku. Ankieta została przeprowadzona w formie wywiadu

bezpośredniego i miała charakter badania zbiorowości incydentalnych, czyli respondentami byli przechodnie uliczni.

Prace nad uchwałą krajobrazową potrwać przynajmniej do końca 2023 r. Biorąc pod uwagę doświadczenia innych gmin, należy założyć, że przygotowanie i wdrożenie uchwały wraz z tzw. okresem dostosowawczym może potrwać ok. 3-5 lat.

6. Podsumowanie prac planistycznych.

W 2021 r. uchwalono 6 nowych planów miejscowych. Wszystkie nowe plany były ujęte w wieloletnim programie sporządzania planów miejscowych ustalonym w dokumencie z 2015 roku „Analiza zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Sulejówek w latach 2010-2014” będącym załącznikiem do uchwały Nr X/60/2015 Rady Miasta Sulejówek z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Sulejówek oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. 3 z uchwalonych w 2021 r. planów zastąpiło plany dotychczas obowiązujące, 3 natomiast zostały podjęte na terenach, na których plan dotychczas nie obowiązywał (rejon ul. Czynu Społecznego i Asfaltowej - podjęte w dwóch osobnych uchwałach, rejon pomiędzy Maków Polnych i Traktem Brzeskim).

W 2021 r. prowadzono prace jednocześnie nad 16 projektami planów miejscowych (łącznie z tymi, które uchwalono w 2021 r.), 6 z nich wykładano w 2021 r. do publicznego wglądu, w trzech przypadkach były to wyłożenia ponowne. Do projektów wpłynęło 141 uwag zawierających łącznie 235 postulatów. Należy się spodziewać, że większość z wymienionych wyżej projektów planów, będących w trakcie opracowywania, zostanie przedłożona Radzie do uchwalenia w 2022 r.

7. Decyzje administracyjne oraz inne dokumenty związane z planowaniem przestrzennym:

W 2021 r. wydano:

- 9 decyzji o warunkach zabudowy (z czego 6 dotyczyło zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, 1 zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, 1 usługowej, 1 magazynowo-usługowej); wpłynęło 1 odwołanie, po którym sprawę przekazano do ponownego rozpatrzenia; nie wydano decyzji odmownych;
- 8 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego; nie wydano decyzji odmownych;
- 610 wypisów, wyrysów, zaświadczeń o braku planu itp.;
- 66 opinii (w tym opinii o podziale), interpretacji ustaleń planów miejscowych, zaświadczeń o zgodności z planem zmiany sposobu użytkowania;
- nie wydano decyzji o ustaleniu renty planistycznej.

21. OGÓLNE DANE O BUDŻECIE MIASTA

Budżet Miasta Sulejówek na 2021 rok został uchwalony 21 grudnia 2020 roku i przedstawiał się następująco:

- dochody – 135.487.023,21 zł, w tym:
 - dochody bieżące – 116.287.904,00 zł
 - dochody majątkowe – 19.199.119,21 zł
- wydatki – 138.253.473,21 zł, w tym:
 - wydatki bieżące – 115.692.818,75 zł
 - wydatki majątkowe – 22.560.654,46 zł
- przychody – 7.542.923,80 zł (planowane zaciągnięcie kredytu),
- rozchody – 4.776.473,80 zł (na spłatę kredytów i pożyczki).

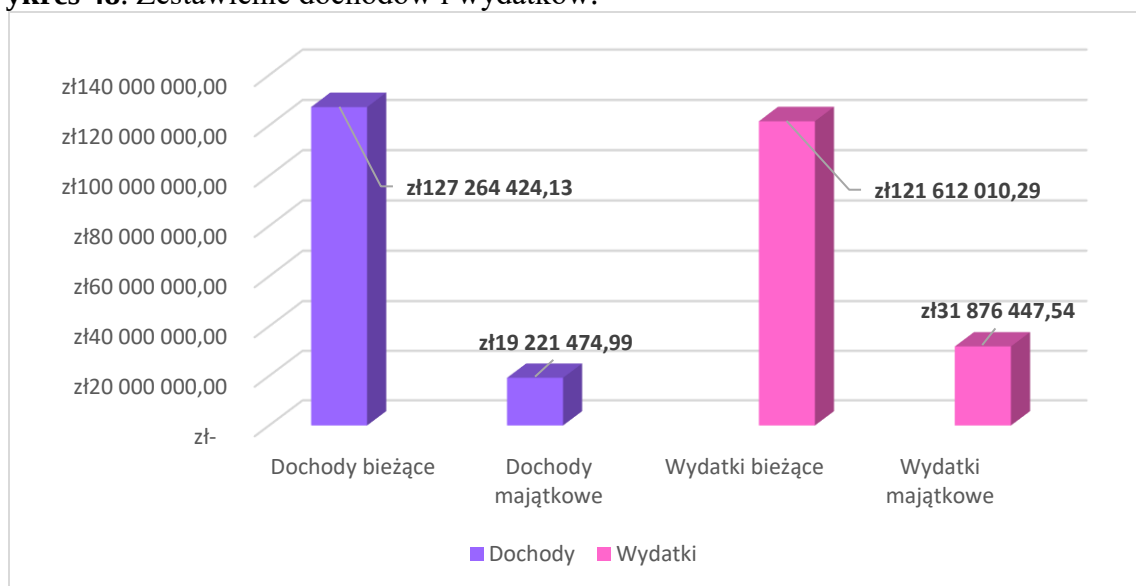
Plan po zmianach na 31.12.2021 r. przedstawia się następująco:

- dochody – 146.623.459,04 zł, w tym:
 - dochody bieżące – 123.944.116,09 zł
 - dochody majątkowe – 22.679.342,95 zł
- wydatki – 173.357.252,61 zł, w tym:
 - wydatki bieżące – 126.251.887,71 zł
 - wydatki majątkowe – 47.105.364,90 zł,
- przychody – 31.510.267,37 zł (planowane zaciągnięcie kredytu i wolne środki),
- rozchody – 4.776.473,80 zł (na spłatę kredytów i pożyczki).

