

ZARZĄDZENIE NR BBM.0050.143.2017
BURMISTRZA MIASTA SULEJÓWEK
z dnia 3 sierpnia 2017 r.

w sprawie: powołania stałej Komisji ds. niszczenia dokumentów aplikacyjnych

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.¹), art. 7 pkt 1 i 3, art. 13 ust. 2 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902) oraz § 18 ust. 3 Regulaminu przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Sulejówek stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 75/2012 Burmistrza Miasta Sulejówek z dnia 22 maja 2012 r. zmieniony zarządzeniami nr 154/2012 Burmistrza Miasta Sulejówek z dnia 15 października 2012 r. i nr BBM.0050.130.2013 z dnia 2 października 2013 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się stałą komisję ds. niszczenia dokumentów aplikacyjnych, w składzie:

- 1) Sekretarz Miasta – Przewodniczący Komisji;
- 2) Kierownik Referatu Organizacyjnego – Członek Komisji;
- 3) Pracownik na Stanowisku ds. kadr – Sekretarz Komisji.

§ 2. 1. Zadaniem komisji jest niszczenie:

- 1) dokumentów aplikacyjnych, których nie włącza się do akt osobowych lub dokumentacji naboru, składanych przez kandydatów biorących udział w naborach;
 - 2) dokumentów aplikacyjnych przesłanych pomimo braku naboru.
2. Niszczenie dokumentów aplikacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru.
3. Z przeprowadzonych czynności zniszczenia dokumentów komisja sporządza protokół, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Sulejówek.

§ 4. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Sulejówek.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
Arkadiusz Śliwa

¹ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i poz. 935.

PROTOKÓŁ
z przeprowadzonych czynności zniszczenia dokumentów aplikacyjnych

Na podstawie Zarządzenia Nr Burmistrza Miasta Sulejówek z dnia w sprawie powołania stałej komisji ds. niszczenia dokumentów aplikacyjnych

Komisja w składzie:

1. Sekretarz Miasta – – Przewodniczący Komisji
imię i nazwisko
2. Kierownik Referatu Organizacyjnego –
– Członek Komisji imię i nazwisko
3. Pracownik na Stanowisku ds. kadr –
– Sekretarz Komisji imię i nazwisko

przeprowadziła w Urzędzie Miasta Sulejówek zniszczenie, poprzez pocięcie w niszczarce, dokumentów aplikacyjnych następujących kandydatów:/według załącznika do niniejszego protokołu*.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1.
2.
3.

Sulejówek, dnia

BURMISTRZ

Arkadiusz Śliwa

* niewłaściwe skreślić