

## DEKLARACJA

### O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<b>Składający:</b>	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, władających nieruchomością.
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
<b>Miejsce składania :</b>	Urząd Miasta Sulejówek, ul. Dworcowa 55, 05-070 Sulejówek.

#### A. ORGAN WŁAŚCIWY, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ

Organ właściwy do złożenia deklaracji: **Burmistrz Miasta Sulejówek**, ul. Dworcowa 55, 05-070 Sulejówek

#### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

##### B.1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (należy zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja (na podst. art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja-zmiana danych <sup>1)</sup> (na podst. art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)	<input type="checkbox"/> Korekta <sup>2)</sup> (na podstawie art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa)
Data powstania obowiązku opłaty (data od kiedy nieruchomość jest zamieszkała/data zmiany stanowiącej podstawę ustalenia wysokości należnej opłaty) ..... (dzień - miesiąc - rok)		Okres, od którego korekta dotyczy ..... (dzień - miesiąc - rok)

##### B.2. Przyczyny złożenia nowej deklaracji (należy zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> zmiana ilości osób	<input type="checkbox"/> zbycie/nabycie nieruchomości	<input type="checkbox"/> inne - jakie .....
---	---	---

#### C. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

##### C.1. Rodzaj składającego deklarację (należy zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> Pozostałe podmioty																		
Imię i Nazwisko <sup>3)</sup> / Nazwa pełna <sup>4)</sup>													Nr PESEL <sup>3)</sup> / NIP <sup>4)</sup>						

Numer telefonu <sup>5)</sup>	e-mail <sup>5)</sup>	Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień tematycznych sms/e-mail TAK/NIE <sup>6)</sup>
------------------------------	----------------------	---

##### C.2. Rodzaj własności (należy zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca
<input type="checkbox"/> zarząd wspólnoty mieszkaniowej/spółdzielni	<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością		

##### C.3. Adres zamieszkania<sup>3)</sup> / siedziby<sup>4)</sup>

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu/lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

1) Zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (np. zmiana ilości osób zamieszkujących nieruchomość).

2) Korektę deklaracji składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia deklaracji.

3) Dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi.

4) Pozostałe podmioty.

5) Podanie informacji o numerze telefonu i adresie e-mail nie jest obowiązkowe.

6) Niepotrzebne skreślić.

<b>C.4.</b>	<b>Adres do korespondencji - jeżeli jest inny niż adres zamieszkania<sup>3)</sup> / siedziby<sup>4)</sup></b>	
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu/lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
<b>D</b>	<b>DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI</b>	
<b>D.1.</b>	<b>Adres nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy</b>	
Miejscowość	Ulica	Numer domu/lokalu
Kod pocztowy	Poczta	
<b>E.</b>	<b>WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
<b>E.1.</b>	<b>Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D1 deklaracji zamieszkuje:</b>	..... (należy podać liczbę osób zamieszkujących)
<b>E.2.</b>	<b>Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b>	..... zł/osobę
<b>E.3.</b>	<b>Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowiąca iloczyn ilości osób i stawki opłaty określonej w uchwale Rady Miasta Sulejówek (E.1.x E.2.)</b>	..... zł/miesiąc
<b>ZWOLNIENIE Z CZĘŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>		
<b>F.</b>	<b>ZWOLNIENIE Z OPŁAT DLA POSIADACZY KOMPOSTOWNIKA</b>	
<b>F.1.</b>	<b>Oświadczenie o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów</b>	
	Oświadczam, iż jestem właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny oraz: (zaznaczyć właściwe pole)	
	<input type="checkbox"/> posiadam kompostownik przydomowy i komposuje w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne	
	<input type="checkbox"/> nie posiadam kompostownika przydomowego	
<b>F.2.</b>	<b>Kwota zwolnienia przypadająca na 1 osobę, wynikająca z Uchwały Rady Miasta Sulejówek</b>	..... zł
<b>F.3.</b>	<b>Miesięczna wartość zwolnienia (E.1.x F.2.)</b>	..... zł/miesiąc
<b>G.</b>	<b>ZWOLNIENIE Z OPŁAT DLA CZŁONKÓW RODZIN WIELODZIETNYCH</b>	
<b>G.1.</b>	<b>Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D1 deklaracji zamieszkują rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o <u>Karcie Dużej Rodziny</u></b>	..... (należy podać liczbę mieszkańców będących członkami rodziny wielodzietnej)
<b>G.2.</b>	<b>Kwota zwolnienia przypadająca na 1 członka rodziny wielodzietnej, wynikająca z Uchwały Rady Miasta Sulejówek</b>	..... zł/osobę

<b>G.3.</b>	<b>Miesięczna wartość zwolnienia (G.1.x G.2.)</b>	..... zł/miesiąc
<b>G.4.</b>	<b>Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (E.3. - F.3.- G.3.)</b>	..... zł/miesiąc
<b>H.</b>	<b>PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
<b>Data wypełnienia deklaracji:</b> (dzień - miesiąc - rok)		<b>Czytelny podpis właściciela nieruchomości bądź jego pełnomocnika</b>
..... - ..... - .....		.....
<b>I.</b>	<b>ADNOTACJE URZĘDU</b>	
<b>Data przyjęcia deklaracji:</b> (dzień - miesiąc - rok)		<b>Sprawdzono pod względem formalnym:</b>
..... - ..... - .....		.....
<b>J.</b>	<b>POUCZENIE</b>	
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.		
<b>K.</b>	<b>OBJAŚNIENIA</b>	
<p>1. Przez właściciela nieruchomości należy rozumieć także współwłaściciela, użytkownika wieczystego, oraz jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).</p> <p>2. W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika – należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego, pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z uiszczoną opłatą skarbową.</p> <p><u>Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Miasto Sulejówek.</u></p> <p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Sulejówek. Może Pani/Pan skontaktować się z nami, w następujący sposób: listownie na adres: ul. Dworcowa 55, 05-070 Sulejówek lub przez e-mail: <a href="mailto:urząd@umsulejowek.pl">urząd@umsulejowek.pl</a>. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można skontaktować się w następujący sposób: listownie na adres: ul. Dworcowa 55, 05-070 Sulejówek lub przez e-mail: <a href="mailto:iod@umsulejowek.pl">iod@umsulejowek.pl</a>. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz PESEL, w celu wszelkich działań związanych z odbiorem odpadów komunalnych oraz opłatą za wykonanie tej usługi. Podanie numeru telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail odbywa się na podstawie dobrowolnej zgody osoby składającej deklarację. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miasta Sulejówek przez minimum 10 lat. Dane przetwarzane będą początkowo w Referacie Ochrony Środowiska i Gospodarowania Odpadami, a następnie w Archiwum Zakładowym, gdzie po upływie okresu przechowywania i stwierdzeniu utraty znaczenia, w tym wartości dowodowej dla Urzędu Miasta, ekspertyzie i otrzymaniu zgody Archiwum Państwowego, zostaną poddane brakowaniu zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych. Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych w w/w sposób. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>		