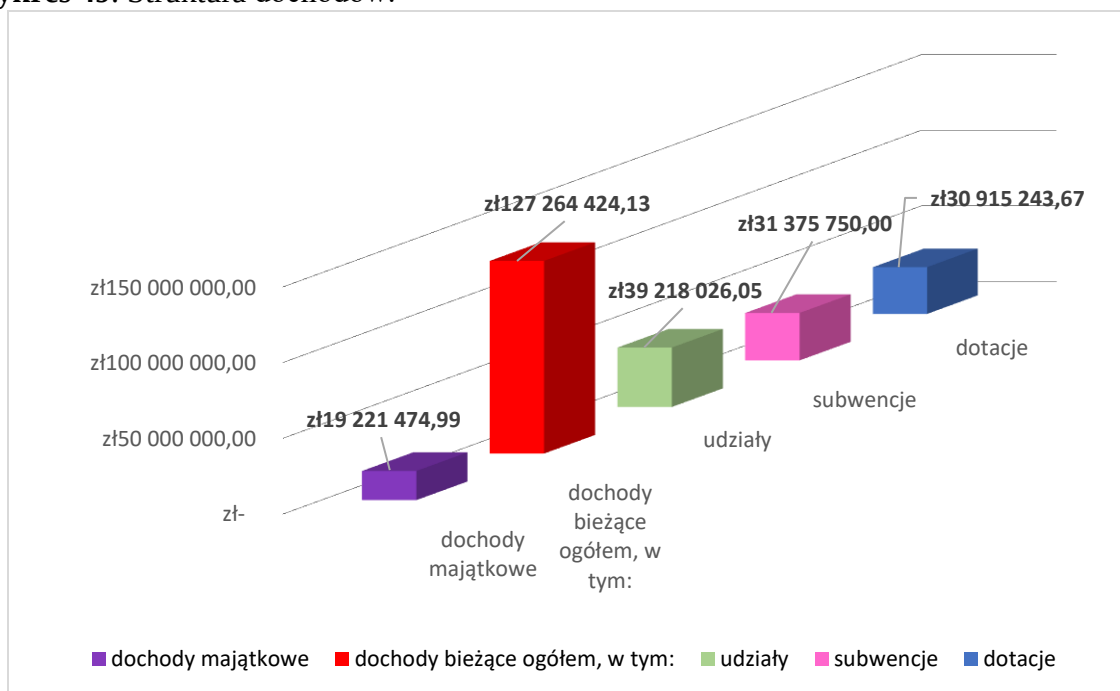
Wykonanie budżetu Miasta Sulejówek na dzień 31 grudnia 2021 roku przedstawia się następująco:

- dochody – 146.485.899,12 zł w tym:
 - dochody bieżące – 127.264.424,13 zł
 - dochody majątkowe – 19.221.474,99 zł
- wydatki – 153.488.457,83 zł, w tym:
 - wydatki bieżące – 121.612.010,29 zł
 - wydatki majątkowe – 31.876.447,54 zł
- przychody – 31.510.267,37 zł (zaciągnięty kredyt i wolne środki),
- rozchody – 4.776.473,80 zł (spłaty kredytów i pożyczki).

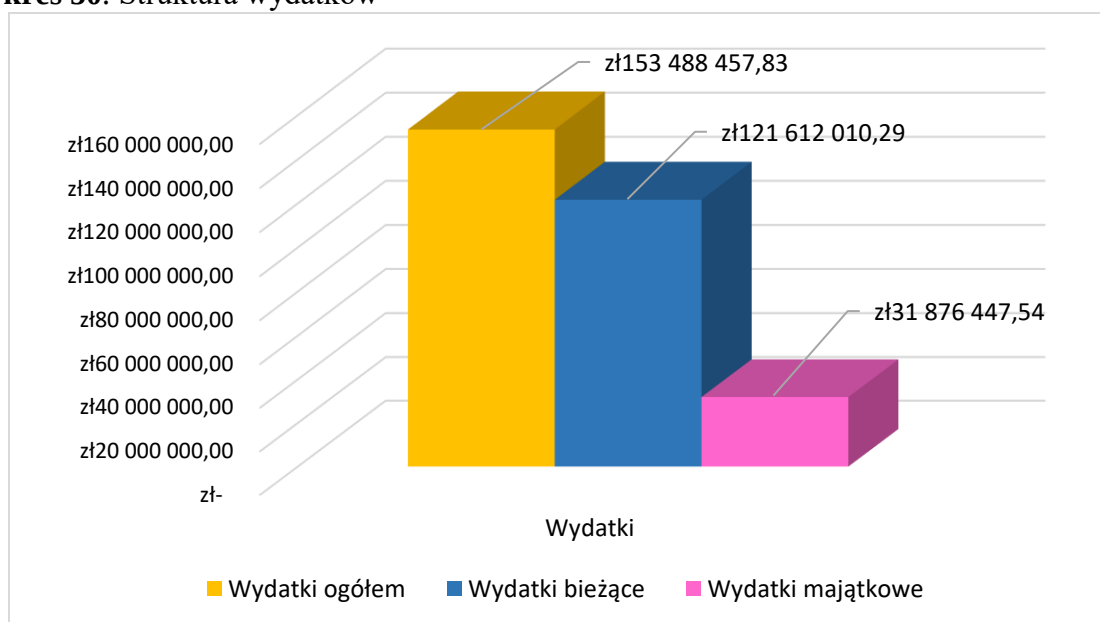
Wykres 48. Zestawienie dochodów i wydatków.



Wykres 49. Struktura dochodów.



