URMISTRZ
Miasta Sulejówek
woj. mazowieckie

ZARZĄDZENIE NR BBM.0050.165.2013
BURMISTRZA MIASTA SULEJÓWEK
z dnia 12 grudnia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania sportu, rekreacji i turystyki.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318) oraz z art. 4 ust. 1 pkt. 1, 4, 14, 17, 19, 27 i 32, art. 5 ust. 2 pkt. 1 i ust. 4 pkt. 2, art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)[1] w związku z uchwałą Nr LI/360/2013 Rady Miasta Sulejówek z dn. 28 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sulejówek z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014, zarządza się, co następuje:

§1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechnianie sportu, rekreacji i turystyki.
2. Zadania, o którym mowa w ust. 1 mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 6 pkt 1, 2, 8, 9, 10 i 11 Rocznego Programu Współpracy Miasta Sulejówek z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

§2. Zleca się realizację zadań publicznych wymienionych w § 1 ust. 1 w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji i Pozyskiwania Funduszy.

§4. 1. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek, na stronie internetowej Urzędu Miasta Sulejówek www.sulejowek.pl oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta przy ul. Dworcowej 55.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

BURMISTRZ MIASTA SULEJÓWEK

BURMISTRZ
Arkadiusz Śliwa

[1]Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011r. Nr 112, poz.654, Nr 149 poz. 887, Nr 205, poz.1211, Nr 208 poz. 1241 i Nr 209, poz.1244. i Nr 232, poz. 1378.

Załącznik
do Zarządzenia Nr BBM 0050.165.2013
Burmistrza Miasta Sulejówek
z dnia 12 grudnia 2013 r.

Miasto Sulejówek reprezentowane przez Burmistrza Miasta na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, 4, 14, 17, 19, 27 i 32, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr LI/360/2013 Rady Miasta Sulejówek z dn. 28 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sulejówek z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014, ogłasza otwarty konkurs ofert na upowszechnianie sportu, rekreacji i turystyki.

I. PODMIOTY UPRAWNIONE

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz.1536 z późn.zm.), prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

II. RODZAJ ZADAŃ ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ w 2014 r.

Zadanie 1: Upowszechnianie sportu poprzez organizację szkolenia piłkarskiego dzieci młodzieży i dorosłych, organizację meczy i udział w rozgrywkach ligowych.
Na realizację tego zadania przeznacza się kwotę 99.000 zł.

Zadanie 2: Upowszechnianie sportu poprzez organizację turniejowych rozgrywek piłki nożnej środowiskowych drużyn amatorskich systemem ligowym.
Na realizację tego zadania przeznacza się kwotę 1.000 zł.

Zadanie 3: Upowszechnienie sportu poprzez prowadzenie treningów siatkówki dziewcząt i chłopców na poziomie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, udział w zawodach miejskich i wyższego szczebla oraz udział w rozgrywkach ligowych.
Na realizację tego zadania przeznacza się kwotę 20.000 zł.

1. Na realizację zadań wybranych w drodze konkursu, w 2014 roku przeznaczone zostaną środki w kwocie 120.000 zł. W roku 2013 na tego rodzaju realizację zadań publicznych przekazano organizacjom w formie dotacji kwotę - 150.000 zł, a w roku 2012 przekazano organizacjom w formie dotacji kwotę 200.000 zł.
2. Podmiot ubiegający się o dotację winien zrealizować zadania na terenie Miasta Sulejówek.
3. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.

UWAGA: Wysokość środków przewidzianych na realizację w/w zadania może ulec zmianie po uchwaleniu budżetu Miasta na rok 2014.

III. CEL ZADANIA PUBLICZNEGO:

Wspieranie aktywności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej Mieszkańców Miasta Sulejówek.

IV. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o

AK

wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.). Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę. Ponadto Zleceniobiorcy są wówczas zobowiązani do przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu i zaktualizowanego kosztorysu do oferty celem ich zaakceptowania przez Zleceniodawcę.