Wykres 50. Struktura wydatków



22. PODATKI I OPŁATY LOKALNE

Głównymi podatkami lokalnymi stanowiącymi znaczny dochód w budżecie Miasta Sulejówek w 2021 r. były: podatek od nieruchomości, podatek rolny, podatek leśny, podatek od środków transportowych, należą one do grupy podatków majątkowych. Dochód miasta stanowi również opłata przekształceniowa.

Tabela 86. Wykaz wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2021 r. w porównaniu do wysokości stawek maksymalnych w 2021 r. i lokalnych z 2020 r.

		2021 lokalne (w zł)	2021 maksymalne (w zł)	2020 lokalne (w zł)
1.	od gruntów:			
a)	Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m ² powierzchni,	0,92 zł	0,99 zł	0,89 zł
b)	pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych od 1 ha powierzchni,	4,74 zł	4,99 zł	4,56 zł
c)	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m ² powierzchni.	0,38 zł	0,52 zł	0,37 zł
d)	niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie o rewitalizacji, i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego od 1 m ² powierzchni.	1,62 zł	3,28 zł	1,56 zł
2.	od budynków lub ich części:			
a)	mieszkalnych od 1 m ² powierzchni użytkowej,	0,75 zł	0,85 zł	0,72 zł
b)	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m ² powierzchni użytkowej,	21,99 zł	24,84 zł	21,16 zł
c)	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m ² powierzchni użytkowej,	11,26 zł	11,62 zł	10,84 zł
d)	związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń od 1 m ² powierzchni użytkowej,	4,74 zł	5,06 zł	4,56 zł
e)	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m ² powierzchni użytkowej.	6,90 zł	8,37 zł	6,64 zł
3.	od budowli:			
a)	pozostałych od wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.			2 %

Wpływy z podatków lokalnych ogółem za 2021 r. stanowią kwotę 10 324 222 zł. Podatek od nieruchomości jest najważniejszym źródłem dochodów własnych Miasta Sulejówek w 2021 roku i stanowi kwotę 9 657 591 zł. Kolejny podatek, którego wysokość ma znaczenie dla dochodów miasta to podatek od środków transportowych. Kwota wpływów z tego podatku wynosi 666 632 zł.

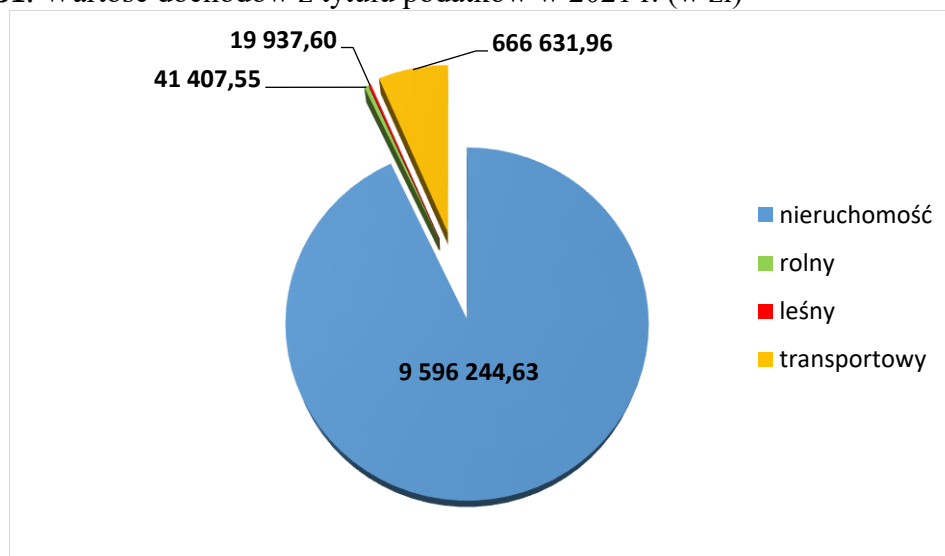
Tabela 87. Wykaz wysokości wpływów z podatków lokalnych wg rodzaju podatku.

Rodzaj podatku	Kwota wpływu podatków lokalnych w 2021 r. (w zł)
Podatki od osób prawnych	4 417 300,29
od nieruchomości	4 124 962,58
rolny	818,00
leśny	15 192,00
od środków transportowych	276 327,71
Podatki od osób fizycznych	5 906 921,45
od nieruchomości	5 471 282,05
rolny	40 589,55
leśny	4 745,60
od środków transportowych	390 304,25
Razem:	10 324 221,74
Oплата przekształceniowa	232 344,67

Tabela 88. Wartość podatku wg rodzaju.

Rodzaje podatków lokalnych	nieruchomość	rolny	leśny	transportowy
1.	2.	3.	4.	5.
Wartość podatku w 2021 r. (zł)	9 596 245	41 408	19 938	666 632

Wykres 51. Wartość dochodów z tytułu podatków w 2021 r. (w zł)

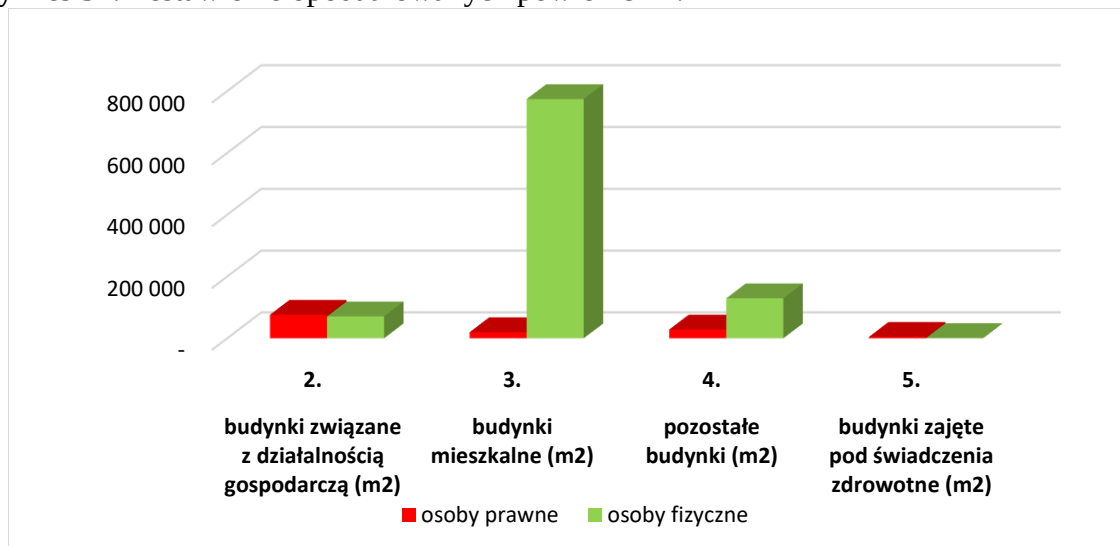


Duże znaczenie na wysokość wpływów z podatku od nieruchomości mają budynki mieszkalne, budynki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej i inne budynki niemieszkalne. Poniżej wykazano zestawienie opodatkowanych powierzchni z podziałem dla osób prawnych i fizycznych.

Tabela 89. Zestawienie opodatkowanych powierzchni wg osób prawnych i fizycznych.

Rodzaje budynków	Budynki związane z działalnością gospodarczą (m ²)	Budynki mieszkalne (m ²)	Pozostałe budynki (m ²)	Budynki zajęte pod świadczenia zdrowotne (m ²)
1.	2.	3.	4.	5.
Osoby prawne	76 309	19 729	28 528	4 585
Osoby fizyczne	70 910	774 349	129 600	805

Wykres 52. Zestawienie opodatkowanych powierzchni.

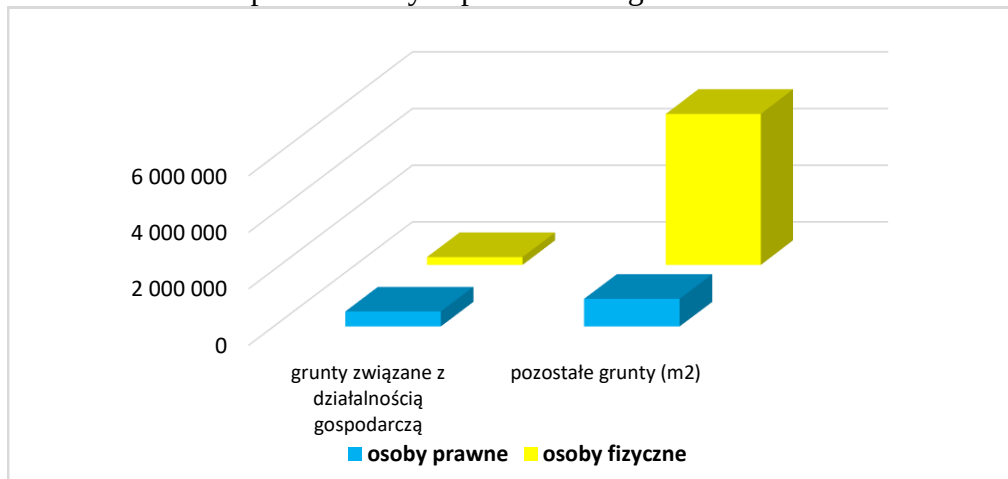


Podatkiem od nieruchomości objęte są też grunty pozostałe i grunty zajęte pod działalność gospodarczą. Poniżej wykazano zestawienie opodatkowanych powierzchni gruntu z podziałem dla osób prawnych i fizycznych.

Tabela 90. Zestawienie opodatkowanych powierzchni gruntu wg osób prawnych i fizycznych.

Rodzaje gruntów	Grunty związane z działalnością gospodarczą (m ²)	Pozostałe grunty (m ²)
1.	2.	3.
Osoby prawne	529 328	978 405
Osoby fizyczne	278 222	5 335 798

Wykres 53. Zestawienie opodatkowanych powierzchni gruntu.



W celu wyegzekwowania należnych dochodów podejmowane były w 2021 r. następujące działania:

- 1) Do podatników zalegających w opłatach podatku wystawiono:
 - 3 561 upomnień na zaległości w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym, osób fizycznych na kwotę 1 825 835,85 zł,
 - 81 upomnień na zaległości w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym, osób prawnych na kwotę 608 866,60 zł,
 - 38 upomnień na zaległości w podatku od środków transportowych osób fizycznych i prawnych na kwotę 136 802,64 zł,
 - 111 wezwań do zapłaty na zaległości w rocznej opłacie przekształceniowej na kwotę 244 071,13 zł,
 - wystawiono 255 wniosków, 170 pism informujących, 130 decyzji, 15 postanowień w sprawie nadpłaty w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym i od środków transportowych osób fizycznych i prawnych,
 - wystawiono 95 zawiadomień do Urzędu Skarbowego o zmianie stanu zaległości,
 - wystawiono 41 potwierdzeń o zarachowaniu wpłaty na kontach podatników podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym i od środków transportowych osób fizycznych i prawnych.
- 2) Po zwrocie potwierdzeń odbioru upomnień wystawiono tytuły wykonawcze na zaległości do właściwych urzędów skarbowych:
 - 253 tytuły na zaległości w podatku od nieruchomości, rolnym osób fizycznych, osób prawnych oraz od środków transportowych osób prawnych i fizycznych na kwotę 175 941,95 zł.
- 3) Dokonano zmian w ewidencji podatkowej na podstawie przysłanych ze Starostwa w Mińsku Mazowieckim 885 zawiadomień o zmianie i 149 zawiadomień o zakończeniu budowy.
- 4) Wystawiono do podatników wszystkich podatków wezwania w liczbie 475 szt.
- 5) Dokonano 261 zmian w bazie podatkowej na podstawie list zgonów z Referatu Ewidencji Ludności.
- 6) Wystawiono i rozniesiono na terenie Miasta Sulejówek blisko 11 600 decyzji ustalających wymiar podatku na 2021 r., a 2 600 wysłano za pośrednictwem poczty.
- 7) Wystawiono 426 decyzji ustalających wymiar podatku po zmianach.
- 8) Dokonano 752 zmian w ewidencji podatkowej na podstawie złożonych informacji o nieruchomości przez podatników w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym od osób fizycznych.
- 9) Dokonano zmian w ewidencji podatkowej na podstawie informacji o wpisach i wykreśleniach z działalności gospodarczej w liczbie 207 szt.
- 10) Przyjęto i wprowadzono do ewidencji 255 deklaracji na podatek od środków transportowych osób fizycznych i prawnych.
- 11) Przyjęto i wprowadzono do ewidencji 185 deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych.
- 12) Wystawiono 81 szt. zaświadczeń w sprawach podatkowych.
- 13) Przeprowadzono 145 kontroli nieruchomości w wyniku, których wymiar podatku od nieruchomości w 2021 roku zwiększył się o kwotę 96 047 zł.