2. Wspieranie zadań następuje poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
   1) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
   2) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie.

   Wzór sprawozdania został określony w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r., Nr 6, poz.25). Powyższy wzór sprawozdania będzie dostępny na stronie internetowej http://www.sulejowek.pl/ - organizacje pozarządowe.
4. Oryginały faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowych lub księgowych, potwierdzające prawidłowe wydatkowanie kwoty dotacji, powinny zawierać trwały opis następującej treści: **„Kwota w wysokości ... została pokryta z dotacji udzielonej przez Miasto Sulejówek, na podstawie umowy nr... z dnia... Wydatek dotyczył...”**. Informacja powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania beneficjenta.

V. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA.

1. Zadania winny być wykonane w terminie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2014r.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
3. W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, na konto Urzędu Miasta podane w umowie.

VI. WARUNKI I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Wzór oferty zgodny jest z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r., Nr 6, poz. 25).

Wzór oferty znajduje się:
   1) na stronie internetowej www.sulejowek.pl/BIP w zakładce „ogłoszenia/ogłoszenia dla organizacji pozarządowych”
   2) w pok. Nr 25 (Referat Promocji i Pozyskiwania Funduszy) Urzędu Miasta Sulejówek.

2. Do oferty należy dołączyć:
   1) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub ewidencji, wskazujący aktualną sytuację organizacji;
   2) aktualny statut.

3. Wymienione załączniki stanowią integralną część oferty.

4. Oferty niezgodne z nowym wzorem, niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferty wraz z załącznikami należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Sulejówek ul. Dworcowa 55 lub wysłać listem poleconym z dopiskiem:

„SPORT 2014” *(liczy się data wpływu do Biura Obsługi Klienta) na adres:*

AŚ

Urząd Miasta Sulejówek, ul. Dworcowa 55, 05 – 070 Sulejówek

6. Termin składania ofert upływa w dniu 7 stycznia 2014 roku o godz. 9.00

7. Wnioski złożone po terminie nie będą przyjmowane i rozpatrywane.

8. Termin dokonania wyboru ofert i ogłoszenie wyników nastąpi do 10 stycznia 2014 r.

VII. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT.

1. Kryteria, które będą brane pod uwagę przy wyborze ofert:

1) merytoryczna wartość projektu i jego zgodność z celami zadania;
2) ocena kalkulacji kosztów zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
3) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia w realizacji wcześniejszych przedsięwzięć, kwalifikacji kadry;
4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł;
5) planowany wkład osobowy, w tym, świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
6) ocena realizacji zadań zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2. Po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej, konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta, dokonując wyboru ofert najkorzystniejszych dla Miasta.

3. Od decyzji Burmistrza Miasta w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.

4. Wykaz podmiotów, wysokość przyznanej dotacji i jej cel zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu http://www.sulejowek.BIP/ogłoszenia/ zakładka „ogłoszenia dla organizacji pozarządowych".

VIII. WARUNKI PRZEKAZANIA DOTACJI

1. Podstawą przekazania dotacji jest zawarta umowa wraz z aktualnym harmonogramem i kosztorysem realizacji zadania.

2. W sytuacji, jeśli Wnioskodawca nie wykonuje zadania zgodnie z warunkami zawartej umowy, Miasto Sulejówek zastrzega sobie prawo do:

1) wypowiedzenia umowy,
2) wstrzymania płatności,
3) obniżenia kwoty dofinansowania,
4) żądania zwrotu całości lub części środków już przekazanych w ramach dotacji, wraz z należnymi odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych.

Ogłoszenie umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek, na stronie internetowej Urzędu Miasta Sulejówek www.sulejowek.pl oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta przy ul. Dworcowej 55.

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Urzędu Miasta – tel. 76 06 217.

Sulejówek, dnia 12 grudnia 2013 r.

BURMISTRZ
Arkadiusz Śliwa