23. SPRAWOZDANIA Z PRZEBIEGU SPRAW SĄDOWYCH, WINDYKACJI LUB EGZEKUCJI NALEŻNOŚCI

REALIZACJA SPRAW ADWOKAT ZAKRZEWSKIEJ

W roku 2021 zostało zarejestrowanych 30 nowych spraw cywilnych przed sądami powszechnymi. Są to sprawy następujące:

- 5 spraw z wniosku Miasta Sulejówek o zasiedzenie nieruchomości położonych na terenie Sulejówka, wszystkie w toku rozpoznawania przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim;
- 1 sprawa z pozwu Miasta Sulejówek z żądaniem eksmisji czterech osób z lokalu mieszkalnego pozostającego w zasobach Miasta oraz zasądzenia zaległości czynszowych, do chwili obecnej nierozpoznana przez Sąd I Instancji;
- 1 sprawa z powództwa Miasta Sulejówek o zapłatę zaległego czynszu, zakończona prawomocnym nakazem zapłaty;
- 2 sprawy z powództw Agencji Mienia Wojskowego w Warszawie o eksmisję z udziałem Miasta Sulejówek, jako interwenienta ubocznego, w jednej powództwo zostało oddalone przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim i w toku rozpatrywania przed Sądem Okręgowym w Siedlcach jest apelacja powoda, a w drugiej toczy się postępowanie w I Instancji w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim;
- 6 spraw z wniosków ZUS, Banku Millenium S.A., Spółki z o.o., Kuratora spadku o stwierdzenie nabycia zadłużonych spadków, w których Miasto zostało wezwane do udziału z uwagi na odrzucanie spadków przez członków rodziny, z których jedna toczy się w Sądzie Rejonowym w Zamościu, jedna zakończyła się umorzeniem postępowania, w jednej spadek nabyła spadkobierczyni ustawowa, jedna sprawa została przekazana do Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy i dwie sprawy aktualnie toczą się w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim;
- 2 sprawy toczące się w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi – Południe z wniosków osób fizycznych z udziałem Miasta Sulejówek o zatwierdzenie uchylenia się od skutków prawnych nie złożenia w terminie oświadczenia o odrzuceniu zadłużonego spadku;
- 5 spraw w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim z wniosku osób fizycznych oraz Skarbu Państwa – Nadleśnictwa Drewnica o zasiedzenie nieruchomości, z których w czterech sprawach Miasto nie ma roszczeń co do własności i granic nieruchomości, zaś w jednej oponowało co do zasiedzenie części działki i Sąd Rejonowy nieprawomocnym postanowieniem oddalił wniosek o zasiedzenie nieruchomości w tej części;
- 1 sprawa o zabezpieczenie roszczenia do czasu prawomocnego zakończenia sprawy o zasiedzenie nieruchomości;
- 1 sprawa z wniosku Miasta o spis inwentarza po zadłużonym spadkodawcy;
- 2 sprawy z powództwa osoby fizycznej oraz Fundacji przeciwko Miastu Sulejówek o zasądzenie kwot z tytułu uzupełnienia dotacji, jedna w toku postępowania przed Sądem Rejonowym w Mińsku Mazowieckim, druga przed Sądem Okręgowym w Siedlcach;
- 2 sprawy z wniosku Miasta Sulejówek o nadanie przez Sąd klauzuli wykonalności orzeczeniom i skierowanie do egzekucji komorniczej zasądzonych należności;
- 1 sprawa o umorzenie egzekucji;
- 1 sprawa przysądzenia własności w postępowaniu egzekucyjnym z nieruchomości.

Sprawy, które toczyły się we wcześniejszych latach i zostały prawomocnie zakończone w 2021 roku to następujące:

- 1 sprawa przed Sądem Najwyższym, w której wyniku Urząd Miasta nie został ostatecznie obciążony składkami ZUS za zmarłego zleceniobiorcę;

- 1 sprawa zakończona prawomocnie w Sądzie Okręgowym w Siedlcach eksmisją jednej osoby z przyznaniem uprawnienia do najmu socjalnego, co zostało przez Urząd Miasta wykonane i wskazany lokal został zasiedlony;
- 1 sprawa z udziałem Miasta, jako interwenienta ubocznego zakończona prawomocnie wyrokiem Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim orzekającym eksmisję pozwanego bez uprawnienia do najmu socjalnego lokalu;
- 1 sprawa z powództwa Miasta Sulejówek o eksmisję 2 osób i zasądzenie zaległych opłat czynszowych, zakończona prawomocnie wyrokiem Sądu Rejonowego orzekającym eksmisję obu pozwanych z przyznaniem uprawnienia do najmu socjalnego lokalu, co zostało wskazane przez Urząd Miasta;
- 2 sprawy z cofnięciem skarg Miasta o wznowienie spraw eksmisyjnych i umorzenie postępowań w tych sprawach przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim;
- 1 sprawa z prawomocnym zatwierdzeniem przez Sąd uchylecia się wnioskodawcy od niezłożenia oświadczenia o odrzuceniu spadku.

Sprawy z lat wcześniejszych, które nie zostały prawomocnie zakończone w 2021 roku:

- 1 sprawa z wniosku osób fizycznych o zasiedzenie, w której po ponownym rozpoznaniu w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim zapadło nieprawomocne postanowienie;
- 2 sprawy o stwierdzenie nabycia spadku zadłużonego z udziałem Miasta Sulejówek, jako uczestnika postępowania, które z apelacjami toczą się przed Sądem Okręgowym w Siedlcach, przy czym rozpoznanie jednej z tych spraw zostało zawieszone przez Sąd Okręgowy do czasu zakończenia innych postępowań sądowych;
- 1 sprawa tocząca się w Sądzie Rejonowym w Otwocku o wznowienie postępowania dotyczącego zasiedzenia przez Skarb Państwa nieruchomości położonej w Sulejówku;
- 2 sprawy z wniosku osób fizycznych o ustanowienie służebności drogi koniecznej toczące się przed Sądem Rejonowym w Mińsku Mazowieckim, z których w jednej zapadło aktualnie nieprawomocne postanowienie;
- 1 sprawa o uwłaszczenie, w której zapadło postanowienie Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim i Miasto Sulejówek aktualnie złożyło od niego apelację do Sądu Okręgowego w Siedlcach;
- 2 sprawy o wydanie nieruchomości z udziałem Miasta, jako interwenienta ubocznego zawieszone przez Sąd Rejonowy do czasu zakończenia innych postępowań sądowych.

REALIZACJA SPRAW RADCY PRAWNEGO GIZIŃSKIEGO

1. z powództwa mieszkańców przeciwko Miastu Sulejówek o odszkodowanie, powództwo zostało prawomocnie oddalone przez Sąd Okręgowy w Siedlcach wyrokiem z dnia 19 maja 2021 r., sygn. V Ca 338/20,
2. z powództwa Miasta Sulejówek p-ko Inter Risk TU Vienna Insurance Group S.A, o zwrot gwarancji ubezpieczeniowej, powództwo w sprawie XXVI Gc 1607/19, zostało prawomocnie oddalone 5 października 2021 r, Sąd Okręgowy w Warszawie nie ustalił do końca 2021 r. zasad obciążenia stron kosztami procesu,
3. ze skargi mieszkańców na uchwałę Rady Miasta Sulejówek nr XX/2015/2020 z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części Ratajewa-cześć I i V, skarga została nieprawomocnie oddalona wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 15 października 2021 r., sygn. VII Sa/Wa/1079/21, strona skarżąca wniosła skargę kasacyjną,
4. w sprawie ze skargi Prokuratora Prokuratury Rejonowej w Mińsku Mazowieckim z dnia 23 grudnia 2020 r. wniesiono skargę kasacyjną od wyroku z dnia 28 września 2021 r, sygn. III Sa/Wa/210/21, stwierdzającego nieważność uchwały Rady Miasta Sulejówek

- nr II/6/2018 z dnia 29 listopada 2018 r, zmieniającej uchwałę w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty,
5. postępowanie egzekucyjne p-ko Zakładowi Budowlanemu Sitkowski Czap sp. jawna o zapłatę części kary umownej wynikającej z tytułu odstąpienia od umowy z dnia 3 września 2018 r. w kwocie 488.779,24 zł (sygn. IX Gc 546/19), po umorzeniu postępowania z powodu jego bezskuteczności przez komornika Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim wystąpiono o nadanie klauzuli przeciwko współnikom spółki jawnej.

SPIS WYKRESÓW

Wykres 1. Wykres 1. Ludność w latach 2010 – 2021	4
Wykres 2. Urodzenia i zgony w latach 2010 – 2021	4
Wykres 3. Liczba zarządzeń Burmistrza w 2021 roku.	5
Wykres 4. Liczba zarządzeń Burmistrza w 2021 roku wg problematyki.	6
Wykres 5. Liczba wniosków o udostępnienie informacji publicznej w 2021 roku.	6
Wykres 6. Wykształcenie.	10
Wykres 7. Płeć Pracowników Urzędu Miasta Sulejówek (stan na dzień 31.12.2021 r.).....	10
Wykres 8. Struktura wydatków w podziale na zadania własne i zlecone w budżecie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.	40
Wykres 9. Struktura wydatków w różnych obszarach polityki społecznej w budżecie Miasta Sulejówek w 2021 r.	42
Wykres 10. Liczba uczestników zajęć w m-cu października w latach 2017-2021	52
Wykres 11. Podział uczestników wg wieku.	52
Wykres 12. Podział oferty zajęć wg dostępności cenowej	52
Wykres 13. Ilość wydarzeń w latach 2017-2021	54
Wykres 14. Dotacje w wydatkach – porównanie z okolicznymi gminami.	57
Wykres 15. Przychody z wydarzeń i zajęć.	58
Wykres 16. Przychody i dotacje.	58
Wykres 17. Udział zastępów w akcjach ratowniczych w 2021 r.....	74
Wykres 18. Odpady komunalne odebrane z nieruchomości położonych na terenie Miasta Sulejówek (Mg).	82
Wykres 19. Odpady komunalne przekazane przez mieszkańców do PSZOK w 2021 r. (Mg).	83
Wykres 20. Ilości odpadów zawierających azbest w poszczególnych latach (Mg).	83
Wykres 21. Miesięczna ilość wody wtłoczonej do sieci wodociągowej w[m3].	87
Wykres 22. Roczna ilość wody wtłoczonej do sieci wodociągowej w[m3].....	87
Wykres 23. Sieć wodociągowa - narastająco w [km].....	89
Wykres 24. Przyłącza wodociągowe narastająco w szt.	90
Wykres 25. Sieć wodociągowa wybudowana ze środków w [km].....	90
Wykres 26. Miesięczna ilość ścieków oczyszczonych w [m3] w latach 2019-2021.	94
Wykres 27. Ilość ścieków oczyszczonych na oczyszczalni w latach 2019-2021 [tys. m ³]	94
Wykres 28. Parametry ścieków surowych i oczyszczonych na przestrzeni ostatnich 3 lat 2019 – 2021 przedstawiono na wykresach.	94
Wykres 29. Parametry ścieków oczyszczonych w latach 2019 – 2021.....	95
Wykres 30. Wskaźnik zużycia energii w latach 2018-2021.....	95
Wykres 31. Sieć kanalizacji sanitarnej narastająco w [km].....	96
Wykres 32. Ogółem udział w budowie sieci kanalizacji sanitarnej w [km].....	97
Wykres 33. Specyfika sieci kanalizacji sanitarnej w [km].	97
Wykres 34. Przyłącza kanalizacji sanitarnej narastająco w szt.	97
Wykres 35. Przychody ze sprzedaży w [zł].	102
Wykres 36. Ilość wody sprzedanej w latach 2019-2021 [tys. m ³].....	102
Wykres 37. Ilość ścieków zafakturowanych w latach 2019-2021 [tys. m ³].....	102
Wykres 38. Struktura sprzedaży wody z podziałem na grupy odbiorców w 2021 r. [%].	103
Wykres 39. Struktura odbioru ścieków z podziałem na grupy odbiorców w 2021 r. [%].....	103
Wykres 40. Struktura należności na dzień 31.12.2021 r w [%].....	103
Wykres 41. Struktura kosztów za 2021 rok.	104
Wykres 42. Udział % w sprzedaży wg rodzaju działalności.	105
Wykres 43. Strukturę organizacyjną i ilość osób w poszczególnych działach w MZWIK w Sulejówku.	105
Wykres 44. Ilość przeprowadzonych postępowań w 2021 r.	107

Wykres 45. Ilość złożonych ofert w postępowaniach przeprowadzonych w 2021 r. z podziałem na rodzaj zamówienia.	108
Wykres 46. Ilość postępowań udzielonych i unieważnionych w 2021 r. z uwzględnieniem podziału na części / zadania.....	109
Wykres 47. Długość [mb].	116
Wykres 48. Zestawienie dochodów i wydatków.	135
Wykres 49. Struktura dochodów.....	136
Wykres 50. Struktura wydatków.....	136
Wykres 51. Wartość dochodów z tytułu podatków w 2021 r. (w zł).....	138
Wykres 52. Zestawienie opodatkowanych powierzchni.....	139
Wykres 53. Zestawienie opodatkowanych powierzchni gruntu.	139

SPIS TABEL

Tabela 1. Zadania USC	5
Tabela 2. Zestawienie sposobu załatwiania skarg w 2021 roku.	7
Tabela 3. Zestawienie sposobu załatwiania wniosków w 2021 roku.	7
Tabela 4. Zestawienie z podziałem na grupy tematyczne załatwionych skarg i wniosków.	7
Tabela 5. Zestawienie sposobu załatwiania skarg w 2021 roku we wszystkich jednostkach organizacyjnych Miasta (łącznie).	8
Tabela 6. Zestawienie sposobu załatwiania wniosków w 2021 roku we wszystkich jednostkach organizacyjnych Miasta (łącznie).	8
Tabela 7. Placówki oświatowe prowadzone przez Miasto:	11
Tabela 8. Placówki prowadzone przez osoby prawne, stowarzyszenia i osoby fizyczne:	11
Tabela 9. Wyniki egzaminów maturalnych w 2021 r.	11
Tabela 10. Średnie wyniki z egzaminu ósmoklasisty w 2021 r.	12
Tabela 11. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.	13
Tabela 12. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 1. Stan na 31 grudnia 2021 roku	13
Tabela 13. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 1.	13
Tabela 14. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 1.	14
Tabela 15. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.	15
Tabela 16. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 2. Stan na 31 grudnia 2021 roku	16
Tabela 17. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 2.	16
Tabela 18. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 2.	16
Tabela 19. Zatrudnienie nauczycieli w SP nr 3, od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.	17
Tabela 20. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 3. Stan na 31 grudnia 2021 roku	18
Tabela 21. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 3.	18
Tabela 22. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 3.	18
Tabela 23. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r.	22
Tabela 24. Liczba stosunków pracy w Szkole Podstawowej nr 4. Stan na 31 grudnia 2021 roku.	22
Tabela 25. Wydatki na remonty w Szkole Podstawowej nr 4.	22
Tabela 26. Wydatki na wyposażenie w Szkole Podstawowej nr 4.	23
Tabela 27. Zatrudnienie nauczycieli od dn. 01.01.2021 r. do dn. 31.12.2021 r. w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.	24
Tabela 28. Liczba stosunków pracy w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.	24
Tabela 29. Wydatki na remonty w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.	24
Tabela 30. Wydatki na wyposażenie w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.	24

Tabela 31. Zatrudnienie nauczycieli od dn.01.01.2021 r. do dn.31.12.2021 r. w Miejskim Przedszkolu nr 1.	26
Tabela 32. Liczba stosunków pracy w Miejskim Przedszkolu nr 1.....	26
Tabela 33. Wydatki na remonty w Miejskim Przedszkolu nr 1.....	26
Tabela 34. Wydatki na wyposażenie w Miejskim Przedszkolu nr 1.	27
Tabela 35. Zatrudnienie nauczycieli od dn.01.01.2021 r. do dn.31.12.2021 r. w Miejskim Przedszkolu nr 2.	27
Tabela 36. Liczba stosunków pracy w Miejskim Przedszkolu nr 2.....	28
Tabela 37. Wydatki na remonty w Miejskim Przedszkolu nr 2.....	28
Tabela 38. Wydatki na wyposażenie w Miejskim Przedszkolu nr 2.	28
Tabela 39. Pomoc w 2021 r. w zakresie programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023	33
Tabela 40. Typy rodzin objętych pomocą społeczną.....	35
Tabela 41. Rodziny z dziećmi objęte pomocą społeczną.	35
Tabela 42. Rodziny emerytów i rencistów objętych pomocą społeczną.	36
Tabela 43. Charakterystyka gospodarstw domowych objętych pomocą.....	36
Tabela 44. Usługi w ramach zadań własnych gminy.....	37
Tabela 45. Bezrobotni.....	38
Tabela 46. Środki finansowe na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego za 2021 r. w porównaniu do roku 2020.	41
Tabela 47. Sulejówek - struktura podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON - stan na 31 grudnia w latach 2015 r. - 2021 r.	47
Tabela 48. Sulejówek - struktura podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON.	47
Tabela 49. Sulejówek - struktura podmiotów gospodarki narodowej w rejestrze REGON.	48
Tabela 50. Rejestr wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - stan na 31.12.2021 r.	48
Tabela 51. Rejestr wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.	49
Tabela 52. Przekazane dotacje na realizację zadań.	68
Tabela 53. Dane w zakresie postępowania mandatowego z wyszczególnieniem rodzaju wykroczeń.....	71
Tabela 54. Przychody netto ze sprzedaży usług.	75
Tabela 55. Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialna przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.	75
Tabela 56. Liczba porad udzielona w ramach kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia w roku 2021.	76
Tabela 57. Źródła ciepła na terenie Miasta Sulejówek w 2021 r.	78
Tabela 58. Zestawienie wszystkich zinwentaryzowanych głównych źródeł ciepła.	79
Tabela 59. Studnie głębinowe SUW I	85
Tabela 60. Studnie głębinowe SUW II	85
Tabela 61. Wielkość wody wtłoczonej do sieci miejskiej w podziale na Stacje Uzdatniania Wody w latach 2019-2021 w [m ³].....	86
Tabela 62. Produkcja wody	86
Tabela 63. Informacja dotycząca monitoringu jakości wody przeznaczonej do spożycia za okres IV-go kwartału 2021 r.	92
Tabela 64. Klasyfikacja - woda średnio twarda, optymalna zarówno z uwagi na zdrowie człowieka, jak dla celów bytowo-gospodarczych.	92
Tabela 65. Ilość odprowadzanych ścieków do odbiornika z miejskiej oczyszczalni o RLM = 20 453, zgodnie z Decyzją Nr 223/D/NN/15 (znak: NN-404/P/106-AB/14), z dnia 21.04.2015 r.	93
Tabela 66. Wymagania dotyczące jakości odprowadzonych ścieków.	93

Tabela 67. Ilości przetworzonego osadu ściekowego do postaci bezpiecznej dla środowiska.	96
Tabela 68. Zbiorcze zestawienie wykonanych prac na sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej.	99
Tabela 69. Nakłady inwestycyjne.	99
Tabela 70. Wykonanie rzeczowe za rok 2021 w podziale na sieci wodociągowe i kanalizacyjne.	99
Tabela 71. Prace zrealizowane w ramach Działu Technicznego w roku 2021.	100
Tabela 72. Sprzedaż wody w m ³ dla poszczególnych grup odbiorców.	101
Tabela 73. Sprzedaż ścieków w m ³ dla poszczególnych grup odbiorców.	102
Tabela 74. Struktura należności na dzień 31.12.2021 r.	103
Tabela 75. Struktura kosztów za 2021 rok.	104
Tabela 76. Struktura kosztów wg rodzaju.	105
Tabela 77. Przychody ze sprzedaży wg rodzaju.	105
Tabela 78. Podział na różne rodzaje zamówienia.	107
Tabela 79. Ilość postępowań przeprowadzonych przez Miasto Sulejówek w 2021 r.	108
Tabela 80. Ilość postępowań.	108
Tabela 81. Lista postępowań o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość kwoty 130.000,00 zł.	110
Tabela 82. Remontowane drogi.	115
Tabela 83. Wykaz nieruchomości.	129
Tabela 84. Wykaz nieruchomości sprzedanych w przetargach ustnych nieograniczonych.	130
Tabela 85. Wykaz nieruchomości sprzedanych w trybie bezprzetargowym.	130
Tabela 86. Wykaz wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2021 r. w porównaniu do wysokości stawek maksymalnych w 2021 r. i lokalnych z 2020 r.	137
Tabela 87. Wykaz wysokości wpływów z podatków lokalnych wg rodzaju podatku.	138
Tabela 88. Wartość podatku wg rodzaju.	138
Tabela 89. Zestawienie opodatkowanych powierzchni wg osób prawnych i fizycznych.	139
Tabela 90. Zestawienie opodatkowanych powierzchni gruntu wg osób prawnych i fizycznych.	139

SPIS MAP

Mapa 1. Poglądowy zakres sieci wodociągowej.	89
Mapa 2. Poglądowy zakres sieci kanalizacyjnej.	96
Mapa 3. Pokrycie obszaru miasta obowiązującymi planami miejscowymi i przystąpieniami wg stanu na dzień 31.12.2021 r.	132